



ประกาศวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างเหมาบริการเอกชน (บุคคลธรรมดา)
ตำแหน่งพนักงานทั่วไป

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๖๒๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่องมอบอำนาจการดำเนินการ ในเรื่องต่างๆ ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก ข้อ ๑ มอบอำนาจในการสั่งการอนุญาต อนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยปฏิบัติราชการแทน

ด้วย วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช ประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อคัดเลือกจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป จึงขอประกาศรับสมัครบุคคลฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะจ้างเหมาบริการ

๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๗,๓๗๐ บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) สัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปี บริบูรณ์ ณ วันที่รับสมัคร

(๓) ไม่อยู่ระหว่างการถูกลงโทษหรือเคยถูกลงโทษทางวินัยหรือทางอาญาหรืออยู่ในระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัยหรือระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

(๔) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

(๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนด ดังนี้

(๖.๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(๖.๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๖.๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๖.๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

(๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง การกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างเหมาบริการได้ ทั้งนี้ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่นร ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่ รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานทรัพยากรบุคคล ด้านบริหาร และยุทธศาสตร์ อาคาร ๑ ชั้น ๑ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช ในระหว่างวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน – วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑/๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาหลักฐานการศึกษามาแสดงในการสมัครหรือสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Record) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

ในกรณีไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตรซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๒ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่นใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๒ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานเกี่ยวกับการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) ๒ ฉบับ

(๖) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) เอกสารและหลักฐานที่ยื่นพร้อมใบสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครสอบเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้รับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๓.๔ ค่าธรรมเนียม

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าสมัครสอบ จำนวน ๕๐ บาท (ห้าบาทถ้วน)

เมื่อสมัครสอบแล้วค่าสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะแต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินสมรรถนะความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๕. การประกาศรายชื่อ

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะและกำหนด วัน เวลา ในการประเมิน

โดยวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์) ทางเว็บไซต์ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช <http://www.bcnb.ac.th> หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

๖. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๖.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช กำหนด

๖.๒ การจัดทำสัญญา ผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้ขึ้นบัญชีไว้จะได้รับการจ้างตามลำดับที่สอบได้หากผู้ผ่านการเลือกสรรถึงลำดับที่จะจัดทำสัญญาจ้างไม่สมประสงค์จะเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว จะถือว่าสิทธิไม่เข้ารับการจ้างสัญญาจ้าง

๖.๓ ในกรณีที่มิได้ผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่าง และภายหลังมีตำแหน่งว่างลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช พิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุ หรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

๖.๔ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัศนี วันชัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

บัญชีรายละเอียดเอกสารแนบท้าย

ประกาศวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างเหมาบริการ

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง พนักงานทั่วไป

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านอาคาร สถานที่ ในการดูแล ทำความสะอาดบริเวณสถานที่ สิ่งแวดล้อมและเก็บรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้ของหน่วยงานให้สะอาด ปลอดภัย รวมทั้งอำนวยความสะดวกติดต่อกันระหว่างหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการทำงานที่ต้องบริหารจัดการ ดูแล จัดทำทำความสะอาดอาคารสถานที่ บริเวณสิ่งแวดล้อมภายในหน่วยงานให้สะอาด ปลอดภัย และการเก็บรักษาทำความสะอาดเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ต่างๆภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดขอบเขตการปฏิบัติงาน

ผู้ว่าจ้างได้ตกลงจ้างผู้รับจ้าง ปฏิบัติงาน ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป ฝ่ายอำนวยการ เงื่อนไขการปฏิบัติงานและลักษณะงานดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่คนสวน ดูแลรดน้ำต้นไม้ ตัด/ตกแต่งกิ่งไม้ ตัดหญ้า กวาดใบไม้ รดน้ำ พรวนดิน ใส่ปุ๋ยบำรุงต้นไม้ พ่นยาฆ่าแมลง บำรุงต้นไม้บริเวณที่รับผิดชอบ

๒. สำรองความต้องการอุปกรณ์ เครื่องใช้ ในงานสวน สนาม เสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อวางแผน จัดสรรงบประมาณ และขออนุมัติเบิกจ่ายพัสดุ

๓. วางแผน และดูแลการทำงานของอุปกรณ์ เครื่องใช้อย่างเป็นระบบ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. จัดสถานที่ ห้องสอบ ห้องเรียน ห้องประชุม ขนย้ายของในการจัดเตรียมประชุม/อบรม/สัมมนา และ/หรือในการจัดการเรียนการสอน ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๕. ซ่อมแซม อุปกรณ์ไฟฟ้า ประปา โตะ เก้าอี้ ตามใบส่งซ่อม และรายงานผู้บังคับบัญชากรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้

๖. รายงานผลการทำงาน ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น จากการใช้งานและให้ข้อเสนอแนะที่จะทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น เสนอผู้บังคับบัญชา (หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ)

๗. สรุปผลการดำเนินงาน และปัญหา อุปสรรค รวบรวมสถิติการปฏิบัติงานของงานที่รับผิดชอบ รายงานผลการปฏิบัติงานเสนอหัวหน้างานทุก ๓ เดือน และทุกครั้งที่เกิดปัญหาจากการทำงาน และนำข้อมูลมาปรับปรุงการดำเนินงาน

๘. เข้าร่วมประชุม/อบรมพัฒนาศักยภาพสายสนับสนุนตามพันธกิจ/ลักษณะงานที่รับผิดชอบ และตามความเชี่ยวชาญ

๙. ทำหน้าที่สนับสนุนงานด้านวิชาการและการเรียนการสอน ของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

๑๐. ร่วมรับผิดชอบและจัดทำทะเบียนคุณวิเศษคุณุภรณ์สำนักงาน

๑๑. รับผิดชอบวิเศษคุณุภรณ์สำนักงาน ให้พร้อมใช้งาน และไม่ให้วิเศษคุณุภรณ์เกิดการชำรุด

และสูญหาย

๑๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๑๓. เข้าร่วมกิจกรรมและให้ความร่วมมือในการดำเนินงานของวิทยาลัย

๑๔. ปฏิบัติตามกฎระเบียบการปฏิบัติงานตามที่วิทยาลัยกำหนด

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้

(๒) มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่และได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือมัธยมศึกษาตอนปลายสามัญ

(๓) หากมีประสบการณ์ในการทำงานจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

(๑) ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

(๒) ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

(๓) สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

อัตราว่าง ๒ อัตรา

ค่าตอบแทน ๗,๓๗๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง วันที่เริ่มทำสัญญาจ้าง - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

หมายเหตุ ทดลองงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๓ เดือน ถ้าไม่ผ่านการประเมินยกเลิกการจ้าง

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะและด้วยวิธีการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์และประเมินบุคคล โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เป็นต้น

ขั้นตอนการสรรหา คัดเลือกเป็นลูกจ้างเหมาบริการเอกชน (บุคคลธรรมดา) ตำแหน่งพนักงานทั่วไป

วัน เวลา	รายละเอียด	สถานที่	หมายเหตุ
๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการ ประเมิน ความรู้ความสามารถ ทักษะ (สอบปฏิบัติ) และสมรรถนะ (สอบ สัมภาษณ์)	ทางเว็บไซต์วิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนี พุทธชินราช http://www.bcnb.ac.th หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์	
๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	สอบความรู้ความสามารถ ทักษะ (สอบปฏิบัติ)	วิทยาลัยพยาบาลบรมราช ชนนี พุทธชินราช	
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	สอบสมรรถนะความเหมาะสมสำหรับ ตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)	ห้องประชุมเบนทูกา ชั้น ๑ อาคาร ๑	
๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	ทางเว็บไซต์วิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนี พุทธชินราช http://www.bcnb.ac.th หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์	
๒ มกราคม ๒๕๖๗	รายงานตัวพร้อมเข้าปฏิบัติงาน	งานทรัพยากรบุคคลฯ ห้อง ๑๑๑๒ ชั้น ๑ อาคาร ๑	