



คำสั่ง วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

ที่ ๕ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดตั้งคลินิกการพยาบาลและผดุงครรภ์ ภายใต้ชื่อ “คลินิกพยาบาลชุมชนอบอุ่น วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช”

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๖๒๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เรื่องมอบอำนาจการดำเนินการในเรื่องต่างๆ ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ ปฏิบัติราชการ แทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก ข้อ ๑ มอบอำนาจในการสั่งการอนุญาต อนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ ปฏิบัติราชการ แทน และเพื่อให้การดำเนินการจัดตั้งคลินิกการพยาบาลและผดุงครรภ์ของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราชเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑.คณะกรรมการอำนวยการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัศนี วันชัย	ประธานกรรมการ
๒. นางชลลดา ดิยะวิสุทธิศรี	กรรมการ
๓. นางสาวอัญชลี แก้วสระศรี	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิภาพร สิทธิศาสตร์	กรรมการ
๕. นางเบญจมาภรณ์ นาคามดี	กรรมการ
๖. นางสาวจิตตระการ ศุภร์ดี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. มอบนโยบายเกี่ยวกับการดำเนินการจัดตั้งคลินิกฯ
๒. ให้แนวทาง วิธีการดำเนินการ ตามระเบียบการจัดตั้งคลินิกฯ
๓. ดูแล กำกับ ติดตามการดำเนินการจัดตั้งคลินิกฯให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๔. เป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำ ให้การสนับสนุน การจัดตั้งคลินิกฯ

๒.คณะกรรมการดำเนินการ

๒.๑ ด้านอาคารสถานที่

๑. นางสาวอัญชลี แก้วสระศรี	ประธาน
๒. นางสาวรุ่งทิพา หวังเรืองสฤติย์	รองประธาน
๓. จ.ส.อ.สุชาติ คอนแก้ว	กรรมการ
๔. นางศุภรศรี สุขป้อม	กรรมการ
๕. นางสาววิรัตน์ อมกระโทก	กรรมการ
๖. นางสาวเบญจวรรณ ภู่อุ่น	กรรมการ

/๗. นางสาวทัศนียา...

๗. นางสาวทัศนียา อ่ำพูล	กรรมการ
๘. นางสาวอรปภา จำนงค์วัย	กรรมการ
๙. นางสาวกนกพรรณ พินเมือง	กรรมการ
๑๐. นายศักดิ์รัช ปลื้มวงศ์	กรรมการ
๑๑. นางสาวสาพิณี สีแสง	กรรมการ
๑๒. นายบุญเสริม สระทองอ่อน	กรรมการ
๑๓. นายพิษณุ นาคศิริ	กรรมการ
๑๔. นางปานจันทร์ คนสูง	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นางสาวศิริพร พึ่งตน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- วางแผนและปรับปรุงสถานที่ในการจัดตั้งคลินิกพยาบาล โดยใช้ห้อง ๑๑๐๑ และห้อง ๑๑๐๒ อาคาร ๑ ชั้น ๑
- จัดทำโครงสร้างแบบแปลนของคลินิกตามมาตรฐานของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และสภาการพยาบาล
- จัดทำป้ายพร้อมติดตั้งคลินิกพยาบาล ได้แก่ ป้ายชื่อคลินิกพยาบาลหน้าห้องและหน้าวิทยาลัยฯ ป้ายรายการเกี่ยวกับผู้ประกอบการวิชาชีพในคลินิกพยาบาล ป้ายอัตราค่าบริการพยาบาลค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าบริการอื่น ๆ และสิทธิของผู้ป่วยฯ ป้ายแสดงวัน เวลาในการให้บริการ และป้ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความเสนอความต้องการ จัดซื้อ – จัดจ้าง เกี่ยวกับการปรับปรุงสถานที่
- กำหนดมาตรการการดูแลรักษาความปลอดภัย
- กำหนดมาตรการการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมในอาคาร ภายใต้การดำเนินงานสำนักงาน

สีเขียว

๒.๒ ด้านการขอขึ้นทะเบียนสถานบริการ

๑. นางสาวจิตตระการ ศุภร์ดี	ประธาน
๒. นางดวงใจ พรหมพยัคฆ์	รองประธาน
๓. นางพชรพร เพื่องปรารค์	กรรมการ
๔. นางสาวชไมพร พาณิชสรณ์	กรรมการ
๕. นางสาวณฐชา ยศปัญญา	กรรมการ
๖. นางสาวเพ็ญภา ดำมินเศก	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวสุพัตรา ระถาพล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- รวบรวมข้อมูลอาจารย์และเจ้าหน้าที่ที่จะปฏิบัติหน้าที่ดูแลสถานบริการฯ
- ดำเนินการรวบรวมหลักฐานของอาจารย์และเจ้าหน้าที่ ส่งขอขึ้นทะเบียนตามระบบบริการ
- ประสานงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก เพื่อขอรับการประเมินมาตรฐานจากสปสข.
- จัดทำเอกสารแบบบันทึก แฟ้มบันทึกประวัติ ใบส่งต่อ และเอกสารอื่น ๆ ที่ใช้สำหรับสถานบริการ

๒.๓ ด้านบริหารจัดการวัสดุอุปกรณ์และเวชภัณฑ์

๑. นางสาวสายชล จันทร์วิจิตร	ประธาน
๒. นางนุโรม จุ้ยพ่วง	รองประธาน
๓. นางสาวสาวิตรี ลี้มกมลทิพย์	กรรมการ
๔. นางสาวศุภวรรณ ยอดโปร่ง	กรรมการ
๕. นางอายุพร กัยวิทย์โกศล	กรรมการ
๖. นางจิตติพร ศรีชนะเกตุ	กรรมการ
๗. นางอังคณา เรือนก้อน	กรรมการ
๘. นางสาวอวิณห์ บัวประชุม	กรรมการ
๙. นางสาววิรัตน์ อมกระโทก	กรรมการ
๑๐. นางสาวเบญจวรรณ ภู่อู่	กรรมการ
๑๑. นางสาวทัศนียา อ่ำพูล	กรรมการ
๑๒. นางสาวอรปภา จำนงค์วัย	กรรมการ
๑๓. นางปนัดดา จันทร์คุ้ม	กรรมการ
๑๔. นางสาวพรพิมล ชัยสา	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นางสาวอักษรศิลป์ สุขสวัสดิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ประชุมวางแผนเพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ต่าง ๆ ที่ต้องใช้ในการเปิดสถานบริการ
๒. ตรวจสอบอุปกรณ์คงคลังของวิทยาลัยฯ ดูวันหมดอายุ จำนวนที่เพียงพอ และจัดหาวัสดุอุปกรณ์และเวชภัณฑ์เพิ่มเติม
๓. ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความเสนอความต้องการ จัดซื้อ – จัดจ้างวัสดุอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ต่าง ๆ สำหรับสถานบริการ
๔. ประสานงานร่วมกับโรงพยาบาลพุทธชินราช พิษณุโลก สำหรับอุปกรณ์ที่ขาดแคลน

๒.๔ ด้านระบบฐานข้อมูล

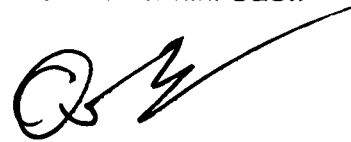
๑. นางจันทร์จิรา อินจัน	ประธาน
๒. นายจารุกิตติ์ จันทร์งาม	รองประธาน
๓. นางสาวจุฑามาศ แก่นมณี	กรรมการ
๔. นางสาวชีวาพร ถิ่นเดิม	กรรมการ
๕. นางสาวทิพรัตน์ ขุนรา	กรรมการ
๖. นายทศวรรษ สุขสวัสดิ์	กรรมการ
๗. นายธีระพงศ์ ลำน้อย	กรรมการ
๘. นายรณภพ อัมทับ	กรรมการ
๙. นางสาวชุลีพร ทองโพธิ์เลน	กรรมการ
๑๐. นายอิสราวุธ เลขานุการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวจิรนนท์ คล้ายทรัพย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. วางแผนการจัดหาอุปกรณ์สำหรับเทคโนโลยีต่างๆที่จะนำมาใช้
๒. ประสานงานการวางระบบร่วมกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) เขต ๒ พิชญโลก
๓. ประสานงานร่วมกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) เขต ๒ พิชญโลกและโรงพยาบาลพุทธชินราช พิชญโลก โดยใช้ระบบเดียวกัน

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ นำไปสู่การดำเนินการจัดการโครงการที่มีประสิทธิภาพ จึงขอให้บุคลากรทุกคนทราบและถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้โดยทั่วกัน ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อัศนี วันชัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช