



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพระบรมราชชนก กองทะเบียนและประมวลผล โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๘๓๑

ที่ สธ ๑๑๐๒/ว ๕๗๙

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง แนวปฏิบัติการชำระค่าใช้จ่ายในการศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกทุกแห่ง

ตามมติสภาสถาบันพระบรมราชชนก ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ และครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ สถาบันพระบรมราชชนก ได้กำหนดให้มีการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ ของสถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ กำหนดการรับ ๓ รอบ ประกอบด้วย ๑) การรับตรงจากพื้นที่ ๒) การรับแบบ Admissions และ ๓) การรับตรงอิสระ โดยขั้นตอนก่อนการประกาศรายชื่อนักศึกษาใหม่ ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาจะต้องชำระค่าใช้จ่ายในการศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ ของกระทรวงสาธารณสุข ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ ของกระทรวงสาธารณสุข ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยชำระค่าใช้จ่ายในการศึกษาแรกเข้า เพื่อยืนยันสิทธิ์ในการเข้าศึกษา และเมื่อเปิดภาคการศึกษาจะมีการชำระค่าใช้จ่ายในการศึกษาส่วนที่คงเหลือในวันรายงานตัวเข้าศึกษา นั้น

สถาบันพระบรมราชชนก ขอแจ้งแนวปฏิบัติการชำระค่าใช้จ่ายในการศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ สำหรับวิทยาลัยในสังกัดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงประชาสัมพันธ์ให้กับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ทราบช่องทางการชำระเงินค่าใช้จ่ายในการศึกษาผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากระทรวงสาธารณสุข - ทิวานนท์ หมายเลขบัญชี ๑๔๒-๖-๐๑๒๖๘-๓ ชื่อบัญชี การรับสมัครสถาบันพระบรมราชชนก เท่านั้น ทั้งนี้ กองทะเบียนและประมวลผลร่วมกับกองบริหารการคลังและพัสดุ เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลการชำระเงินค่าใช้จ่ายในการศึกษา ออกใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายในการศึกษา และจัดส่งใบเสร็จรับเงินของนักศึกษาให้กับวิทยาลัยในสังกัดเพื่อดำเนินการส่งมอบให้กับนักศึกษาต่อไป (ตามเอกสารแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายสมชาย ธรรมสารโสภณ)

รักษาการในตำแหน่งอธิการบดี

สถาบันพระบรมราชชนก

แนวปฏิบัติการชำระเงินค่าใช้จ่ายในการศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ ของสถาบันพระบรมราชชนก
กระทรวงสาธารณสุข (สำหรับนักศึกษาใหม่) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินการชำระเงินค่าใช้จ่ายในการศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ ของสถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ ของกระทรวงสาธารณสุข เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดแนวปฏิบัติการชำระเงินค่าใช้จ่ายในการศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ ของสถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข (สำหรับนักศึกษาใหม่) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังนี้

ข้อ ๑. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาแรกเข้า เมื่อประกาศผลเป็นผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา (ยืนยันสิทธิ์)

- ๑.๑ ระดับปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี) จำนวน ๑๔,๒๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)
- ๑.๒ ระดับปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ปี) เฉพาะร่วมผลิตกับมหาวิทยาลัยบูรพา (หลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต) จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)
- ๑.๓ ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี (หลักสูตร ๒ ปี) ค่าใช้จ่ายแรกเข้าจำนวน ๑๑,๙๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน)
- ๑.๔ รายการค่าใช้จ่ายในการศึกษาแรกเข้า สถาบันพระบรมราชชนก ประกอบด้วย
 - ค่าหน่วยกิต (เหมาะจ่ายภาคการศึกษาที่ ๑)

หลักสูตรระดับปริญญาตรี	จำนวน ๙,๐๐๐ บาท
หลักสูตรระดับต่ำกว่าปริญญาตรี	จำนวน ๖,๗๐๐ บาท
 - ค่าบำรุงสถานศึกษา (ภาคการศึกษาที่ ๑) จำนวน ๓,๕๐๐ บาท
 - ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ (เฉพาะปีแรก) จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
 - ค่าประกันของเสียหาย (เฉพาะปีแรก) จำนวน ๕๐๐ บาท
 - ค่าประกันอุบัติเหตุ (ปีละ) จำนวน ๒๐๐ บาท
- ๑.๕ รายการค่าใช้จ่ายในการศึกษาแรกเข้า ร่วมผลิตกับมหาวิทยาลัยบูรพา
 - ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต จำนวน ๑,๕๐๐ บาท
 - ค่าธรรมเนียมการทดสอบเพื่อวัดความรู้และทักษะภาษาอังกฤษ ระดับปริญญาตรี จำนวน ๔๐๐ บาท
 - ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย จำนวน ๘๐๐ บาท
 - ค่าบำรุงหอสมุด จำนวน ๕๐๐ บาท
 - ค่าบำรุงคณะ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
 - ค่าบำรุงเครือข่ายมหาวิทยาลัย จำนวน ๕๐๐ บาท
 - ค่าบำรุงกีฬา ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๐๐ บาท
 - ค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต ระดับปริญญาตรี จำนวน ๒๐๐ บาท

ข้อ ๒. การรับชำระเงินค่าใช้จ่ายในการศึกษา

๒.๑ สถาบันรับชำระเงินค่าใช้จ่ายในการศึกษาแรกเข้า เมื่อประกาศผลเป็นผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา (ยืนยันสิทธิ์) ผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากระทรวงสาธารณสุข - ติวานนท์ หมายเลขบัญชี ๑๔๒-๖-๐๑๒๖๘-๓ โดยใช้คู่กับ Company Code ๙๓๘๒ ชื่อบัญชี การรับสมัครสถาบันพระบรมราชชนก เท่านั้น

๒.๒ ระยะเวลา ...

๒.๒ ระยะเวลาในการชำระเงินค่าใช้จ่ายในการศึกษาแรกเข้า (สำหรับนักศึกษาใหม่) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ กำหนดตามปฏิทินการรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษากำหนดกิจกรรมไว้ในแต่ละรอบของการรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ ของสถาบันพระบรมราชชนก

ข้อ ๓. การออกใบเสร็จรับเงิน

กองทะเบียนและประมวลผล ร่วมกับกองบริหารการคลังและพัสดุ เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลการชำระเงินค่าใช้จ่ายในการศึกษาแรกเข้า (สำหรับนักศึกษาใหม่) ออกใบเสร็จรับเงิน และจัดส่งใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายในการศึกษาแรกเข้า ให้กับวิทยาลัยแต่ละแห่งผ่านทางไปรษณีย์เพื่อวิทยาลัยดำเนินการส่งมอบให้กับนักศึกษาต่อไป
