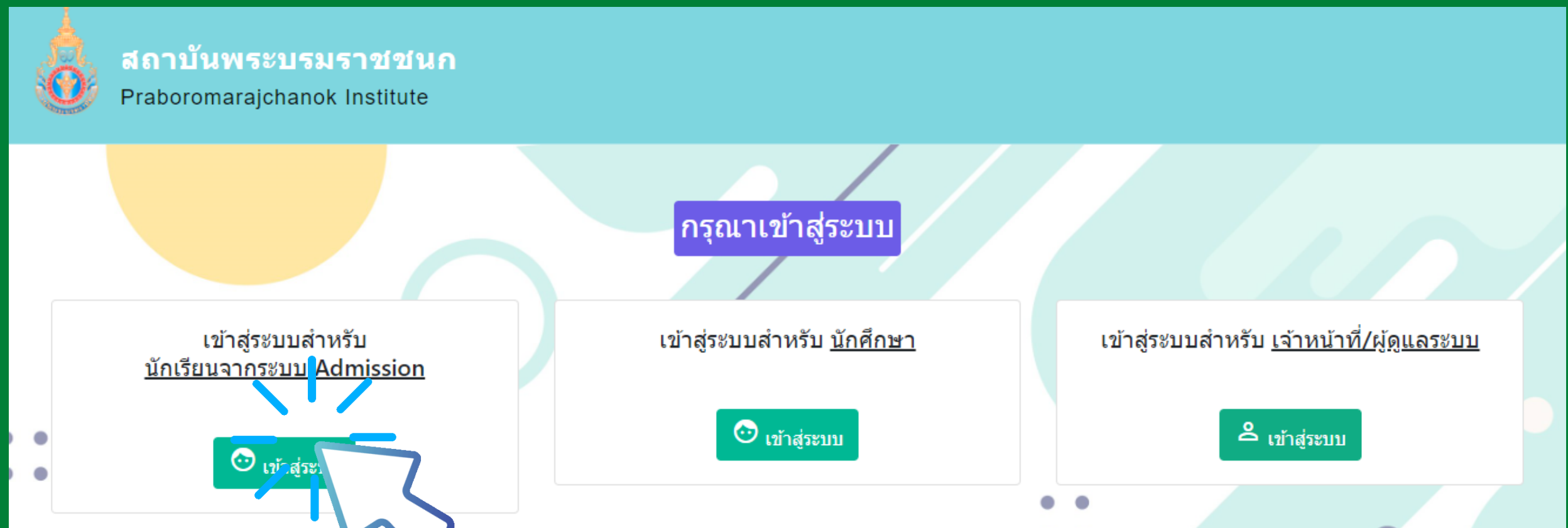




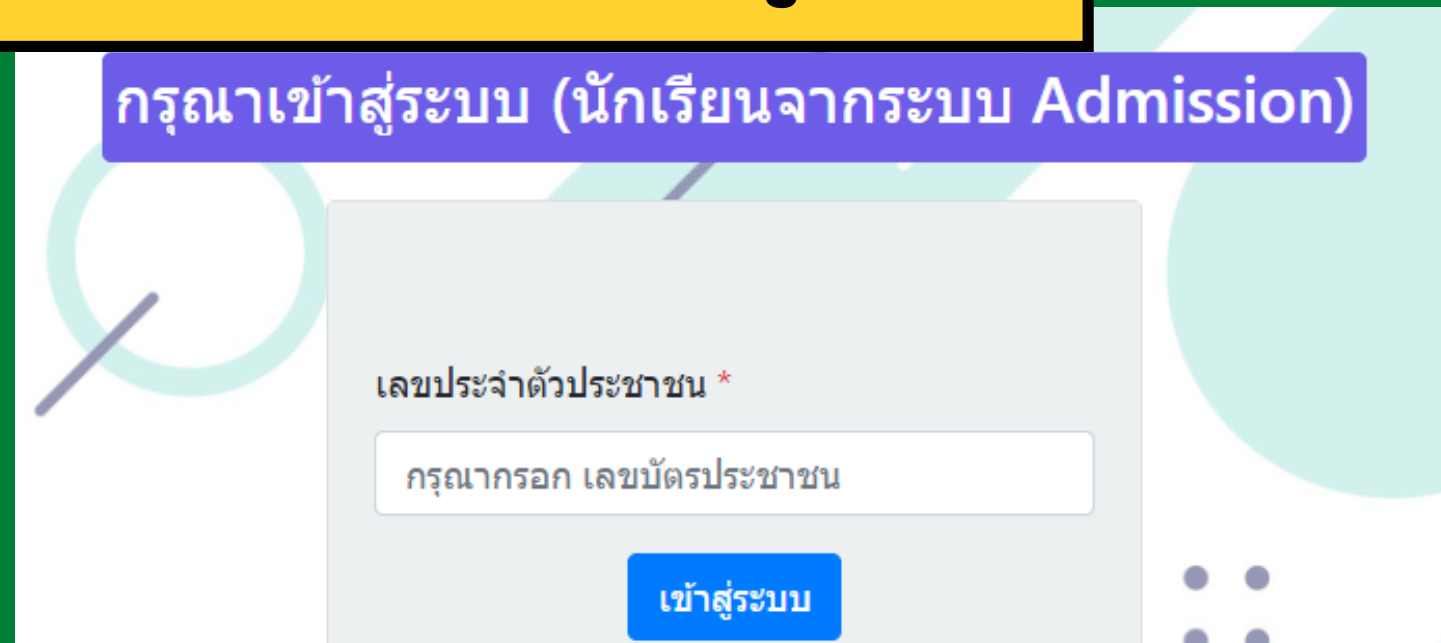
วิธีการเข้าสู่ระบบการชำระเงิน

<https://billing.pi.ac.th/student-ad/login>

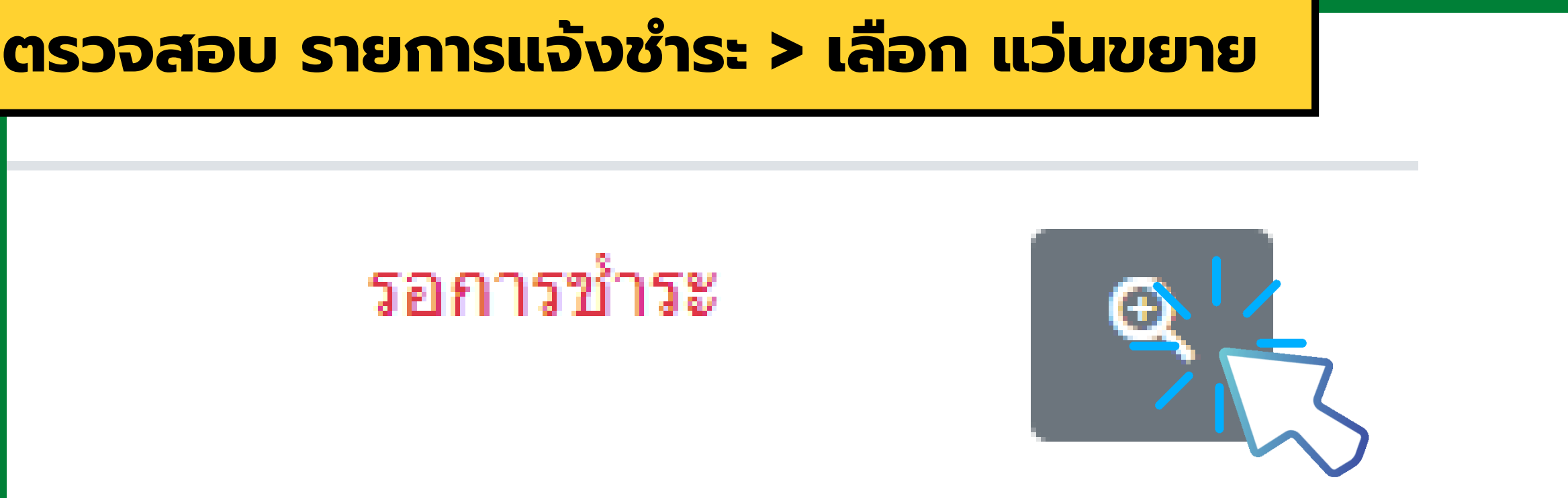
เลือก > เข้าสู่ระบบสำหรับนักศึกษาใหม่ ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา



กรอกเลขบัตรประชาชน > เข้าสู่ระบบ



ตรวจสอบ รายการแจ้งชำระ > เลือก แวนขยาย




ตรวจสอบที่ หลักฐานการชำระเงิน > เลือก พิมพ์ใบแจ้งชำระเงินค่าลงทะเบียน

หลักฐานการชำระเงิน

เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

ลำดับ	ไฟล์	ลบ
พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน		

ดูส่วนที่ 2 สแกนชำระด้วยแอปธนาคารกรุงไทย ผ่าน **QR code** ได้เลย !

ธ.กรุงไทย COMPCODE 708517		Ref.1 เลขประจำตัวนักศึกษา
สาขา.....	วันที่.....	Ref.2 เลขที่ใบแจ้งหนี้ : C.....
เงินสด	เช็ค	จำนวนเงิน (บาท) ไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร
		๑,๐๐๐.๐๐
กำหนดชำระเงิน ระหว่างวันที่ 2 - 6 พฤษภาคม 2565		ลายมือชื่อผู้นำฝาก
ก่อนสิ้นครั้งที่ 1) กำหนดชำระเงิน ระหว่างวันที่ 9 - 11 พฤษภาคม 2565		โทรศัพท์
		ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ธนาคาร
		
ชำระผ่าน QR		

เมื่อชำระแล้วค่อย อัปโหลดไฟล์เพื่อยืนยัน >เลือกไฟล์ >อัปโหลดไฟล์

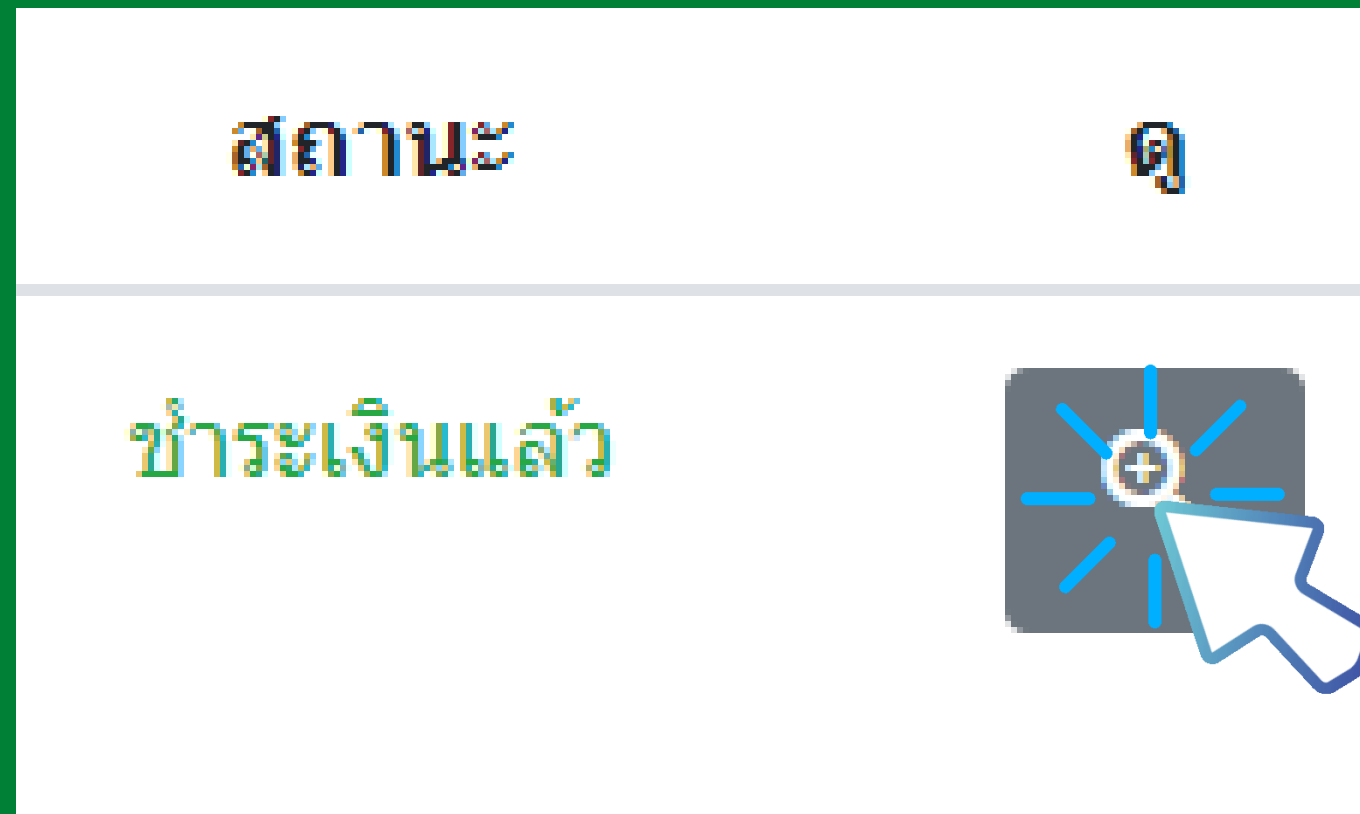
หลักฐานการชำระเงิน

เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

อัปโหลดไฟล์

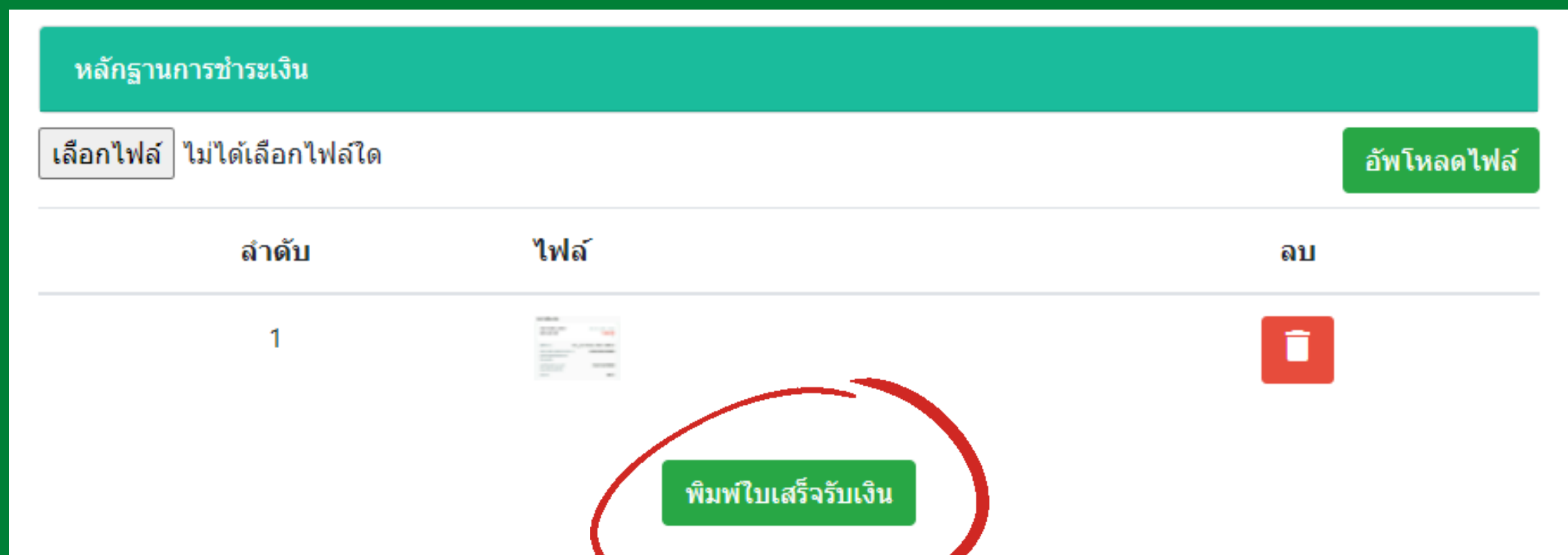
ลำดับ	ไฟล์	ลบ
-------	------	----

**ตรวจสอบสถานะ ในรายการชำระ
หลังจากหมดเวลาชำระเงิน > คลิกที่รูปแว่นขยาย**



หมายเหตุ สถานะ อัปเดตภายใน 3-5 วัน

**หัวข้อหลักฐานการชำระ
> กดพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน**



ดาวโหลดและพิมพ์ไว้เป็นหลักฐานการชำระเงิน

สถาบันพระบรมราชชนก		ต้นฉบับ
อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ถ.ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี 11000 โทร. 0 2590 1916	ใบเสร็จรับเงิน	เลขที่ วันที่ ๒๕๖๓ ปีการศึกษา
ได้รับเงินจาก	หลักสูตร	พยาบาลศาสตรบัณฑิต
เลขประจำตัว	ชั้นปี	ภาคเรียนที่