



ประกาศวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช
เรื่อง รับสมัครย้าย โอน ให้ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน

ด้วยวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช มีความประสงค์จะรับสมัครข้าราชการเพื่อรับย้าย
รับโอน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งและคุณสมบัติของตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน กลุ่มบริหารทั่วไป วิทยาลัยพยาบาล
บรมราชชนนี พุทธชินราช สถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๓ อัตรา ตำแหน่งเลขที่ ๑๙๖๗ ,
๑๙๖๘ และ ๑๙๗๑

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริการทั่วไป เช่น การรับส่ง ลงทะเบียน ร่างหนังสือโต้ตอบ
จัดเตรียมการประชุม การบันทึกข้อมูล เพื่อสนับสนุนในหน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินไปได้โดยสะดวกราบรื่นและมีหลักฐาน
ตรวจสอบได้ รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เอกสาร หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติเพื่อสะดวกต่อการ
ค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงาน เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพไว้
ใช้งานและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่าง ๆ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา
เพื่อนำไปใช้เสนอแนะและปรับปรุงการปฏิบัติงานต่อไป ติดต่อบริการประชาชนกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกันหรือ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความราบรื่นให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อราชการ เพื่อให้ได้รับ
ข้อมูลที่จะนำไปใช้ประโยชน์ได้ต่อไป ผลิตรายการต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ และมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑

๒. ไม่อยู่ระหว่างการถูกลงโทษหรือเคยถูกลงโทษทางวินัยหรือทางอาญาหรืออยู่ในระหว่างการ
ถูกสอบสวนทางวินัยหรือระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ปัจจุบันดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน

๒. มีประสบการณ์ด้านงานการเงินและบัญชี หรืองานพัสดุ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓. ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องอยู่ปฏิบัติราชการที่วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช อย่าง
น้อย ๒ ปี และต้องมีบุคคลมาเปลี่ยนจึงจะขอโอนหรือย้ายหน่วยงานได้

๔. วันเวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะขอย้าย โอน ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานต่าง ๆ ด้วยตนเองที่งานทรัพยากรบุคคล วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช เลขที่ ๙๐/๖ ถนนศรีธรรมไตรปิฎก อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐ ในวัน เวลาราชการ หรือส่งใบเอกสารสมัครทางไปรษณีย์ลงทะเบียน โดยจะถือวันที่ประทับตราไปรษณีย์ เป็นสำคัญ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๕๒๑ ๙๐๔๑ ต่อ ๑๑๑๒ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒ โดยสามารถ Download ใบสมัครทางเว็บไซต์ <http://www.bcnb.ac.th/>

๕. เอกสารที่ต้องยื่นพร้อมหลักฐานการรับสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| ๕.๑ ใบสมัคร | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑X๑.๕ นิ้ว | จำนวน ๒ รูป |
| ๕.๓ สำเนาทะเบียนประวัติการรับราชการ(ก.พ.๗) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๕ สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาบัตรข้าราชการอย่างละ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๖ สำเนา วุฒิการศึกษาและระเบียบแสดงผลการศึกษา(Transcript) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๗ ประสบการณ์การทำงานโดยย่อ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕.๘ เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่นหนังสือเปลี่ยนชื่อตัว -ชื่อสกุล เป็นต้น | |

*** สำเนาหลักฐานทุกรายการให้ผู้สมัครเขียน “รับรองสำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อกำกับ ในเอกสารหลักฐานทุกฉบับ***

๖. วิธีการคัดเลือก

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช จะคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และจาก ประสบการณ์ที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งอันจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ โดยพิจารณาจากแบบแสดง ความประสงค์ขอโอน ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการและการปฏิบัติงานโดยการสัมภาษณ์ ซึ่งวิทยาลัย พยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช จะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ในการสัมภาษณ์ให้ทราบภายหลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางสาววรรณภา ประทุมโทน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช