



แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕  
(ปรับแผนกลางปี)

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

สถาบันพระบรมราชชนก  
กระทรวงสาธารณสุข

## คำนำ

แผนปฏิบัติการ เป็นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช จัดทำขึ้นโดยนำปัจจัยภายใน และภายนอกองค์กร ผลดำเนินการในปีที่ผ่านมา ร่วมวิเคราะห์ และกำหนดแผนปฏิบัติการโดยคำนึงถึงความสมดุลของรายรับ และรายจ่าย คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ เป็นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดำเนินการ ประชุมพัฒนาการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพโดยการใช้แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ กิจกรรมที่ ๒ จัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยกำหนด ๕ ประเด็น ยุทธศาสตร์ ๙ เป้าประสงค์ ๓๐ ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ ๑๔ กลยุทธ์ ๙ แผนงาน โครงการตามกลยุทธ์ จำนวน ๑๓ โครงการ และโครงการตามพันธกิจ จำนวน ๔๗ โครงการ มีจำนวนทั้งสิ้น ๕๕ โครงการ มีการกำหนดผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงานแต่ละโครงการ ครอบคลุมเวลาดำเนินการ และงบประมาณ นำสรุปผลการประชุมฯ เสนอต่อกองคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เสนอต่อกองพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ กองพยาบาลศาสตร์มีมติให้ทบทวน ปรับงบประมาณตามนโยบายที่กำหนด วิทยาลัยฯ จึงมีการปรับงบประมาณ เสนอต่อกองคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔ และครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ มีมติให้ทบทวน ปรับงบประมาณตามนโยบายที่กำหนด วิทยาลัยฯ จึงมีการปรับงบประมาณเสนอต่อกองคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔ และครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

งานยุทธศาสตร์ ฝ่ายอำนวยการ จัดประชุมโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารพันธกิจของวิทยาลัยเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ กิจกรรมที่ ๓ ปรับ แผนปฏิบัติการประจำปี เป็นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ปรับแผนกลางปี) ในวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕ และนำสรุปผลการประชุมฯ เสนอต่อกองคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ ในการ ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕

คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย  
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช  
เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕

## สารบัญ

		หน้า
คำนำ		ก
สารบัญ		ข
นโยบายการบริหารงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช		ฉ
ส่วนที่ ๑	ข้อมูลทั่วไป	๑
ส่วนที่ ๒	การวิเคราะห์องค์กร	๑๑
ส่วนที่ ๓	แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑๔
	ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑๔
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การผลิตบัณฑิตพยาบาลที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลและให้บริการสุขภาพด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์ เพื่อบริหารจัดการสุขภาวะชุมชน และการพยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง		๓๑
๑. แผนงานผลิตบัณฑิตพยาบาล		๓๑
๒. แผนพัฒนานักศึกษาพยาบาล		๑๓๗
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านสุขภาพเพื่อพัฒนาสุขภาวะของประชาชนในสังคมอาเซียน		๑๓๗
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริการวิชาการด้วยการสอนพัฒนาศักยภาพส่วนเพื่อสุขภาวะชุมชน ประเทศไทย และอาเซียนอย่างยั่งยืน		๑๖๒
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นไทย		๑๙๕
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงภายใต้การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล		๒๒๐
๑. แผนงานการบริหารการเงิน		๒๒๐
๒. แผนงานการบริหารและพัฒนาบุคลากร		๒๒๗
๓. แผนพัฒนาระบบการจัดการข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กร และเอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล		๒๕๒
๔. แผนงานการบริหารองค์กร		๒๖๕
ภาคผนวก		



## ประกาศ

### เรื่อง นโยบายการบริหารให้เกิดประสิทธิภาพได้มาตรฐาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราชกำหนดนโยบายการบริหารงาน ดังนี้

๑. การดำเนินงานของผู้อำนวยการ หัวหน้างาน หัวหน้าภาควิชา ผู้ปฏิบัติงานทุกภาคส่วน ให้มีการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑.๑ กำหนดบทบาทหน้าที่ตามโครงสร้างที่ได้รับการแต่งตั้งและปฏิบัติ (ภายใต้กฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกฎหมาย งานคุณภาพการศึกษาของสถาบัน พระบรมราชชนนีที่กำหนดให้ปฏิบัติ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง)

๑.๒ จัดทำคู่มือระบบและกำหนดกลไกการดำเนินงานให้ชัดเจน

๑.๓ วิเคราะห์ จัดทำแผนงาน โครงการ และการบริหารความเสี่ยงของงานที่รับผิดชอบ ภายใต้วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ โครงการ/กิจกรรม ตัวชี้วัด ของวิทยาลัยฯ กำหนดงบประมาณ ค่าใช้จ่ายภายในและภายนอก โดยให้สอดคล้องกับแผนงาน โครงการและการประกันคุณภาพการศึกษา

๒. เขียนรายงานผลการปฏิบัติงานและรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษาและปีงบประมาณล่วงหน้า

๓. บริหารงบประมาณ ค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการเงิน การงบประมาณเพื่อให้บรรลุตามตัวชี้วัดของวิทยาลัยฯ และสถาบันพระบรมราชชนนี

๔. จัดทำแผนความต้องการการพัฒนาหน่วยงานและหรือบุคลากร ที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบ และประสานงานกับงานพัฒนาบุคลากร เพื่อจัดทำงบประมาณ การพัฒนาบุคลากรล่วงหน้าให้ครอบคลุมทั้งอาจารย์ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่

๕. บริหารจัดการงานภายใต้ผลการศึกษาวิจัย นวัตกรรม หรือหลักวิชาการที่เกี่ยวข้องกับงานนั้น ๆ (ศึกษาวิจัยหรือนวัตกรรมอย่างน้อย ๑ เรื่องต่อปี โดย ดำเนินการให้เป็นไปตามระบบงานของงานวิจัยและนวัตกรรม)

๖. กำหนดให้มีการจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ของกลุ่มงาน อย่างน้อย ๑ เรื่องต่อปี จนเกิดเป็น Best Practice

๗. ให้มีการดำเนินงานแบบองค์รวมและบูรณาการกิจกรรม/งาน ร่วมกันระหว่างกลุ่มงาน งานและภาควิชา ดังนี้

๗.๑ บูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ

๗.๒ บูรณาการการวิจัยและนวัตกรรมกับการเรียนการสอน

๗.๓ บูรณาการการเรียนการสอนกับการพัฒนานักศึกษาและทำงานบุรุษศิลปวัฒนธรรม

๗.๔ บูรณาการการบริการวิชาการ การเรียนการสอน การพัฒนานักศึกษา และการวิจัย โดยกำหนดชุมชนต้นแบบผ่านระบบครอบครัว เพื่อตอบสนองนโยบายของสถาบันพระบรมราชชนกในการผลิตบัณฑิตให้เกิดสมรรถนะสูง

๘. พัฒนาฐานข้อมูลให้มีความทันสมัยอย่างเป็นรูปธรรม สามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจของทุกกลุ่มงาน งานและภาควิชา และมีการรายงานข้อมูลประจำเดือนประจำไตรมาสและประจำปี

๙. พัฒนาการประชาสัมพันธ์แผนงาน โครงการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน งาน ภาควิชา และภาพรวมของวิทยาลัยฯ เพื่อสื่อสารให้ทราบโดยทั่วถันในทุกช่องทาง และนำเสนอต่อสถาบันพระบรมราชชนกเป็นประจำ ทุกเดือน

๑๐. จัดทำโครงการ/กิจกรรม โดยดำเนินการภายใต้คณะกรรมการดำเนินงานที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อการมีส่วนร่วมในทุกภาคส่วนของวิทยาลัยฯ

๑๑. ร่วมจัดตั้งและพัฒนาศูนย์ศึกษาต่าง ๆ ให้ก้าวสู่ความเป็นเลิศอย่างเป็นรูปธรรมจากทุกภาควิชาและ ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑๒. ให้บริการวิชาการทั้งภายในและภายนอกในวิทยาลัยฯ อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด และนำผลการให้บริการวิชาการมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

๑๓. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานภายในระยะเวลาที่กำหนด นำเสนอต่อผู้อำนวยการผ่านทางงานยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มงานอำนวยการ

๑๔. มีการกำหนดตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการ พร้อมทั้งจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดเป็นรายบุคคล ของอาจารย์ หัวหน้าภาควิชา หัวหน้างาน และรองผู้อำนวยการต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

๑๕. ประเมินผลการปฏิบัติราชการของตนเอง ผู้ใต้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงานด้วยความบริสุทธิ์จรร� โปร่งใส ตรวจสอบได้

๑๖. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นางสาววรรณภา ประทุมโภน)

ประธานกรรมการบริหารวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

## ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีพุทธชินราช เป็นสถานบันการศึกษาที่ดำเนินงานภายใต้แนวคิดของ คณะพยาบาลศาสตร์ และสถาบันพระบรมราชชนก โดย

 สถาบันพระบรมราชชนก การกำหนด วิสัยทัศน์ ปณิธาน ค่านิยมร่วม อัตลักษณ์บัณฑิต วัฒนธรรมองค์กร และสมรรถนะหลัก ดังนี้

 วิสัยทัศน์

 “มุ่งสร้างผู้นำและนวัตกรรมสุขภาพสู่ชุมชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืน”

 ปณิธาน

 “สร้างบ้าน สร้างคน สร้างชุมชน สร้างสุข”

 ค่านิยมร่วม

ศ สถาบันฯ ผลิตบัณฑิตมีสมรรถนะ ๔ Cs for C

บ บูรณาการด้านบริการวิชาการ วิจัย และนวัตกรรมสุขภาพเป็นเลิศ

ช ชุมชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ยั่งยืนอัตลักษณ์

วินัย หน้าที่ สามัคคี เสียสละ สัจจะ กตเวที

 วัฒนธรรมองค์กร

P = participation ร่วมแรงร่วมใจ

B = bonding รักใคร่ผูกพัน

R = responsibility มุ่งมั่นรับผิดชอบ

I = integrity ส่งมอบคุณธรรม

 สมรรถนะหลัก ๔ Cs for Community Engagement

Critical Thinker เป็นนักคิดวิเคราะห์

Communication เป็นผู้สื่อสารอย่างสร้างสรรค์

Collaborator เป็นนักงานสัมพันธ์

Creator เป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม

## คณะพยาบาลศาสตร์ มีการกำหนด ปรัชญา ปณิธาน วัฒนธรรมองค์กร และเอกสารลักษณ์สถาบัน ดังนี้

### ปรัชญา

ความสำเร็จที่แท้จริง อยู่ที่การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้เพื่อประโยชน์สุขแก่มวลมนุษยชาติ คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระมาราชนก จึงมีความเชื่อว่า พยาบาล ที่จะสร้างสุขภาวะแก่ชุมชนเพื่อ การพัฒนาที่ยั่งยืนนั้น ต้องมีความรู้และทักษะทางวิชาชีพการพยาบาล มีทัศนคติที่ดี ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พยาบาล ตระหนักและรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม สามารถ ดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสมและมีความสุข มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้องและใช้ ภาษาอังกฤษ ในระดับที่สื่อสารได้ มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เหมาะสม มี ความสามารถในการคิดและแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ มีภาวะผู้นำ และสามารถทำงานเป็น ทีมได้อย่างมี ประสิทธิภาพ วิจัยและนำ ผลการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพงานและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและเรียนรู้ ตลอดชีวิต

ปณิธาน “ปัญญาของชุมชน เพื่อชุมชน” (Wisdom of Community for Community)

วัฒนธรรมองค์กร “P B R I” P = participation B = bonding R = responsibility I = intergrity

เอกสารลักษณ์สถาบัน “สร้างคนจากชุมชน เพื่อตอบสนองระบบสุขภาพชุมชน (Community Health System)” โดย

สร้างคน หมายถึง การผลิตบัณฑิตพยาบาลและพัฒนาบุคลากรด้านสุขภาพ

ระบบสุขภาพชุมชน หมายถึง ระบบความสัมพันธ์ทั้งปวงที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพโดยมีความหมาย และ ขอบเขตที่กว้างขวางเกี่ยวข้องกับเหตุและปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลกระทบกับสุขภาพหลายด้าน ทั้งด้านบุคคล ครอบครัว ชุมชน สภาพแวดล้อมและระบบบริการสุขภาพ ตามปรัชญา ปณิธาน วัฒนธรรมองค์กร และเอกสารลักษณ์ สถาบัน



## วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

### ที่ตั้งและประวัติความเป็นมา

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช เป็นวิทยาลัยพยาบาลแห่งแรกในส่วนภูมิภาคของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งอยู่เลขที่ ๙๐/๖ ถนนศรีธรรมไตรปิฎก อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก เปิดดำเนินการวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๔๘๒ เดิมชื่อ “โรงเรียนพยาบาลพุดุงครรภ์และอนามัย” สังกัดกองโรงพยาบาลส่วนภูมิภาค โดยรับนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นที่มีภูมิลำเนาในเขตภาคเหนือเข้าศึกษา การบริหารงานของโรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของโรงพยาบาลพุทธชินราช

พ.ศ. ๒๕๑๗ เปลี่ยนมาสังกัดกองงานวิทยาลัยพยาบาล สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข และเปลี่ยนชื่อเป็น “วิทยาลัยพยาบาลพุทธชินราช” วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๓๗ สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี ได้พระราชทานนามใหม่เป็น “วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช” สังกัดสถาบันพัฒนากำลังคน ด้านสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข

พ.ศ. ๒๕๓๙ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ ทรงมีพระมหากรุณาธิคุณพระราชทานนามใหม่ให้แก่ สถาบันพัฒนากำลังคนด้านสาธารณสุขเป็น “สถาบันพระบรมราชชนก”

พ.ศ. ๒๕๓๙ กระทรวงสาธารณสุขได้ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเรศวร ในการผลิตบัณฑิตพยาบาลโดยมีโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ร่วมกับวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช โดยมหาวิทยาลัยเรศวรรับผิดชอบจัดการเรียนการสอนหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐานวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๑ และ ๒ สำหรับหมวดวิชาชีพการพยาบาลชั้นปีที่ ๓ และ ๔ วิทยาลัยรับผิดชอบการจัดการเรียนการสอน โครงการนี้สิ้นสุดลงในปี พ.ศ. ๒๕๔๗ หลังจากนั้นวิทยาลัยฯ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนครอบคลุมทั้ง ๔ ชั้นปี

วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาธิเบศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหาวิทยาลัยพราภรณ์ กิตติศรีสมบูรณ์อดุลยเดช 似ายามินทราริเบศราชาโภเดม บรรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นสถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ มีฐานะเป็นนิติบุคคล และเป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ อยู่ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

ปัจจุบัน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช ดำเนินการผลิตบัณฑิตและบุคลากรทางด้านสาธารณสุขมาเป็นปีที่ ๗๓

## รายนามผู้อำนวยการวิทยาลัย จากอดีตจนถึงปัจจุบัน

๑. นายแพทย์เบนทุล	บุญอิต	พ.ศ. ๒๕๙๒ – ๒๕๐๑
๒. นางพกฯ	บุญอิต	พ.ศ. ๒๕๐๒ – ๒๕๐๖
๓. นายแพทย์จำลอง	มุ่งการดี	พ.ศ. ๒๕๐๖ – ๒๕๑๗
๔. นายแพทย์อุดม	สุวัจนานนท์	พ.ศ. ๒๕๑๗ – ๒๕๑๖
๕. นางแฉล้ม	พวงจันทร์	พ.ศ. ๒๕๑๖ – ๒๕๓๓
๖. นางสาวปานจิต	เครื่องกำแหง	พ.ศ. ๒๕๓๓ – ๒๕๔๑
๗. นางสาววรรณดา	มลิวรรณ	พ.ศ. ๒๕๔๑ – ๒๕๔๙
๘. นางสาวพจนา	ปิยะประณัชัย	พ.ศ. ๒๕๔๙ – ๒๕๕๑
๙. นางนภาดล	สีหพันธุ์	พ.ศ. ๒๕๕๑ – ๒๕๕๓
๑๐. ดร.เพลินตา	พรหมบัวศรี	พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๕
๑๑. นางจรวรยพร	ทะแก้วพันธุ์	พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๗
๑๒. ดร.สุภาเพ็ญ	ปานะวัฒนพิสุทธิ์	พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๕๙
๑๓. นางเกษร	คงแรม	พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๑
๑๔. ดร.วรรณภา	ประทุมโภเน	พ.ศ. ๒๕๖๑ – ปัจจุบัน

## สภาพปัจจุบัน

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช จัดเป็นสถาบันอุดมศึกษาเอกลุ่ม ค ๒ สถาบันเฉพาะทางที่เน้นการผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรี ตามประกาศ มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ ของกระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่ผลิตบัณฑิตพยาบาลตอบสนองความต้องการของกระทรวงสาธารณสุข และประเทศไทย โดยมี หลักสูตรที่เปิดสอนในปัจจุบัน จำนวน ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (พ.ศ. ๒๕๖๐) จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๓๕ หน่วยกิต เป็นหลักสูตรที่ นักศึกษาเรียนเต็มเวลา ๔ ปี ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) วิทยาลัยฯ มีนักศึกษาทั้ง ๔ ชั้นปี รวม ๘๘๔ คน มีบุคลากรประกอบด้วย อาจารย์ปฏิบัติงานจริง จำนวน ๕๑ คน ลูกศิษย์ต่อ จำนวน ๒ คน มีคณาจารย์ปริญญาเอก จำนวน ๒๗ คน คณาจารย์ปริญญาโท จำนวน ๒๔ คน ข้าราชการสายสนับสนุน จำนวน ๓ คน ลูกจ้างประจำ จำนวน ๗ คน พนักงานราชการ จำนวน ๒ คน พนักงานกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๘ คน ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๗ คน และลูกจ้างเหมาบริการ จำนวน ๒๗ คน  
โครงสร้างองค์กร

## โครงสร้างการบริหารงานของวิทยาลัย

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช แบ่งโครงสร้างการบริหารงาน เป็น ๓ ฝ่าย ดังนี้

### ๑. ฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย ๕ งาน คือ

- งานบริหารทั่วไป แบ่งออกเป็น งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานอาคารสถานที่ ยานพาหนะ และงานรักษาความปลอดภัย
- งานทรัพยากรบุคคลและ manus บำรุงศิลปะวัฒนธรรม
- งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และงานห้องสมุด
- งานประกันคุณภาพการศึกษา
- งานยุทธศาสตร์

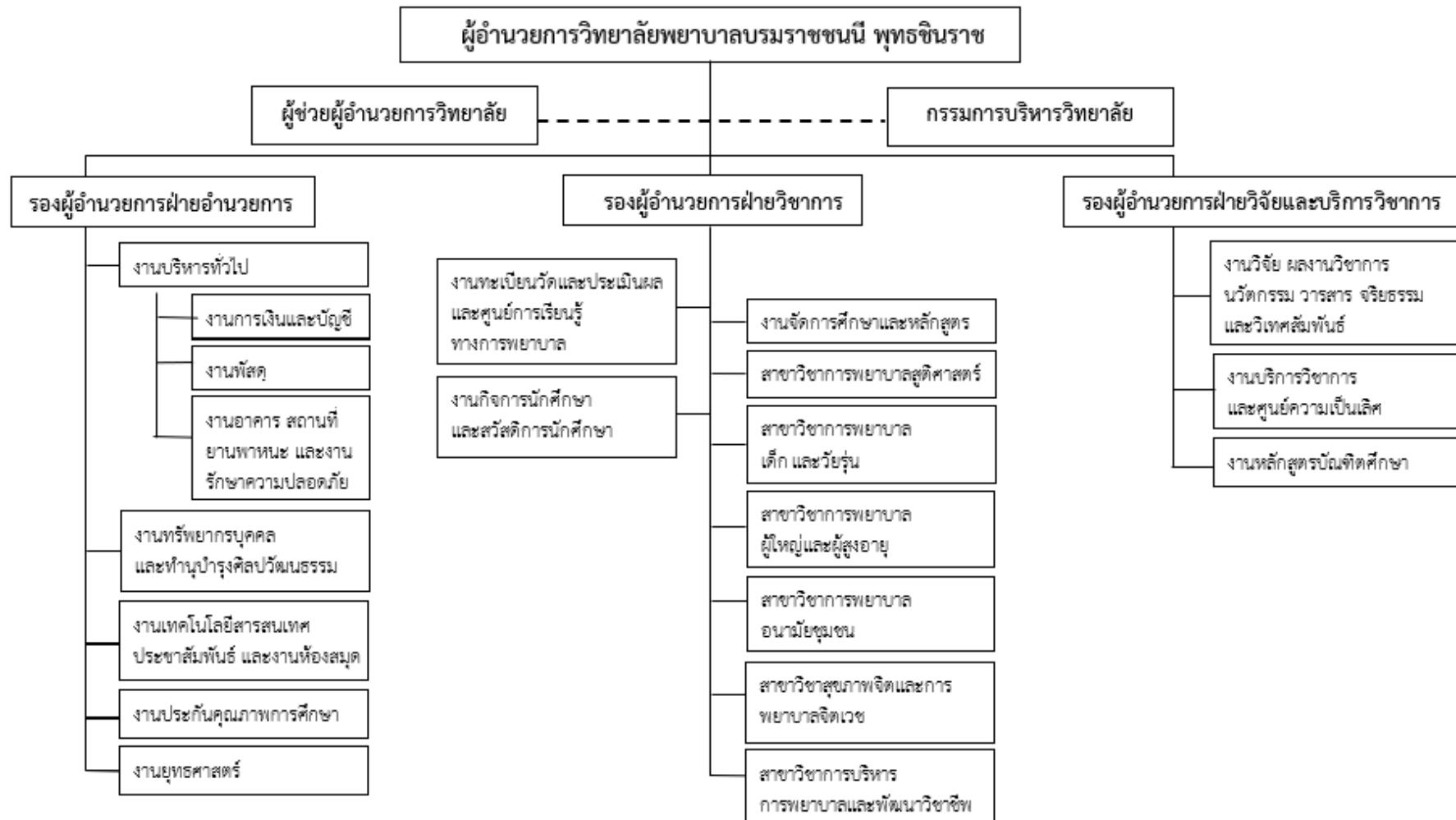
### ๒. ฝ่ายวิชาการประกอบด้วย ๓ งาน และ ๖ สาขาวิชา

- งานทะเบียนวัดและประเมินผลและศูนย์การเรียนรู้ทางการพยาบาล
- งานกิจการนักศึกษาและสวัสดิการนักศึกษา
- งานจัดการศึกษาและหลักสูตร
- ๖ สาขาวิชา คือ สาขาวิชาการพยาบาลสูติศาสตร์ สาขาวิชาการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ สาขาวิชาการพยาบาลอนามัยชุมชน สาขาวิชาสุขภาพจิตและการพยาบาลจิตเวช และสาขาวิชาบริหารการพยาบาลและพัฒนาวิชาชีพ

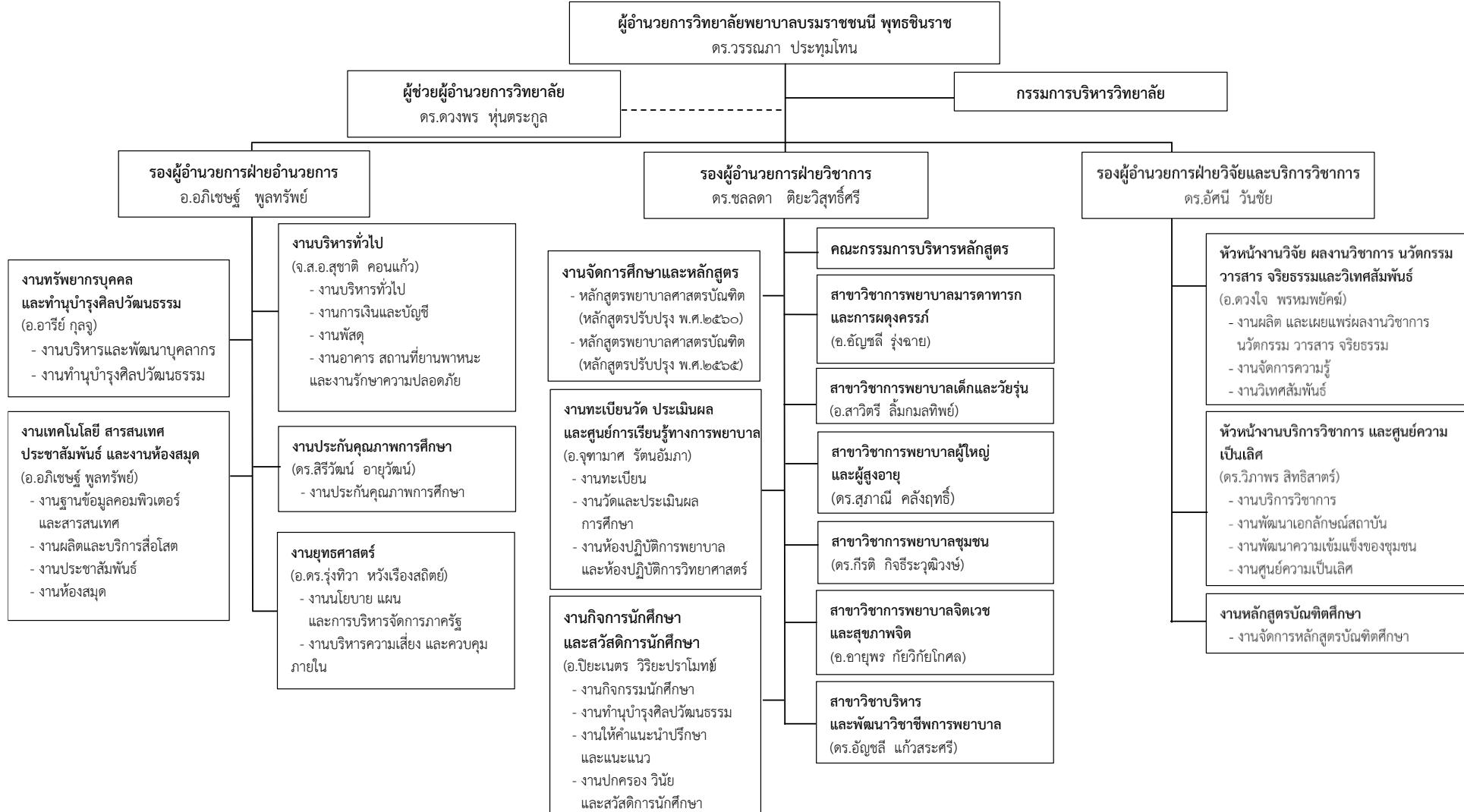
### ๓. ฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ ประกอบด้วย ๓ งาน คือ

- งานวิจัย ผลงานวิชาการ นวัตกรรม วารสาร จริยธรรมและวิเทศสัมพันธ์
- งานบริการวิชาการและศูนย์ความเป็นเลิศ
- งานหลักสูตรบัณฑิตศึกษา

**โครงสร้างองค์กรวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช**  
**คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนนก กระทรวงสาธารณสุข**



**โครงสร้างบริหารวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช**  
**คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนนี กระทรวงสาธารณสุข**



วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช มีการบริหารงานภายใต้คณบดีคณพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก กำหนด วิสัยทัศน์ ปรัชญา ปณิธาน ค่านิยมร่วม พฤติกรรมคุณธรรม อัตลักษณ์บัณฑิต และคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ โดยนำแผนกลยุทธ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๙ และแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๙ มากำหนดทิศทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยบุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วม ดังนี้

### วิสัยทัศน์

“ผู้นำการผลิตบัณฑิตพยาบาลของคณพยาบาลศาสตร์ เพื่อการเป็นสถาบันการศึกษาพยาบาลชั้นนำของอาเซียน สร้างกำลังคนทางการพยาบาล เพื่อชุมชนสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน ภายในปี ๒๕๖๙”

หมายถึง วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช จะเป็นผู้นำการผลิตบัณฑิตพยาบาลของคณพยาบาลศาสตร์ เพื่อให้คณพยาบาลศาสตร์บรรลุวิสัยทัศน์เป็นสถาบันการศึกษาพยาบาลชั้นนำของอาเซียน สร้างกำลังคนทางการพยาบาล เพื่อชุมชนสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน โดยมีตัวชี้วัดความสำเร็จของวิสัยทัศน์ (Key success area) ดังนี้

๑. วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช มีคุณภาพในการจัดการศึกษาในระดับหลักสูตร อยู่ในระดับดีมาก มีคะแนนอยู่ในอันดับ ๑ ใน ๕ ของวิทยาลัยพยาบาลในสังกัดคณพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

๒. วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช มีบัณฑิตที่มีคุณภาพ สามารถ สอบรับใบประกอบวิชาชีพจากสภาพการพยาบาลในครั้งแรกของการสอบอยู่ในอันดับ ๑ ใน ๓ ของวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

๓. วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช มีบัณฑิตที่มีคุณภาพ โดยมีระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ต่อคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ของหลักสูตร และคณะอยู่ในระดับดีมาก ค่าคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๔.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕

### ปรัชญา

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช เชื่อว่า การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน สถาบันโดยการบูรณาการองค์ความรู้ที่ได้จาก การบริการวิชาการ การวิจัย มาชี้ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ รวมทั้งการส่งเสริมด้าน คุณธรรม จริยธรรม ศิลปวัฒนธรรม ผสมผสานภูมิปัญญาท้องถิ่น จะส่งผลให้บัณฑิตมีความสามารถทางวิชาชีพพยาบาลและมีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตอบสนองต่อความต้องการด้านสุขภาพของบุคคล ครอบครัว ชุมชน และเป็นศูนย์การเรียนรู้ของชุมชน

### ปณิธาน “ส่งเสริมคุณธรรม ก้าวนำวิชาการ ประสานสามัคคี มใจใส่พัฒนา”

### ค่านิยมร่วม “มุ่งผลสัมฤทธิ์ มีจิตอาสา พัฒนาคุณธรรม”

### พฤติกรรมคุณธรรม “ซื่อสัตย์ สามัคคี มีความรับผิดชอบ”

-  **อัตลักษณ์บัณฑิต “บริการสุขภาพด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์”** SAP (Service mind, Analytical thinking, Participation) มีความหมาย ดังนี้  
S = Service Mind (จิตบริการ) หมายถึง จิตที่พร้อมที่จะสละเวลา แรงกาย และสติปัญญาเพื่อ สามารถประযோgn  
A = Analytical Thinking (การคิดเชิงวิเคราะห์) หมายถึง ความสามารถในการจำแนก แยกแยะ องค์ประกอบต่างๆ ของสิ่งใดสิ่งหนึ่งและทำความสัมพันธ์เขิงเหตุผล  
ระหว่างองค์ประกอบ เหล่านั้นเพื่อ ค้นหาสาเหตุที่แท้จริงของสิ่งที่เกิดขึ้น  
P = Participation (การให้ผู้รับบริการมีส่วนร่วม) หมายถึง การให้ผู้รับบริการมีส่วนร่วมในการวางแผนและปฏิบัติกรรมต่าง ๆ

-  **คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์** (อ้างอิงจาก คณะกรรมการบริหารโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์สถาบันพระมาราชนก เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)
๑. มีความรอบรู้ในศาสตร์การพยาบาล การพดุงครรภ์และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง สามารถประยุกต์ได้อย่างเหมาะสมในการปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐาน
  ๒. สามารถปฏิบัติการพยาบาล และการพดุงครรภ์ได้อย่างเป็นองค์รวม แก้ไขปัญหาทุกระดับของการบริการสุขภาพและความหลากหลายทางวัฒนธรรมโดยใช้ศาสตร์การพยาบาล การพดุงครรภ์และศาสตร์ที่เกี่ยวข้องภายใต้กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพ
  ๓. สามารถคิดอย่างเป็นระบบ คิดอย่างมีวิจารณญาณ มีมุ่งมองเชิงบวก มีเหตุผลและแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ทั้งในการปฏิบัติการพยาบาลและสถานการณ์ทั่วไป
  ๔. มีคุณธรรมจริยธรรม มีค่านิยมที่ดีงาม มีความรับผิดชอบ เคราะฟในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ และมีความเอื้ออาทร
  ๕. มีศรัทธาในวิชาชีพการพยาบาล และเห็นคุณค่าการพยาบาล
  ๖. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีภาวะผู้นำ และสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ
  ๗. สามารถบริหารจัดการในการบริการสุขภาพ ตลอดจนทำงานเป็นทีมร่วมกับสหวิชาชีพ
  ๘. มีทักษะการดำรงชีวิต การประกอบวิชาชีพ และปรับตัวได้ในสภาพที่มีการเปลี่ยนแปลง
  ๙. มีทักษะการเรียนรู้และพัฒนาวัตกรรมโดยใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์
  ๑๐. ใฝ่รู้ และเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาตนเอง วิชาชีพและสังคมอย่างต่อเนื่อง
  ๑๑. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการพยาบาลและการสื่อสาร
  ๑๒. เป็นพลเมืองดีในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ตลอดจนเป็นพลเมืองดีของชาติ ภูมิภาคและของโลก

 **ดอกไม้**

ดอกเหลืองอินเดีย มีการตั้งชื่อใหม่ว่า “ดอกเบนทุก้า” เป็นอนุสรณ์ถึงคุณพ่อเบนทุล และคุณแม่ผกา บุญอิต ผู้ก่อตั้งวิทยาลัยฯ

 **สีประจำวิทยาลัย**

สีฟ้า – ขาว



## พันธกิจ

พันธกิจที่ ๑ ผลิตบัณฑิตพยาบาลที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล และสอดคล้องกับแนวโน้มนายแพทย์แห่งรัฐ

พันธกิจที่ ๒ วิจัยเพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ทางการพยาบาลและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาสังคมและประเทศไทย สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

พันธกิจที่ ๓ ให้บริการทางวิชาการแก่สังคมโดยเน้นความร่วมมือกับชุมชน เพื่อสร้างเสริมสุขภาวะชุมชน

พันธกิจที่ ๔ ส่งเสริมและดำเนินบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมไทย

พันธกิจที่ ๕ บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลสูงค์กรสมรรถนะสูง

## ส่วนที่ ๒

### การวิเคราะห์องค์กร

คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย และบุคลากรทุกระดับในวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช ร่วมวิเคราะห์องค์กรโดยนำผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ปี พ.ศ. ๒๕๖๐- ๒๕๖๔ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สภาพแวดล้อมทางการบริหาร ปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอกที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น กรอบแนวคิดการพัฒนาที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๒๕๖๐- ๒๕๗๙) Thailand E.O University E.O แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) แผนพัฒนาสุขภาพแห่งชาติแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ( พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) พระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก แผนยุทธศาสตร์สถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๗ เกณฑ์การรับรองสถาบันการศึกษาพยาบาล เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องแนวทางการนำมาตรฐานการอุดมศึกษาสู่การปฏิบัติมา โดยใช้ SWOT analysis ผลการวิเคราะห์เป็นดังนี้

#### จุดแข็ง (S : Strengths)

- S<sub>๑</sub> มีการกำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายในการดำเนินการที่ชัดเจน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์สบช. แผนงานโครงการมีความชัดเจนและกระจายไปตามแต่ละพันธกิจที่ชัดเจน
- S<sub>๒</sub> มีกลยุทธ์ทางการเงินที่ชัดเจน
- S<sub>๓</sub> มีกระบวนการและลำดับขั้นการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและเป็นลายลักษณ์อักษร
- S<sub>๔</sub> ผู้บริหาร/บุคลากร มีความมุ่งมั่น ตั้งใจ ขยันทำงาน ร่วมแรงร่วมใจ
- S<sub>๕</sub> บุคลากรมีความรู้และความสามารถทักษะของงานที่รับผิดชอบ มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

#### จุดอ่อน (W : Weakness)

- W<sub>๑</sub> โครงสร้างบางงาน (มีขนาดใหญ่ หน้าที่ไม่ชัดเจน งานซ้ำซ้อน และการทำงานไม่มีการบูรณาการร่วมกันระหว่างกลุ่มงาน ส่งผลให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย)
- W<sub>๒</sub> ระบบการกำกับติดตามและการประเมินผลไม่เป็นรูปธรรมทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย การนำผลการประเมินการดำเนินงานมาปรับปรุงแก้ไขยังไม่เห็นการพัฒนาอย่างชัดเจน และไม่สะท้อนผลงานจริง
- W<sub>๓</sub> มีระบบและกลไกในการทำงานอย่างชัดเจน เป็นลายลักษณ์อักษร แต่ไม่สามารถสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ขั้นตอนซับซ้อน ระบบย่อย บางครั้งยังไม่ชัดเจน และเกิดความล่าช้า)
- W<sub>๔</sub> ระบบการสรรหาบุคคลกรทั้งภายนอกและภายในหน่วยงานที่มีศักยภาพพร้อมใช้มาทดแทนในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องราชการไม่ชัดเจน (ในความเชี่ยวชาญแต่ละงาน) และขาดแผนพัฒนาสมรรถนะแต่ละตำแหน่งของบุคลากรไม่สามารถนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อทดแทนที่ชัดเจน
- W<sub>๕</sub> บุคลากรได้รับการพัฒนามิ่งตรงงาน ไม่ทันต่อความต้องการของงาน และไม่ต่อเนื่อง

- W<sub>๖</sub> การทำงานเป็นทีมไม่มีประสิทธิภาพ ไม่เห็นการพัฒนาการขององค์กรที่แสดงถึงความสำเร็จของความร่วมแรงร่วมใจกัน (มุ่งแต่ความสำเร็จส่วนบุคคล)
- W<sub>๗</sub> บุคลากรขาดขวัญและกำลังใจในการทำงาน
- W<sub>๘</sub> การสื่อสารไม่มีประสิทธิภาพ (การสั่งการจากผู้รับผิดชอบงานมาหลายทาง ทำให้เกิดความสับสนในการทำงาน งานทำงานไม่มีประสิทธิภาพ งานล่าช้า)
- W<sub>๙</sub> อุปกรณ์ทางด้านเทคโนโลยีไม่ทันสมัย ไม่พร้อมในการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ
- W<sub>๑๐</sub> มีระเบียบการเงินและพัสดุที่ชัดเจนแต่แนวปฏิบัติตามในการเบิก-จ่ายมาก มีการเปลี่ยนแปลง และขาดการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง ขาดการ Update ข้อมูลที่ เป็นปัจจุบัน ทำให้ไม่สะท้อนสำหรับผู้ปฏิบัติตาม ทำงานได้ล่าช้า
- W<sub>๑๑</sub> ภาระงานประจำของอาจารย์มีค่อนข้างมาก

#### โอกาส (O : Opportunities)

- O<sub>๑</sub> การปฏิรูปประเทศด้านสาธารณสุข และService plan เป็นโอกาสในการผลิตบัณฑิตพยาบาลให้สามารถตอบสนองความต้องการของประเทศ
- O<sub>๒</sub> มาตรฐานการศึกษาของสกอ. สบช. สภาพการพยาบาลและAUNQA เปิดโอกาสให้วิทยาลัยสามารถพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้เป็นที่ยอมรับของ หน่วยงานภายนอก
- O<sub>๓</sub> โดยความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษา และแหล่งฝึกปฏิบัติตาม เป็นโอกาสให้เกิดการใช้ทรัพยากร่วมกันในการผลิตพยาบาล
- O<sub>๔</sub> มีนโยบายการจัดการศึกษา มีหลักสูตรระยะสั้น ระดับปริญญาโท และทุนสนับสนุนการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และทุนในการทำวิจัย
- O<sub>๕</sub> โดยการส่งเสริมการทำผลงานเพื่อรับรางวัล ทำให้เกิดความภาคภูมิใจ สร้างความภูมิใจ ให้กับสถาบัน
- O<sub>๖</sub> การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประเทศ เช่น สังคมผู้สูงอายุ และแรงงานจากต่างประเทศ ทำให้เกิดภาวะโรคเรื้อรัง โรคอุบัติใหม่ ส่งผลให้ความต้องการพยาบาลเพิ่มขึ้น
- O<sub>๗</sub> มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยสามารถติดต่อสื่อสารและพัฒนาการทำงานให้มีความรวดเร็ว สะดวก

## ภัยคุกคาม (T: Threats)

- T<sub>๑</sub> การมีพรบ.สบช.ทำให้วิทยาลัยบริหารจัดการด้านการเงินไม่คล่องตัว การอนุมัติด้านการเงิน บุคลากร และพัสดุดำเนินงานล่าช้า มีการจำกัดงบประมาณสนับสนุน
- T<sub>๒</sub> นโยบายรัฐบาลในการบรรจุข้าราชการของพยาบาลไม่ชัดเจน บัณฑิตไม่ได้เป็นข้าราชการทำให้ผู้ที่สนใจมาเรียนพยาบาลลดลง
- T<sub>๓</sub> พยาบาลได้รับค่าตอบแทนน้อย งานหนัก ทำให้เกิดสมองไฟจากการทำงานกับมีความเหลื่อมล้ำของวิชาชีพที่อยู่ในกระทรวงสาธารณสุข
- T<sub>๔</sub> ลักษณะสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปเป็นวัฒนิยม ส่งผลกระทบต่อคุณภาพบัณฑิต และทศนคติในการปฏิบัติงานของอาจารย์และเจ้าหน้าที่ของวิทยาลัย
- T<sub>๕</sub> สถาบันการศึกษาทั่วภาครัฐและเอกชนผลิตบัณฑิตพยาบาลเพิ่มมากขึ้น เปิดบริการวิชาการมากขึ้น
- T<sub>๖</sub> ระบบฐานข้อมูลของสบช.ยังไม่เสถียรมีการเปลี่ยนแปลง ไม่สามารถนำไปใช้บริหารจัดการและปฏิบัติการณ์ได้
- T<sub>๗</sub> ระบบเทคโนโลยีการสื่อสารไม่พร้อมในการดำเนินงาน/ไม่ทันต่อความต้องการ
- T<sub>๘</sub> การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศไม่ระมัดระวังส่งผลให้เกิดความเสี่ยงปัญหาเสื่อมเสียซึ่งเสี่ยงขององค์กร ขาดความคิดวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของสื่อเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาความรู้
- T<sub>๙</sub> การเกิดการระบาดของโรคโควิด-๑๙ ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษาพยาบาล และบริการวิชาการ

ผลการวิเคราะห์ปัจจัยเชิงกลยุทธ์ทั้งปัจจัยภายในองค์กร (Internal Strategic Factors Summary:IFAS) และปัจจัยภายนอกองค์กร (External Strategic Factors Summary:EFAS) วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่สถานะองค์กรอยู่ที่ WT กล่าวคือ จุดอ่อน (Weakness) และภัยคุกคาม (Threats) เรียกว่า อยู่ในสถานะถดถอย (Dogs) แสดงให้เห็นว่าวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีพุทธชินราช ควรดำเนินกลยุทธ์ในลักษณะของการตั้งรับดำเนินกลยุทธ์ระยะสั้นเพื่อป้องกันจุดอ่อนที่จะนำไปสู่การถดถอย หรือมุ่งลดจุดอ่อนภายใน และหลีกเลี่ยงภัยคุกคามจากภายนอก

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราชได้นำผลการวิเคราะห์ดังกล่าว เข้าสู่การจัดทำแผนกลยุทธ์ (๕ ปี) พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙ และแปลงแผนกลยุทธ์ สู่การปฏิบัติ ในแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ปรับแผนกลางปี) โดยมี ๕ ประเด็นยุทธศาสตร์ ๑๙ เป้าประสงค์ ๓๐ ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ ๑๔ กลยุทธ์ ๙ แผนงาน มีโครงการตามกลยุทธ์ (Strategic Project: SP) จำนวน ๑๓ โครงการ และโครงการตามพันธกิจ (Routine Project: RP) จำนวน ๔๓ โครงการ มีจำนวนทั้งสิ้น ๕๖ โครงการ ซึ่งจะได้กล่าวต่อไปในส่วนที่ ๓

ส่วนที่ ๓  
แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๖๘ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยบุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานขององค์กร และปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการแปลงแผนกลยุทธ์ลงสู่การปฏิบัติเป็นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ ๕ ประเด็น โดยแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ประกอบด้วยเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ กลยุทธ์ และแผนงาน ดังนี้

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การผลิตบัณฑิตพยาบาลที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลและให้บริการสุขภาพด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์ เพื่อบริหารจัดการ สุขภาวะชุมชน และการพยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง**

**เป้าประสงค์**

- ๑.๑. บัณฑิตมีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์
- ๑.๒. ผลิตบัณฑิตให้สำเร็จการศึกษาอย่างมีคุณภาพ สมรรถนะเชิงวิชาชีพที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสากลบนพื้นฐานการดูแลด้วยหัวใจ ความเป็นมนุษย์
- ๑.๓. บริหารหลักสูตรอย่างมีคุณภาพ

**กลยุทธ์**

- ๑.๑. ยกระดับกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่พัฒนาให้บัณฑิตมีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์
- ๑.๒. สนับสนุนการจัดการการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาเพื่อพัฒนาผลลัพธ์ในการสอบรับใบประกอบวิชาชีพ
- ๑.๓. สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพเชิงวิชาการวิชาชีพของนักศึกษา
- ๑.๔. สนับสนุนการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ สู่การพยาบาลบนพื้นฐานการดูแลด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์และการจัดการสุขภาวะชุมชนโรคเรื้อรัง
- ๑.๕. สนับสนุนการบริหารหลักสูตรเพื่อก้าวสู่การบริหารหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐาน AUN-QA

**ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

- ๑.๑. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ของหลักสูตร อุปนิสัยระดับดีมาก
- ๑.๒. ผลการสอบรับใบประกอบวิชาชีพของบัณฑิตจากสถาบันการพยาบาลในครั้งแรก อุปนิสัยตั้ง ๑ ใน ๓ ของวิทยาลัยพยาบาลฯ ในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก
- ๑.๓. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษมากกว่าระดับ upper intermediate
- ๑.๔. ร้อยละของนักศึกษามีผลงานสร้างสรรค์นวัตกรรมที่ได้รับรางวัลในระดับชาติหรือนานาชาติ

๑.๕. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการประเมิน ด้านการบริการสุขภาพด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์อยู่ในระดับดีมาก (ค่าคะแนนเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๔.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕)

๑.๖. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการประเมินสมรรถนะการบริหารจัดการสุขภาวะชุมชน อยู่ในระดับดีมาก (ค่าคะแนนเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๔.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕)

๑.๗. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการประเมินสมรรถนะการพยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง อยู่ในระดับดีมาก (ค่าคะแนนเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๔.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕)

๑.๘. ระดับคุณภาพการบริหารหลักสูตรตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถาบันพระบรมราชชนก (ค่าเป้าหมายมากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕)

๑.๙. ระดับความสำเร็จของการเข้าสู่เกณฑ์ประกันคุณภาพหลักสูตร AUN-QA

#### แผนงาน

๑. แผนผลิตบัณฑิตพยาบาล

๒. แผนพัฒนานักศึกษาพยาบาล

### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านสุขภาพ เพื่อพัฒนาสุขภาวะชุมชนและสังคมอาเซียน เป้าประสงค์

๒.๑ ผลิตผลงานวิจัยผลงานวิชาการที่มีคุณภาพสูงสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาสุขภาวะของชุมชนหรือสังคม

๒.๒ สร้างสรรค์นวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาสุขภาพประชาชนในสังคมอาเซียนได้

๒.๓ ผลิตผลงานวิจัยนวัตกรรมที่กระทรวงสาธารณสุขนำไปใช้ในการกำหนดนโยบายหรือพัฒนาระบบบริการสุขภาพ

๒.๔ สนับสนุนบุคลากรทุกระดับเผยแพร่ผลงานวิจัย วิชาการ นวัตกรรมในเวทีระดับชาติ และนานาชาติรวมทั้งการจดอนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร กลยุทธ์

๒.๕ ผลักดันให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือในการผลิตผลงานวิจัย ผลงานวิชาการและนวัตกรรมทางสุขภาพร่วมกับสถาบันภายนอกทั้งในและต่างประเทศ

๒.๖ เร่งรัดการผลิตเผยแพร่ผลงานวิจัยผลงานวิชาการและนวัตกรรมที่มีคุณภาพในระดับชาติและนานาชาติ

## ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๒.๑ จำนวนผลงานวิจัยและผลงานวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ
- ๒.๒ จำนวนนวัตกรรมของอาจารย์ที่ได้รับรางวัลระดับชาติหรืออาเซียน
- ๒.๓ ร้อยละของผลงานวิจัย ผลงานวิชาการหรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาสุขภาวะของชุมชนหรือสังคมอาเซียน
- ๒.๔ จำนวนผลงานวิจัย ผลงานวิชาการและนวัตกรรมที่ได้รับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร
- ๒.๕ จำนวนงานวิจัย ผลงานวิชาการและนวัตกรรมที่กระทรวงสาธารณสุขนำไปใช้ในการกำหนดนโยบายหรือพัฒนาระบบบริการสุขภาพ
  - แผนงาน
- ๑. แผนงานงานวิจัย

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริการวิชาการด้วยการสนับสนุนพัฒนาศักยภาพสู่สุขภาวะชุมชน ประเทศ และอาเซียนอย่างยั่งยืน

### เป้าประสงค์

- ๓.๑ ให้บริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการกับสังคมและเขตบริการสุขภาพที่ ๒
- ๓.๒ สร้างรายได้โดยการบริการวิชาการแก่สังคมเพื่อความมั่นคงของวิทยาลัยฯ
- ๓.๓ พัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านการจัดการโรคเรื้อรัง

### กลยุทธ์

- ๓.๒ พัฒนาชุมชนเข้มแข็งด้านการจัดการโรคเรื้อรังที่ยั่งยืน
- ๓.๑ พัฒนาศูนย์บริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการของระบบสุขภาพของประเทศไทย

## ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๓.๑ จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมที่ได้มาตรฐานและตอบสนองความต้องการของระบบสุขภาพและเขตบริการสุขภาพที่ ๒
- ๓.๒ จำนวนบุคลากรของวิทยาลัยฯ ที่ได้รับการเชิญเป็นวิทยากรจากหน่วยงานภายนอก (จำนวน ๒ คน)
- ๓.๓ จำนวนเงินรายได้จากการบริการวิชาการหลังหักค่าใช้จ่าย
- ๓.๔ จำนวนชุมชนเข้มแข็งที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน และผลลัพธ์ที่มีประโยชน์แก่ชุมชน

### แผนงาน

๑. แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นไทย

### เป้าประสงค์

- ๔.๑. บุคลากรทุกระดับของวิทยาลัย มีความภาคภูมิใจ ตระหนักในความสำคัญ ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย
- ๔.๒. สืบสานต่อยอดสืบสานต่อยอดการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทยไปใช้ประโยชน์ในการส่งเสริมสุขภาพ
- ๔.๓. นำการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทยไปพัฒนานักศึกษาชุมชนและสังคม
- ๔.๔. เพย์แพร์ผลงานการสืบสานต่อยอดสืบสานต่อยอดการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทยไปใช้ประโยชน์ในการส่งเสริมสุขภาพกลยุทธ์

๔.๑. ส่งเสริมความตระหนักและแสดงออกถึงจิตสำนึกของความเป็นไทยของอาจารย์ และบุคลากร

### ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๔.๑. ระดับความภาคภูมิใจ ตระหนักในความสำคัญ ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย ของบุคลากรทุกระดับ
- ๔.๒. จำนวนนวัตกรรมการส่งเสริมสุขภาพที่ใช้ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทยเป็นฐาน
- ๔.๓. จำนวนรายวิชาที่นำการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทยไปใช้ในการสอน
- ๔.๔. จำนวนผลงานการส่งเสริมสุขภาพใช้ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทยเป็นฐานได้รับการเผยแพร่
- ๔.๕. จำนวนโครงการวิจัย/นวัตกรรมที่นำศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทยไปใช้ในการพัฒนาชุมชนหรือสังคม

### แผนงาน

๑. แผนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นไทย

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงภายใต้การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

### เป้าประสงค์

- ๕.๑ บริหารการเงินการคลังเพื่อความโปร่งใสและก่อให้เกิดความมั่นคงในสถานะทางการเงินของวิทยาลัย
- ๕.๒ พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานและมีจำนวนเพียงพอตามกรอบอัตรากำลังที่กำหนด
- ๕.๓ พัฒนาระบบทekโนโลยีสารสนเทศทางการบริหารวิทยาลัยครบวงจร และเชื่อมต่อ กับคณะพยาบาลศาสตร์
- ๕.๔ พัฒนาระบบบริหารวิทยาลัย ให้มีสมรรถนะสูงโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

## กลยุทธ์

- ๕.๑. ส่งเสริมการบริหารจัดการเงินการคลังเพื่อคงสภาพคล่องและความโปร่งใสขององค์กร
- ๕.๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการยอมรับในความเชี่ยวชาญและศักยภาพในการทำงาน และมีความสุขในการทำงาน
- ๕.๓. พัฒนาระบบการจัดการข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กร และเอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล
- ๕.๔. พัฒนาการบริหารวิทยาลัยสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูงโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

## ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๕.๕. สภาพคล่องทางการเงิน (financial liquidity ratio)
- ๕.๖. ร้อยละของการบริหารงบประมาณบรรลุเกณฑ์เป้าหมายรัฐบาล
- ๕.๗. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการยอมรับในความเชี่ยวชาญและศักยภาพในการทำงาน
- ๕.๘. ร้อยละของบุคลากรที่มีความสุขในการทำงานเพิ่มขึ้น
- ๕.๙. ระดับความสำเร็จของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทางการบริหารวิทยาลัยคร่าวๆ และเชื่อมต่อกับคณะพยาบาลศาสตร์
- ๕.๑๐. ระดับความสำเร็จของการบริหารวิทยาลัยสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูงโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
- ๕.๑๑. ค่าคะแนนความโปร่งใสขององค์กร (ITA)

## แผนงาน

๑. แผนงานกลยุทธ์การบริหารการเงิน
๒. แผนงานยุทธศาสตร์การบริหารและพัฒนาบุคลากร
๓. แผนงานการจัดการข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กร และเอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล
๔. แผนงานการบริหารองค์กร

ทั้งนี้เพื่อให้การนำแผนกลยุทธ์ลงสู่การปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพ มีการมอบหมายความรับผิดชอบหลักและความรับผิดชอบรอง ดังนี้

กลยุทธ์	ฝ่ายวิชาการ	ฝ่ายวิจัยและบริการ วิชาการ	ฝ่ายอำนวยการ
๑.๑. ยกระดับกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่พัฒนาให้บูรณ์ติมีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาบาลศาสตร์			
๑.๒. สันับสนุนการจัดการการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาเพื่อพัฒนาผลลัพธ์ในการสอบรับใบประกอบวิชาชีพ			
๑.๓. สันับสนุนการจัดการการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพเชิงวิชาการวิชาชีพของนักศึกษา			
๑.๔. สันับสนุนการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ สู่การพยาบาลบนพื้นฐานการดูแลด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์ และการจัดการสุขภาวะชุมชนโรคเรื้อรัง			
๑.๕. สันับสนุนการบริหารหลักสูตรเพื่อก้าวสู่การบริหารหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐาน AUN-QA			
๒.๑ เร่งรัดการผลิตเผยแพร่ผลงานวิจัยผลงานวิชาการและนวัตกรรมที่มีคุณภาพในระดับชาติและนานาชาติ			
๒.๒ ผลักดันให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือในการผลิตผลงานวิจัย ผลงานวิชาการและนวัตกรรมทางสุขภาพร่วมกับสถาบันภายนอกทั้งในและต่างประเทศ			
๓.๑ พัฒนาชุมชนเข้มแข็งด้านการจัดการโรคเรื้อรังที่ยั่งยืน			
๓.๒ พัฒนาศูนย์บริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการของระบบสุขภาพของประเทศไทย			
๔.๑. ส่งเสริมความตระหนักและแสดงออกถึงจิตสำนึกของความเป็นไทยของอาจารย์ และบุคลากร			
๔.๒. ส่งเสริมการบริหารจัดการเงินการคลังเพื่อคงสภาพคล่องและความโปร่งใสขององค์กร			
๔.๓. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการยอมรับในความเชี่ยวชาญและศักยภาพในการทำงาน และมีความสุขในการทำงาน			
๔.๔. พัฒนาระบบการจัดการข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กร และเอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล			
๔.๕. พัฒนาการบริหารวิทยาลัยสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูงโดยใช้หลักธรรมาภิบาล			

หมายเหตุ :  ผู้รับผิดชอบหลัก     ผู้รับผิดชอบรอง

## แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

ตามที่คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ คณาจารย์ และบุคลากรทุกระดับ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช ร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ในการเป็น “ผู้นำการผลิตบัณฑิตพยาบาลของคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อการเป็นสถาบันการศึกษาพยาบาลชั้นนำของอาเซียน สร้างกำลังคนทางการพยาบาล เพื่อชุมชนสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน ภายใต้ ปี ๒๕๖๙” จึงได้กำหนดแผนกลยุทธ์ (๕ ปี) พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙ โดยมี ๕ ประเด็นยุทธศาสตร์ ๑๘ เป้าประสงค์ ๓๐ ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ ๑๔ กลยุทธ์ ๙ แผนงาน และได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ โดยจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ปรับแผนกลางปี) มีโครงการตามกลยุทธ์ (Strategic Project: SP) จำนวน ๑๓ โครงการ และโครงการตามพันธกิจ (Routine Project: RP) จำนวน ๔๓ โครงการ มีจำนวนทั้งสิ้น ๕๖ โครงการ โดยมีวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดแผน ดังนี้

- วัตถุประสงค์** ๑) เป็นกรอบในการดำเนินการการบริหารวิทยาลัย ๒) เป็นแนวทางในการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕  
๓) เป็นแนวทางในการกำกับติดตามการใช้งบประมาณและความสำเร็จของการดำเนินงาน

### ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ร้อยละของโครงการและกิจกรรมที่กำหนดสามารถดำเนินการได้ตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๒. ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด
๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับแผนงาน/โครงการที่ขึ้นเคลื่อนยุทธศาสตร์ บรรลุไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับแผนงาน/โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปี บรรลุไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการตามกลยุทธ์	โครงการตามพันธกิจ	รวมจำนวน (โครงการ)
๑ การผลิตบัณฑิตพยาบาลที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลและให้บริการสุขภาพด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์ เพื่อบริหารจัดการสุขภาวะชุมชน และการพยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง	๓	๙	๕	๒	๔	๑๕	๑๙
๒ การสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านสุขภาพ เพื่อพัฒนาสุขภาวะชุมชน และสังคมอาเซียน	๔	๕	๒	๑	๑	๕	๖
๓ การบริการวิชาการด้วยการสนับสนุนทุกภาคส่วนเพื่อสุขภาวะชุมชน ประเทศ และอาเซียนอย่างยั่งยืน	๓	๔	๒	๑	๒	๙	๑๑
๔ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นไทย	๔	๕	๑	๑	๑	๒	๓
๕ การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงภายใต้การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	๔	๗	๔	๔	๕	๑๒	๑๗
<b>สรุปจำนวนทั้งหมด</b>	<b>๑๙</b>	<b>๓๐</b>	<b>๑๔</b>	<b>๙</b>	<b>๑๓</b>	<b>๔๓</b>	<b>๕๖</b>

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน	รหัส คงะ	รหัส โครงการ	โครงการ	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การผลิตบัณฑิต พยาบาลที่มี คุณภาพตาม มาตรฐานสากล <sup>และให้บริการ สุขภาพด้วยหัว ใจความเป็น มนุษย์ เพื่อ<sup> บริหารจัดการสุข ภาวะชุมชน และ<sup> การพยาบาล ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง</sup></sup></sup>	๑.๑. บัณฑิตมี คุณภาพตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาล ศาสตร์ ๑.๒. ผลิตบัณฑิตให้ สำเร็จการศึกษา <sup> อย่างมีคุณภาพ สมรรถนะเชิง<sup> วิชาชีพที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานสากล<sup> บนพื้นฐานการดูแล ด้วยหัวใจ ความเป็น มนุษย์ ๑.๓. บริหาร หลักสูตรอย่างมี คุณภาพ</sup></sup></sup>	๑. ยกระดับ กระบวนการ จัดการเรียนการ สอนที่พัฒนาให้ บัณฑิตมีคุณภาพ ตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาล ศาสตร์ ๒. สนับสนุนการ จัดการการเรียน การสอนและการ พัฒนานักศึกษา <sup> เพื่อพัฒนา<sup> ผลสัมฤทธิ์ในการ สอบรับใบ<sup> ประจำบวชชีพ ๓. สนับสนุนการ จัดการเรียนการ สอนเพื่อพัฒนา<sup> ศักยภาพเชิง</sup></sup></sup></sup>	๑.๑. ระดับความพึง พอใจของผู้ใช้บัณฑิต ต่อคุณลักษณะ บัณฑิตที่พึงประสงค์ ของหลักสูตร อยู่ใน ระดับดีมาก ๑.๒. ผลการสอบรับ ใบประจำบวชชีพ ของบัณฑิตจากสถา <sup> การพยาบาลในครั้ง<sup> แรก อยู่ในอันดับ ๑ ใน ๓ ของวิทยาลัย พยาบาล ในสังกัด<sup> สถาบันพระบรมราช ชนก ๑.๓. ร้อยละของ ผู้สำเร็จการศึกษาที่มี<sup> ผลการสอบ ภาษาอังกฤษมากกว่า ระดับ upper intermediate</sup></sup></sup></sup>	แผนงานที่ ๑ ผลิตบัณฑิต พยาบาล	FON-Edu-S๑๐	SP๐๑-๐๑	โครงการยกระดับการเรียนการ สอนที่ส่งเสริมบัณฑิตตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์	ฝ่ายวิชาการ
					FON-Edu-R๐๗	SP๐๑-๐๒	การเตรียมความพร้อมสอบรับ <sup> ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการ พยาบาลและการผดุงครรภ์ ปี<sup> การศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๘</sup></sup>	
					FON-Edu-S๐๓	SP๐๑-๐๓	โครงการพัฒนาสมรรถนะบัณฑิต วิทยาลัยพยาบาลบรรษัณนี <sup> พุทธชินราช (เบนทุก excellent)</sup>	
					FON-Edu-S๐๓	SP๐๑-๐๔	โครงการยกระดับการบริหาร หลักสูตรคุณภาพเพื่อการสู่คุณภาพ หลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานAUN-QA <sup> ปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๘</sup>	
					FON-Edu-S๑๐	RP๐๑-๐๑	โครงการบริหารหลักสูตร	
					FON-Edu-R๐๔	RP๐๑-๐๒	โครงการรับนักศึกษาใหม่	
					FON-Edu-S๐๓	RP๐๑-๐๓	โครงการบริหารการเรียนการสอน รายวิชา	
					FON-Edu-R๐๖	RP๐๑-๐๔	โครงการสัมมนาแหล่งฝึกเพื่อ <sup> ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการ สอนภาคปฏิบัติ</sup>	

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน	รหัส คงะ	รหัส โครงการ	โครงการ	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
		วิชาการวิชาชีพ ของนักศึกษา ๔. สนับสนุนการ พัฒนาทักษะการ เรียนรู้ในศตวรรษ ที่ ๒๑ สู่การ พยาบาลน พื้นฐานการดูแล ด้วยหัวใจความ เป็นมนุษย์และ การจัดการสุข ภาวะชุมชนโรค เรื้อรัง ๕. สนับสนุน การบริหาร หลักสูตรเพื่อ <sup>๑</sup> ก้าวสู่การบริหาร หลักสูตรตาม เกณฑ์มาตรฐาน AUN-QA	๑.๔. ร้อยละของ นักศึกษามีผลงาน สร้างสรรค์นวัตกรรม ที่ได้รับรางวัลใน ระดับชาติหรือ นานาชาติ ๑.๕. ร้อยละของ ผู้สำเร็จการศึกษาที่มี ผลการประเมิน ด้าน <sup>๒</sup> การบริการสุขภาพ ด้วยหัวใจความเป็น <sup>๓</sup> มนุษย์อยู่ในระดับดี มาก (ค่าคะแนนเฉลี่ย <sup>๔</sup> มากกว่าหรือเท่ากับ <sup>๕</sup> ๔.๕๑ จากคะแนน เต็ม ๕) ๑.๖. ร้อยละของ ผู้สำเร็จการศึกษาที่มี ผลการประเมิน <sup>๖</sup> สมรรถนะการบริหาร จัดการสุขภาวะ ชุมชน อยู่ในระดับดี มาก (ค่าคะแนนเฉลี่ย <sup>๗</sup> มาก กว่าหรือเท่ากับ <sup>๘</sup> ๔.๕๑ จากคะแนน เต็ม ๕)	แผนงานที่ ๒ แผนพัฒนา <sup>๙</sup> นักศึกษาพยาบาล	FON-Edu-R๐๖ FON-Edu-R๐๗ FON-Edu-R๐๗ FON-Edu-R๐๗ FON-Edu-S๑๐ FON-Edu-S๐๑ FON-Edu-S๑๑ FON-Edu-S๐๓ FON-Edu-R๐๘ FON-Edu-S๐๓ FON-Edu-R๐๔	RP๐๑-๐๕ RP๐๑-๐๖ RP๐๑-๐๗ RP๐๑-๐๘ RP๐๑-๐๙ RP๐๑-๑๐ RP๐๑-๑๑ RP๐๑-๑๒ RP๐๑-๑๓ RP๐๑-๑๔ RP๐๑-๑๕	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการ พัฒนาศักยภาพด้านการสอน สำหรับพยาบาลที่เลี้ยง <sup>๑๐</sup> การเตรียมความพร้อมนักศึกษา <sup>๑๑</sup> ใหม่ โครงการการเตรียมความพร้อม <sup>๑๒</sup> ก่อนเรียน <sup>๑๓</sup> โครงการพัฒนานักศึกษาก่อนเข้าสู่ <sup>๑๔</sup> วิชาชีพ <sup>๑๕</sup> โครงการพัฒนาฐานข้อมูลวิชาการ <sup>๑๖</sup> เพื่อการบริหารงานบริหารหลักสูตร <sup>๑๗</sup> ที่มีประสิทธิภาพ <sup>๑๘</sup> โครงการการกำกับมาตรฐาน <sup>๑๙</sup> หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต <sup>๒๐</sup> โครงการพัฒนาสิ่งสนับสนุนการ <sup>๒๑</sup> เรียนรู้ <sup>๒๒</sup> โครงการการพัฒนาศักยภาพ <sup>๒๓</sup> นักศึกษาและเสริมสร้างทักษะการ <sup>๒๔</sup> เรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ <sup>๒๕</sup> โครงการสนับสนุนให้นักศึกษาเข้า <sup>๒๖</sup> ร่วมประชุมวิชาการและนำเสนอ <sup>๒๗</sup> ผลงานวิชาการหรือนิทรรศการนอก <sup>๒๘</sup> สถาบัน <sup>๒๙</sup> โครงการพัฒนาระบบบริการและ <sup>๒๩</sup> ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา <sup>๒๔</sup>	งานกิจการนักศึกษา <sup>๒๕</sup> และสวัสดิการ <sup>๒๖</sup> นักศึกษา <sup>๒๗</sup> ฝ่ายวิชาการ <sup>๒๘</sup>

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน	รหัส คณะ	รหัส โครงการ	โครงการ	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
			๑.๗. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการประเมินสมรรถนะการพยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง อยู่ในระดับดีมาก (ค่าคะแนนเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๔.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕) ๑.๘. ระดับคุณภาพการบริหารหลักสูตรตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถาบันพระบรมราชชนก (ค่าเป้าหมายมากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕) ๑.๙. ระดับความสำเร็จของการเข้าสู่เกณฑ์ประกันคุณภาพหลักสูตร AUN-QA	FON-Edu-R0๘	RP0๑-๑๕	โครงการพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า		

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน	รหัส คงะ	รหัส โครงการ	โครงการ	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้าง องค์ความรู้และ นวัตกรรมด้าน <sup>สุขภาพเพื่อ<sup> พัฒนาสุขภาวะ ของประชาชน ในสังคม<sup>อาเซียน</sup></sup></sup>	๒.๑ ผลิตผล งานวิจัยผลงาน วิชาการที่มี คุณภาพสูงสามารถ นำไปใช้ประโยชน์ใน การพัฒนาสุขภาวะ ของชุมชนหรือสังคม ๒.๒ สร้างสรรค์ นวัตกรรมที่นำไปใช้ ประโยชน์ในการ <sup>อาเซียน</sup> พัฒนาสุขภาพ ประชาชนในสังคม <sup>อาเซียนได้</sup> ๒.๓ ผลิตผล งานวิจัยนวัตกรรมที่ กระ功劳 <sup>สำหรับ</sup> สาธารณะ <sup>สุขภาพ</sup> ในการกำหนด นโยบายหรือพัฒนา <sup>ระบบบริการสุขภาพ</sup> ๒.๔ สนับสนุน <sup>บุคลากรทุกระดับ</sup> เผยแพร่ผลงาน <sup>วิจัย</sup> วิชาการ <sup>นวัตกรรม</sup> ในเวทีระดับชาติ <sup>และนานาชาติ</sup>	๒.๑ เร่งรัดการ ผลิตเผยแพร่ ผลงานวิจัยผลงาน วิชาการที่ตีพิมพ์ใน วารสารระดับ นานาชาติ ๒.๒ จำนวนนวัตกรรม ของอาจารย์ที่ได้รับ <sup>รางวัลระดับชาติหรือ<sup>อาเซียน</sup></sup> ๒.๓ ร้อยละของ ผลงานวิจัย ผลงาน วิชาการหรือนวัตกรรม <sup>ที่นำไปใช้ประโยชน์ใน</sup> การพัฒนาสุขภาวะ ของชุมชนหรือสังคม <sup>อาเซียน</sup> ๒.๔ จำนวน ผลงานวิจัย ผลงาน วิชาการและนวัตกรรม <sup>ที่ได้รับสิทธิบัตรหรือ<sup>อนุสิทธิบัตร</sup></sup> ๒.๕ จำนวนงานวิจัย <sup>ผลงานวิชาการและ<sup>นวัตกรรมที่กระ功劳<sup>สาธารณะ<sup>สุขภาพ</sup></sup></sup> ในการกำหนด<sup>นโยบายหรือพัฒนา<sup>ระบบบริการสุขภาพ</sup></sup> ๒.๖ จำนวนนวัตกรรม<sup>ที่นำไปใช้ใน<sup>การกำหนดนโยบาย</sup></sup></sup>	๒.๑ จำนวน ผลงานวิจัยและผลงาน วิชาการที่ตีพิมพ์ใน วารสารระดับ นานาชาติ ๒.๒ จำนวนนวัตกรรม ของอาจารย์ที่ได้รับ <sup>รางวัลระดับชาติหรือ<sup>อาเซียน</sup></sup> ๒.๓ ร้อยละของ ผลงานวิจัย ผลงาน วิชาการหรือนวัตกรรม <sup>ที่นำไปใช้ประโยชน์ใน</sup> การพัฒนาสุขภาวะ ของชุมชนหรือสังคม <sup>อาเซียน</sup> ๒.๔ จำนวน ผลงานวิจัย ผลงาน วิชาการและนวัตกรรม <sup>ที่ได้รับสิทธิบัตรหรือ<sup>อนุสิทธิบัตร</sup></sup> ๒.๕ จำนวนงานวิจัย <sup>ผลงานวิชาการและ<sup>นวัตกรรมที่กระ功劳<sup>สาธารณะ<sup>สุขภาพ</sup></sup></sup> ในการกำหนด<sup>นโยบายหรือพัฒนา<sup>ระบบบริการสุขภาพ</sup></sup> ๒.๖ จำนวนนวัตกรรม<sup>ที่นำไปใช้ใน<sup>การกำหนดนโยบาย</sup></sup></sup>	FON-Res-S๑๑ FON-Res-S๓๓ FON-Res-S๑๔ FON-Res-S๑๔ FON-Res-S๑๕ FON-Res-R๑๑	SP๐๒-๐๕ RP๐๒-๑๖ RP๐๒-๑๗ RP๐๒-๑๘ RP๐๒-๑๙ RP๐๒-๒๐	โครงการยกระดับผลงานวิจัยและ นวัตกรรมสู่ระดับสากล โครงการจัดตั้งศูนย์จิยธรรมวิจัย ในคนเครือข่ายภูมิภาค: ภาคเหนือ โครงการพัฒนาวารสารวิชาการ ชื่อ <sup>วารสารวิทยาลัยพยาบาลบรมราช ชนนี พุทธชินราช</sup> โครงการสนับสนุนการผลิตและ เผยแพร่ผลงานวิจัย บทความ วิชาการ ตำรา และงานสร้างสรรค์ โครงการพัฒนาความร่วมมือในการ <sup>ผลิตผลงานวิชาการกับ<sup>สถาบันการศึกษาในต่างประเทศ</sup></sup> โครงการพัฒนาระบวนการ จัดการความรู้เพื่อสร้างแนวปฏิบัติ <sup>ที่ดีในองค์กร</sup>	งานวิจัย ผลงาน วิชาการ นวัตกรรม วารสาร จิยธรรม <sup>และวิเทศสัมพันธ์<sup>ฝ่ายวิจัยและบริการ วิชาการ</sup></sup>	

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน	รหัส คงะ	รหัส โครงการ	โครงการ	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
	รวมทั้งการจดอนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร		หรือพัฒนาระบบบริการสุขภาพ					
ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริการ วิชาการด้วย การสนับสนุน ของทุกภาค ส่วนเพื่อสุข ภาวะชุมชน ประเทศ และ อาเซียนอย่าง ยั่งยืน	๓.๑ ให้บริการ วิชาการที่ ตอบสนองความ ต้องการกับสังคม และเขตบริการ สุขภาพที่ ๒ ๓.๒ สร้างรายได้ โดยการบริการ วิชาการแก่สังคม เพื่อความมั่นคงของ วิทยาลัยฯ ๓.๓ พัฒนาศูนย์ ความเป็นเลิศทาง วิชาการด้านการ จัดการโรคเรื้อรัง	๓.๑ พัฒนา ศูนย์บริการ วิชาการที่ ตอบสนองความ ต้องการของ ระบบสุขภาพ ของประเทศไทย ๓.๒ พัฒนา ชุมชนเข้มแข็ง ด้านการจัดการ โรคเรื้อรังที่ ยั่งยืน	๓.๑ จำนวนหลักสูตร ฝึกอบรมที่ได้ มาตรฐานและ ตอบสนองความ ต้องการของระบบ สุขภาพและเขต บริการสุขภาพที่ ๒ ๓.๒ จำนวน บุคลากรของ วิทยาลัยฯ ที่ได้รับ <sup>๑</sup> การเชิญเป็นวิทยากร จากหน่วยงาน ภายนอก (จำนวน ๒ คน) ๓.๓ จำนวนเงิน <sup>๒</sup> รายได้จากการบริการ วิชาการหลังหัก ค่าใช้จ่าย ๓.๔ จำนวนชุมชน เข้มแข็งที่มุ่งเน้นการ มีส่วนร่วมของชุมชน และผลลัพธ์ที่มี ประโยชน์แก่ชุมชน	บริการวิชาการแก่ สังคม	FON-Ser-S๑๘ FON-Ser-S๑๙ FON-Ser-S๒๐ FON-Ser-S๒๑ FON-Ser-S๒๒ FON-Ser-S๒๓ FON-Ser-S๒๔	SP๐๓-๐๖ SP๐๓-๐๗ RP๐๓-๒๑ RP๐๓-๒๒ RP๐๓-๒๓ RP๐๓-๒๔	โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศ ด้านบริการวิชาการ โครงการพัฒนาชุมชนเข้มแข็งด้าน การจัดการโรคเรื้อรังที่ยั่งยืน โครงการสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชนด้านการจัดการโรคเรื้อรัง ตำบลสมอแข ปี ๑ โครงการอบรมหลักสูตรผู้บริหาร สาธารณสุขระดับต้น ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โครงการอบรมหลักสูตรการ พยาบาลเฉพาะทางสาขาวิชาการ พยาบาลเวชปฏิบัติทั่วไป (การ รักษาโรคเบื้องต้น) รุ่นที่ ๒๐ โครงการอบรมพื้นฐานวิชาการ ประจำปี ๒๕๖๕: การรักษาโรค เบื้องต้น	งานบริการวิชาการ และศูนย์ความเป็น เลิศ ฝ่ายวิจัยและบริการ วิชาการ

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน	รหัส คณะ	รหัส โครงการ	โครงการ	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
					FON-Ser-R๑๕	RPO๓-๒๖	โครงการประเมินและส่งเสริม พัฒนาการในเด็ก(บูรณาการการ เรียนการสอนวิชาการพยาบาลเด็ก และวัยรุ่นกับงานบริการวิชาการ)	

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน	รหัส คงะ	รหัส โครงการ	โครงการ	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา ท้องถิ่นและ ความเป็นไทย	๔.๑. บุคลากรทุก ระดับของวิทยาลัย มีความภาคภูมิใจ ตระหนักในความ สำคัญของการทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรม และความเป็นไทย ๔.๒. สืบสานต่อ ยอดสืบสานต่อยอด การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และภูมิ ปัญญาไทยไปใช้ ประโยชน์ในการ ส่งเสริมสุขภาพ ๔.๓. นำการทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย ไปพัฒนานักศึกษา ชุมชนและสังคม ๔.๔. เผยแพร่ ผลงานการสืบสาน ต่อยอดสืบสานต่อ ยอดการทำนุบำรุง ศิลป วัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาไทยไปใช้	๑. ส่งเสริมความ ตระหนักและ แสดงออกถึง จิตสำนึกของ การทำนุบำรุง ความเป็นไทย ของอาจารย์ และบุคลากร	๔.๑. ระดับความ ภาคภูมิใจ ตระหนัก ในความสำคัญ ของ การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และ ความเป็นไทย ๔.๒.จำนวน นักศึกษา ที่ส่งเสริมสุขภาพที่ใช้ ศิลปวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาไทยเป็น <sup>รูปแบบ</sup> ๔.๓. จำนวนรายวิชา ที่นำการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และภูมิ ปัญญาไทยไปใช้ใน การสอน ๔.๔.จำนวนผลงาน การส่งเสริมสุขภาพ ใช้ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย เป็นรูปแบบ เผยแพร่ ๔.๕. จำนวน โครงการวิจัย/	แผนงานที่ ๑ ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ภูมิ ปัญญาท้องถิ่นและ ความเป็นไทย	FON-Cul-S๒๐	SP๐๔-๐๘	โครงการพุทธชินราชร่วมใจทำนุ บำรุงศิลป วัฒนธรรมภูมิปัญญา ท้องถิ่น และความเป็นไทย	งานทรัพยากรบุคคล และทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ฝ่ายอำนวยการ

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน	รหัส คงะ	รหัส โครงการ	โครงการ	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
	ประโยชน์ในการส่งเสริมสุขภาพ		นวัตกรรมที่นำศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทยไปใช้ในการพัฒนาชุมชนหรือสังคม					
ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงภายใต้การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	๕.๑ บริหารการเงินการคลังเพื่อความโปร่งใสและก่อให้เกิดความมั่นคงในสถานะทางการเงินของวิทยาลัย	๑. ส่งเสริมการบริหารจัดการเงินการคลังเพื่อคงสภาพคล่องและความโปร่งใสขององค์กร	๕.๑ สภาพคล่องทางการเงิน (financial liquidity ratio)	แผนงานที่ ๑ แผนกลยุทธ์การบริหารการเงิน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีพุทธชินราช	FON-Adm-S๒๓	SP๐๕-๐๙	โครงการรณรงค์การบริหารจัดการเงินการคลังเพื่อคงสภาพคล่องและความโปร่งใสขององค์กร	งานการเงินและบัญชีฝ่ายอำนวยการ
	๕.๒ พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานและมีจำนวนเพียงพอตามกรอบอัตรากำลังที่กำหนด	๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการยอมรับในความเชี่ยวชาญและศักยภาพในการทำงาน	๕.๒ ร้อยละของการทำงานที่มีความเชี่ยวชาญและศักยภาพในการทำงาน	แผนงานที่ ๒ แผนยุทธศาสตร์การบริหารและพัฒนาบุคลากร	FON-Adm-S๒๔	SP๐๕-๑๐	โครงการบริหารบุคลากรวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช	งานทรัพยากรบุคคลและ manus บำรุงศิลปะและวิชาชีพ
	๕.๓ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทางการ	๓. พัฒนาระบบการจัดการข้อมูลและ	๕.๔ ระดับความสำเร็จของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	แผนงานที่ ๓ พัฒนาระบบการจัดการข้อมูลและ	FON-Adm-S๒๕	SP๐๕-๑๑	โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลทางวิชาการและวิชาชีพ	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน	รหัส คณะ	รหัส โครงการ	โครงการ	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
	บริหารวิทยาลัยครบ วงจร และเข้มต่อ <sup>กับคณภาพบาล ศาสตร์</sup>	เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อ <sup>การบริหาร จัดการองค์กร และเอื้อต่อการ เรียนรู้ในยุค<sup>ดิจิทัล</sup></sup>	สารสนเทศทางการ บริหารวิทยาลัยครบ วงจร และเข้มต่อ <sup>กับคณภาพบาล ศาสตร์</sup>	เทคโนโลยีสาร สนเทศเพื่อการ บริหารจัดการ องค์กร และเอื้อ <sup>ต่อการเรียนรู้ใน<sup>ยุคดิจิทัล</sup></sup>	FON-Edu-S๑๑	RPO๕-๓๑	โครงการ การจัดทำทรัพยากร สารสนเทศห้องสมุด เพื่อการ เรียนรู้ในยุคดิจิทัล	ประชาสัมพันธ์ และ <sup>งานห้องสมุด ฝ่ายอำนวยการ</sup>
	๕.๔ พัฒนาระบบ บริหารวิทยาลัย <sup>ให้มีสมรรถนะสูง โดยใช้หลักธรร มาภิบาล</sup>	๕.๖ ระดับ ความสำเร็จของการ บริหารวิทยาลัยสู่ <sup>องค์กร สมรรถนะสูงโดยใช้ หลักธรรมาภิบาล</sup>	๕.๖ ระดับ ความสำเร็จของการ บริหารองค์กร <sup>สมรรถนะสูงโดยใช้ หลักธรรมาภิบาล</sup>	แผนงานที่ ๕ แผนงานการ บริหารองค์กร	FON-Adm-S๒๓	SP0๕-๑๒	โครงการพัฒนาองค์กรด้าน <sup>คุณธรรมจริยธรรม ต่อต้านการ ทุจริต</sup>	งานทรัพยากรบุคคล และทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม <sup>ฝ่ายอำนวยการ</sup>
					FON-Adm-S๒๓	SP0๕-๑๓	โครงการบริหารวิทยาลัยภายใต้หลัก <sup>ธรรมาภิบาลมุ่งสู่การเป็นองค์กร สมรรถนะสูง</sup>	งานบริหารทั่วไป <sup>ฝ่ายอำนวยการ</sup>
					FON-Adm-S๒๘	RPO๕-๓๓	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการ <sup>บริหารพัฒกิจของวิทยาลัยเพื่อมุ่ง<sup>สู่ความเป็นเลิศ</sup></sup>	งานยุทธศาสตร์ <sup>ฝ่ายอำนวยการ</sup>
					FON-Adm-R๒๐	RPO๕-๓๔	โครงการการบริหารความเสี่ยงและ <sup>ควบคุมภายใน</sup>	
					FON-Adm-R๑๙	RPO๕-๓๕	โครงการสนับสนุนการดำเนินงาน <sup>การประกันคุณภาพการศึกษา</sup>	งานประกันคุณภาพ <sup>การศึกษา</sup> ฝ่ายอำนวยการ
					FON-Adm-S๒๖	RPO๕-๓๖	โครงการพัฒนาการดำเนินงาน <sup>ประชาสัมพันธ์เสริมสร้าง ภาพลักษณ์ของวิทยาลัยพยาบาลฯ</sup>	งานประชาสัมพันธ์ <sup>ฝ่ายอำนวยการ</sup>

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน	รหัส คณะ	รหัส โครงการ	โครงการ	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
					FON-Adm-S๒๘	RPO๕-๓๗	โครงการพัฒนาวิทยาลัยสีเขียว (Green College)	งานบริหารทั่วไป งานการเงิน และบัญชี งานพัสดุ ฝ่ายอำนวยการ
					FON-Adm-R๒๑	RPO๕-๓๘	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
					FON-Adm-R๒๑	RPO๕-๓๙	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของวิทยาลัย	
					FON-Adm-R๑๙	RPO๕-๔๐	โครงการการบริหารจัดการบุคลากรสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจ	
					FON-Adm-R๒๓	RPO๕-๔๑	โครงการเกี่ยวกับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค	
					FON-Adm-R๒๔	RPO๕-๔๒	โครงการตามนโยบายสถาบัน	ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายวิจัยและบริการ วิชาการฝ่ายอำนวยการ



แผนปฏิบัติการ ป้องกันภัยธรรมชาติ ๒๕๖๕ (ปรับแผนกลางปี)

ชื่อแผนงาน	๑. แผนงานผลิตบัณฑิตพยาบาล
วัตถุประสงค์ของแผนงาน	๑. เป็นกรอบในการดำเนินงานการบริหารงานการผลิตบัณฑิตพยาบาล ๒. เป็นแนวทางในการกำกับติดตาม ผลการดำเนินงานการผลิตบัณฑิตพยาบาล ๓. เป็นแนวทางในการกำกับติดตามการใช้งบประมาณและความสำเร็จของการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดแผนงาน	๑. ร้อยละของโครงการและกิจกรรมที่กำหนดสามารถดำเนินการได้ตามแผน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐) ๒. ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด ๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับแผนงาน/โครงการที่ขึ้นเคลื่อนยุทธศาสตร์บรรลุ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐) ๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับแผนงาน/โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีบรรลุ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐)
ความสอดคล้อง	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การผลิตบัณฑิตพยาบาลที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลและให้บริการสุขภาพด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์ เพื่อบริหารจัดการสุขภาวะชุมชน และการพยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
เป้าประสงค์ :	๑.๑. บัณฑิตมีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขายาบาลศาสตร์ ๑.๒. ผลิตบัณฑิตให้สำเร็จการศึกษาอย่างมีคุณภาพ สมรรถนะเชิงวิชาชีพที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสากลบนพื้นฐานการดูแลด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์ ๑.๓. บริหารหลักสูตรอย่างมีคุณภาพ
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	๑. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตร อยู่ในระดับดีมาก (ค่าคะแนนเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๔.๕) จากคะแนนเต็ม ๕ ๒. ผลการสอบรับใบประกอบวิชาชีพของบัณฑิตจากสภาพการพยาบาลในครั้งแรก อยู่ในอันดับ ๑ ใน ๓ ของวิทยาลัยพยาบาลฯ ในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ๓. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษมากกว่าระดับ upper intermediate (ตัวชี้วัดกลยุทธ์คนละที่ ๒.๑) (ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐) ๔. ร้อยละของนักศึกษามีผลงานสร้างสรรค์ค้นควาร์มที่ได้รับรางวัลในระดับชาติหรือนานาชาติ (ตัวชี้วัดกลยุทธ์คนละที่ ๒.๒) (ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑) ๕. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการประเมิน ด้านการบริการสุขภาพด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์อยู่ในระดับดีมาก (ค่าคะแนนเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๔.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕) (ตัวชี้วัดกลยุทธ์คนละที่ ๒.๓) (ค่าเป้าหมายร้อยละ ๗๐) ๖. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการประเมินสมรรถนะการบริหารจัดการสุขภาวะชุมชน อยู่ในระดับดีมาก (ค่าคะแนนเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๔.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕) (ตัวชี้วัดกลยุทธ์คนละที่ ๒.๔) (ค่าเป้าหมายร้อยละ ๗๐)

	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	๗. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษามีผลการประเมินสมรรถนะการพยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง อยู่ในระดับดีมาก (ค่าคะแนนเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๔.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕) (ค่าเป้าหมายร้อยละ ๗๐) ๘. ระดับคุณภาพการบริหารหลักสูตรตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถาบันพระบรมราชชนก (ค่าเป้าหมายมากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕) ๙. ระดับความสำเร็จของการเข้าสู่เกณฑ์ประกันคุณภาพหลักสูตร AUN-QA (ค่าเป้าหมายระดับ ๑)
	กลยุทธ์	๑. ยกระดับกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่พัฒนาให้บันทึกมีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ ๒. สนับสนุนการจัดการการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ในการสอบรับใบประกอบวิชาชีพ ๓. สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพเชิงวิชาการวิชาชีพของนักศึกษา ๔. สนับสนุนการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ สู่การพยาบาลบนพื้นฐานการดูแลเด็กทั่วโลกตามเป็นมนุษย์และการจัดการสุขภาวะชุมชนโรคเรื้อรัง ๕. สนับสนุนการบริหารหลักสูตรเพื่อก้าวสู่การบริหารหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐาน AUN-QA
ระบบประกันคุณภาพ การศึกษา		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตัวบ่งชี้คุณภาพระดับหลักสูตรตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบันพระบรมราชชนก</li> <li>- ตัวบ่งชี้คุณภาพระดับองค์ประกอบที่ ๑ (๑.๑, ๑.๔) และ ๕ (๕.๑) ระดับคุณตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบันพระบรมราชชนก</li> <li>- ตัวบ่งชี้เกณฑ์การรับรองสถาบันการศึกษาวิชาการพยาบาลและการพดุลครรภ์ พ.ศ.๒๕๖๓</li> </ul>
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด		รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ





แผนการกำกับติดตาม แผนงานผลิตบัณฑิตพยาบาล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับ	รหัสคณะ	รหัส โครงการ	โครงการ	๒๕๖๔			๒๕๖๕								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	FON-Edu-S๑๐	SP๐๑-๐๑	โครงการยกระดับการเรียนการสอนที่ส่งเสริมบัณฑิต ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขา พยาบาลศาสตร์	*	*	*	*	*	*	*	*				
๒	FON-Edu-R๐๗	SP๐๑-๐๒	โครงการการเตรียมความพร้อมสอบรับใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ปี การศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕	*	*	*	*	*	*	*	*			*	
๓	FON-Edu-S๐๓	SP๐๑-๐๓	โครงการพัฒนาสมรรถนะบัณฑิตวิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนี พุทธินิรัช (เบนทุก excellent)	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
๔	FON-Edu-S๐๓	SP๐๑-๐๔	โครงการยกระดับการบริหารหลักสูตรคุณภาพเพื่อก้าว สู่คุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐาน AUN-QA ปี การศึกษา ๒๕๖๕	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
๕	FON-Edu-S๑๐	RP๐๑-๐๑	โครงการบริหารหลักสูตร	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
๖	FON-Edu-R๐๔	RP๐๑-๐๒	โครงการรับนักศึกษาใหม่		*	*	*	*	*	*	*	*	*		
๗	FON-Edu-S๐๓	RP๐๑-๐๓	โครงการบริหารการเรียนการสอนรายวิชา	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
๘	FON-Edu-R๐๖	RP๐๑-๐๔	โครงการสัมมนาแหล่งฝึกเพื่อประสิทธิภาพการจัดการ เรียนการสอนภาคปฏิบัติ							*					
๙	FON-Edu-R๐๖	RP๐๑-๐๕	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพ ด้านการสอนสำหรับพยาบาลพี่เลี้ยง											*	
๑๐	FON-Edu-R๐๗	RP๐๑-๐๖	โครงการการเตรียมความพร้อมนักศึกษาใหม่								*	*			
๑๑	FON-Edu-R๐๗	RP๐๑-๐๗	โครงการการเตรียมความพร้อมก่อนเรียน	*	*	*			*		*				
๑๒	FON-Edu-R๐๗	RP๐๑-๐๘	โครงการพัฒนานักศึกษาก่อนเข้าสู่วิชาชีพ					*							



ลำดับ	รหัสคณะ	รหัส โครงการ	โครงการ	๒๕๖๔			๒๕๖๕								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๓	FON-Edu-S๑๐	RP๐๑-๐๙	โครงการพัฒนาฐานข้อมูลวิชาการเพื่อการบริหารงาน บริหารหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพ	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
๑๔	FON-Edu-S๐๑	RP๐๑-๑๐	โครงการกำกับมาตรฐานหลักสูตรพยาบาลศาสตร์ บัณฑิต	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
๑๕	FON-Edu-S๑๑	RP๐๑-๑๑	โครงการพัฒนาศิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการ SP01-01 โครงการยกระดับ การเรียนการสอนที่ ส่งเสริมบัณฑิตตาม กรอบแนวคิดการ จัดการศึกษาที่เน้น ผลลัพธ์ (รหัสคณะ FON- Edu-S10)	<p>๑. ระดับความพึงพอใจ ของผู้ใช้บัณฑิต ต่อ คุณลักษณะบัณฑิตที่พึง ประสงค์ ของหลักสูตร อยู่ในระดับดีมาก(ค่า คะแนนเฉลี่ยมากกว่าหรือ เท่ากับ ๔.๕๖ จาก คะแนนเต็ม ๕)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการเพื่อ<sup>พัฒนาวิทยาลัยตาม กลยุทธ์</sup> <input type="checkbox"/> โครงการงาน ประจำ</p> <p>วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อยกระดับการ ผลิตบัณฑิตให้มี คุณลักษณะบัณฑิตที่ พึงประสงค์ ของ หลักสูตร</p>	<p>กิจกรรมที่ ๑ การเรียนการสอนที่ ส่งเสริมบัณฑิตตามกรอบแนวคิด การจัดการศึกษาที่เน้นผลลัพธ์</p> <p>๑.๑ กำหนดนโยบาย การจัดการ เรียนการสอนที่ส่งเสริมบัณฑิต ตามกรอบแนวคิดการจัดการ ศึกษาที่เน้นผลลัพธ์และจัดทำ บันไดการพัฒนานักศึกษารายชั้นปี</p> <p>๑.๒ ดำเนินการจัดการเรียนการ สอนตามนโยบายที่กำหนดดังนี้</p> <p>๑.๒.๑ ในหมวดวิชาพย.ทุกราย วิชาให้มีการจัดการเรียนการสอน ที่สร้างประสบการณ์การเรียนการ สอนตามกรอบแนวคิดการจัด การศึกษาที่เน้นผลลัพธ์ที่พัฒนา<sup>การบริหารสุขภาวะชุมชนและการ พยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง อย่าง ต่อเนื่อง</sup></p> <p>๑.๒.๒ ในหมวดวิชาพย.ทุก รายวิชาจัดให้มีรูปแบบการวัด ประเมินผลตามกรอบแนวคิดการ จัดการศึกษาที่เน้นผลลัพธ์ เช่น</p>	<p>๑.๑ คณะกรรมการ บริหารหลักสูตร</p> <p>๑.๒ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑-๔</p>	<p>กิจกรรมที่ ๑.๑ - ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>กิจกรรมที่ ๑.๒ - ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑๒๘๘๗๖ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๒๖ มกราคม ๒๕๖๕</p>	<p>๑. นักศึกษา มี คุณลักษณะที่ พึงประสงค์ ตาม หลักสูตรกำหนด ๒. บัณฑิตของ วิทยาลัยได้รับการ ยอมรับจากสังคม ๓. วิทยาลัย มี ชื่อเสียงเป็นแหล่ง อ้างอิงการจัด การศึกษาให้มีคุณภาพ</p>	<p>อุดรเบญจนาครินทร์ นาคนครดี</p>



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
๒.เพื่อยกระดับการ ผลิตบัณฑิตให้มี คุณภาพตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับบริณญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์ ๓.เพื่อผลิตบัณฑิตให้ มีคุณลักษณะตาม มาตรฐานการ อุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ (DOE)		<p>MEQ ,OSCE, สถานการณ์สมือนจริง ในรายวิชาทฤษฎี /ปฏิบัติ</p> <p>๑.๓ ประเมินผลการจัดการเรียน การสอนในรายวิชาตามแผนที่ กำหนด</p> <p>๑.๔ จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างภาควิชาเกี่ยวกับการ จัดการเรียนการสอนเรื่องการ จัดการเรียนการสอนเพื่อสร้าง ประสบการณ์การบริหารสุขภาวะ ชุมชนและการพยาบาลผู้ป่วยโรค เรื้อรัง เพื่อพัฒนาให้เป็น Good practice ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง</p> <p>๑.๕ จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของนักศึกษาเรื่องสมรรถนะการ บริหารสุขภาวะชุมชนและการ พยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรังเพื่อ พัฒนาให้เป็น Good practice ปี การศึกษาละ ๑ ครั้ง</p>	<p>๑.๓ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑-๔</p> <p>๑.๔ อาจารย์ประจำ หลักสูตรจำนวน ๖๒ คน</p> <p>๑.๕ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑-๔</p>	<p>กิจกรรมที่ ๑.๓ - ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>กิจกรรมที่ ๑.๔ - ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>กิจกรรมที่ ๑.๕ - ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (มิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๕)</p> <p>๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p> <p>๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p>		



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>กิจกรรมที่ ๒ การแข่งขันวิชาการ และทักษะปฏิบัติการพยาบาล (new normal edutainment award)</p> <p>๒.๑ จัดแข่งขันตอบปัญหาภาษาอังกฤษในทักษะ listening</p> <p>๒.๒ จัดแข่งขันตอบปัญหาวิชาการ ๕ รายวิชา ได้แก่ วิชาภาษาอังกฤษ วิชาภาษาไทย วิชาภาษาอังกฤษและสรีรวิทยา จุลชีววิทยา และวิชาพยาธิ สรีรวิทยา</p> <p>๒.๓ แข่งขันปฏิบัติทักษะการพยาบาล แยกตามสาขา ๕ ฐาน (ได้แก่ ๑) สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่ และผู้สูงอายุ (๒) สาขาวิชาการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น (๓) สาขาวิชาการพยาบาลมารดา ทารกและการผดุงครรภ์ (๔) สาขาวิชาการพยาบาลชุมชน และ (๕) สาขาวิชาการพยาบาลจิต จิตเวชและสุขภาพจิต</p> <p>๒.๔ จัดเทวิชาการภายใน วิทยาลัยที่เปิดโอกาสให้นักศึกษา</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษา ปี ๑-๓ จำนวน ๓๕๑ คน</li> <li>- อาจารย์และเจ้าหน้าที่จำนวน ๑๗ คน</li> </ul>	<p>กิจกรรมที่ ๒ (เงินรายได้)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าอาหารกลางวันนักศึกษา ๕๓๒ คน x ๕๐ บาท x มื้อ เป็นเงิน ๒๖,๖๐๐ บาท</li> <li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มนักศึกษา ๕๓๒ คน x ๒๐ บาท x ๒ มื้อ เป็นเงิน ๒๑,๒๔๐ บาท</li> <li>- ค่าอาหารกลางวันอาจารย์ และเจ้าหน้าที่ ๑๗ คน x ๕๐ บาท x ๑ มื้อ เป็นเงิน ๕,๘๕๐ บาท</li> <li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มอาจารย์ ๑๗ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ เป็นเงิน ๕,๘๕๐ บาท</li> <li>- ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท</li> </ul> <p>รวมกิจกรรมที่ ๒ เป็นเงิน ทั้งสิ้น ๖๔,๕๔๐ บาท</p>	<p>ภาคเรียนที่ ๒ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p>	<p>นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑</p>	<p>อ.อวินนท์ บัวประชุม และสมอสร นักศึกษา</p>



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>นำเสนอผลงานการวิจัย/ นวัตกรรมวิชาการ/นวัตกรรมเพื่อ<sup>*</sup> สร้างเสริมทักษะการเรียนรู้ที่ ศตวรรษที่ ๒๑ ของนักศึกษา และ<sup>*</sup> ร่วมประชุมวิชาการนำเสนอ กรณีศึกษาที่นำสืบไปเรื่อง สมรรถนะการบริหารจัดการสุข ภาวะชุมชนและสมรรถนะการ พยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง<sup>*</sup> ๒.๕ ถอดบทเรียนเกี่ยวกับ ความสำเร็จของการพัฒนา นักศึกษาที่ก่อให้เกิดประโยชน์สร้าง คุณค่าต่อตนเองและสถาบัน<sup>*</sup> ๒.๖ ประเมินนักศึกษาแต่ละชั้นปี เกี่ยวกับคุณสมบัติ ของนัก สร้างสรรค์นวัตกรรมโดยเฉพาะใน เรื่องความคิด วิเคราะห์ ริเริ่ม<sup>*</sup> สร้างสรรค์</p>					



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาเครื่องมือ ตามกรอบแนวคิดการจัด การศึกษาที่เน้นผลลัพธ์(OBE) ๓.๑ ประชุมชี้แจง การวัดและ ประเมินผลตามกรอบแนวคิดการ จัดการศึกษาที่เน้นผลลัพธ์(OBE) ๓.๒ พัฒนาเครื่องมือตามกรอบ แนวคิดการจัดการศึกษาที่เน้น ผลลัพธ์ ๓.๓ เผยแพร่เครื่องมือเพื่อให้ อาจารย์แต่ละภาควิชานำไปใช้</p>	<p>อาจารย์ประจำ หลักสูตร ๖๒ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๓ (เงินอุดหนุน) - ค่าตอบแทนวิทยากรเอกสาร จำนวน ๗ ชั่วโมง x ๑ วัน x ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๖๒ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๑ วัน เป็นเงิน ๓,๑๐๐ บาท - ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๖๒ คน x ๕๐ บาท x ๑ มื้อ เป็นเงิน ๓,๑๐๐ บาท - ถ่ายเอกสาร ๑,๐๐๐ บาท รวมเงินกิจกรรมที่ ๓ ๑๑,๔๐๐ บาท</p>	<p>๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p>	<p>วิทยาลัยมีครูที่ เชี่ยวชาญในเรื่อง วิธีการสอนที่ส่งเสริม บัณฑิตตามกรอบ แนวคิดการจัด การศึกษาที่เน้น ผลลัพธ์</p>	<p>อ.ดร.นฤมล เอกธรรมสุทธิ์ นางสาว ศรรณาพร แก้วว่อง</p>
		<p>กิจกรรมที่ ๔ การส่งเสริมการ จัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริม บัณฑิตตามกรอบแนวคิดการจัด การศึกษาที่เน้นผลลัพธ์ ๔.๑ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การจัดการศึกษาที่เน้นผลลัพธ์ และการวัดประเมินผล ตามกรอบ</p>	<p>อาจารย์ประจำ หลักสูตรทุกคน ๖๒ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๔ (เงินอุดหนุน) - ค่าตอบแทนวิทยากรเอกสาร จำนวน ๗ ชั่วโมง x ๒ วัน x ๑,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท -ค่าเดินทางวิทยากร (ไป-กลับ) เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท</p>	<p>วันที่ ๙-๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p>	<p>วิทยาลัยได้แนว ทางการจัดการเรียน การสอนที่ส่งเสริม บัณฑิตตามกรอบ แนวคิดการจัด การศึกษาที่เน้น ผลลัพธ์</p>	<p>อ.ดร.ทับทิม ปัตตะพงศ์</p>



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>แนวคิดการจัดการศึกษาที่เน้นผลลัพธ์</p> <p>๔.๒ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่องการจัดทำแผนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ</p> <p>๔.๓ ทุกวภาควิชาจัดการเรียนการสอนตามกรอบแนวคิดการจัดการศึกษาที่เน้นผลลัพธ์และวัดประเมินผลที่เน้นผลลัพธ์</p> <p>๔.๔ ประเมินผลอาจารย์ผู้สอนเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมบัณฑิตตามกรอบแนวคิดการจัดการศึกษาที่เน้นผลลัพธ์</p>		<p>-ค่าที่พักวิทยากร ๑,๒๐๐ บาท x๒คืน เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน ๖๒ คนx ๒๕ บาท x๒ มื้อ x ๒ วัน เป็นเงิน ๖,๒๐๐ บาท</p> <p>- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๖๒ คนx ๔๐บาท x ๒ มื้อ เป็นเงิน ๖,๔๐๐ บาท</p> <p>- ถ่ายเอกสาร ๕๐๐ บาท รวมเงินกิจกรรมที่ ๔ เป็นเงิน ๓๘,๑๐๐ บาท</p>			
		<p>กิจกรรมที่ ๕ การพัฒนาสื่อการจัดการเรียนการสอนเพื่อ ส่งเสริมบัณฑิตตามกรอบแนวคิดการจัดการศึกษาที่เน้นผลลัพธ์</p> <p>๕.๑ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่องการพัฒนาสื่อการจัดการเรียนการสอนเพื่อ ส่งเสริมบัณฑิตตามกรอบแนวคิดการจัดการศึกษาที่เน้นผลลัพธ์</p>	อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน ๖๒ คน	<p>กิจกรรมที่ ๕ (เงินอุดหนุน)</p> <p>-ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐจำนวน ๗ ชั่วโมงx ๒ วัน x๖๐บาท เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มของวิทยากร อาจารย์และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๖๒ คนx ๒๕ บาท x๒ มื้อ x ๒ วัน เป็นเงิน ๖,๒๐๐ บาท</p>	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ และ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕	วิทยาลัยมีสื่อการจัดการเรียนการสอนเพื่อ ส่งเสริมบัณฑิตตามกรอบแนวคิดการจัดการศึกษาที่เน้นผลลัพธ์	อ.อัญชลี รุ่งฉาย



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	
		<p>๕.๒ ทุกภาควิชา จัดทำสื่อการเรียนการสอน ภาควิชาละ ๑ ชิ้นงาน อาทิ การทำ scenario - การทำสื่อE- learning</p> <p>๕.๓ อาจารย์ในภาควิชานำสื่อที่พัฒนาขึ้นไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๕.๔ อาจารย์ในภาควิชาใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในห้องปฏิบัติการเสมอจนจริงในการจัดการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ</p> <p>๕.๕ ประเมินผลการใช้สื่อ และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้พร้อมและนำผลการประเมินไปปรับปรุง แก้ไข</p> <p>กิจกรรมที่ ๖ การติดตามคุณภาพนักศึกษาตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของหลักสูตร และอัตโนมัติ บัณฑิต ของ นักศึกษาทุกชั้นปี</p>		<p>- ค่าอาหารกลางวันของวิทยากร อาจารย์และเจ้าหน้าที่จำนวน ๖๒ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ เป็นเงิน ๖,๒๐๐ บาท</p> <p>- ถ่ายเอกสาร ๕๐๐ บาท รวมเงินกิจกรรมที่ ๕ เป็นเงิน ๒๙,๗๐๐ บาท</p>				น.ส.พันธุ์ฯ ไทยสังคม



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๖.๒ รวบรวมผลการประเมินตาม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของ หลักสูตร และอัตลักษณ์บัณฑิต และรายงานผล					
		กิจกรรมที่ ๗ การติดตามคุณภาพ บัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิต	๗.๑ คณะกรรมการ บริหารหลักสูตร ผู้สำเร็จการศึกษาปี การศึกษา ๒๕๖๓ (รุ่น ๖๙) จำนวน ๑๔๑ จากผู้ใช้ บัณฑิต	กิจกรรมที่ ๗ (เงินอุดหนุน) - ค่าซองจดหมายและแสตมป์ ๑๐๐ x ๒๐ บาท เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท รวมเงินกิจกรรมที่ ๗ เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท	๓๐ เมษายน ๒๕๖๕	นักศึกษาของ วิทยาลัยแต่ละชั้นปี มีคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ของ หลักสูตร และมีอัตลักษณ์ การบริการ สุขภาพด้วยหัว ใจความเป็นมนุษย์	อ.ดร.นฤมล เอกสารรุ่นสุทธิ น.ส.ศรีญญา พร แก้วกาล้า
		๗.๑ ทบทวนเครื่องมือการติดตาม คุณภาพบัณฑิต และอัตลักษณ์ บัณฑิต					
		๗.๒ สำรวจสถานที่ทำงานและที่ อยู่ที่เป็นปัจจุบันของบัณฑิต(วันรับ ปริญญา)					
		๗.๓ ดำเนินการเก็บข้อมูลโดย ส่ง แบบสอบถามหรือ Google form ไปยังผู้ใช้บัณฑิต					
		๗.๔ รวบรวมผลการประเมิน คุณภาพบัณฑิตจากผู้สำเร็จ การศึกษาจากผู้ใช้บัณฑิตและ รายงานผล					
		๗.๕ นำผลประเมินการดำเนินงาน ไปใช้ป้องแผนในปีการศึกษาต่อไป					
สรุปงบประมาณโครงการ SP01-01				๑๔๖,๖๐๐			



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการSP01-0๒ การเตรียมความ พร้อมสอบรับใบ อนุญาตประกอบ วิชาชีพการ พยาบาลและการ ผดุงครรภ์ (รหัสคณะ FON- Edu-Ro๗)	<p>๒. ผลการสอบรับใบ ประกอบวิชาชีพของ บัณฑิตจากสภากาชาด พยาบาลในครั้งแรกอยู่ใน อันดับ ๑ ใน ๓ ของ วิทยาลัยพยาบาลฯ ใน สังกัดสถาบันพระบรมราช ชนก (ค่าเป้าหมายอันดับ ๓)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการเพื่อ พัฒนาวิทยาลัยตาม กลยุทธ์ <input type="checkbox"/> โครงการงาน ประจำ</p> <p>วัตถุประสงค์ เพื่อยกระดับการ สอบรับใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพการ</p>	<p>กิจกรรมที่ ๑ วางแผนเตรียม ความพร้อมสอบรับใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพการพยาบาล และการผดุงครรภ์</p> <p>๑.๑ ประชุมอาจารย์ เพื่อ วิเคราะห์ การเตรียมความพร้อม สอบรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ การพยาบาลและการผดุงครรภ์ใน ปีการศึกษาที่ผ่านมา และถอด บทเรียนการเตรียม ความพร้อมใน ทุกรายวิชา ประชุมวิเคราะห์ผล การสอบสภากาชาดของ บัณฑิตที่จบการศึกษาในปี การศึกษาที่ผ่านมา นำผลการ ประชุมมาวางแผนการเตรียม ความพร้อมสอบเข้าห้องเรียน</p> <p>๑.๒ ประชุมนักศึกษา เพื่อ วิเคราะห์ตนเอง และมีส่วนร่วมใน การวางแผนการทบทวน</p> <p>๑.๓ วางแผนการเตรียมความพร้อม สอบรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ การพยาบาลและการผดุงครรภ์</p>	<p>๑.๑ อาจารย์ประจำ หลักสูตร ๖๒ คน</p> <p>๑.๒ นักศึกษา พยาบาลชั้นปีที่ ๒-๔</p> <p>๑.๓ คณะกรรมการ บริหารหลักสูตร</p>	<p>กิจกรรมที่ ๑.๑ - ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>กิจกรรมที่ ๑.๒ - ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>กิจกรรมที่ ๑.๓ - ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๔</p> <p>ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔</p>	<p>๑. นักศึกษามีความ พร้อมในการสอบรับ ใบอนุญาตประกอบ วิชาชีพการพยาบาล และการผดุงครรภ์</p> <p>๒. บัณฑิตสามารถ สอบรับใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพการ พยาบาลและการ ผดุงครรภ์</p> <p>๓. บัณฑิตของ วิทยาลัยเข้า ปฏิบัติงานได้ใน ตำแหน่งพยาบาล วิชาชีพ</p>	<p>อ.ดร.กีรติ กิจธีระวุฒิวงศ์</p>



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
พยาบาลและการ ผดุงครรภ์		<p>กิจกรรมที่ ๒ การเตรียมความพร้อมสอบรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์</p> <p>๒.๑ แต่ละภาควิชาจัดทำสื่อการสอนออนไลน์ เพื่อทบทวนความรู้ในแต่ละวิชา (๔ รายวิชา)</p> <p>๒.๒ แต่ละภาควิชาจัดทำแบบทดสอบแบบออนไลน์ (๔ รายวิชา)</p> <p>๒.๓ นักศึกษาเข้าหบทวนความรู้ผ่านโปรแกรมออนไลน์</p> <p>๒.๔ จัดการแข่งขันตอบปัญหา วิชาการ (๔ รายวิชา)(kahoot)</p>	<p>๒.๑ อาจารย์แต่ละภาควิชา</p> <p>๒.๒ อาจารย์แต่ละภาควิชา</p> <p>๒.๓ นักศึกษา พยาบาลชั้นปีที่ ๒-๔</p> <p>๒.๔ นักศึกษา พยาบาลชั้นปีที่ ๒-๔</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒.๑ - ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>กิจกรรมที่ ๒.๒ - ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>กิจกรรมที่ ๒.๓ - ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>กิจกรรมที่ ๒.๔ - ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๗.๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - พฤษภาคม ๒๕๖๕</p> <p>๗.๒ สิงหาคม ๒๕๖๕</p>		อ.ดร.กีรติ กิจธีระกุณิวงศ์
		<p>กิจกรรมที่ ๓ เสริมสร้างความเชื่อมั่นในการสอบรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาล และการผดุงครรภ์</p> <p>๓.๑ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นในการสอบรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์</p>	นักศึกษาพยาบาล ศาสตร์ชั้นปีที่ ๔	<p>กิจกรรมที่ ๓ - ไม่ใช้งบประมาณ</p>	๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕		อ.ดร.กีรติ กิจธีระกุณิวงศ์



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๓.๒ ประเมินผลความเชื่อมั่นในการสอบรับใบอนุญาตทะเบียนใบประกอบวิชาชีพการแพทย์บาลและ การพดุงครรภ์ โดยใช้แบบประเมินความเชื่อมั่น(net promotion score)</p> <p>กิจกรรมที่ ๔ เสริมความรู้โดย อาจารย์ภายในและภายนอก</p> <p>๔.๑ ทดสอบความรู้ทั้ง ๘ รายวิชา และนำผลการทดสอบมาวางแผนการเสริมความรู้ฯโดยอาจารย์ ภายในและภายนอก</p> <p>๔.๒ ดำเนินการเสริมความรู้โดย อาจารย์ภายในและภายนอก</p> <p>๔.๓ ทดสอบความรู้หลังการ ดำเนินการจัดการเสริมความรู้ โดยอาจารย์ภายในและภายนอก</p> <p>๔.๔ วิเคราะห์ผลการสอบโดยนำ ผลการสอบรวมยอดมาระวังแผน เสริมความรู้ในปีการศึกษาต่อไป (สบช.)</p>	นักศึกษาแพทย์ฯ ชั้นปีที่ ๔	<p>กิจกรรมที่ ๔ (เงินอุดหนุน) - ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท๒๐๗๐ชม. เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท</p> <p>- ค่าตอบแทนวิทยากร ข้าราชการบำนาญ ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท๒๐๗๐ชม. เป็นเงิน ๑๔,๔๐๐ บาท</p> <p>-ค่าเดินทางและพาหนะเป็นเงิน ๓,๔๐๐ บาท</p> <p>- ค่าที่พักวิทยากร คืนละ ๒,๐๐๐ บาท x๓คืน เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่างวิทยากรและ คณะกรรมการ ๒๕ บาท/มื้อ จำนวน ๔ มื้อ x๔รายวิชา x๔ คน เป็นเงิน ๓,๒๐๐ บาท</p>	๔-๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕		อ.ดร.กีรติ กิจธีระวุฒิวงศ์



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	
				<p>-ค่าอาหารกลางวัน ๕๐บาท/ มื้อ x ๒๖๘วัน x ๔ คน เป็นเงิน ๓,๒๐๐ บาท รวมกิจกรรมที่ ๔ เป็นเงิน ๓๙,๔๐๐ บาท <u>(เงินจัดสรรงาน ๓๙,๔๐๐ บาท</u> <u>เบิกจ่ายจริง ๒๑,๖๐๐ บาท</u> <u>คงเหลืองบประมาณกิจกรรมที่</u> <u>๔ จำนวน ๑๗,๒๐๐ บาท เพื่อ</u> <u>นำงบประมาณไปปรับแผน</u> <u>กลางปี)</u></p>				
		<p>กิจกรรมที่ ๕ สอบวัดความรู้รับ ยอด</p> <p>๕.๑ ดำเนินการจัดการสอบวัด ความรู้รับยอด (สบช.)</p> <p>๕.๒ รายงานผลการสอบให้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและ คณะกรรมการบริหารรับทราบเพื่อ พิจารณาให้ข้อเสนอแนะ</p> <p>๕.๓. นำผลการสอบมาใช้ในการ วางแผนการเสริมความรู้ในปี การศึกษาต่อไป</p>	นักศึกษาพยาบาล ศาสตร์ชั้นปีที่ ๔	<p>กิจกรรมที่ ๕ - ไม่ใช้งบประมาณ</p>	มกราคม ๒๕๖๕		อ.จุฑามาศ รัตนอัมภา	
สรุปงบประมาณโครงการ SP01-0๒				๒๑,๖๐๐				



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<b>โครงการ SP01-03</b> <b>โครงการพัฒนา</b> <b>สมรรถนะบัณฑิต</b> <b>วิทยาลัยพยาบาล</b> <b>บรมราชชนนี พุทธ</b> <b>ชินราช (เบนทุก้า</b> <b>excellent)</b> <b>(รหัสคณะ</b> <b>FON-Edu-S03)</b>	<p>๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษมากกว่าระดับ upper intermediate (ตัวชี้วัดกลยุทธ์คณะ ที่ ๒.๑)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์  <input type="checkbox"/> โครงการงานประจำ</p> <p><b>วัตถุประสงค์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ของนักศึกษาพยาบาล</li> <li>เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้กับ</li> </ol>	<p>กิจกรรมที่ ๑ พัฒนานักศึกษาให้มีสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ (S03)</p> <p>๑.๑ ทดสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษก่อนปิดภาคเรียน</p> <p>๑.๒ ส่งเสริมให้อาจารย์สอนโดยใช้ภาษาอังกฤษในรายวิชาต่าง ๆ</p> <p>๑.๒.๑ ในหมวดวิชาชีพกำหนดให้มีการใช้ภาษาอังกฤษอย่างน้อย ๑ หัวข้อ</p> <p>๑.๒.๒ ในหมวดวิชาชีพกำหนดให้มีกิจกรรมส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ (journal club) อย่างน้อย ๑ รายวิชา/ภาควิชา</p> <p>๑.๓ อาจารย์ผู้สอนจัดการเรียนการสอนตามแผนที่กำหนด</p> <p>๑.๔ จัดโครงการเสริมหลักสูตรพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ</p> <p>๑.๔.๑ English camp - แบ่งกลุ่มออกเป็นฐาน ตามทักษะภาษาอังกฤษที่ต้องการพัฒนานักศึกษา</p>	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน ๖๒ คน</p>		- ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕	<p>วิทยาลัยมีบัณฑิตที่มีสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>อ.ดร.ชลลดา ติยะวิสุทธิ์ศรี</p>
			<p>๑.๔.๑ English camp - แบ่งกลุ่มออกเป็นฐาน ตามทักษะภาษาอังกฤษที่ต้องการพัฒนานักศึกษา</p>	<p>กิจกรรมที่ ๑.๔.๑ (English camp) (เงินรายได้) - ค่าตอบแทนวิทยากรเชกชัน ๖๗๘ x ๑,๒๐๐ บาท x ๒ วัน x ๒ คน เป็นเงิน ๒๘,๘๐๐ บาท</p>	<p>กิจกรรมที่ ๑.๔.๑</p>	<p>เมษายน ๒๕๖๕</p>	<p>อ.จันทร์จิรา ขันทายศ และชุมรน วิชาการฯ</p>



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
นักศึกษาพยาบาล เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานที่ สบช กำหนด ๓. เพื่อส่งเสริมให้ นักศึกษาผลิตผลงาน สร้างสรรค์นวัตกรรม ๔. เพื่อส่งเสริมการ นำเสนอและหรือ ประชุมทางด้าน <sup>วิชาการ/นวัตกรรม/</sup> งานวิจัยสำหรับ นักศึกษาใน ระดับชาติและ นานาชาติ ๕. เพื่อพัฒนา <sup>นักศึกษาให้มีอัต</sup> ลักษณ์บัณฑิต <sup>บริการสุขภาพด้วย</sup> <sup>หัวใจความเป็น</sup> <sup>มนุษย์</sup>		๑.๔.๒ ทบทวนความรู้ภาษาอังกฤษ <sup>ของสบช.</sup> - วิเคราะห์ทักษะภาษาอังกฤษของ นักศึกษาเพื่อจัดกลุ่มทบทวน (Gramma, Reading, Listening, Writing)	๑.๔.๒ ทบทวน <sup>ความรู้โดยอาจารย์</sup> ภาษาใน นักศึกษาชั้น <sup>ปีที่ ๒-๔</sup>	- ค่าถ่ายเอกสาร ๑,๐๐๐ บาท - ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ๒,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารกลางวันวิทยากร และทีมงาน ๔๐ บาท x ๒วัน x ๘๙๐ x ๑๐ คน เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วิทยากร ๒๕ บาท x ๒วัน x ๒ มื้อ x ๑๐คน เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารกลางวันนักศึกษา ๕๐บาทx๒วันx๘๙๐x๑๐คน เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท รวมเงินกิจกรรมที่ ๑.๔.๑ ๔๙,๘๐๐ บาท	วันพุ ช่วงโว้ning EQ- day ของทุกเดือน แบ่งตามกลุ่มนี้ปี ๒-๓		อ.จันทร์จริรา ขันไทยศ และชุมรม วิชาการฯ



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
๖. เพื่อพัฒนา นักศึกษาให้มี สมรรถนะการ บริหารจัดการสุข ภาวะชุมชน ๗. เพื่อพัฒนา นักศึกษาที่มี สมรรถนะการ พยาบาลผู้ป่วยโรค เรื้อรัง		<p>- แบ่งกลุ่มทบทวนตามผลการ วิเคราะห์</p> <p>- ดำเนินการทบทวน โดยอาจารย์ ผู้สอนภาษาอังกฤษภายใน/ภายนอก</p> <p><u>อาจารย์ภายนอก</u> โดยเสริมทักษะ การใช้ภาษาอังกฤษ ในชีวิตประจำวัน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์วิทยาลัยจิตอาสาทบทวน ให้นักศึกษา ชั้นปีที่ ๑ และ ๒ ชั้น เรียนละ ๓๐ คน (เดือนละ ๑ ครั้ง)</li> <li>- อาจารย์ชาวต่างชาติทบทวน converstion และ speaking ชั้น เรียนละ ๓๐ คนทุกวันพุธ ลับกลุ่ม</li> </ul> <p><u>อาจารย์ภายนอก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) สอนเสริมรอบที่ ๑ ให้กับ นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านเกณฑ์แต่ละ ส่วน (ชั้นปีที่ ๓-๔)</li> <li>๒) สอนเสริมรอบที่ ๒ (เก็บ ค่าลงทะเบียนกรณีนักศึกษาที่ไม่ได้ เข้าสอนเสริมรอบที่๑และสอบไม่ ผ่านเกณฑ์)(ชั้นปีที่ ๓-๔)</li> </ol>	<p>กิจกรรมที่ ๑.๔.๒ ทบทวนความรู้โดยอาจารย์ (ภายนอก) (เงินรายได้)</p> <p>- ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ ๖๐๐ บาท/ช.ม x ๓๐ ช.ม เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท</p> <p>- ค่าอาหารกลางวันวิทยากร ๕๐ บาทx๕วันxmื้อ เป็นเงิน ๒๕๐ บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วิทยากร ๒๕ บาทx๕วันxmื้อ เป็นเงิน ๑๒๕ บาท</p> <p>รวมเงินกิจกรรมที่ ๑.๔.๒ ๑๘,๓๗๕ บาท</p> <p>รวมกิจกรรมที่ ๑ เป็นเงิน ๖๑,๑๗๕ บาท</p>	<p>วันพุธ ช่วงโ明 EQ- day ของทุกเดือน แบ่งตามกลุ่มชั้นปี ๔</p>			อ.จันทร์จิรา ขันทยศ และชุมรม วิชาการฯ



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๑.๕ ส่งเสริมให้นักศึกษาเรียนรู้ด้วย ตนเองจากสื่อ/โปรแกรม ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะ <sup>ภาษาอังกฤษ</sup> ผ่าน e-learning โดย <sup>จัดซื้อโปรแกรม (ขั้นปีที่ ๑-๔)</sup> ๑.๖ ทดสอบความรู้ด้าน <sup>ภาษาอังกฤษ</sup> หลังเรียน หากไม่ผ่าน <sup>นักศึกษาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใน</sup> <sup>การทบทวนความรู้ภาษาอังกฤษ</sup> <sup>ด้วยตนเอง</sup>					
		<b>กิจกรรมที่ ๒</b> <b>ทดสอบภาษาอังกฤษของสถาบัน</b> <b>พระบรมราชชนก (๙๗๖)</b> ๒.๑ จัดทดสอบภาษาอังกฤษ ๓ รอบ ตามปฏิทินการศึกษาของโครงการ จัดตั้งคณะกรรมการสถาบัน พระบรมราชชนก ๒.๒ สรุปผลการสอบ ๒.๓ สรุปผลการดำเนินงาน กิจกรรมเพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุง	กิจกรรมที่ ๒ นักศึกษาขั้นปีที่ ๑-๔	<b>ปีการศึกษา ๒๕๖๕</b> สอบ ๒ ครั้งแต่ละครั้งใช้คน ๖ คนคุมสอบทั้งวันวันละ ๔๒๐ บาทคิดเป็น๔๒๐บาทx๖คนx ๒ ครั้งเป็นเงิน ๔,๘๔๐ บาท <b>ปีการศึกษา ๒๕๖๔</b> สอบ ๑ ครั้งแต่ละครั้งใช้คน ๖ คนคุมสอบ ทั้งวัน วันละ ๔๒๐ บาทคิดเป็น๔๒๐บาทx๖คน x๑ ครั้ง เป็นเงิน ๒,๕๒๐ บาท รวมกิจกรรมที่ ๒ เป็นเงิน ๗,๔๖๐ บาท	สอบครั้งละ ๑ วัน -ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๒) เสาร์ที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ -ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๓) เสาร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ -ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ๕ (ครั้งที่ ๑) เสาร์ที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕	อ.มัลลิกา คำทา อ.ดร. ศุภानันดี สุวรรณกิจ นางสาว ศรัญญาพร แก้วกัลยา	



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
	๔. ร้อยละ ๑..ของ นักศึกษามีผลงาน สร้างสรรค์นวัตกรรมที่ ได้รับรางวัลในระดับชาติ หรือนานาชาติ (ตัวชี้วัด กลยุทธ์คณะที่ ๒.๒) (ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑)	กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาการจัดการ เรียนการสอนเพื่อส่งเสริมการ ผลิตผลงานสร้างสรรค์นวัตกรรม (๙๗๗)  ๓.๑ กำหนดให้มีการจัดการเรียน การสอนที่ส่งเสริมการผลิตผลงาน สร้างสรรค์นวัตกรรม (อย่างน้อย <sup>*</sup> สาขาวิชาละ ๑ ชิ้น ต่อปีการศึกษา) ๓.๒ ประชุมให้ความรู้เกี่ยวกับการ ผลิตผลงานสร้างสรรค์นวัตกรรม ๓.๓ สนับสนุนการผลิตผลงาน สร้างสรรค์นวัตกรรมของนักศึกษา และช่วยเหลือการขอ รับจิรยธรรม ในมนุษย์ IRB ๓.๔ รวบรวมผลงานสร้างสรรค์ นวัตกรรมเพื่อนำเสนอเวทีนำเสนอ (กิจกรรมที่ ๓)	นักศึกษาชั้นปีที่ ๑-๔	กิจกรรมที่ ๓ (เงินรายได้) - ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ ๖๐๐ บาท/ช.ม x ๒ ช.ม เป็น <sup>*</sup> เงิน ๑,๒๐๐ บาท - ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ๑๐,๐๐๐ บาท รวมกิจกรรมที่ ๓ เป็นเงิน ๑๑,๒๐๐ บาท	๓.๑ มกราคม ๒๕๖๕ ๓.๒ เสาร์ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๓.๓ ตุลาคม ๒๕๖๕- กันยายน ๒๕๖๕ ๓.๔ ครั้งที่ ๑ พฤษจิกายน ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	นักศึกษามีคุณสมบัติ ของนักสร้างสรรค์ นวัตกรรมโดยเฉพาะ ของในเรื่องความคิด วิเคราะห์ ริเริ่ม สร้างสรรค์	อ.ดร.ทับทิม ปัตตะพงศ์
		กิจกรรมที่ ๔ เปิดบ้านวิชาการ นำเสนอผลงานวิชาการ นวัตกรรมเพื่อสร้างเสริมทักษะการ เรียนรู้ที่ควรจะที่ ๒๑ (๙๗๗) ๔.๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินการ และประชุมวางแผน	นักศึกษาชั้นปีที่ ๑-๔	กิจกรรมที่ ๔ (รายได้) - ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ๑๐,๐๐๐ บาท รวมกิจกรรมที่ ๔ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท	ระยะเวลา ครั้งที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕		อ.ดร.เบญจมา <sup>*</sup> ภรณ์ นาคมดี อ.อวินท์ บัวประชุม <sup>*</sup> และสมอสร นักศึกษา



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๔.๒. ประสานภาควิชาเกี่ยวกับรายชื่อผลงานการวิจัย/นวัตกรรม วิชาการนวัตกรรมเพื่อสร้างเสริมทักษะการเรียนรู้ที่ศตวรรษที่ ๒๑ ของนักศึกษา</p> <p>๔.๓. จัดเวทีวิชาการภายใน วิทยาลัยที่เปิดโอกาสให้นักศึกษานำเสนอผลงานการวิจัย/ นวัตกรรมวิชาการนวัตกรรมเพื่อสร้างเสริมทักษะการเรียนรู้ที่ศตวรรษที่ ๒๑ ของนักศึกษา และร่วมประชุมวิชาการนำเสนอเคสที่น่าสนใจเรื่องสมรรถนะการบริหาร จัดการสุข ภาวะชุมชนและสมรรถนะการพยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง</p> <p>๔.๔. จัดอบรมเรียนเกี่ยวกับ ความสำเร็จของการพัฒนา นักศึกษาที่ก่อเกิดประโยชน์สร้างคุณค่าต่อตนเองและสถาบัน</p> <p>๔.๕. ประเมินนักศึกษาแต่ละชั้นปี เกี่ยวกับคุณสมบัติของนัก สร้างสรรค์นวัตกรรมโดยเฉพาะ</p>					



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		ของในเรื่องความคิด วิเคราะห์ วิเคราะห์สร้างสรรค์					
	๔. ร้อยละ ๗๐ ของ ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผล การประเมินด้านการ บริการด้วยหัวใจความ เป็นมนุษย์อยู่ในระดับดี มาก (คาดคะเนและถี่ มากกว่าหรือเท่ากับ ๔.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕)	กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาการจัดการ เรียนการสอนเพื่อส่งเสริมการ บริการสุขภาพด้วยหัวใจความ เป็นมนุษย์ (๘๒๔) ๔.๑ ประชุมเพื่อวิเคราะห์และ กำหนดแผนพัฒนาจัดการเรียน การสอนเพื่อส่งเสริมการบริการ สุขภาพด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์ ๔.๒ กำหนดรายวิชาที่จะจัดการ เรียนการสอนเพื่อพัฒนาการ บริการสุขภาพด้วยหัวใจความเป็น มนุษย์ โดยวิธีการสอนแบบ authentic learning อย่างน้อย <sup>*</sup> ๔.๓ จัดการเรียนการสอนภาค ปฏิบัติทุกรายวิชาซึ่งทุกรายวิชาที่ ให้บริการด้วยสุขภาพหัวใจความ เป็นมนุษย์ ๔.๔ ประเมินผลการจัดการเรียน การสอนที่พัฒนาอัตลักษณ์บัณฑิต ในแต่ละรายวิชา	นักศึกษาชั้นปีที่ ๑-๔	กิจกรรมที่ ๕ - ไม่ใช้งบประมาณ	มกราคม ๒๕๖๕		อ.ดร.อัญชลี แก้วสารศรี



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>กิจกรรมที่ ๖ เสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีอัตลักษณ์ “การบริการสุขภาพด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์” (S.H.U.C)</p> <p>๖.๑ กิจกรรมการพัฒนานักศึกษาให้มีอัตลักษณ์บัณฑิต การบริการสุขภาพด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์ ด้วยกระบวนการเรียนรู้ตามบันไดความสำเร็จของอัตลักษณ์บัณฑิตในแต่ละชั้นปี</p> <p>๖.๒ จัดให้มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เวทีนักศึกษาเรื่องคุณลักษณะ และอัตลักษณ์บัณฑิต “การบริการสุขภาพด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์”</p> <p>๖.๓ ประเมินอัตลักษณ์บัณฑิต “การบริการสุขภาพด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์”ของนักศึกษา แต่ละชั้นปี</p>	นักศึกษาชั้นปีที่ ๑-๔ จำนวน ๔๕๖ คน	กิจกรรมที่ ๖ - ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๔-กันยายน ๒๕๖๕ (ปีการศึกษา ๒๕๖๕) ปี ๑ (รุ่น ๗๔) ๗๗ มิ.ย. ๒๕๖๕ ปี ๒ (รุ่น ๗๓) ๗๙ มิ.ย. ๒๕๖๕ ปี ๓ (รุ่น ๗๒) ๗๔ มิ.ย. ๒๕๖๕ ปี ๔ (รุ่น ๗๑) ๗๕ มิ.ย. ๒๕๖๕		อ.ดร.ปิยพงศ์ สอนลับ



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๖. . ร้อยละ๗๐ของ ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผล การประเมินสมรรถนะ การบริหารจัดการสุขภาวะชุมชน และการพยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง ของนักศึกษา (๕๒๔)</p> <p>๗. ร้อยละ๗๐ ของ ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผล การประเมินสมรรถนะ การพยาบาลผู้ป่วยโรค เรื้อรัง อยู่ในระดับดีมาก (ค่าคะแนนเฉลี่ยมากกว่า หรือเท่ากับ ๔.๔๑ จาก คะแนนเต็ม ๕)</p>	<p>กิจกรรมที่ ๗ พัฒนาสมรรถนะ การบริหารจัดการสุขภาวะชุมชน และการพยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง ของนักศึกษา (๕๒๔)</p> <p>๗.๑ ประชุมเพื่อวิเคราะห์และ กำหนดแผนพัฒนาจัดการเรียน การสอนเพื่อพัฒนาสมรรถนะการ บริหารจัดการสุขภาวะชุมชนและ การพยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง</p> <p>๗.๒ ประชุมอาจารย์ เพื่อชี้แจงทำ ความเข้าใจเกี่ยวกับสมรรถนะการ บริหารจัดการสุขภาวะชุมชนและ การพยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง</p> <p>๗.๓ กิจกรรมพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนที่ส่งเสริม การ บริหารจัดการสุขภาวะชุมชนและ การพยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง</p> <p>๗.๓.๑ กำหนดรายวิชาที่จัด ประสบการณ์การเรียนการสอน การบริหารจัดการสุขภาวะชุมชน และการพยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง (อย่างน้อยชั้นปีละ ๑ รายวิชา เริ่ม ปีการศึกษา๒๕๖๖)</p>	<p>๗.๑ อาจารย์ประจำ หลักสูตร ๖๒ คน</p> <p>๗.๒ อาจารย์ประจำ หลักสูตร ๖๒ คน</p> <p>๗.๓ อาจารย์ประจำ หลักสูตร ๖๒ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๗.๑ - ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>กิจกรรมที่ ๗.๒ - ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>กิจกรรมที่ ๗.๓ - ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>ตุลาคม ๒๕๖๕- กันยายน๒๕๖๕</p>	<p>๑. วิทยาลัยมี นักศึกษาที่มี สมรรถนะการ บริหารจัดการสุข ภาวะชุมชน</p> <p>๒. วิทยาลัยมี นักศึกษาที่มี สมรรถนะการ พยาบาลผู้ป่วยโรค เรื้อรัง</p>	<p>อ.ดร.กีรติ กิจธีระวุฒิวงศ์ และชุมรมจิต อาสาฯ</p>



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๗.๓.๒ การบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับการ บริการ วิชาการหรือบริการสุขภาพ</p> <p>๗.๔ กิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อ พัฒนาสุขภาวะชุมชนและการ พยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรังในภาคี เครือข่าย</p> <p>๗.๔.๑ กิจกรรมพัฒนาสุขภาวะ ชุมชนผ่านการมีส่วนร่วมของภาคี เครือข่ายในชุมชน</p> <p>๗.๔.๒ กิจกรรมจิตอาสา เพื่อ พัฒนาสุขภาวะชุมชน</p> <p>๗.๔.๓ กิจกรรมส่งเสริมทักษะการ พยาบาลโรคเรื้อรังกับศูนย์สุขภาพ ต่างๆ (ศูนย์ความเป็นเลิศทางด้าน โรคเรื้อรัง)</p> <p>๗.๔.๔ กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ ร่วมกันกับสาขาวิชาชีพเพื่อการ บริหารจัดการสุขภาวะชุมชนและ การพยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง</p>	<p>๗.๔.๑ - ๗.๔.๓ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑-๒</p> <p>๗.๔.๔ นักศึกษาชั้นปี ที่ ๓ (รุ่น๗๑ ๑๔๘คน)</p>	<p>กิจกรรมที่ ๗.๔.๑ - ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>กิจกรรมที่ ๗.๔.๒ - ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>กิจกรรมที่ ๗.๔.๓ - ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>กิจกรรมที่ ๗.๔.๔ (เงินรายได้) - ค่าตอบแทนวิทยากร ๑๐คน x ๖๐๐บ. x ๒วัน เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท</p>	<p>วันที่ ๓๐-๑๔ พฤษจิกายน ๒๕๖๔</p>		



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๗.๔.๕ จัดให้มีเวทีแลกเปลี่ยน เรียนรู้ของนักศึกษาเรื่องสมรรถนะ การบริหารจัดการสุข ภาวะชุมชน และสมรรถนะการพยาบาลผู้ป่วย โรคเรื้อรัง (นำผลเคสที่น่าสนใจไป นำเสนอในงานปิดบ้านวิชาการ)</p> <p>๗.๖ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของ กิจกรรมตามแบบประเมินที่ กำหนด และนำไปพัฒนาและอุด บทเรียนเพื่อจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี</p>	<p>๗.๔.๕ นักศึกษาชั้นปี ที่ ๑-๓</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าอาหาร (วิทยากรและ นักศึกษา) ๕๐ คน x ๑๕๐ บาท x ๒วัน เป็นเงิน๑๕,๐๐๐<sup>บาท</sup></li> <li>- ค่าอาหารว่าง ๒๐ x ๕๐ x ๔ เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท</li> <li>- ค่าเดินทาง ๕,๐๐๐ บาท</li> <li>- ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ๕,๐๐๐<sup>บาท</sup></li> </ul> <p>รวมกิจกรรมที่ ๗.๔.๕ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>ปี ๑ วันพุธที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>ปี ๒ วันพุธที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>ปี ๓ วันศุกร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p>		
สรุปงบประมาณโครงการ ๕๐๑-๐๓				๑๓๐,๙๓๕			



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการSP01-04 โครงการโครงการ ยกระดับการบริหาร หลักสูตรคุณภาพ เพื่อก้าวสู่คุณภาพ หลักสูตรตามเกณฑ์ มาตรฐาน AUN-QA (รหัสคณะ FON- Edu-So3)	๑.ระดับคุณภาพการ บริหารหลักสูตรตาม เกณฑ์ประเมินคุณภาพ การศึกษาของสถาบัน พระบรมราชชนก(ค่า <sup>๑</sup> หลักสูตรตามเกณฑ์ มาตรฐาน AUN-QA (รหัสคณะ FON- Edu-So3)  <input checked="" type="checkbox"/> โครงการเพื่อ <sup>๒</sup> พัฒนาวิทยาลัยตาม กลยุทธ์ <input type="checkbox"/> โครงการงาน ประจำ <sup>๓</sup>	กิจกรรมที่ ๑ รับการประเมินคุณภาพระดับ หลักสูตรตามเกณฑ์ สบช. ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการบริหาร หลักสูตร วิเคราะห์ผลการประเมิน คุณภาพระดับหลักสูตรปี การศึกษาที่ผ่านมา ๑.๒ จัดทำแผนพัฒนาคุ ณภาพตามตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร และมอบหมายผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ๑.๓ กำกับติดตามผลงาน ดำเนินงานตามตัวบ่งชี้เมื่อสิ้นสุด ภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ ๑.๔ จัดทำรายงานการประเมิน ตนเองระดับหลักสูตร (มคอ.๗) ๑.๕ จัดเก็บเอกสารในระบบ CHEQA ONLINE ๑.๖ รับการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายในระดับหลักสูตร จากผู้ทรงคุณวุฒิ ๑.๗ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ ตามผลการประเมิน	อาจารย์ประจำ หลักสูตร จำนวน ๖๒ คน	ใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติ การของงานงานประกัน คุณภาพการศึกษา	๗-๘ กค ๖๔	วิทยาลัยได้รับการ เข้มมั่นจากสังคมใน คุณภาพของการ ผลิตบัณฑิตพยาบาล	อ.ดร.สิรีวัฒน์ อายุวัฒน์



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์ หลักสูตรผ่านตาม เกณฑ์มาตรฐาน AUN-QA	ปฏิบัติเกณฑ์มาตรฐาน AUN-QA ระดับ ๓ มีการ ดำเนินการตามแผนงาน แผนงาน โครงการ นำไปสู่การปฏิบัติเกณฑ์ มาตรฐานAUN-QA ระดับ ๔ มีการติดตาม ประเมินผลการ ดำเนินงานตามตัวชี้วัด และจัดทำรายงานการ ประเมินตนเองตาม เกณฑ์มาตรฐานAUN- QA ระดับ ๕ มีผลการ ประเมินคุณภาพผ่าน ตามเกณฑ์มาตรฐาน AUN-QA	๑.๘ รายงานผลการประเมินและ เผยแพร่ผลการประเมินกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  กิจกรรมที่ ๒ เตรียมความพร้อม การบริหารหลักสูตรเพื่อก้าวสู่ คุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ มาตรฐานAUN-QA ๒.๑ เข้าร่วมประชุมซึ่งแจ้งทำความ เข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์มาตรฐาน AUN-QA ๒.๒ ดำเนินงานตามนโยบาย แผนงาน โครงการนำไปสู่การ ปฏิบัติเกณฑ์มาตรฐานAUN-QA (ปีการศึกษา ๒๕๖๕) ๒.๓ ดำเนินการตามแผนงาน แผนงาน โครงการนำไปสู่การ ปฏิบัติเกณฑ์มาตรฐานAUN-QA ๒.๔ กำกับติดตามผลการดำเนิน งานตามเกณฑ์มาตรฐานAUN-QA ๒.๕ จัดทำรายงานการ ประเมินตนเองตามเกณฑ์ มาตรฐานAUN-QA	อาจารย์ประจำ หลักสูตร จำนวน ๖๒ คน	กิจกรรมที่ ๒ - ไม่ใช้งบประมาณ	๗-๙ ธค ๖๔		อ.ดร.สิริวัฒน์ อายุวัฒน์



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๒.๖ รับการประเมินคุณภาพตาม เกณฑ์มาตรฐาน AUN-QA					
<b>สรุปงบประมาณโครงการ SP0๑-๐๔</b>				๐			
โครงการ RP0๑-๐๑ โครงการบริหาร หลักสูตร (รหัสคณะ FON- Edu-S๑๐)	ระดับผลการประเมิน คุณภาพระดับหลักสูตรนี้ ค่าคะแนนสูงกว่าปี การศึกษา ๒๕๖๒	กิจกรรมที่ ๑ ประชุมชี้แจง หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ และจัดทำแผนการศึกษาและ ตารางสอน  ๑.๑ ประชุมชี้แจงหลักสูตร พยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ๑.๒ ประชุมจัดทำแผนการศึกษา ๑.๓ ประชุมเพื่อจัดทำตารางสอน		กิจกรรมที่ ๑ - ไม่ใช้งบประมาณ	๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔	๑. วิทยาลัยได้รับการ ยอมรับในด้านการ จัดการเรียนการ สอน	อ.ดร.สมารถ เทียนขาว (โครงการ)
<input type="checkbox"/> โครงการเพื่อ พัฒนาวิทยาลัยตาม กลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงาน ประจำ		๑.๑ อาจารย์ประจำ หลักสูตร จำนวน ๖๒ คน  ๑.๒ คณะกรรมการ บริหารหลักสูตร หัวหน้างาน และ หัวหน้าภาควิชา		ครั้งที่ ๑ พ. ๒ กพ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ พ. ๙ กพ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ พ. ๒ มีค.๒๕๖๕	๒. อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการ บริหารหลักสูตรนี้ ความมั่นใจในการผลิต บัณฑิตที่มีคุณภาพ	อ.ดร.จินดา วรรณ เจรัศมี (กิจกรรม๑)	
วัตถุประสงค์ เพื่อบริหารจัดการ หลักสูตรให้ได้ มาตรฐานตามเกณฑ์ ประกันคุณภาพของ สถาบันพระบรมราช ชนก		กิจกรรมที่ ๒ ประชุมการกำหนด ผู้สอนและมอบหมายภาระงาน (ปีการศึกษา ๒๕๖๕) ๒.๑ วางแผนการสรรหาอาจารย์ ผู้สอน	คณะกรรมการ บริหารหลักสูตร หัวหน้างาน และ หัวหน้าภาควิชา <sup>จำนวน ๓๐ คน</sup>	กิจกรรมที่ ๒ - ไม่ใช้งบประมาณ	(๓ วัน) พ. ๘ มี.ค.๒๕๖๕ พ. ๑๖ มี.ค.๒๕๖๕ พ. ๒๓ มี.ค.๒๕๖๕	๓. บันทึกมีคุณภาพ ตามมาตรฐาน ผลลัพธ์การเรียนรู้ ตามที่หลักสูตร กำหนด	อ.ดร.จินดา วรรณ เจรัศมี อ.ดร.สมารถ เทียนขาว



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๒.๒ ดำเนินการกำหนดผู้สอน            - พิจารณากำหนดผู้รับผิดชอบ            รายวิชา            - พิจารณากำหนดภาระงานสอน            ของอาจารย์ประจำ และ            มอบหมายภาระงาน            - พิจารณากำหนดอาจารย์ผู้สอน            ให้มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่            กำหนด</p> <p>๒.๓ คณะกรรมการบริหาร            หลักสูตรพิจารณารายชื่ออาจารย์            ผู้สอน และเสนอผู้อำนวยการผ่าน            รองผู้อำนวยการวิชาการ เพื่อให้            ความเห็นชอบและอนุมัติ</p> <p>๒.๔ จัดทำหนังสือเชิญสอน และ            คำสั่งแต่งตั้ง อาจารย์พิเศษสอน            ภาคปฏิบัติ</p> <p>๒.๕ ประเมินผลคุณภาพการสอน            ของอาจารย์ โดยผู้บังคับบัญชา            และโดยนักศึกษา</p> <p>๒.๖ นำผลการประเมินคุณภาพ            การสอนไปปรับปรุงแก้ไข และ</p>					



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>เสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ กำกับ ติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.๓ มคอ.๔) และการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๓.๑ วางแผนกำกับ ติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.๓ มคอ.๔ และการจัดการเรียนการสอน)</p> <p>๓.๒ ดำเนินการ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.๓ มคอ.๔ และการจัดการเรียนการสอน)</p> <p>๓.๓ ติดตามการจัดทำแผนการสอนรายบท</p> <p>๓.๔ ประเมินผลการดำเนินงาน กำกับ ติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.๓ มคอ.๔ และการจัดการเรียนการสอน)</p> <p>๓.๕ นำผลการประเมิน ปัญหา และข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไข</p>					
		<p>อาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๖๒ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๓ (อุดหนุน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่มคู่มือบริหารหลักสูตร จำนวน ๓๐ เล่ม เล่มละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท</li> <li>- ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่มคู่มือการจัดทำมคอ. และแผนการสอน จำนวน ๖๒ เล่ม เล่มละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๖,๒๐๐ บาท</li> </ul> <p>รวมเงินกิจกรรมที่ ๓ เป็นเงิน ๙,๒๐๐ บาท</p>	<p>ระยะที่ ๑ ภาค เรียนต้น (๕ วัน) ๑๕-๑๖,๒๕-๒๖ เมษายน ๒๕๖๕</p> <p>ระยะที่ ๒ ภาค เรียนปลายและ ภาคฤดูร้อน (๕วัน) ๑๑-๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p>			<p>อ.ดร.สมภรณ์ เทียนขาว</p> <p>อ.ดร.จินดา วรรณ เงารัศมี</p> <p>อ.ดร.ทับทิม ปัจตุพงศ์</p>



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๓.๖ รวบรวมผลการประเมินและแนวทางแก้ไขเสนอต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ</p>					
		<p>กิจกรรมที่ ๔ การกำกับติดตาม การจัดการเรียนการสอนทั้ง ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ</p> <p>๔.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินคุณภาพการสอนของ อาจารย์</p> <p>๔.๒ วางแผนการประเมินคุณภาพ การสอนของอาจารย์            - จัดทำแผนนิเทศ            - ประชาสัมพันธ์แผนนิเทศให้ อาจารย์ผู้สอนรับทราบ และนัดวัน นิเทศ            - ผู้สอนส่งแผนการสอนรายบทแก่ ผู้ประเมินก่อนสอน ๗ วัน</p> <p>๔.๓ ผู้ประเมินฯติดตามการ จัดการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติของอาจารย์ผู้สอน ตามแผนที่กำหนด</p>	อาจารย์ประจำ หลักสูตร ๖๒ คน	กิจกรรมที่ ๔ การกำกับ ติดตามและควบคุมคุณภาพ การศึกษา - ไม่ใช้งบประมาณ	ระยะที่ ๑ ภาค เรียนต้น ตุลาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระยะที่ ๒ ภาค เรียนปลายและ ภาคฤดูร้อน ธันวาคม ๒๕๖๔ - พฤษภาคม ๒๕๖๕	อ.อัญชลี รุ่งฉาย	



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๔.๔ ผู้ประเมินสรุปฯ ผลการประเมินคุณภาพการสอนของอาจารย์เสนอต่อรองผู้อำนวยการ กลุ่มงานวิชาการ</p> <p>๔.๕ สรุปผลการประเมินคุณภาพ การสอนของอาจารย์และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย เพื่อพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข</p> <p>กิจกรรมที่ ๕ การกำกับ ติดตาม การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา</p> <p>๕.๑ วางแผนการกำกับ ติดตาม การประเมินผลการเรียนรู้ตามระบบและกลไกที่กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทบทวนแนวทางการวัดและประเมินผลพัฒนาการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)</li> <li>- กำหนดหน่วยน้ำหนักและสัดส่วนการประเมินในแต่ละองค์ประกอบของการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ฯ</li> </ul>					อ.ดร.อัญชลี แก้วสารศรี



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศแนวทางการวัดและประเมินผล และชี้แจงทำความเข้าใจอาจารย์ผู้สอน</li> <li>๕.๒ ดำเนินการกำกับ ติดตามการประเมินผลการเรียนรู้ตามระบบ และกลไกที่กำหนด</li> <li>๕.๓ ประเมินผลการกำกับ ติดตาม การประเมินผลการเรียนรู้ตามระบบ และกลไกที่กำหนด</li> <li>๕.๔ สรุปผลการประเมิน และปัญหาอุปสรรค เสนอต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ</li> <li>๕.๕ นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไข</li> </ul>					
		<b>กิจกรรมที่ ๖ การกำกับติดตาม การประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.๕ มคอ.๖) และประเมินผลการบริหาร หลักสูตร (๕.๔ มคอ.๒ หมวด ๗ ข้อ ๗ และจัดทำรายงานผลการบริหารหลักสูตร มคอ.๗)</b>	อาจารย์ประจำ หลักสูตร ๖๒ คน	<b>กิจกรรมที่ ๖</b> - ไม่ใช้งบประมาณ	<b>ระยะที่ ๑ กาหนด</b> <b>เรียนต้น</b> วันที่ ๑๕-๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ <b>ระยะที่ ๒ กาหนด</b> <b>เรียนปลาย</b>	อ.ดร.อัญชลี แก้วสารศรี อ.ดร.รุ่งทิวา หวังเรืองสถิตย์	



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๖.๑ วางแผนกำกับติดตามการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.๕ มคอ.๖) และประเมินผลการบริหารหลักสูตร (๕.๔ มคอ.๒ หมวด ๗ ข้อ ๗ และจัดทำรายงานผลการบริหารหลักสูตร มคอ.๗) ๖.๒ กำกับติดตามการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.๕ มคอ.๖) ๖.๓ ติดตามผลการบริหารหลักสูตร (๕.๔ มคอ.๒ หมวด ๗ ข้อ ๗ และจัดทำรายงานผลการบริหารหลักสูตร มคอ.๗) ๖.๔ ประเมินผลการกำกับติดตามการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.๕ มคอ.๖) และผลการติดตามผลการบริหารหลักสูตร (๕.๔ มคอ.๒ หมวด ๗ ข้อ ๗) ๖.๕ จัดทำรายงานผลการบริหารหลักสูตร มคอ.๗) ๖.๖ สรุปผลการประเมิน และปัญหาอุปสรรค เสนอต่อคณะ			วันที่๒๕-๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ระยะที่ ๓ ภาคฤดูร้อน วันที่๒๐-๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕		



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		กรรมการบริหารวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ ๖.๗ นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไข					
<b>สรุปงบประมาณโครงการ RP0๑-๐๑</b>				<b>๙,๒๐๐</b>			
โครงการRP0๑-๐๑ โครงการรับนักศึกษาใหม่ (รหัสคณะ FON-Edu-Ro๔) <input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามเกณฑ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำวัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้การดำเนินการรับนักศึกษามีความสอดคล้องกับนโยบายของวิทยาลัยฯ และ	๑. จำนวนนักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกและเข้าทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของจำนวนเป้าหมายตามที่หลักสูตรกำหนด ๒. จำนวนนักศึกษาใหม่เทียบกับเป้าหมายตามแผนการรับของสถาบันพระบรมราชชนก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ไม่มีข้อร้องเรียนในการรับนักศึกษาใหม่ จำกัดที่ผ่านมา ๓. ไม่มีข้อร้องเรียนในส่วนได้ส่วนเสีย	๑. วางแผนการดำเนินงานรับนักศึกษาใหม่ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับนักศึกษา คณะกรรมการรับสมัคร คณะกรรมการประเมินผล การรับสมัคร ๒. ประเมินวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการรับสมัครและความพึงพอใจของผู้ดำเนินงาน และผู้ใช้บริการ นำมารวบรวมและหาแนวทางการแก้ไขการรับนักศึกษาใหม่ จำกัดที่ผ่านมา ๓. ทบทวนระบบการรับนักศึกษาของสถาบันพระบรมราชชนก - ศึกษาแผนการรับนักศึกษาในมคอ.๒ จำนวนគุต้าที่วิทยาลัยได้รับจาก สบช. รวมทั้งศึกษา	- คณะกรรมการดำเนินการรับนักศึกษา - คณะกรรมการรับสมัคร - คณะกรรมการประเมินผลการรับสมัคร	๑) การลงนามความร่วมมือทางวิชาการ (เงินอุดหนุน) -อาหารว่างและเครื่องดื่ม ผู้เข้าร่วมกิจกรรม สบช สัญจรจำนวน ๓๕๐ คน x๒๕ บาท/คน มื้อ เป็นเงิน ๘,๗๕๐ บาท -ป้ายประชาสัมพันธ์หลักสูตร และวิทยาลัยฯ จำนวน๕๐ ชิ้น x๑,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท -ค่าถ่ายเอกสาร ๑,๐๐๐ บาท -ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๗,๗๕๐ บาท -ค่าตอกแต่งสถานที่ ๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท ๒) รอบเพิ่มสะสมงาน (Portfolio) (เงินรายได้)	พฤษจิกายน ๒๕๖๔ - มิถุนายน ๒๕๖๕	วิทยาลัยรับนักศึกษาที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ของสถาบันพระบรมราชชนกและตรงตามที่หลักสูตรกำหนด	อ.จุฑามาศรัตนอัมภา น.ส.ศรัณยุพาร แก้วลักษ์



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
สถาบันพระบรมราช ชนกมีคุณลักษณะ ของผู้เข้าศึกษาตรง ตามที่หลักสูตร กำหนด ขัดเจน โปรด়ใสและเชื่อถือ <sup>ได้</sup> ๒. เพื่อให้ได้ผู้เข้า ศึกษาตรงตามที่ หลักสูตรกำหนด		<p>นโยบาย ระเบียบและขั้นตอนใน คู่มือรับนักศึกษาของสบช.            - ศึกษาเป้าหมายการผลิตตามที่ หลักสูตรกำหนดและสถาบันพระ บรมราชชนกกำหนด            - ดำเนินการวางแผนการรับ นักศึกษาร่วมกับคณะพยาบาล ศาสตร์ สบช. โดยจัดทำโครงการ รับนักศึกษาใหม่            ๒. เสนอโครงการรับนักศึกษาใหม่ ให้คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย พิจารณาอนุมัติ            ๓. ดำเนินการรับนักศึกษาใหม่ ตามประกาศของคณะพยาบาล ศาสตร์ สบช. ได้แก่ ระบบบัตรห้อง จากพื้นที่ ระบบรับกลาง และ ระบบรับรองอิสระ            ๓.๑ ประชาสัมพันธ์การรับสมัคร ระบบรับตรงจากพื้นที่ ระบบรับ กลาง และระบบรับรองอิสระ ให้กับสถานศึกษาในเขตจังหวัดที่ รับผิดชอบทางเว็บไซต์วิทยาลัย</p>		<p>-ค่าอาหารกลางวัน คณะกรรมการ จำนวน๓๐คน x๘๐บาทx๑วัน เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท            -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม คณะกรรมการ จำนวน๓๐คน x๒๕บาทx๒มื้อx๑วัน เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท            รวมเป็นเงิน ๓,๙๐๐ บาท             ๓) รอบโควต้า (Quota) (เงินรายได้)            -ค่าอาหารกลางวัน คณะกรรมการ จำนวน๒๐คน x๘๐บาทx๑วัน เป็นเงิน ๑,๖๐๐ บาท            -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม คณะกรรมการ จำนวน๒๐คน x๒๕บาทx๒มื้อx๑วัน เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท            รวมเป็นเงิน ๒,๖๐๐ บาท</p>			



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๓.๒ ดำเนินการรับสมัครตาม ระเบียบและปฏิทินของคณะ พยาบาลศาสตร์ สบช.</p> <p>๓.๒.๑ ดำเนินการคัดเลือกตาม ปฏิทิน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบรับตรงจากพื้นที่</li> <li>ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติของ คณะพยาบาลศาสตร์ สบช.</li> <li>- ระบบรับกลาง ดำเนินการตาม แนวทางปฏิบัติของคณะพยาบาล ศาสตร์ สบช.</li> <li>- ระบบรับตรงอิสระ ดำเนินการ ตามแนวทางปฏิบัติของคณะ พยาบาลศาสตร์ สบช.</li> </ul> <p>๓.๒.๒ เลขานุการคณะกรรมการ รับนักศึกษาใหม่จัดทำรายงานผล การดำเนินงานเสนอต่อ ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯเพื่อทราบ</p> <p>๓.๒.๓ คณะกรรมการประมวลผล บันทึก และลงรายงานผลการรับ นักศึกษาใหม่ เข้าสู่ระบบการรับ นักศึกษาใหม่ของคณะพยาบาล ศาสตร์ สบช.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-ระบบรับตรงจาก พื้นที่ จำนวน ๖๓ คน (เป็นร้อยละ ๗๐ ของยอด รับนักศึกษาทั้งหมด)</li> <li>-ระบบรับกลาง จำนวน ๒๗ คน(เป็น ร้อยละ ๓๐ ของยอดรับ นักศึกษาทั้งหมด)</li> <li>-ระบบรับตรงอิสระ จำนวนที่รับเท่ากับ จำนวนที่รับไม่ครบ ตามโควต้าที่ได้รับ จัดสรร</li> </ul>	<p>๔) รอบรับกลาง (Admission) (เงินรายได้) -ค่าอาหารกลางวัน คณะกรรมการ จำนวน ๓๐ คน x๘๐ บาท/วัน เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท</p> <p>-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม คณะกรรมการ จำนวน ๓๐ คน x๒๕ บาท/วัน เป็นเงิน ๗๕๐ บาท</p> <p>รวมเป็นเงิน ๓,๙๕๐ บาท</p> <p>๕) รอบ Direct Admission (เงินรายได้)</p> <p>-ค่าอาหารกลางวัน คณะกรรมการ จำนวน ๑๕ คน x๘๐ บาท/วัน เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท</p> <p>-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม คณะกรรมการ จำนวน ๑๕ คน x๒๕ บาท/วัน เป็นเงิน ๗๕๐ บาท</p> <p>รวมเป็นเงิน ๑,๙๕๐ บาท</p>			



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๓.๒.๔ จัดทำรายงานเป็นหนังสือ ราชการส่งคณบดี คณพยาบาล ศาสตร์ สบช. ผ่านระบบ E-สาร บรรณ/หนังสือราชการ</p> <p>๔. ประเมินผลการรับนักศึกษา ใหม่ตามตัวชี้วัด พร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค รายงานเสนอต่อ ผู้อำนวยการ คณะกรรมการ บริหารวิทยาลัยฯ และคณ พยาบาลศาสตร์</p> <p>๕. นำผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไข</p>		<p>๖) ระบบบันทึกอิเล็กทรอนิกส์ (เงิน รายได้) - ค่าอาหารกลางวัน คณกรรมการจำนวน ๑๐ คน <math>\times ๘๐</math> บาท x ๑ วัน เป็นเงิน ๘๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม คณกรรมการ จำนวน ๑๐ คน <math>\times ๒๕</math> บาท เมื้อ เป็นเงิน ๒๕๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑,๐๕๐ บาท รวมงบประมาณในโครงการ เป็นเงิน ๔๓,๙๕๐ บาท</p>			
รวมเงินโครงการ RP01-๐๒				๔๓,๙๕๐			



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการRP01-03 การบริหารการ เรียนการสอน รายวิชา (รหัสคณะ FON- Edu-S03)	<p>๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของ รายวิชาเบิกจ่าย งบประมาณเป็นไปตาม แผนที่กำหนด</p> <p><input type="checkbox"/> โครงการเพื่อ พัฒนาวิทยาลัยตาม กลยุทธ์</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการงาน ประจำ</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>๑. เพื่อพัฒนา คุณภาพการจัดการ เรียนการสอน นักศึกษาให้มีผลการ เรียนรู้แต่ละรายวิชา ตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับ</p>	<p>กิจกรรมที่ ๑ การบริหาร งบประมาณรายวิชา</p> <p>๑.๑ คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรวิเคราะห์ผลการใช้ งบประมาณการจัดการเรียนการ สอนปีการศึกษาที่ผ่านมา และ กำหนดแนวทางการบริหาร งบประมาณการจัดการเรียนการ สอนรายวิชาในปีการศึกษาต่อไป</p> <p>๑.๒ หัวหน้าภาคระดับ ทางการบริหารงบประมาณเพื่อให้ ผู้รับผิดชอบรายวิชานำไปใช้ใน การจัดทำงบประมาณการจัดการ เรียนการสอนรายวิชา</p> <p>๑.๓ ผู้รับผิดชอบรายวิชา กำหนดการใช้งบประมาณในมคอ. ๓, มคอ.๔</p> <p>๑.๔ รองวิชาการฯ รวมรวม งบประมาณการใช้ของรายวิชา เพื่อเสนอต่อกองคณะกรรมการบริหาร พิจารณาที่น้อมถอดและ ผู้อำนวยการฯ ลงนามอนุมัติ</p>	<p>-ผู้รับผิดชอบ รายวิชา</p> <p>-หัวหน้าภาคระดับ หลักสูตร</p>	<p>กิจกรรมที่ ๑ การบริหาร งบประมาณรายวิชา (เงินอุดหนุนและงบ ดำเนินงาน)</p> <p>(๑) ภาควิชาการพยาบาลสูติ ศาสตร์ เป็นเงิน ๒๓๑,๐๕๐ บาท</p> <p>(๒) ภาควิชาการพยาบาล ผู้ใหญ่ฯ เป็นเงิน ๒๙๒,๗๕๐ บาท</p> <p>(๓) ภาควิชาการพยาบาลเด็ก และวัยรุ่น เป็นเงิน ๑๓๕,๗๘๐ บาท</p> <p>(๔) ภาควิชาสุขภาพจิตและ การพยาบาลจิตเวช เป็นเงิน ๘๔,๖๗๐ บาท</p> <p>(๕) ภาควิชาการพยาบาล อนามัยชุมชน เป็นเงิน ๘๐๕,๕๒๘ บาท</p> <p>(๖) ภาควิชาการบริหารและ พัฒนาวิชาชีพการพยาบาล เป็นเงิน ๖๘,๑๕๐ บาท</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p>	<p>การบริหาร งบประมาณการ จัดการเรียนการสอน เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ</p>	<p>อ.อายุพร กัยวิภัยโภศล (โครงการและ กิจกรรม๑)</p>



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
บริษัทวิชาชีพ พยาบาลศาสตร์ ๒. เพื่อเตรียมความ พร้อมในการ ปฏิบัติงานในวิชาชีพ พยาบาลและ เสริมสร้าง ประสบการณ์เฉพาะ ให้นักศึกษา ก่อน สำเร็จการศึกษาเพื่อ การเตรียมความ พร้อมในการ ปฏิบัติงานในวิชาชีพ พยาบาล ๓. เพื่อทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับบริษัทวิชาชีพ สาขาพยาบาล ศาสตร์ ๔. เพื่อพัฒนาผล การเรียนของ		๑.๕ ผู้รับผิดชอบรายวิชาเบิกจ่าย งบประมาณรายเดือน และสรุปผล การใช้จ่ายงบประมาณการจัดการ เรียนการสอนรายวิชา ໄวینมคอ. ๕.มคอ.๖พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ ๑.๖ หัวหน้าภาควิชา กำกับ ติดตามการใช้งบประมาณการ จัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตาม กำหนดที่ระบุใน มคอ.๓,มคอ.๔ และรายงานการใช้งบประมาณ ต่อรองผู้อำนวยการกลุ่มงาน วิชาการ ๑.๗ คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรนำผลการดำเนินงานไป ปรับปรุงการบริหารงบประมาณ การจัดการเรียนการสอนในแต่ละ รายวิชาในปีการศึกษาต่อไป		๗) เงินตอบแทน พ.ต.ส. (งบ ดำเนินงาน) เป็นเงิน ๕๐๒,๒๕๐ บาท รวมเงิน กิจกรรมที่ ๑ เป็น เงิน ๒,๑๒๐,๑๙๘ บาท			



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
นักศึกษาให้มีผลการ เรียนมากกว่า ๒.๕๐	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของ นักศึกษามีระดับความพึง พอใจในการเตรียมความพร้อม พร้อมฯ อุปกรณ์ในระดับเดี่ยว คงทนเฉลี่ย ≥ ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕  ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของ นักศึกษาผ่านการ ประเมินทักษะการ ปฏิบัติงานในวิชาชีพ พยาบาลมากกว่า ร้อยละ ๗๐	กิจกรรมที่ ๒ ฝึกปฏิบัติเพื่อ <sup>๑</sup> เตรียมความพร้อมในการ ปฏิบัติงานก่อนสำเร็จการศึกษา (Elective practice)  ๒.๑ จัดทำคู่มือและวัสดุประสงค์ โครงการกิจกรรมและแบบ ประเมินต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง  ๒.๒ ประสานกับรองผู้อำนวยการ กลุ่มงานการพยาบาลและหัวหน้า หอผู้ป่วย โรงพยาบาลพุทธชินราช ในการประชุมวางแผนการส่ง นักศึกษาเข้ารับการฝึก ประสบการณ์และชี้แจงทำความ เข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของการ เตรียมความพร้อมและอื่นๆตาม คู่มือที่กำหนดพร้อมส่งมอบคู่มือ <sup>๒</sup> ให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง  ๒.๓ ประเมินเทศวัตถุประสงค์ของ กิจกรรมและแนวทาง การฝึก ปฏิบัติการพยาบาลแบบเข้มแก่ นักศึกษาพร้อมที่จะแบบประเมิน	นักศึกษาพยาบาล ศาสตร์ชั้นปีที่ ๔ (รุ่นที่ ๗๐) ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑๗๗ คน	กิจกรรมที่ ๒ ฝึกปฏิบัติเพื่อ <sup>๑</sup> เตรียมความพร้อมในการ ปฏิบัติงานก่อนสำเร็จ การศึกษา (Elective practice) (เงินอุดหนุน) (๑) ค่าสมนาคุณภาคปฏิบัติ (ปีการศึกษา ๒๕๖๔) เป็นเงิน ๘,๔๕๐ บาท (๒) ค่าสมนาคุณภาคปฏิบัติ (ปีการศึกษา ๒๕๖๕) เป็นเงิน ๘,๔๕๐ บาท รวมเงิน กิจกรรมที่ ๒ เป็น <sup>๒</sup> เงิน ๑๗,๙๐๐ บาท	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๕	วิทยาลัยฯสามารถ <sup>๑</sup> ผลิตบัณฑิตพยาบาล มีคุณภาพตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์	อ.ดร.อัญชลี แก้วสารศรี



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๒.๔ ตรวจเยี่ยมการฝึกปฏิบัติการพยาบาลแบบเข้ม (Elective Practice) ของนักศึกษา ๒.๕ ติดตามการประเมินผลการฝึกปฏิบัติการพยาบาลแบบเข้ม (Elective Practice) ๒.๖ การสัมมนาหลังฝึกปฏิบัติเพื่อประเมินผลกิจกรรมและโครงการ ๒.๗ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของโครงการรายงานต่อผู้เกี่ยวข้อง ๒.๘ วิเคราะห์ผลการประเมินและดำเนินการซ่อมเสริมเติมให้กับนักศึกษาที่มีผลการประเมินไม่ถึงร้อยละ ๘๐ โดยส่งมอบให้อาจารย์ที่ปรึกษาหรือจัดทำกิจกรรมเฉพาะ (ถ้ามี)					



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของ นักศึกษามีผลการประเมิน การเรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐาน TQF ทุกด้าน ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของ รายวิชาที่เปิดสอนในแต่ ละสาขาวิชามีผลการทวน สอบผลสัมฤทธิ์โดยไม่มี ข้อหัวงดิจ ๓. ร้อยละ ๒๕ ของ รายวิชาที่เปิดสอนใน ระดับหลักสูตรได้รับการ ทวนสอบผลสัมฤทธิ์	กิจกรรมที่ ๓ การทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ กิจกรรมที่ ๓.๑ การทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ โดยการประเมิน ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐาน TQF ระดับชั้นปี - ไม่ใช้งบประมาณ ๓.๑.๑ ประชุมวิเคราะห์ผลการ ประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐาน TQF ระดับชั้นปีในปี การศึกษาที่ผ่านมา และวางแผน การดำเนินงาน ๓.๑.๒แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ สถานการณ์จำลองและแบบ ประเมินผล ๓.๑.๓ ดำเนินการทวนสอบการ เรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน ระดับชั้นปีที่ ๑ - ๔ ๓.๑.๔ วิเคราะห์ผลการ ประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐาน TQF ระดับชั้นปี ๓.๑.๕ นำผลการดำเนินงานไป ปรับปรุง เพื่อพัฒนานักศึกษาในปี การศึกษาต่อไป	- น.ศ.พยาบาล ชั้นปีที่ ๑-๔ ที่มีผลการเรียนต่ำ กว่า๒.๕๐	กิจกรรมที่ ๓.๑ การทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ โดยการประเมิน ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐาน TQF ระดับชั้นปี - ไม่ใช้งบประมาณ	<u>ปี ๑</u> วันที่ ๔-๗ เมษายน ๒๕๖๕ <u>ปี ๒</u> วันที่ ๙-๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ <u>ปี ๓</u> วันที่ ๑๐-๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ <u>ปี ๔</u> วันที่ ๓-๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕	นักศึกษาและบัณฑิต ของวิทยาลัยมี คุณภาพ ผลการ เรียนรู้เป็นเป้าหมาย ครอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี สาขา พยาบาลศาสตร์	อ.สาวิตรี ลี้มกมลพิพัย



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>กิจกรรมที่ ๓.๒ การทวนสอบ ระดับภาควิชา</p> <p>๓.๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการทวน สอบ</p> <p>๓.๒.๒ ดำเนินการทวนสอบ</p> <p>๓.๒.๓ รายงานผลการทวนสอบ แก่หัวหน้าภาควิชา รอง ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการและ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา</p> <p>๓.๒.๔ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ รายวิชานำผลไปพัฒนาและ จัดทำมคอ ๕,มคอ.๖</p>	<p>-ผู้รับผิดชอบ รายวิชา</p> <p>-หัวหน้าภาควิชา</p>	<p>กิจกรรมที่ ๓.๒ - ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ภาคเรียนต้น ระหว่างวันที่ ๑-๓๑ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>ภาคเรียนปลาย ระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม -๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p> <p>ภาคเรียนฤดูร้อน ระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม -๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p>		<p>อ.ดร.อัญชลี แก้วสารศรี</p>



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>กิจกรรมที่ ๓.๓ การทวนสอบ ระดับหลักสูตร</p> <p>๓.๓.๑ แต่งตั้งกรรมการทวนสอบ</p> <p>๓.๓.๒ ดำเนินการทวนสอบ</p> <p>๓.๓.๓ รายงานการทวนสอบแก่ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และรองผู้อำนวยการกลุ่มงาน วิชาการ</p> <p>๓.๓.๔ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรนำผลการทวนสอบไป จัดทำมคอ. ๗ และแผนการพัฒนา</p>	<p>-ผู้รับผิดชอบ รายวิชา</p> <p>-หัวหน้าภาควิชา</p>	- ไม่ใช้งบประมาณ	<p>ภาคเรียนต้น ปี ๑-๓ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔</p> <p>ปี ๔ วันที่ ๑๙ พฤษจิกายน ๒๕๖๔</p> <p>ภาคเรียนปลาย ปี ๑-๓ วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕</p> <p>ปี ๔ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>ภาคเรียนฤดูร้อน ปี ๒,๓ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕</p>		อ.อายุพร กัยวิภัยโภศล
๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของ นักศึกษาที่มีผลการเรียน ต่ำกว่า ๒.๕๐ ได้รับการ ช่วยเหลือให้มีผลการ เรียนเฉลี่ยตลอดหลักสูตร มากกว่า ๒.๕๐	กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาและส่งเสริม นักศึกษาให้สามารถสำเร็จ การศึกษาตามเวลาที่กำหนด ๑. งานจัดการศึกษาร่วบรวมผลการ เรียนตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๓ และ แจ้งรายชื่อน.ศ.ที่มีผลการเรียนต่ำ กว่า ๒.๕๐ ให้อาจารย์ ที่ปรึกษา และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทราบ	นักศึกษาพยาบาล ชั้นปีที่ ๑-๔ ที่มีผล การเรียนน้อยกว่า ๒.๕๐	กิจกรรมที่ ๔ (ยกเว้น ๔.๑) - ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	นักศึกษาทุกคนมีผล การเรียนเฉลี่ยตลอด หลักสูตรมากกว่า ๒.๕๐ เมื่อสิ้นสุดปี การศึกษา ๒๕๖๔		อ.สาวิตรี ลั่มกมลทิพย์



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๒. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาประชุมวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อสถานศึกษา</p> <p>๓. กำหนดแนวทางการช่วยเหลือนักศึกษาที่มีแนวโน้มผลการเรียนดีํ</p> <p>๔. ผู้รับผิดชอบกิจกรรมประสานงานกับงานจัดการศึกษาอาจารย์ประจำชั้น อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ในการจัดกิจกรรม ดังนี้</p> <p>๔.๑ จัดประชุมเชิง “การสร้างเสริมสร้างพลังอำนาจในการพัฒนาผลการเรียน”</p> <p>๔.๒ ประสานงานกับอาจารย์ผู้สอน/อาจารย์จิตอาสาเพื่อสอนเสริมในรายวิชา/หัวข้อเพื่อพัฒนาผลการเรียน</p> <p>๔.๔ สร้างห้องเรียนออนไลน์โดยรวมสื่อการสอน, ข้อสอบเพื่อให้นักศึกษาได้ทบทวน เรียนรู้ด้วยตนเอง</p> <p>๔.๕.ประสานงานกับหัวหน้าภาควิชาเพื่อติดตาม กำกับการ</p>		กิจกรรมที่ ๔.๑ “การสร้างเสริมสร้างพลังอำนาจในการพัฒนาผลการเรียน” (วิทยากรภายใน) ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการแยกแต่ละชั้นปี ชั้นปีที่ ๑-๔ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๔ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๕		ดร.ปิยะพงษ์ สถาบล



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ช่วยเหลือนักศึกษาโดยอาจารย์ ผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบ รายวิชา</p> <p>๕. ประสานงานติดตาม รวบรวม รายงานการช่วยเหลือนักศึกษา จากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา</p> <p>๖. เสนอผลการดำเนินงานให้แก่ รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ, คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเมื่อ ลิ้นสุดภาคเรียนที่ต้นเพื่อให้ ข้อเสนอแนะและนำไปพัฒนาผล การเรียนของนักศึกษาในภาค การศึกษาปลายต่อไป</p> <p>๗. สรุปผลการดำเนินงานปัญหา อุปสรรคเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา</p> <p>๘. สรุปรายงานการดำเนินเสนอ ต่อรองผู้อำนวยการกลุ่มงาน วิชาการ,คณะกรรมการบริหาร หลักสูตร เพื่อให้ข้อเสนอแนะและ นำไปพัฒนาผลการเรียนของ นักศึกษาในปีการศึกษาต่อไป</p>					
สรุปงบประมาณโครงการ RP01-03				๒,๑๓๗,๔๗๔			



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการRP01-05 โครงการสัมมนา แหล่งฝึกเพื่อ ประสิทธิภาพการ จัดการเรียนการ สอนภาคปฏิบัติ (รหัสคนละ FON- Edu-R06)  <input type="checkbox"/> โครงการเพื่อ พัฒนาวิทยาลัยตาม กลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงาน ประจำ	๑. คะแนนการประเมิน แหล่งฝึกปฏิบัติการ พยาบาลตามเกณฑ์การ รับรองสถาบันฯ ของ สภาพการพยาบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ๒. ร้อยละ ๙๐ ของ ผู้เข้าร่วมโครงการ มี ความพึงพอใจ อยู่ใน ระดับดี (ค่าเฉลี่ย มากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๓ จากคะแนนเต็ม ๕)  วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้วิทยาลัยฯ มีแหล่งฝึก ภาคปฏิบัติที่ให้ บริการพยาบาล ครอบคลุมทุกสาขา ๒. เพื่อให้วิทยาลัยฯ มี แหล่งฝึกปฏิบัติงาน	๑. วางแผนการคัดเลือกแหล่งฝึก ปฏิบัติการพยาบาล ๑.๑ คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรประชุมร่วมกับ ผู้รับผิดชอบโครงการเพื่อวิเคราะห์ ผลการดำเนินจากปีการศึกษาที่ ผ่านมา ๒. ร้อยละ ๙๐ ของ ผู้เข้าร่วมโครงการ มี ความพึงพอใจ อยู่ใน ระดับดี (ค่าเฉลี่ย มากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๓ จากคะแนนเต็ม ๕)  ๑. วางแผนการคัดเลือกแหล่งฝึก ปฏิบัติการพยาบาลให้ ครอบคลุมทุกสาขา และได้รับการ รับรองคุณภาพจากหน่วยงาน ระดับชาติ แหล่งฝึกฯ มีครอบคลุม ทุกระดับทั้งระดับปฐมภูมิ ทุติยภูมิ และตติยภูมิ ๑.๑ พิจารณา คัดเลือกแหล่งฝึกฯ ให้มีจำนวนผู้รับบริการเพียงพอ สำหรับการเรียนรู้ของนักศึกษา ๒. ประสานงานแหล่งฝึกปฏิบัติฯ เพื่อ ๒.๑ ชี้แจงหลักสูตรทำความเข้าใจ เกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	- ตัวแทนจาก สถาบันการศึกษาที่ เกี่ยวข้อง ๓ คน - หัวหน้าหอผู้ป่วย/ ตัวแทน รพ.พุทธชินราช จำนวน ๒๕ คน ๑.๒ คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรพิจารณาคัดเลือกแหล่ง ฝึกปฏิบัติการพยาบาลให้ ครอบคลุมทุกสาขา และได้รับการ รับรองคุณภาพจากหน่วยงาน ระดับชาติ แหล่งฝึกฯ มีครอบคลุม ทุกระดับทั้งระดับปฐมภูมิ ทุติยภูมิ และตติยภูมิ ๑.๑ พิจารณา คัดเลือกแหล่งฝึกฯ ให้มีจำนวนผู้รับบริการเพียงพอ สำหรับการเรียนรู้ของนักศึกษา ๒. ประสานงานแหล่งฝึกปฏิบัติฯ เพื่อ ๒.๑ ชี้แจงหลักสูตรทำความเข้าใจ เกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	(ใช้เงินอุดหนุน) -ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ๒๕ บาท/มื้อ x ๖๕ คนx ๒ มื้อ เป็นเงิน ๓,๒๕๐ บาท -ค่าอาหารกลางวัน ๕๐ บาท/ มื้อ x ๖๕ คนx มื้อ เป็นเงิน ๓,๒๕๐ บาท - ค่าถ่ายเอกสาร ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท	๘ เมษายน ๒๕๖๕	นักศึกษาได้ฝึก ภาคปฏิบัติ ในแหล่งฝึกที่ได้ มาตรฐานตามเกณฑ์ สภาพการพยาบาล	อ.ดร.ศุภាល นาฎ สุวรรณกิจ



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
ครอบคลุมทุกระดับ ทั้งระดับปฐมภูมิ ทุติยภูมิและตรีติยภูมิ และมีการจัดการการ ฝึกปฏิบัติร่วมกับ แหล่งฝึกปฏิบัติ ๓.เพื่อสร้างความ ร่วมมือในการผลิต บัณฑิตพยาบาลที่มี คุณภาพ ๔.เพื่อประเมิน คุณภาพการจัดการ การเรียนการสอน ภาคปฏิบัติร่วมกัน ระหว่างแหล่งฝึกและ วิทยาลัยฯ		<p>๒.๒ แจกแผนการฝึกภาคปฏิบัติ (block rotation) ของแต่ละ รายวิชาภาคปฏิบัติ และแจกคู่มือ การฝึกภาคปฏิบัติของรายวิชา ต่างๆ</p> <p>๒.๓ มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบ รายวิชาประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาคปฏิบัติ ร่วมกับพยาบาลเพื่อสืบสานและฝึก เมื่อสิ้นสุดการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา</p> <p>๓. เขียนประชุมสัมนาพยาบาลเพื่อสืบสานและฝึก เพื่อประเมินผลการจัดการเรียนการสอน ภาคปฏิบัติ และความเสี่ยงในการฝึก ภาคปฏิบัติ เมื่อสิ้นสุดการจัดการเรียนการสอนในแต่ละปีการศึกษา</p> <p>๓.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการประชุมสัมนาพยาบาล เพื่อสืบสานและฝึก</p> <p>๓.๒ ดำเนินการจัดประชุมสัมนาฯ ตามแผนที่กำหนด</p>					



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๓.๓ ประเมินผลการประชุม ๓.๔ จัดทำรายงานสรุปผลการ ดำเนินโครงการและนำผลประเมิน ไปปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป					
<b>สรุปงบประมาณโครงการ RP0๑-๐๔</b>				<b>๗,๕๐๐</b>			
โครงการRP0๑-๐๔ โครงการประชุมเชิง ปฏิบัติการการพัฒนา ศักยภาพด้านการ สอนสำหรับพยาบาล พี่เลี้ยง (รหัสคณะ FON- Edu-R0๖)	๑.ผู้เข้ารับการอบรมมี ความรู้ความเข้าใจใน หลักสูตรพยาบาลศาสตร บัณฑิต กระบวนการ จัดการเรียนการสอน การ วัดประเมินผลภาคปฏิบัติ โดยมีคะแนนเฉลี่ย ๓.๕๑ ขึ้นไปจากคะแนนตีม ๕  <input type="checkbox"/> โครงการเพื่อ <sup>๑</sup> พัฒนาวิทยาลัยตาม กลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงาน ประจำ	๑.แต่งตั้งกรรมการโครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนา ศักยภาพด้านการสอนสำหรับ พยาบาลพี่เลี้ยง ๒.ประชุมวิเคราะห์ผลการดำเนิน จากปีการศึกษาที่ผ่านมา และนำ ผลการประชุมมาวางแผน ดำเนินการประชุม <sup>๒</sup> ๓.ระดับความพึงพอใจ ของผู้เข้ารับการอบรม อยู่ในระดับดีมากกว่า ร้อยละ ๘๐	พยาบาลพี่เลี้ยงจาก แหล่งฝึก จำนวน ๕๐ คน อาจารย์ ๑๐ คน	(เงินรายได้) -ค่าอาหารกลางวัน ๘๐ บาท x ๖๐ คน x ๕ วัน เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๖๐ คน x ๕ วัน เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท -ค่าเดินทาง/พาหนะวิทยากร ๖,๐๐๐ บาท/คน x ๑ คน เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท -ค่าที่พัก ๑๒๐๐ บาท /คืน x ๑๐ คน x ๓ คืน เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท -ค่าตอบแทนวิทยากรหน่วย งานรัฐบาล ๖๐๐ บาท x ๒๑ ชั่วโมง เป็นเงิน ๑๒,๖๐๐ บาท	วันที่ ๑๕-๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕	พยาบาลพี่เลี้ยงมี ศักยภาพและ ทัศนคติที่ดีในการฝึก ภาคปฏิบัติของ วิทยาลัยฯ	อ.สาวิตรี ลิ่มกมลพิพิญ



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์ ๑.ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักสูตร พยาบาลศาสตร์ฉบับ ปรับปรุงปี๒๕๖๕ ๒. ผู้เข้ารับการ ประเมินมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ กระบวนการจัดการ เรียนการสอน การวัดประเมินผล ภาคปฏิบัติ ๓. เพื่อการเผยแพร่ หลักสูตร		การพยาบาลกำหนดเข้าร่วม ประชุม <ol style="list-style-type: none"> <li>๖.ดำเนินการจัดประชุมตามแผนที่ กำหนด</li> <li>๗.ประเมินผลการประชุมฯ</li> <li>๘.ประเมินผลการดำเนินงานและ นำผลการประเมินไปปรับปรุงในปี การศึกษาต่อไป</li> </ol>		-ค่าขอหน่วย CNEU เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท - ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท -ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๕,๐๐๐ บาท			
สรุปงบประมาณโครงการ RP01-05				๗๓,๙๐๐			



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	
โครงการRP0๑-๐๖ การเตรียมความ พร้อมนักศึกษาใหม่ (รหัสคนละ FON- Edu-Ro๗)	๑. อัตราคงอยู่ของ นักศึกษาในชั้นปีที่ ๑ ร้อยละ ๙๕  ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของ นักศึกษาใหม่มีความ พึงพอใจต่อการเตรียม ความพร้อมก่อนเข้า ศึกษาอยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือ เท่ากับ ๓.๕๖ จาก คะแนนเต็ม ๕  ๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของ นักศึกษาแรกเข้าได้รับ <sup>□</sup> โครงการเพื่อ พัฒนาวิทยาลัยตาม กลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงาน ประจำ  วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการให้ นักศึกษาใหม่ สามารถปรับตัว <sup>✓</sup> ด้านวิชาการ ด้าน <sup>✓</sup> การใช้ชีวิตในการที่จะ <sup>✓</sup> เข้ามาศึกษาใน <sup>✓</sup> หลักสูตรพยาบาล <sup>✓</sup> ศาสตร์ พร้อมที่จะ <sup>✓</sup> เรียนตามที่หลักสูตร <sup>✓</sup>	๑. ขั้นวางแผนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา <sup>๑</sup> ๑.๑. คณะกรรมการบริหาร <sup>๑</sup> ๑.๑.๑. นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ <sup>(รุ่นที่๗๔)</sup> ๑.๑.๒. นักศึกษา ๓๐ คน <sup>๑</sup> ๑.๑.๓. กรรมการสมมิตร <sup>๑</sup> ๑.๑.๔. นักศึกษา ๓๐ คน <sup>๑</sup> ๑.๒. คณะกรรมการร่วมกัน <sup>๑</sup> ๑.๒.๑. ศึกษาหลักสูตรในประเด็น <sup>๑</sup> ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้าและ <sup>๑</sup> กลยุทธ์ในการดำเนินการแก้ไข <sup>๑</sup> ปัญหาตามวิธีการดำเนินการที่ <sup>๑</sup> หลักสูตรกำหนด <sup>๑</sup>	- อาจารย์กรรมการ ๑๐ คน - นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ (รุ่นที่๗๔) จำนวน ๙๐ คน - กรรมการสมมิตร นักศึกษา ๓๐ คน	(เงินรายได้สถานศึกษา) - ค่าอาหารมื้อกลางวันและ <sup>๑</sup> เย็น ๘๖๖.๑ จำนวน ๔๕๐ <sup>๑</sup> คน x ๙ มื้อ x ๕๐ บาท เป็น <sup>๑</sup> เงิน ๖๗,๕๐๐ บาท - ค่าอาหารมื้อกลางวันและ <sup>๑</sup> เย็น ๖๗.๕๐๐ บาท คณะกรรมการ จำนวน ๒๐ <sup>๑</sup> คน x ๙ มื้อ x ๕๐ บาท เป็น <sup>๑</sup> เงิน ๙,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรจาก <sup>๑</sup> หน่วยงานรัฐบาล ๗๘.๘๘ ๖๐๐ บาท จำนวน ๑ คน x ๒๐ ๗๘. <sup>๑</sup> (คณิตศาสตร์) เป็นเงิน <sup>๑</sup> ๑๒,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรจาก <sup>๑</sup> หน่วยงานรัฐบาล ๗๘.๘๘ ๖๐๐ บาท จำนวน ๑ คน x ๗ <sup>๑</sup> ๗๘.๘๘ x ๕ วัน (ภาษาอังกฤษ) <sup>๑</sup> เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากร <sup>๑</sup> ภาคเอกชนบรรยาย ๗๘.๘๘	๒๕๖๕ ก่อนเปิด <sup>๑</sup> เรียน ๒ สัปดาห์ <sup>๑</sup>	ปีการศึกษา <sup>๑</sup> นักศึกษาใหม่ <sup>๑</sup> สามารถปรับตัว <sup>๑</sup> ด้านวิชาการ ด้าน <sup>๑</sup> การใช้ชีวิตในการที่จะ <sup>๑</sup> เข้ามาศึกษาใน <sup>๑</sup> หลักสูตรพยาบาล <sup>๑</sup> ศาสตร์ พร้อมที่จะ <sup>๑</sup> เรียนตามที่หลักสูตร <sup>๑</sup> กำหนด และสำเร็จ <sup>๑</sup> การศึกษาใน <sup>๑</sup> ระยะเวลาที่กำหนด <sup>๑</sup>	นักศึกษาใหม่ <sup>๑</sup> สามารถปรับตัว <sup>๑</sup> ด้านวิชาการ ด้าน <sup>๑</sup> การใช้ชีวิตในการที่จะ <sup>๑</sup> เข้ามาศึกษาใน <sup>๑</sup> หลักสูตรพยาบาล <sup>๑</sup> ศาสตร์ พร้อมที่จะ <sup>๑</sup> เรียนตามที่หลักสูตร <sup>๑</sup> กำหนด และสำเร็จ <sup>๑</sup> การศึกษาใน <sup>๑</sup> ระยะเวลาที่กำหนด <sup>๑</sup>	อ.ปิยะเนตร วิริยะปราโมทย์ อ.อวินน์ บัวประชุม



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
กำหนด และสำเร็จ การศึกษาใน ระยะเวลาที่กำหนด		๑.๒.๒ คุณสมบัติของนักศึกษาที่ รับใหม่ ๑.๒.๓ ศึกษาบททวนวิเคราะห์ผล การดำเนินงานการเตรียมความ พร้อมก่อนเข้าศึกษาในปีการศึกษา ที่ผ่านมา ๑.๓.๑ จัดทำแผนการเตรียมการ เตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ตามผลการวิเคราะห์ซึ่ง ประกอบด้วย <sup>๑</sup> ๑.๓.๑ กิจกรรมปฐมนิเทศ ๑.๓.๒ การเตรียมความพร้อมด้าน <sup>๒</sup> วิชาการ และด้านการใช้ชีวิต ๑.๔.รองรับอำนวยการกลุ่มงาน วิชาการเสนอแผนการเตรียมความ พร้อมก่อนเข้าศึกษาเข้ารับการ พิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการ บริหารวิทยาลัย ๒.ขั้นดำเนินการเตรียมความ พร้อมก่อนเข้าศึกษา <sup>๓</sup> ๒.๑คณะกรรมการเตรียมความ พร้อมก่อนเข้าศึกษาจัดทำ โครงการเพื่อขออนุมัติและ จัดทำ		๑,๒๐๐ บาท จำนวน ๑ คน x ๒ ชม. เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท - ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท - ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน ๒,๑๐๐ บาท - ค่าจัดจ้างระยะเป้าไส้เอกสาร จำนวน ๑๕๐ใบ x ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท - ค่าจ้างทำพิธีบายศรีสุ่ววัฒ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐ บาท			



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>แบบประเมินความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ได้แก่ แบบประเมินทักษะการเรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ความสามารถในการปรับตัว แบบทดสอบภาษาอังกฤษ แบบทดสอบคณิตศาสตร์</p> <p>๒.๒ ดำเนินการประเมินความพร้อมก่อนเข้าศึกษาของนักศึกษา ตามแบบประเมินที่กำหนด(pre test)</p> <p>๒.๓ วิเคราะห์ตรวจสอบและสรุปผลการประเมินใน ๒.๒ มา ประชุมออกแบบกิจกรรมการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ตามแผนที่กำหนด</p> <p>๒.๔ ดำเนินการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาตามกิจกรรมที่กำหนด</p> <p>๒.๔.๑ กิจกรรมการปฐมนิเทศ</p> <p>๒.๔.๒ กิจกรรมการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p> <p>๒.๕ ดำเนินการเตรียมความพร้อมของชั้นปีที่ ๑ ในเรื่องการปรับตัว/</p>					



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>การใช้ชีวิต /ภาษาอังกฤษ/ทักษะ ศตวรรษที่ ๒๑ (การเรียนแบบ Active Learning)/หน่วยบริการ นอกหลักสูตรที่วิทยาลัยจัดให้ (๑๐วัน) ทดสอบภาษาอังกฤษและ คณิตศาสตร์ออนไลน์เมื่อได้เข้าผู้ เข้าเรียน</p> <p>วันที่ ๑ รับมอบตัวและปฐมนิเทศ วิทยาลัยฯ/พบอาจารย์ที่ปรึกษา<sup>*</sup> และประชุมผู้ปกครอง</p> <p>วันที่ ๒ การใช้ชีวิต การเรียนรู้ใน สังคมวิธีใหม่(new normal)และ ลักษณะวิชาชีพ ในสถาบันการ ศึกษาและการเรียน /การเรียนรู้ วัฒนธรรมพื้นบ้านและทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมไทยผ่านพิธีบายศรี สู่วัยและไปศึกษาวัฒนธรรม พื้นบ้าน</p> <p>วันที่ ๓-๔ อัตลักษณ์การเรียนแบบ Active Learning (overview, mapping,การเรียนรู้แบบ authentic, reflective thinking) และความรู้</p>					



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>บริหารจัดการสุขภาวะชุมชนและ การพยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง วันที่ ๕-๙ พัฒนาทักษะการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศในเรื่อง การ สืบค้นสารสนเทศ/ห้องสมุด/ คอมพิวเตอร์/ภาษาอังกฤษ/ คณิตศาสตร์(นักศึกษาที่มีผลการ สอบภาษาอังกฤษหรือ/และ คณิตศาสตร์ไม่ผ่านเกณฑ์) วันที่ ๑๐ ประมนิเทศหลักสูตร รายวิชา ทดสอบการเรียนรู้ และประเมินโครงการหลังเข้าร่วม เตรียมความพร้อมได้แก่ ทดสอบภาษาอังกฤษและ คณิตศาสตร์ แบบประเมินทักษะ การเรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ๓. ขั้นประเมินผลการดำเนินงาน ๓.๑ คณะกรรมการเตรียมความ พร้อมก่อนเข้าศึกษา อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รอง ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ และ ผู้เกี่ยวข้องรวมผลการ ดำเนินงานการเตรียมความพร้อม</p>					



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ก่อนเข้าศึกษาตามตัวชี้วัด ความสำเร็จของระบบได้แก่</p> <p>๓.๑ อัตราคงอยู่ของนักศึกษาใน ชั้นปีที่ ๑ ร้อยละ ๙๕</p> <p>๓.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของ นักศึกษาใหม่มีความพึงพอใจต่อ การเตรียมความพร้อมก่อนเข้า ศึกษาอยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ยมาก กว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑ จาก คะแนนเต็ม ๕</p> <p>๓.๓ คณะกรรมการเตรียมความ พร้อมก่อนเข้าศึกษา อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รอง ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ และ ผู้เกี่ยวข้องร่วมกัน ประเมิน กระบวนการเตรียมความพร้อม ก่อนเข้าศึกษาและจัดทำแนวทาง พัฒนาตามผลการประเมิน</p> <p>๓.๔ นำผลการประเมินในข้อ ๓. ๑ และ ๓.๒ และแนวทางการ พัฒนาตามผลการประเมิน</p> <p>รายงานต่อกองคณะกรรมการ บริหาร</p>					



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		วิทยาลัยเพื่อรับข้อเสนอแนะในการพัฒนา ๔.๑ นำผลการประเมินไปปรับปรุง ๔.๒ นำผลการประเมิน และ ข้อเสนอ แนะนำจากคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยไป ปรับปรุงการดำเนินงานในปี การศึกษาต่อไป ๔.๓ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วย เรียนหรือเทียบเคียงผลการ ดำเนินงาน กับหน่วยงานที่คัดสรร เพื่อการดำเนินงานสู่แนวปฏิบัติที่ดี ๔.๔ เผยแพร่แนวปฏิบัติที่ดี					
สรุปงบประมาณโครงการ RP01-06				๑๕๐,๐๐๐			



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	
โครงการRP0๑-๐๗ โครงการเตรียม ความพร้อมก่อน เรียน (รหัสคณะ FON- Edu-R0๗)	<p>๑. ค่าเฉลี่ยความพึง พอใจของนักศึกษาแต่ ละชั้นปีต่อโครงการ เตรียมความพร้อมก่อน เรียนในระดับดี (ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือ เท่ากับ ๓.๔๖ จาก คะแนนเต็ม ๕)</p> <p>□ โครงการเพื่อ พัฒนานวัตยาลัยตาม กลยุทธ์</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการงาน ประจำ</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>๑. เพื่อให้นักศึกษา แต่ละชั้นปีมีความ เข้าใจในหลักสูตร/ การจัดการเรียนการ สอน การวัดและ ประเมินผลในแต่ละ รายวิชา</p> <p>๒. เพื่อให้นักศึกษามี ความเข้าใจวิธีการ</p>	<p>กิจกรรมที่ ๑ การเตรียมความ พร้อมชั้นปีที่ ๓ (รุ่น ๗๑)ภาค ปลายและภาคฤดูร้อน (ป.gศ.๖๔) <u>วันที่ ๑ (๒๘ ต.ค. ๖๔)</u></p> <p>- ชี้แจงปฏิทินการจัดการเรียนการ สอนในรายวิชาที่เปิดสอนภาค ปลาย (๓ วิชา) และภาคฤดูร้อน (๔ วิชา) รวม ๗ รายวิชา</p> <p>(โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา) วันที่ ๒ (๒๙ ต.ค. ๖๔ (เช้า))</p> <p>- ทบทวนความเข้าใจเรื่อง ๒P- Safety และการป้องกันการ แพร่กระจายเชื้อ</p> <p>(โดยวิทยากรภายใน)</p> <p>- วิเคราะห์ประเด็นสิทธิผู้ป่วย การ บริหารความเสี่ยงในการให้การ พยาบาล และความเสี่ยงต่อการ พ้องร่อง (โดยวิทยากรภายใน)</p> <p>๓. ร้อยละ ๘๐ ของ นักศึกษามีความเข้าใจ วิธีการเรียนรู้ผ่านระบบ คอมพิวเตอร์โดยการ เรียนรู้ด้วย Google</p>	<p>นักศึกษาชั้นปีที่ ๓ (รุ่น ๗๑) จำนวน ๑๔๕ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๑ - ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ภาคปลาย ภาคฤดูร้อน ๒๙-๓๐ (เช้า) ตุลาคม ๒๕๖๔</p>		<p>นักศึกษามีความ พร้อมก่อนการฝึก ภาคปฏิบัติใน รายวิชาภาคปลาย และภาคฤดูร้อน ปี การศึกษา ๒๕๖๔</p>	<p>อ.ดร.สุภานี คลังฤทธิ์</p>



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
เรียนรู้ผ่านระบบ คอมพิวเตอร์โดยการ เรียนรู้ด้วย Google Classroomและการ สืบค้นข้อมูลจาก ฐานข้อมูลของวิทยาลัย ในระดับดี (ค่าเฉลี่ย มากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑ จากคะแนนต้ม ๕) ๔. เพื่อให้นักศึกษามี ความรู้ ความเข้าใจ เรื่องหลัก ๒P safety ๕. เพื่อให้นักศึกษามี ทัศนคติที่ดีต่อ วิชาชีพพยาบาล ๖. เพื่อพัฒนาอัตต์ ลักษณ์บัณฑิต การ บริการสุขภาพด้วย หัวใจความเป็น มนุษย์	Classroomและการ สืบค้นข้อมูลจาก ฐานข้อมูลของวิทยาลัย ในระดับดี (ค่าเฉลี่ย มากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑ จากคะแนนต้ม ๕) ๔. ร้อยละ ๙๐ ของ นักศึกษาแต่ละชั้นปีมี ความรู้ความเข้าใจเรื่อง หลัก ๒P safety ๕. ค่าเฉลี่ยทัศนคติต่อ วิชาชีพพยาบาลของ นักศึกษาอยู่ในระดับดี (ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือ เท่ากับ ๓.๕๑ จาก คะแนนต้ม ๕) ๖. ค่าเฉลี่ยผลการ ประเมินอัตต์ลักษณ์ บัณฑิตอยู่ในระดับดี (ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือ เท่ากับ ๓.๕๑ จาก คะแนนต้ม ๕)	- การบริการสุขภาพด้วยหัว ใจความเป็นมนุษย์ (โดยวิทยากร ภายใน)					



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๑. ร้อยละ ๘๐ ของ นักศึกษาแต่ละชั้นปีมี ความเข้าใจในหลักสูตร/ การจัดการเรียนการ สอน การวัดและ ประเมินผลในแต่ละ รายวิชาในระดับดี (ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือ เท่ากับ ๓.๕๖ จาก คะแนนเต็ม ๕)</p> <p>๒. ร้อยละ ๘๐ ของ นักศึกษามีความเข้าใจ วิธีการเรียนรู้ผ่านระบบ คอมพิวเตอร์โดยการ เรียนรู้ด้วย Google Classroom และการ สืบค้นข้อมูลจาก ฐานข้อมูลของวิทยาลัย ในระดับดี (ค่าเฉลี่ย มากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๖ จากคะแนนเต็ม ๕)</p>	<p><b>กิจกรรมที่ ๒ การเตรียมความ พร้อมชั้นปีที่ ๒ (รุ่น ๗๒) ภาค ปลาย (ป.gศ.๖๔)</b> <u>วันที่ ๑</u> (วันที่ ๔ พ.ย. ๖๔)            - ประเมินผล และวิเคราะห์ ประเด็นปัญหาในการเรียนภาคต้น ป.gศ.๖๔            - ทบทวนระบบการเรียนออนไลน์ และการตรวจสอบการเข้าระบบ Google Classroom ของ นักศึกษาทุกคน ในรายวิชาภาค ปลาย (โดย เจ้าหน้าที่งานเทคโนโลยี)            - ทบทวนการใช้ระบบฐานข้อมูล และสารสนเทศของวิทยาลัยฯ ใน การเรียนออนไลน์ (โดย เจ้าหน้าที่งานเทคโนโลยี)            - ทบทวนหน้าที่ความรับผิดชอบ และการเรียนรู้ด้วยตนเองของ นักศึกษาในการเรียนด้วยระบบ ออนไลน์ (เชิญอาจารย์ภายในวิทยาลัย)</p>	<p>นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ (รุ่น ๗๒) จำนวน ๑๒๐ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒ - ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>วันที่ ๒๙-๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ (๒ วัน)</p>	<p>นักศึกษามีความ พร้อมก่อนการเรียน การสอนในรายวิชา ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๔</p>	<p>อ.ดร.สุภานี คลังฤทธิ์</p>



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
	๓. ค่าเฉลี่ยผลการ ประเมินอัตลักษณ์ บัณฑิตอยู่ในระดับดี (ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือ เท่ากับ ๓.๔๕ จาก คะแนนเต็ม ๕)	<u>วันที่ ๒</u> <u>(วันที่ ๕ พ.ย. ๖๔)</u> - ชี้แจงรายละเอียดของรายวิชาที่ เปิดสอนในภาคปลาย (โดย อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา)					
	<u>๑. ร้อยละ ๘๐ ของ นักศึกษาแต่ละชั้นปีมี ความเข้าใจในหลักสูตร/ การจัดการเรียนการ สอน การวัดและ ประเมินผลในแต่ละ รายวิชาในระดับดี (ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือ เท่ากับ ๓.๔๕ จาก คะแนนเต็ม ๕)</u>  <u>๒ ร้อยละ ๘๐ ของ นักศึกษามีความเข้าใจ วิธีการเรียนรู้ผ่านระบบ คอมพิวเตอร์โดยการ เรียนรู้ด้วย Google Classroomและการ สืบค้นข้อมูลจาก</u>	<u>กิจกรรมที่ ๓ การเตรียมความ พร้อมชั้นปีที่ ๑ (รุ่น ๓๓) ภาคปลาย (ปกศ.๖๔)</u> <u>วันที่ ๑</u> <u>(วันที่ ๒๙ พ.ย. ๖๔)</u> - ประเมินผล และวิเคราะห์ถอด บทเรียนประเด็นปัญหาในการ เรียนการสอนในภาคต้น - ทบทวนระบบการเรียนการสอน บทบาทและความรับผิดชอบของ นักศึกษาที่สอดคล้องกับรูปแบบ การเรียนการสอนในแต่ละรูปแบบ (How to learn) (โดย อาจารย์ประจำชั้น และ อาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการ) <u>วันที่ ๒</u> <u>(วันที่ ๓๐ พ.ย. ๖๔)</u>	นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ (รุ่น ๓๓) จำนวน ๘๐ คน	กิจกรรม ๓ - ไม่ใช้งบประมาณ	<u>วันที่ ๑-๓ ธันวาคม ๒๕๖๔</u>	นักศึกษามีความ พร้อมก่อนการเรียน การสอนในรายวิชา ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๔	อ.ดร.สุภานี คลังฤทธิ์



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ฐานข้อมูลของวิทยาลัย ในระดับดี (ค่าเฉลี่ย มากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑ จากคะแนนตั้ม ๕)</p> <p>๓. ค่าเฉลี่ยผลการ ประเมินอัตลักษณ์ บัณฑิตอยู่ในระดับดี (ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือ เท่ากับ ๓.๕๑ จาก คะแนนตั้ม ๕)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แนะนำช่องทางการเรียนการสอนด้วยระบบ Google Classroom และตรวจสอบการเข้าระบบ ของนักศึกษาทุกคน (โดย เจ้าหน้าที่งานเทคโนโลยี) <u>วันที่ ๓</u> <u>(วันที่ ๑ ธ.ค. ๖๔)</u></li> <li>- ชี้แจงรายละเอียดของรายวิชาที่ เปิดสอนในภาคปลาย (โดย อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา) <u>วันที่ ๔</u> <u>(วันที่ ๒ ธ.ค. ๖๔)</u></li> <li>- ชี้แจงรายละเอียดของรายวิชาที่ เปิดสอนในภาคปลาย (โดย อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา) <u>วันที่ ๕</u> <u>(วันที่ ๓ ธ.ค. ๖๔)</u></li> <li>- ทบทวนการใช้ระบบฐานข้อมูล และสารสนเทศของวิทยาลัยฯ (โดย เจ้าหน้าที่งานเทคโนโลยี)</li> </ul>					



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
	๑. ร้อยละ ๘๐ ของ นักศึกษาแต่ละชั้นปีมี ความเข้าใจในหลักสูตร/ การจัดการเรียนการ สอน การวัดและ ประเมินผลในแต่ละ รายวิชาในระดับดี (ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือ เท่ากับ ๓.๕๖ จาก คะแนนเต็ม ๕)  ๒. ร้อยละ ๘๐ ของ นักศึกษาแต่ละชั้นปีมี ความรู้ความเข้าใจเรื่อง หลัก ๒P safety  ๓. ค่าเฉลี่ยทัศนคติต่อ วิชาชีพพยาบาลของ นักศึกษาอยู่ในระดับดี (ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือ เท่ากับ ๓.๕๖ จาก คะแนนเต็ม ๕)	<b>กิจกรรมที่ ๔ การเตรียมความ พร้อมชั้นปีที่ ๒ (รุ่น ๗๒)</b> <b>ภาคฤดูร้อน (ป.g.s.๖๔)</b> <u>วันที่ ๑</u> <u>(๙ มี.ค. ๖๔)</u> - ชี้แจงรายละเอียดของรายวิชาที่ เปิดสอนในภาคฤดูร้อน จำนวน ๒ รายวิชา (โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบ รายวิชา) - ทบทวนการนำกระบวนการ พยาบาลลงสู่การปฏิบัติ - ทบทวนบทบาทและความ รับผิดชอบของนักศึกษาในการ เรียนการสอนภาคปฏิบัติ (How to learn) <u>วันที่ ๒</u> <u>(๑๐ มี.ค. ๖๔)</u> - ทบทวนการปฏิบัติหัดทดลองที่ สำคัญ (โดย ทีมอาจารย์นิเทศ) <u>วันที่ ๓</u> <u>(๑๑ มี.ค. ๖๔)</u> - ทบทวนความเข้าใจเรื่องสิทธิ ผู้ป่วย	นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ (รุ่น ๗๒) จำนวน ๑๒๐ คน	<b>กิจกรรมที่ ๕</b> - ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๙ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔ (๓ วัน)	นักศึกษามีเจตนาที่ดี และมีความพร้อม ก่อนการฝึก ภาคปฏิบัติใน รายวิชาภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๔	อ.ดร.สุภานี คลังฤทธิ์



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทบทวนความเข้าใจเรื่อง ๒P-Safety และการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ (โดย เชิญอาจารย์ในวิทยาลัย)</li> <li>- กิจกรรมสร้างเสริมแรงบันดาลใจในการฝึกภาคปฏิบัติครั้งแรก (โดย เชิญอาจารย์ในวิทยาลัย)</li> <li>- กำหนดเป้าหมายการเรียนร่วมกันระหว่างนักศึกษาและอาจารย์นิเทศ</li> <li>- เตรียมความพร้อม ณ แหล่งฝึก (อาจารย์นิเทศประจำกลุ่ม)</li> </ul>					
๑. ร้อยละ ๘๐ ของ นักศึกษามีความเข้าใจ ในหลักสูตร/การจัดการ เรียนการสอน การวัด และประเมินผลในแต่ละ รายวิชาในระดับดี (ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือ เท่ากับ ๓.๕๐ จาก คะแนนเต็ม ๕) ๒ ร้อยละ ๘๐ ของ นักศึกษามีความเข้าใจ	<b>กิจกรรมที่ ๕ การเตรียมความ พร้อมชั้นปีที่ ๒ (รุ่น ๗๓) ภาคต้น (ป.gศ.๖๕)</b> <u>วันที่ ๑</u> <u>(๑๕ มิ.ย. ๖๕)</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชี้แจงหลักสูตรการจัดการเรียน การสอน รายละเอียดของรายวิชา ที่เปิดสอนตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕ (โดย รองฯวิชาการ)</li> <li>- ชี้แจงระบบการจัดการศึกษา และระบบการเรียนการสอน</li> </ul>	<b>นักศึกษาชั้นปีที่ ๒</b> (รุ่น ๗๓) จำนวน ๙๐ คน	<b>กิจกรรมที่ ๕</b> - ไม่ใช้งบประมาณ	๑๔ - ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ (๔ วัน)	<b>นักศึกษามีความ เข้าใจในระบบการ เรียนการสอน และมี ความพร้อมก่อนการ เรียนการสอนใน รายวิชาภาคต้น ปี การศึกษา ๒๕๖๕</b>	<b>อ.ดร.สุภานี คลังฤทธิ์</b>	



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
	<p>วิธีการเรียนรู้ผ่านระบบคอมพิวเตอร์โดยการเรียนรู้ด้วย Google Classroomและการสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลของวิทยาลัยในระดับตี่ (ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕)</p> <p>๓. ค่าเฉลี่ยผลการประเมินอัตรั้งชั้นปั้นที่ต้องผ่านระดับตี่ (ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕)</p>	<p>ภาคทฤษฎี ทดลอง และภาคปฏิบัติ (แบบปกติ/ออนไลน์) (โดย ประธานหลักสูตร)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชี้แจงระบบบทะเบียน การวัดและประเมินผล (โดย หน่วยงานจัดการศึกษา)</li> <li>- ชี้แจงระบบการอุทธรณ์ ร้องเรียน (โดย งานกิจการนักศึกษา)</li> </ul> <p><u>วันที่ ๒ (๑๕ มิ.ย. ๖๕)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทบทวนระบบการเรียนการสอนผ่าน Google Classroom และตรวจสอบการเข้าระบบ ของนักศึกษาทุกคน ในรายวิชาที่เปิดสอนภาคต้น ปกศ.๖๕ (โดย เจ้าหน้าที่งานเทคโนโลยี)</li> <li>- การใช้ระบบฐานข้อมูล และระบบสารสนเทศของวิทยาลัยฯ</li> <li>- กระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการสืบค้นข้อมูล (โดย เจ้าหน้าที่งานเทคโนโลยี)</li> </ul> <p><u>วันที่ ๓</u> <u>(๑๖ มิ.ย. ๖๕)</u></p>					



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชี้แจงรายละเอียดของรายวิชาที่ เปิดสอนในภาคต้น (โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา) <u>วันที่ ๕ (๑๗ มิ.ย. ๖๔)</u></li> <li>- ชี้แจงรายละเอียดของรายวิชาที่ เปิดสอนในภาคต้น (โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา)</li> </ul>					
๑. ร้อยละ ๘๐ ของ นักศึกษามีความเข้าใจ ในหลักสูตร/การจัดการ เรียนการสอน การวัด และประเมินผลในแต่ละ รายวิชาในระดับดี (ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือ เท่ากับ ๓.๕๖ จาก คะแนนเต็ม ๕) ๒ ร้อยละ ๘๐ ของ นักศึกษามีความเข้าใจ วิธีการเรียนรู้ผ่านระบบ คอมพิวเตอร์โดยการ เรียนรู้ด้วย Google Classroomและการ สืบค้นข้อมูลจากฐาน	<b>กิจกรรมที่ ๖ การเตรียมความ พร้อมชั้นปีที่ ๓ (รุ่น ๓๒) ภาคต้น (ปกศ.๖๔)</b> <u>วันที่ ๑ (๑๓ มิ.ย. ๖๔)</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การใช้ระบบฐานข้อมูล และระบบ สารสนเทศของวิทยาลัยฯ</li> <li>- กระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง และ การสืบค้นข้อมูล (โดย เจ้าหน้าที่งานเทคโนโลยี)</li> <li>- บทหวานระบบการเรียนการสอนผ่าน Google Classroom และตรวจสอบ การเข้าระบบ ของนักศึกษาทุกคน ใน รายวิชาที่เปิดสอนภาคต้น ปกศ.๖๔ (โดย เจ้าหน้าที่งานเทคโนโลยี)</li> </ul> <u>วันที่ ๒ (๑๔ มิ.ย. ๖๔)</u>	นักศึกษาชั้นปีที่ ๓ (รุ่น ๓๒) จำนวน ๑๒๐ คน	<b>กิจกรรมที่ ๖</b> - ไม่ใช้งบประมาณ	๑๓, ๑๔ - ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ (๔ วัน)	นักศึกษามีความ เข้าใจในระบบการ เรียนการสอน และมี ความพร้อมก่อนการ เรียนการสอนใน รายวิชาภาคต้น ปี การศึกษา ๒๕๖๔	อ.ดร.สุภานี คลังฤทธิ์	



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ข้อมูลของวิทยาลัยใน ระดับดี (ค่าเฉลี่ย มากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕) ๓. ค่าเฉลี่ยผลการ ประเมินอัตรากำลังณ ปัจจุบันที่อยู่ในระดับดี (ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือ เท่ากับ ๓.๕๑ จาก คะแนนเต็ม ๕)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชี้แจงหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน รายละเอียดของรายวิชาที่เปิดสอนตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕(โดย รองฯวิชาการ)</li> <li>- ชี้แจงระบบการจัดการศึกษา และระบบการเรียนการสอน</li> <li>- ชี้แจงระบบบทะเบียน การวัดและประเมินผล (โดย หน่วยงานจัดการศึกษา)</li> <li>- ชี้แจงระบบการอุทธรณ์ ร้องเรียน (โดย งานกิจการนักศึกษา) ภาคทฤษฎี ทดลอง และภาคปฏิบัติ (แบบปกติ/ออนไลน์) (โดย ประธานหลักสูตร)</li> <li>- ชี้แจงระบบบทะเบียน การวัดและประเมินผล (โดย หน่วยงานจัดการศึกษา)</li> <li>- ชี้แจงระบบการอุทธรณ์ ร้องเรียน (โดย งานกิจการนักศึกษา) <u>วันที่ ๓ (๖ มิ.ย. ๖๕)</u></li> <li>- ชี้แจงรายละเอียดของรายวิชาที่เปิดสอนในภาคต้น (โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา)</li> </ul>					



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<u>วันที่ ๔ (๗ มิ.ย. ๖๕)</u> - ชี้แจงรายละเอียดของรายวิชาที่เปิดสอนในภาคต้น (โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา)					
	๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษามีความเข้าใจในหลักสูตร/การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลในแต่ละรายวิชาในระดับดี (ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕) ๒ ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษามีความเข้าใจวิธีการเรียนรู้ผ่านระบบคอมพิวเตอร์โดยการเรียนรู้ด้วย Google Classroom และการสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลของวิทยาลัยในระดับดี (ค่าเฉลี่ยมาก	<b>กิจกรรมที่ ๗ การเตรียมความพร้อมชั้นปีที่ ๔ (รุ่น ๗๑)</b> <b>ภาคต้น (ป.gศ.๖๕)</b> <u>วันที่ ๑ (๗ มิ.ย. ๖๕)</u> - กระบวนการทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ - การบริหารความเสี่ยงต่ออุบัติการณ์ฟ้องร้อง - สิทธิผู้ป่วย และการบริการด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์ - กิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจในการศึกษา <u>วันที่ ๒ (๘ มิ.ย. ๖๕)</u> - การใช้ระบบฐานข้อมูล และระบบสารสนเทศของวิทยาลัยฯ - กระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเองและการสืบค้นข้อมูล (โดย เจ้าหน้าที่งานเทคโนโลยี)	นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ (รุ่น ๗๑) จำนวน ๑๔๙ คน	<b>กิจกรรมที่ ๗</b> - ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑๓ - ๑๔, ๑๖ - ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ (๔ วัน)	นักศึกษามีความเข้าใจในระบบการเรียนการสอนในชั้นปีสุดท้าย มีความพร้อมก่อนการเรียนการสอนในรายวิชาภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๕ รวมทั้งตระหนักรถึงความสำคัญในการเตรียมความพร้อมในการจบการศึกษา	อ.ดร.สุภานี คลังฤทธิ์



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
	กว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕) ๓. ค่าเฉลี่ยผลการ ประเมินอัตถักษณ์ บันทึกอยู่ในระดับดี (ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือ เท่ากับ ๓.๕๑ จาก คะแนนเต็ม ๕)	- ทบทวนระบบการเรียนการสอน ผ่าน Google Classroom และ ตรวจสอบการเข้าระบบ ของ นักศึกษาทุกคน ในรายวิชาที่เปิด สอนภาคต้น ปกศ.๖๕ (โดย เจ้าหน้าที่งานเทคโนโลยี) <u>วันที่ ๓ (๑๖ มิ.ย. ๖๕)</u> ชี้แจงหลักสูตรการจัดการเรียน การสอนรายละเอียดของรายวิชา ที่เปิดสอนตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕ (โดย รองฯวิชาการ) - ชี้แจงการเตรียมตัวในการศึกษา ขั้นปีสุดท้ายก่อนจบการศึกษา (โดย รองฯวิชาการ) - ชี้แจงระบบการระบบการจัด การศึกษา และระบบการเรียนการ สอนภาคทฤษฎี ทดลอง และ ภาคปฏิบัติ (แบบปกติ/ออนไลน์) (โดย ประธานหลักสูตร) - ชี้แจงระบบทะเบียน การวัดและ ประเมินผล (โดย หน่วยงาน จัดการศึกษา) <u>วันที่ ๔ (๑๗ มิ.ย. ๖๕)</u>					



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		- ชี้แจงรายละเอียดของรายวิชาที่ เปิดสอนในภาคต้น (โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา)					
	๑. ร้อยละ ๘๐ ของ นักศึกษามีความเข้าใจ ในหลักสูตร/การจัดการ เรียนการสอน การวัด และประเมินผลในแต่ละ รายวิชาในระดับดี (ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือ เท่ากับ ๓.๕๖ จาก คะแนนเต็ม ๕) ๒ ร้อยละ ๘๐ ของ นักศึกษามีความเข้าใจ วิธีการเรียนรู้ผ่านระบบ คอมพิวเตอร์โดยการ เรียนรู้ด้วย Google Classroomและการ สืบค้นข้อมูลจาก ฐานข้อมูลของวิทยาลัย ในระดับดี (ค่าเฉลี่ย มากกว่าหรือเท่ากับ	<b>กิจกรรมที่ ๔ การเตรียมความ พร้อมชั้นปีที่ ๑ (รุ่น ๗๔)</b> <b>ภาคต้น (ปกศ.๖๕)</b> - ชี้แจงรายละเอียดของรายวิชาที่ เปิดสอนในภาคต้น (โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา)	นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ (รุ่น ๗๔) จำนวน ๙๐ คน	<b>กิจกรรมที่ ๔</b> - ไม่ใช้งบประมาณ	(๑ วันก่อนเปิด ภาคการศึกษา (๒๕๖๕)) (ร่วมกับโครงการ เตรียมความพร้อม ก่อนเข้าศึกษา)	นักศึกษามีความ เข้าใจในระบบการ เรียนการสอน ระดับอุดมศึกษา และมีความพร้อม ก่อนการเรียนการ สอนภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ดร.สุภานี คลังฤทธิ์



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
	๓.๕๑ จากคะแนนต้ม (๕)						
<b>สรุปงบประมาณโครงการ RP0๑-๐๗</b>							
โครงการRP0๑-๐๘	๑. ร้อยละ ๙๐ ของ นักศึกษามีความพึง พอใจต่อโครงการ พัฒนานักศึกษา ก่อนเข้าสู่ วิชาชีพ (รหัสคนละ FON- Edu-Ro๗)	กิจกรรมที่ ๑ เตรียมความพร้อม ก่อนสำเร็จการศึกษา ๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานใน ปีการศึกษาที่ผ่านมา ๒. วางแผนจัดกิจกรรมการเตรียม ความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อ สำเร็จการศึกษาและดำรง生涯 ๓. ร้อยละ ๙๐ ของ นักศึกษามีความพึง พอใจต่อโครงการ พัฒนานักศึกษา ก่อนเข้าสู่ วิชาชีพ ในระดับดี (ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือ เท่ากับ ๓.๕๑ จาก คะแนนต้ม ๕)	นักศึกษาชั้นปี ที่ ๔ จำนวน ๑๗๗ คน (รุ่น๗๐)	กิจกรรมที่ ๑ (เงินรายได้) -เงินลงทะเบียนนักศึกษา จำนวน ๓๕,๔๐๐ บาท -ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ บรรยาย (๔ คน x ๒ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท) เป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท -ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ ภภิปรายกลุ่ม (๔ คน x ๒ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท) เป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท -ค่าตอบแทนวิทยากร ภาคเอกชนบรรยาย ๑ คน x ๑ ชั่วโมง x ๑,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท -ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๕,๘๔๐ รวมกิจกรรมที่ ๑ เป็นเงิน ๑๖,๖๔๐ บาท	วันที่ ๑๔-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (๔ วัน)	๑. บัณฑิตมีทักษะคติ ที่ดีและศรัทธาต่อ <sup>๑</sup> การประกอบวิชาชีพ พยาบาล ๒. บัณฑิตของ วิทยาลัยเข้า <sup>๒</sup> ปฏิบัติงานในระบบ บริการสุขภาพของ กระทรวง สาธารณสุขมากกว่า <sup>๓</sup> หรือเท่ากับร้อยละ ๙๙	อ.ดร.ศุภานันทน์ สุวรรณกิจ <sup>๑</sup> อ.มัลลิกา คำทา
<input type="checkbox"/> โครงการเพื่อ <sup>๒</sup> พัฒนาวิทยาลัยตาม <sup>๓</sup> กลยุทธ์	๒. ค่าเฉลี่ยความคิดเห็น ของนักศึกษาที่มีทักษะคติ ต่อสถานการณ์ การ ปฏิบัติงานวิชาชีพ ≥ ๓.๕๑	๓. ๑. กิจกรรมเตรียมความพร้อม: จัดประชุมวิชาการ ให้ความรู้การ เข้าสู่วิชาชีพการพยาบาล ๒. ๑. ๑. ค่าเฉลี่ยความคิดเห็น ของนักศึกษาที่มีทักษะคติ ที่ดีต่อวิชาชีพ ≥ ๓.๕๑ ๒. ๑. ๒. ค่าเฉลี่ยความคิดเห็น ของนักศึกษาที่มีต่อการ กลับไปทำงานที่แหล่ง					
<input checked="" type="checkbox"/> โครงการงาน ประจำ							
วัตถุประสงค์							
๑. เพื่อสร้างความ <sup>๔</sup> เข้าใจในสถานการณ์ <sup>๕</sup> การปฏิบัติงาน วิชาชีพ							
๒. เพื่อส่งเสริมความ <sup>๖</sup> ภาคภูมิใจในวิชาชีพ							



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
๓.เพื่อสร้างความ ตระหนักต่อความ ความกตัญญู/รู้คุณ ต่อแหล่งทุน ประชาชน บ้านเกิด/ วิทยาลัยฯ	ทุน /การบริการ ประชาชน/ การรักบ้านเกิด/ การเป็นสมาชิก สมาคมศิษย์เก่า พุทธชินราชพยาบาล ≥๓.๕๑	๔. ประเมินความสำเร็จของ โครงการตามแบบประเมินทัศนคติ และความพึงพอใจต่อการรับ บริการโครงการ ๕. วิเคราะห์ผลการประเมิน เพื่อหาแนวทางการพัฒนา และรายงานผู้เกี่ยวข้อง ๖. นำข้อเสนอแนะจากการ รายงานและการวิเคราะห์รายงาน การดำเนินงานไปพัฒนาปรับปรุง ในปีการศึกษาต่อไป					
		กิจกรรมที่ ๒ พิธีมอบสัมฤทธิ์ บัตร ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานพิธีการสำเร็จการศึกษา ๒. วางแผนการจัดพิธีสำเร็จ การศึกษา ๓. ดำเนินการตามแผน เพื่อจัด พิธีมอบเอกสารสำคัญการสำเร็จ การศึกษา ๔. ประเมินผลการดำเนินงาน	นักศึกษาชั้นปี ที่ ๔ จำนวน ๑๗๗ คน (รุ่น๗๐)	กิจกรรมที่ ๒ (เงินรายได้) -ค่าปกใหม่ ๘๐ บาท x ๑๗๗ เล่ม (นศ. จำนวน ๑๗๗ คน และศ.เรียนเยี่ยม ๒๐ คน) เป็นเงิน ๑๕,๗๖๐ บาท -ค่าวินil ๑,๕๐๐ บาท x ๒ แผ่น เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท รวมกิจกรรมที่ ๒ เป็นเงิน ๑๙,๗๖๐ บาท	วันสำเร็จ การศึกษา ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕		อ.ดร.ศุภានนภ สุวรรณกิจ อ.มัลลิกา คำทา
สรุปงบประมาณโครงการ RP01-04				๓๕,๔๐๐ บาท			



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<b>โครงการRP01-05</b> <b>โครงการพัฒนา</b> <b>ฐานข้อมูลวิชาการ</b> <b>เพื่อการบริหารงาน</b> <b>บริหารหลักสูตรที่มี</b> <b>ประสิทธิภาพ</b> <b>(รหัสคณะ FON-</b> <b>Edu-S10)</b> <p><input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำ</p> <p><b>วัตถุประสงค์</b></p> <p>๑. เพื่อจัดทำฐานข้อมูลวิชาการเพื่อการบริหารงานบริหารหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑.ค่าคURRENCEฐานข้อมูล วิชาการมีคURRENCEเท่ากับ ๓ คURRENCEตามเกณฑ์ สภาพการพยาบาล</p> <p>๒. มีฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจของการบริหารวิชาการคร่าวงจร</p>	<p>๑. วางแผนการจัดทำระบบฐานข้อมูล วิชาการเพื่อการบริหารหลักสูตรและ การตัดสินใจ</p> <p>๑.๑ ประชุมคณะกรรมการบริหาร หลักสูตร งานกิจการนักศึกษา และ งานทะเบียนฯ เพื่อวิเคราะห์ที่ข้อมูล เทคโนโลยีที่จำเป็นสำหรับการบริหาร หลักสูตร</p> <p>๑.๒ สำรวจฐานข้อมูลของกลุ่มงาน วิชาการที่มีอยู่</p> <p>๑.๓ วางแผนเพื่อจัดทำระบบ ฐานข้อมูลของกลุ่มงานวิชาการ</p> <p>๒. เสนอแผนการเตรียมความพร้อมต่อ ผู้อำนวยการผ่านรองผู้อำนวยการกลุ่ม งานวิชาการเพื่อพิจารณาอนุมัติ</p> <p>๓. ดำเนินการตามแผน</p> <p>๓.๑ ร่วมจัดทำฐานข้อมูลภายในได้แก่ ฐานข้อมูล ๑, ๔, ๕, ๖, ๗ และ แผนการสอน และฐานข้อมูลอาจารย์ พิเศษ</p> <p>๓.๒ รวบรวมสารสนเทศเพื่อการ ตัดสินใจด้านการเรียนการสอนได้แก่ - การแสดงตารางสอนในแต่ละชั้นปี - การเปรียบเทียบจำนวนนักศึกษาแรก เข้าในแต่ละปี</p>	<p>อาจารย์และ บุคลากรจำนวน ๖๗ คน</p>	<p>(เงินรายได้) ค่าจ้างผู้ทำฐานข้อมูล ฐานละ ๑๐,๐๐๐ บาท x ๒ ฐาน รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๔- กันยายน ๒๕๖๕</p>	<p>วิทยาลัยมีฐานข้อมูล วิชาการที่มี ประสิทธิภาพสม่ำเสมอ พร้อมใช้ในการตัดสินใจ และเชื่อมต่อระบบ ฐานข้อมูลของคณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>อ.ดร.อัญชลี แก้วสารศรี</p> <p>อ.ดร.ชลดา ติยะวิสุทธิ์ศรี</p>



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเบรี่ยบเที่ยบจำนวนผู้สำเร็จ การศึกษาและนักศึกษาแรกเข้าในแต่ ละปี แต่ละปี</li> <li>- หลักสูตรที่เปิดสอน</li> <li>- จำนวนรายวิชาที่สอนในแต่ละปี การศึกษา</li> <li>- ภาระงานของอาจารย์ผู้สอนในแต่ละ ปีการศึกษา</li> <li>๔. มีการนำฐานข้อมูลและสารสนเทศ ไปใช้ในการบริหารหลักสูตรและการ ตัดสินใจ</li> <li>๕. ประเมินผลการใช้ฐานข้อมูลและ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร หลักสูตร</li> <li>๖. นำไปปรับปรุงในปีต่อไป</li> </ul>					
สรุปงบประมาณโครงการ RP01-09				๒๐,๐๐๐			



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการRP01-10 โครงการกำกับ มาตรฐานหลักสูตร พยาบาลศาสตร์ บัณฑิต (รหัสคณะ FON- Edu-S01)	๑. หลักสูตรพยาบาลสา สตรบัณฑิตได้รับการ พัฒนาตามวักรอบ ๕ ปี ๒. มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรและอาจารย์ ประจำหลักสูตรเป็นไป ตามเกณฑ์ที่กำหนด ๓. หลักสูตรได้รับการ รับรองและเปิดสอนได้ ตามที่กำหนด	๑. วางแผนพัฒนาหลักสูตร ๑.๑ แต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน พัฒนาหลักสูตร ๑.๒ เสนอรายชื่ออาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเข้ารับการ เห็นชอบ และอนุมัติแต่งตั้งตาม ระบบและกลไกที่กำหนดจากคณะกรรมการ พยาบาลศาสตร์ ๒. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามข้อ ๑.๒ เข้าร่วมจัดทำร่าง หลักสูตรพยาบาล ศาสตรบัณฑิตฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ กับคณะกรรมการ หลักสูตรของคณะกรรมการพยาบาลศาสตร์ ๓. เสนอร่างหลักสูตรเข้ารับการ วิพากษ์จากผู้ทรงคุณวุฒิ ๔. เสนอหลักสูตรเพื่อขอรับการ รับรองและอนุมัติใช้จากหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง ๕. เมยแพร่หลักสูตรและเปิดรับ นักศึกษาตามหลักสูตรกำหนด	คณะกรรมการ พัฒนาหลักสูตร	(เงินอุดหนุน) -ค่าธรรมเนียมขออนุมัติ หลักสูตรพยาบาลศาสตร์ บัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท -ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม หลักสูตร เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณ เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท  <u>(เงินจัดสรรงบ ๕๐,๐๐๐ บาท</u> <u>เบิกจ่ายจริง ๔๙,๘๐๐ บาท</u> <u>คงเหลืองบประมาณ จำนวน</u> <u>๑๐๐ บาท เพื่อนำงบประมาณ</u> <u>ไปปรับแผนกลางปี)</u>	ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕	หลักสูตรของ วิทยาลัยผ่านการ กำกับมาตรฐานตาม เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๕	อ.ดร.ชลลดา ติยะวิสุทธิ์ศรี อ.ดร.อัญชลี แก้วสารศรี อ.ดร.กีรติ กิจธีระวุฒิวงศ์
<input type="checkbox"/> โครงการเพื่อ พัฒนาวิทยาลัยตาม กลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงาน ประจำ							
วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อพัฒนาหลักสูตร พยาบาลศาสตร์ บัณฑิตตามวักรอบที่ กำหนด ๒.เพื่อดำเนินการ อนุมัติหลักสูตรจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง							



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
๓.เพื่อเปิดสอน หลักสูตรได้ตามเวลา ที่กำหนด							
<b>สรุปงบประมาณโครงการที่ RP0๑-๑๐</b>				<b>๕๙,๕๐๐</b>			
โครงการRP0๑-๑๑ โครงการพัฒนาสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้ (รหัสคนละ FON- Edu-S๑)	๑. ค่าคดค่านผลการ ประเมินห้องปฏิบัติการ พยาบาลตามเกณฑ์การ รับรองสถานบัน การศึกษาวิชาการ พยาบาลและการพดุง ครรภ. พ.ศ.๒๕๖๓ ที่สภा การพยาบาลกำหนด เท่ากับ ๕ คะแนน	กิจกรรมที่ ๑ จัดทำสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ของหลักสูตร ๑.๑ รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน อำนวยการจัดทำร่างนโยบายการ จัดทำสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เสนอ ต่อผู้อำนวยการพิจารณาเห็นชอบ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ทรัพยากร ๑.๓ คณะกรรมการบริหารทรัพยากร จัดทำแผนจัดทำสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้และทรัพยากรการศึกษาโดย - วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ผล การประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ในปีที่ผ่านมา - สำรวจความพึงพอใจ ของวัสดุ ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ พยาบาลพื้นฐาน และ ห้องปฏิบัติการเคมีอนจริง	นักศึกษาชั้นปี ที่ ๑-๔ จำนวน ๓๕๕ คน	กิจกรรมที่ ๑ (เงินรายได้สถาบันและเงิน อุดหนุน) <b>ครุภัณฑ์ทางการศึกษา</b> - หุ่นพินฐานทางการพยาบาล จำนวน ๑ ตัว ๑๘๐,๐๐๐ บาท (เงินรายได้สถาบัน) - หุ่นจำลองทราก (ใช้ทำกลไก การคลอด) จำนวน ๑ ตัว เป็น เงิน ๒๐,๐๐๐ บาท (เงิน รายได้สถาบัน) - โมเดลเชิงกรานจำลอง จำนวน ๕ ชิ้น ชิ้นละ ๒๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒๕,๐๐๐ บาท (เงิน อุดหนุน) - หุ่นจำลองหญิงมีครรภ์ จำนวน ๑ ชุด ชุดละ ๒๕๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๕๖,๐๐๐ บาท (เงิน อุดหนุน)	ตุลาคม ๒๕๖๔ -กันยายน ๒๕๖๕	วิทยาลัยมีสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้ ที่ทันสมัยเพียงพอ พร้อมใช้ เอื้อต่อการ จัดการเรียนการ สอนส่งผลให้ นักศึกษามีผลลัพ การเรียนรู้อยู่ใน <sup>ใน</sup> ระดับดี และอาจารย์ มีสื่อการสอนที่มี ประสิทธิภาพ	อ.จุฑามาศ รัตนอัมภา (โครงการ) อ.พรพิมล ชัยสา อ.มัลลิกา คำทา (กิจกรรม)
<input type="checkbox"/> โครงการเพื่อ <sup>ใน</sup> พัฒนาวิทยาลัยตาม กลยุทธ์							
<input checked="" type="checkbox"/> โครงการงาน ประจำ							
<b>วัตถุประสงค์</b>							
๑. เพื่อจัดทำสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้ ที่เอื้ออำนวยการต่อ <sup>ใน</sup> การจัดการเรียนการ สอน							



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
๒. เพื่อพัฒนาห้อง ปฏิบัติ การทางการ พยาบาลให้สมอื่น จริง สอดคล้องกับ การจัดการศึกษาใน สหาระที่ ๒๑ ๓. เพื่อให้ ห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์มีความ พร้อมใช้งาน		<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำรวจความต้องการวัสดุ ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการพยาบาล พื้นฐาน และห้องปฏิบัติการสมอื่น จริงจากภาควิชา</li> <li>๑.๔ เสนอแผนฯต่อคณะกรรมการ บริหารวิทยาลัยเพื่อ พิจารณาอนุมัติ</li> <li>๑.๕ ดำเนินการจัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์ ให้พร้อมใช้เพียงพอ และมีประสิทธิ ภาพตามแผนที่กำหนด ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ห้องพื้นฐานทางการพยาบาล จำนวน ๑ ตัว</li> <li>- ห้องจำลองทารก(ใช้ทำกิจกรรม คลอด) จำนวน ๑ ตัว</li> <li>- ไมเดลเชิงกรานจำลอง จำนวน ๕ ชิ้น</li> <li>- ห้องจำลองหลูปมีครรภ์ จำนวน ๒ ชุด</li> </ul> </li> <li>๑.๖ จัดทำทะเบียนสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ในระบบสารสนเทศ</li> <li>๑.๗ ส่งมอบและควบคุมกำกับการ ใช้งานให้กับวิทยาลัย โดยระบุขั้นตอนการ ปฏิบัติการใช้อุปกรณ์ สิ่งสนับสนุน</li> </ul>		<p>ปรับปรุง ซ่อมแซม</p> <p>-ปรับปรุงห้องปฏิบัติการพยาบาล จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (เงิน รายได้สถาบัน) รวมกิจกรรมที่ ๑ เป็นเงิน ๑,๓๙๐,๐๐๐ บาท</p>			



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>การเรียนรู้, ขั้นตอนการซ่อมแซม เมื่อชำรุดทั้งในและนอกหน่วยงาน</p> <p>๑.๙ บำรุงรักษาตามแผนที่กำหนด</p> <p>๑.๑๙ ประเมินผลการจัดทำส่ง สนับสนุนการเรียนรู้ตามตัวชี้วัดที่กำหนด</p> <p>๑.๑๐ สรุปรายงานการประเมิน เสนอต่อคณะกรรมการบริหาร วิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑.๑๑ นำผลการประเมินและ ข้อเสนอแนะมาปรับปรุง</p>					<p>อ.พรพิมล ชัยสา อ.มลลิกา คำทา นายรณภาพ อัมพับ</p>



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	
				๑๙๙,๓๒๕ บาท รวมกิจกรรมที่ ๒ เป็นเงิน ๓๙๔,๓๙๕ บาท  <b>หมายเหตุ (งบลงทุน)</b> - หุ้นจำลองสถานการณ์ขั้นสูง การพยาบาลผู้ใหญ่จำนวน ๑ ตัว (ปี ๒๕๖๕ ตัวละ ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (งบลงทุน))				
		<b>กิจกรรมที่ ๓</b> ๓.๑ ติดตามประเมินผลความพึง พอยในการใช้บริการห้องปฏิบัติ การพยาบาลและการพยาบาล เสมือนจริงและห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์ ๓.๒. นำผลการประเมินมา พัฒนาการดำเนินงานในปีต่อไป	- อาจารย์ประจำ หลักสูตร ๖๒ คน - นักศึกษาชั้นปีที่ ๑-๔	<b>กิจกรรมที่ ๓</b> - ไม่ใช้งบประมาณ		อ.พรพิมล ชัยสา อ.มัลลิกา คำทำ		
สรุปงบประมาณโครงการที่ RP0๑-๑๑				๔,๑๔๔,๓๙๕				





## แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ปรับแผนกลางปี)

ชื่อแผนงาน	๒. แผนพัฒนานักศึกษาพยาบาล			
วัตถุประสงค์ของแผนงาน	๑. เป็นกรอบในการดำเนินงานการบริหารงานการพัฒนานักศึกษาพยาบาล ๒. เป็นแนวทางในการกำกับติดตาม ผลการดำเนินงานการพัฒนานักศึกษาพยาบาล ๓. เป็นแนวทางในการกำกับติดตามการใช้งบประมาณและความสำเร็จของการดำเนินงาน			
ตัวชี้วัดแผนงาน	๑. ร้อยละของโครงการและกิจกรรมที่กำหนดสามารถดำเนินการได้ตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๒. ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด ๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับแผนงาน/โครงการที่ขึ้นเคลื่อนยุทธศาสตร์บรรลุไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับแผนงาน/โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีบรรลุไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐			
<b>ความสอดคล้อง</b>				
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การผลิตบัณฑิตพยาบาลที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลและให้บริการสุขภาพด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์ เพื่อบริหารจัดการสุขภาวะชุมชน และการพยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง				
เป้าประสงค์ :	๑.๑. บัณฑิตมีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ ๑.๒. ผลิตบัณฑิตให้สำเร็จการศึกษาอย่างมีคุณภาพ สมรรถนะเชิงวิชาชีพที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสากลบนพื้นฐานการดูแลด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์ ๑.๓. บริหารหลักสูตรอย่างมีคุณภาพ			
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	๑. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ต่อคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ของหลักสูตร อยู่ในระดับดีมาก (ค่าคะแนนเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๔.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕) ๒. ผลการสอบรับใบประกอบวิชาชีพของบัณฑิตจากสภากาชาดไทยพยาบาลในครั้งแรก อยู่ในอันดับ ๑ ใน ๓ ของวิทยาลัยพยาบาลฯ ในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ๓. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษมากกว่าระดับ upper intermediate (ตัวชี้วัดกลยุทธ์คณที่ ๒.๑) (ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐) ๔. ร้อยละของนักศึกษามีผลงานสร้างสรรค์นวัตกรรมที่ได้รับรางวัลในระดับชาติหรือนานาชาติ (ตัวชี้วัดกลยุทธ์คณที่ ๒.๒) (ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑) ๕. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการประเมิน ด้านการบริการสุขภาพด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์อยู่ในระดับดีมาก (ค่าคะแนนเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๔.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕) (ตัวชี้วัดกลยุทธ์คณที่ ๒.๓) (ค่าเป้าหมายร้อยละ ๗๐)			



	<p>๖. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการประเมินสมรรถนะการบริหารจัดการสุขภาวะชุมชน อยู่ในระดับดีมาก (ค่าคะแนนเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๔.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕) (ตัวชี้วัดกลยุทธ์คนละที่ ๒.๔) (ค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐)</p> <p>๗. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษามีผลการประเมินสมรรถนะการพยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง อยู่ในระดับดีมาก (ค่าคะแนนเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๔.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕) (ค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐)</p> <p>๘. ระดับคุณภาพการบริหารหลักสูตรตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถาบันพระบรมราชชนก (ค่าเป้าหมายมากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕)</p> <p>๙. ระดับความสำเร็จของการเข้าสู่เกณฑ์ประกันคุณภาพหลักสูตร AUN-QA (ค่าเป้าหมายระดับ ๑)</p>
กลยุทธ์	<p>๑. ยกระดับกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่พัฒนาให้บันทึกมีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาพยาบาลศาสตร์</p> <p>๒. สนับสนุนการจัดการการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาเพื่อพัฒนาผลลัพธ์ในการสอบรับใบประกอบวิชาชีพ</p> <p>๓. สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพเชิงวิชาการวิชาชีพของนักศึกษา</p> <p>๔. สนับสนุนการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ สู่การพยาบาลบนพื้นฐานการดูแลด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์และการจัดการสุขภาวะชุมชนโรคเรื้อรัง</p> <p>๕. สนับสนุนการบริหารหลักสูตรเพื่อก้าวสู่การบริหารหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐาน AUN-QA</p>
ระบบประกันคุณภาพ การศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตัวบ่งชี้คุณภาพระดับหลักสูตรตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบันพระบรมราชชนก</li> <li>- ตัวบ่งชี้คุณภาพระดับองค์ประกอบที่ ๑ (๑.๑, ๑.๔-๑.๕) ระดับสถาบันตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบันพระบรมราชชนก</li> <li>- ตัวบ่งชี้การรับรองสถาบันการศึกษาวิชาการพยาบาลและการพดุงครรภ์ มาตรฐานที่ ๔ ด้านนิสิต/นักศึกษาและการพัฒนา ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ และ ๑๓</li> </ul>
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ





**แผนการกำกับติดตาม แผนพัฒนานักศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

ลำดับ	รหัสคณะ	รหัสโครงการ	โครงการ	๒๕๖๔					๒๕๖๕				
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ย.
๑๖	FON-Edu-S0๓ FON-Edu-R0๘ FON-Cul-R๗	RP0๑-๑๒	โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
๑๗	FON-Edu-S0๓	RP0๑-๑๓	โครงการสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิชาการหรือนวัตกรรมนอกรถบัน	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
๑๘	FON-Edu-R0๘	RP0๑-๑๔	โครงการพัฒนาระบบบริการและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
๑๙	FON-Edu-R0๘	RP0๑-๑๕	โครงการพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า				*						



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการRP01-๑๒ โครงการการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (รหัสคณะ FON-Edu-S๐๓ FON-Edu-R๐๔ FON-Cul-R๐๓)	๑. ร้อยละ ๑๐๐ของนักศึกษาแต่ละชั้นปีมีผลการประเมินอัตตักษณ์บัณฑิตอยู่ในระดับดีค่าเฉลี่ยมากกว่า๓.๕๐ จากคะแนนเต็ม ๕ และดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง  ๒. ร้อยละ ๑๐๐ของนักศึกษาแต่ละชั้นปีมีผลการประเมินทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ อยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ยมากกว่า๓.๕๐	กิจกรรมของโครงการมีทั้งหมด ๓ กิจกรรมตามประเภทของการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา โดยจำแนกรายละเอียดของแต่ละกิจกรรม ดังนี้	นักศึกษาชั้นปีที่ ๑-๔				อ.ศักดา เพرمไทยวงศ์
<input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำ	๓. ร้อยละ ๑๐๐ของนักศึกษาชั้นปีที่ ๕ สอบผ่านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานที่สถาบันพระบรมราชชนกกำหนด						
วัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาให้มีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาพยาบาลศาสตร์ มีอัต	๔. ร้อยละ ๘๐ของบัณฑิตมีผลการประเมินคุณลักษณะผลลัพธ์ผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐อยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ยมากกว่า๓.๕๐ จากคะแนนเต็ม ๕ และดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง						



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
ลักษณะบันทึกในการบริการสุขภาพด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์และเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ เกิดผลลัพธ์ผู้เรียนตา มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	ตัวชี้วัดกิจกรรมที่ ๑ ๑.นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๘๐ มีความรู้เรื่องการประกันคุณภาพมากกว่าก่อนอบรม ๒.ร้อยละ ๑๐๐ ของการดำเนินกิจกรรมโครงการของสโน凄ร์ นักศึกษามีการนำการประกันคุณภาพนักศึกษามาใช้ในชีวิตประจำวัน โครงการ ๓.นักศึกษาร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการจัดการปัญหาด้านการเรียน ด้านการใช้ชีวิตประจำวันโดยนำการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้	กิจกรรมที่ ๑ การให้ความรู้ทักษะการประกันคุณภาพ ๑.) ให้ความรู้ทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษาทุกคน ๒.วิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา ๒.ประชุมเชิงปฏิบัติการ การประยุกต์ความรู้เกี่ยวกับการใช้การประกันคุณภาพมาใช้ในชีวิตประจำวัน ๒.๑ ทดสอบความรู้ก่อนเรียนเรื่องประกันคุณภาพการศึกษา ๒.๒บรรยายความรู้การประกันคุณภาพ ๒.๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการนำทักษะการประกันคุณภาพมาจัดการปัญหาด้านการเรียน ด้านการใช้ชีวิตประจำวัน โดยผ่านครอบครัวเสมือน ๒.๔ ทดสอบความรู้หลังเรียนเรื่องประกันคุณภาพการศึกษา ๓.ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ๔.สรุปผลการดำเนินกิจกรรม วางแผนแนวทางมาพัฒนาปรับปรุงในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป	กิจกรรมที่ ๑-ปีการศึกษา ๒๕๖๑นักศึกษาทุกชั้นปี จำนวน ๕๗๓ คน กิจกรรมที่ ๒ ไม่ใช้งบประมาณ การศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๔๙๖ คน กิจกรรมที่ ๓ ไม่ใช้งบประมาณ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จำนวน ๔๙๖ คน กิจกรรมที่ ๔ ไม่ใช้งบประมาณ วันที่๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จำนวน ๔๙๖ คน กิจกรรมที่ ๕ ไม่ใช้งบประมาณ วันที่๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๔๙๖ คน	กิจกรรมที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ของปี การศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๔๙๖ คน กิจกรรมที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ของปี การศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๔๙๖ คน กิจกรรมที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ของปี การศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๔๙๖ คน	กิจกรรมที่ ๑ นักศึกษา สามารถประยุกต์และประกันความรู้เกี่ยวกับคุณภาพ การใช้ประกันคุณภาพมาใช้ในชีวิต การศึกษา	กิจกรรมที่ ๑ นักศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๔๙๖ คน กิจกรรมที่ ๒ คุณภาพมาใช้ในชีวิต ประจำวัน	อ.จันทร์จิรา ขันไทย ชุมรวิชาการ



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๒.) ประชุมเชิงปฏิบัติการนักศึกษาแก่นนำในการประยุกต์ความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพมาใช้ในการทำแผนงาน/โครงการ</p> <p>-นักศึกษาที่เป็นแก่นนำฝึกการเขียนโครงการโดยนำการประกันคุณภาพ การศึกษามาใช้ในการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามสรarnนักศึกษาและชุมชน</p>					
	<p>๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาทั้งหมดได้รับการส่งเสริมสุขภาพทางด้านร่างกายและจิตใจ</p> <p>๒. ร้อย ๘๐ ของนักศึกษามีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ด้านทักษะชีวิตและการทำงานอยู่ในระดับดีขึ้นไป(คะแนนเฉลี่ย ๓.๕๑ ขึ้นไป)</p> <p>๓. ร้อยละ ๙๐ ของนักศึกษามีมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานอุดมศึกษาด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบระดับดีขึ้นไป (คะแนนเฉลี่ย ๓.๕๑ ขึ้นไป)</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒ พัฒนานักศึกษาด้วยกิจกรรมเสริมหลักสูตร</p> <p>กิจกรรมที่ ๒.๑ เบนทุก้าเเก่มส์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดการแข่งขันกีฬาสีภายใน</li> </ul> <p>๑. ประชุมวิเคราะห์ผลการดำเนินการแข่งขันกีฬาสีในปีการศึกษาที่ผ่านมาและวางแผนการดำเนินกิจกรรม</p> <p>๒. ดำเนินการเตรียมการแข่งขัน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมแบ่งสี</li> <li>- เชิญกรรมการตัดสิน</li> <li>- ฝึกซ้อมกีฬาต่างๆ</li> </ul> <p>๓. จัดการแข่งขัน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รอบคัดเลือกกีฬาประเภทต่างๆ</li> <li>- รอบชิงชนะเลิศ พิธีการแข่งขัน</li> </ul> <p>๔. สรุปการจัดการแข่งขัน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔</p> <p>นักศึกษาชั้นปีที่ ๑-๔</p> <p>จำนวน ๕๓๒ คน</p> <p>อาจารย์ บุคลากร</p> <p>จำนวน ๑๗ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒.๑ เบนทุก้าเเก่มส์</p> <p>ปีการศึกษา ๒๕๖๔</p> <p>(ใช้เงินรายได้สถานศึกษา)</p> <p>- ค่าอาหารนักศึกษา๕๓๒ คน</p> <p>จำนวน ๕๓๒ คน x ๑ บาท</p> <p>เป็นเงิน ๕๓,๒๐๐ บาท</p> <p>- ค่าอาหารร่วงนักศึกษา</p> <p>๕๓๒ คน x ๒๐ บาท</p> <p>เป็นเงิน ๑๐,๖๔๐ บาท</p> <p>- ค่าอาหารอาจารย์ บุคลากร</p> <p>๑๗ คน x ๘๐ บาท</p> <p>เป็นเงิน ๑,๓๖๐ บาท</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔</p> <p>แข่งขันรอบคัดเลือก</p> <p>จำนวน ๕๓๒ คน</p> <p>เป็นเงิน ๕๓,๒๐๐ บาท</p> <p>จำนวน ๑๗ คน</p> <p>เป็นเงิน ๑,๓๖๐ บาท</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒.๑ นักศึกษาได้มีกิจกรรมและชุมชน</p> <p>ส่งเสริม</p> <p>สร้าง</p> <p>สัมพันธภาพที่ดีกับบุคลากร</p> <p>ในองค์กร เป็นการสร้างภูมิคุ้มกันในการดำเนินชีวิต</p>	<p>อ.ศักดา เพرمไทยวงศ์</p> <p>ชุมชนกีฬาฯ และชุมชน</p> <p>To Be Number One</p>



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๕.วิเคราะห์ผลการดำเนินกิจกรรมโดยการตอบบทเรียนเพื่อการวางแผนพัฒนา กิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ ๒.๒ ส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิต</p> <p>๒.๒.๑ด้านร่างกาย</p> <p>๑. ตรวจสอบรถนาร่างกาย (นักศึกษาชั้นปี๑) -ประเมินสมรรถนะทางกายและรายงานผล การตรวจสมรรถนะทางกาย</p> <p>๒.วิเคราะห์ภาวะสุขภาพการเจ็บป่วยของนักศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมาของ นักศึกษาชั้นปีที่ ๒-๔</p> <p>๓.ส่งเสริมสุขภาพด้านร่างกายโดยกิจกรรม ออกกำลังกาย -ประเมินสุขภาพทางด้านร่างกายของ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑-ชั้นปีที่ ๔ ดังนี้</p>		<p>- ค่าอาหารว่างอาจารย์ บุคลากร ๑๗ คนx๒๕บาท x๒๙วัน เป็นเงิน ๕,๘๕๐ บาท</p> <p>-ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา เป็น เงิน ๑๐,๐๐๐ บาท</p> <p>-ค่าวัสดุ๕,๐๐๐ บาท</p> <p>รวมกิจกรรมที่ ๒.๑ เป็น เงิน ๑๖๔,๐๕๐ บาท</p>			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ด้วยนี่มาลากาย รอบเอว พฤติกรรมการออกกำลังกาย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การตรวจสุขภาพร่างกายประจำปีนักศึกษาชั้นปีที่ ๒-๔</li> <li>-วางแผนและจัดกิจกรรมออกกำลังกายเบนทุกชาเลนจ์ ได้แก่ เดิน-วิ่งเก็บระยะทาง, cover dance,tiktok dance</li> <li>-ติดตามการดำเนินกิจกรรมการออกกำลังกายของนักศึกษาทุกชั้นปี ทุกเดือน ด้ัชนีมวลกาย รอบเอว พฤติกรรมการออกกำลังกาย</li> <li>-ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินกิจกรรมและสรุปผล</li> </ul> <p>๒.๑.๔.วิเคราะห์ผลการดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนากิจกรรม</p> <p>๒.๒.๒ ด้านสุขภาพจิต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>๑.ประเมินภาวะสุขภาพจิตนักศึกษาทุกชั้นปีโดยใช้เครื่องมือ Thai GHQ</li> <li>๒.จัดกิจกรรมแก้ไขปัญหาสุขภาพจิตของนักศึกษาตามผลประเมินที่ได้จากเครื่องมือ Thai GHQ</li> </ul>			<p>ปีการศึกษา ๒๕๖๕</p> <p>๑.ประเมิน สุขภาพ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๕</p> <p>-วางแผน กิจกรรม กรณภานม ๒๕๖๕</p> <p>-ดำเนินกิจกรรม ติดตามผล และ ติดตามผล ประเมิน เดือน สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>-สรุปโครงการ มีนาคม-เมษายน ๒๕๖๕</p> <p>-วิเคราะห์เพื่อ พัฒนา กิจกรรม พฤติกรรม ๒๕๖๕</p>		<p>อ.ศักดา เพรเมไทยวงศ์ อ.จันทร์จิรา ขันทยศ</p>



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๒.รายงานผลสุขภาพกายและจิตของนักศึกษาให้แก่อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ประจำชั้น</p> <p>๒.๔รายงานผลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของนักศึกษาทุกชั้นปีที่พบปัญหาให้กับอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญการให้คำปรึกษาและผู้บังคับบัญชา</p> <p>กิจกรรมที่ ๒.๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการ</p>		<p>กิจกรรมที่ ๒.๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการ -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มนักศึกษา ๕๐๒ คนx เม็ด/x คนละ๒๐ บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๔๐บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาจารย์ ๑๐ คนx เม็ด/x ๒๕ บาท x๔ ครั้ง เป็นเงิน ๑,๐๐๐บาท รวมเงินกิจกรรมที่ ๒.๓ เป็นเงิน ๑๑,๐๔๐ บาท</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๔-กันยายน ๒๕๖๕</p>		<p>อ.ศักดา เพرمไทยวงศ์ อ.จันทร์จิรา ขันทยศ อ.ศักดา เพرمไทยวงศ์ อ.จันทร์จิรา ขันทยศ</p>



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
					ปี ๒ วันที่ ๑๔ มี.ค.- ๒๙ พค. ๖๕ ปี ๓ วันที่ ๑๕-๓๐ มิ.ย.๖๕ ปี ๔ วันที่ ๒๕ มิ.ย.-๑๕ กค..๖๕		
	<p>๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมเข้าร่วมแสดงความกตัญญูต่อครูอาจารย์และผู้มีพระคุณ</p> <p>๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความตระหนักรถึงความรับผิดชอบต่อตนเองและเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่วิชาชีพพยาบาล คงความเป็นเอกลักษณ์ สืบทอดปณิธานของวิชาชีพพยาบาล ระดับดีขึ้นไป</p> <p>๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาทั้งหมดมีส่วนร่วมในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งหิมสโนมสร</p>	<p>กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและพลเมืองเข้มแข็ง กิจกรรมที่ ๓.๑ พิธีไหว้ครู เลื่อนชั้นปีรับหมวด มอบتكิยง มอบทุน ๑. ขั้นวางแผน (PLAN)</p> <p>๑.๑. ศึกษาผลการประเมินโครงการปัญหา และอุปสรรค ศึกษาผลการประเมินกิจกรรมที่ผ่านมาในประเด็นต่างๆ เพื่อการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับปัญหา และบริบทของวิทยาลัยพยาบาล บรรณาธิการนีพุทธินราช</p> <p>๑.๒. งานพัฒนานักศึกษาร่วมกับสโนมสร นักศึกษา วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ภาวะคุณภาพ และโอกาส ของการพัฒนานักศึกษาในกิจกรรมพิธีไหว้ครู เลื่อนชั้น</p>	<p>กิจกรรมที่ ๓.๑ -อาจารย์และ แขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๑๐๐ คน -นักศึกษาปี ๑-๔ จำนวน ๕๓๓ คน -นักศึกษาปี ๒ จำนวน ๘๐ คน -ผู้ปกครอง ๘๐ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๓.๑ (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) -ค่าตักแต่งสถานที่ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท -ค่าอาหารร่วงและเครื่องดื่ม อาจารย์แขกผู้มีเกียรติ ๑๐๐ คน x ๒๕ บาท x ๑ มื้อ เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท -ค่าอาหารร่วงและเครื่องดื่ม นักศึกษา ๔๔๕ คน x ๒๐ บาท x ๑ มื้อ เป็นเงิน ๘,๙๐๐ บาท -ค่าอาหารร่วงและเครื่องดื่ม ผู้ปกครอง ๘๐ คน x ๒๕ บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท</p>	<p>กิจกรรมที่ ๓.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p>	<p>นักศึกษาแสดงถึงความกตัญญูเคารพต่อครูอาจารย์ฯ</p>	<p>อ.อังคณา เรือนก้อน สมอสรนักศึกษาฯ</p>



โครงการ/วัดคุณภาพ	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
	<p>นักศึกษา</p> <p>๔. ว้อยละ ๙๐ ของนักศึกษามี มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ตาม มาตรฐานอุดมศึกษาทั้ง ๓ ด้าน ระดับดีขึ้นไป(คะแนนเฉลี่ย ๓.๕๑ ขึ้นไป)</p>	<p>และมอบตอบเกียง มอบทุน เพื่อการ วิเคราะห์ให้ สอดคล้องกับนโยบาย อัต ลักษณ์บัณฑิต วัดคุณภาพค์ของแผน วิทยาลัย การบูรณาการกับภารกิจต่างๆ ความเสี่ยง ตัวปัจจัยที่เกี่ยวข้องมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ทักษะ การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และ วัดคุณภาพค์ของโครงการ</p> <p>๑.๓. การออกแบบ/ การเขียนร่าง โครงการ และเครื่องมือที่ใช้ในโครงการ เพื่อการประเมินผลที่สอดคล้องกับ วัดคุณภาพค์ และตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ</p> <p>๒. ขั้นดำเนินการ (DO)</p> <p>๒.๑ ดำเนินกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษา พยาบาล ที่สอดคล้องทักษะการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ ๒๑ อัตลักษณ์บัณฑิต และ คุณลักษณะบัณฑิตตามกรอบ TQF</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้คู่</li> <li>- เรื่องนั้น</li> <li>- ประมวลผลอนุมพัน</li> </ul>		<p>- ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน ๑๐,๐๒๐ บาท</p> <p>รวมเงินกิจกรรมที่ ๓.๑ เป็นเงิน ๒๖,๖๗๐ บาท</p>			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>-มอบเกียรติบัตรนักศึกษาเรียนดีรายวิชา ต่างๆ</p> <p>-เรียงความ “สุรวมหาภูษา” สร้างเสริมทักษะต่อวิชาชีพยาบาล</p> <p>๓. ขั้นตรวจสอบ (Check)</p> <p>๓.๑ มีการตรวจสอบระหว่างการดำเนินงานของกิจกรรม ระยะเวลา งบประมาณ พร้อมประเมินผลตามแบบประเมินและวิธีการที่กำหนดขึ้นเพื่อให้กิจกรรมที่ดำเนินการเป็นไปตามแผนบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกิจกรรม</p> <p>๓.๒ มีการตรวจสอบประเมินผลหลังสิ้นสุดกิจกรรมตามระยะเวลาที่กำหนด ตามแบบประเมินและการตอบบทเรียน เพื่อเป็นแนวทางพัฒนากิจกรรมและรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อหัวหน้างานพัฒนานักศึกษา</p> <p>๔. ขั้นนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุง และพัฒนา (ACT)</p> <p>๔.๑ วิเคราะห์ผลการดำเนินกิจกรรมโดยการตอบบทเรียนเพื่อเป็นแนวทางการพัฒนากิจกรรม</p>					



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๔.๒ มีการปรับปรุงกิจกรรมก่อนการดำเนินกิจกรรมตาม ผลการประเมิน ความสำเร็จของแผนงานการพัฒนา นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา</p> <p>๔.๓ ปรับปรุงผลการประเมินหลังสิ้นสุด กิจกรรมและนำผลการประเมินเสนอต่อ หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา</p>					
		<p>กิจกรรมที่ ๓.๒ สิทธิหน้าที่พลเมือง</p> <p>๑. การเลือกตั้งสโนสรนักศึกษา - เลือกตั้งคณะกรรมการ สโนรนักศึกษา</p> <p>๒. ยกระดับความเข้มแข็งสโนร นักศึกษา - จัดทำแผนพัฒนานักศึกษาพยาบาล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ดำเนินงานตามแผนที่กำหนด - กำกับติดตามการดำเนินงานของสโนร ทุก ๑ เดือน</p> <p>๓. ประชุมคณะกรรมการ สโนรนักศึกษาเพื่อวิเคราะห์ผลการ ดำเนินงานแต่กิจกรรมที่ผ่านมาทุกราย</p>	<p>กิจกรรมที่ ๓.๒ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑-๔ จำนวน ๕๗๓ คน</p> <p>คณะกรรมการ สโนรนักศึกษา จำนวน ๔๐ คน อาจารย์ ๕ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๓.๒ (ใช้เงิน รายได้สถานศึกษา) - ค่าถ่ายเอกสารจัดทำเล่ม แผนพัฒนานักศึกษา จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (แผนพัฒนานักศึกษา วิทยาลัยฯ , แผนพัฒนา นักศึกษา สปช.)</p> <p>รวมกิจกรรมที่ ๓.๒ เป็น เงิน ๓,๐๐๐ บาท</p>	<p>กิจกรรมที่ ๓.๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔</p> <p>เลือกตั้งวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>นักศึกษาใช้ ประชุมคณะกรรมการ การสโนร นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔</p> <p>๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔</p> <p>๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔</p>	<p>นักศึกษาแสดง ความเป็น ประชาธิปไตย ๑.ส่งเสริมให้ สโนร นักศึกษา</p> <p>นักศึกษาใช้ ประชุมคณะกรรมการ การสโนร นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔</p> <p>คุณภาพ การศึกษามาใช้ ในโครงการ และกิจกรรม ๒.เพื่อส่งเสริม ให้สโนร นักศึกษา</p>	<p>อ.ศักดา เพرمไทยวงศ์ สโนร นักศึกษา</p> <p>นักศึกษาใช้ ประชุมคณะกรรมการ การสโนร นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔</p> <p>คุณภาพ การศึกษามาใช้ ในโครงการ และกิจกรรม ๒.เพื่อส่งเสริม ให้สโนร นักศึกษา</p>



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๑. ติดตามและวางแผนปรับแก้ในการดำเนินกิจกรรมอื่นต่อไป</p> <p>๔. ประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในวิทยาลัยกับนักศึกษาและบุคลากร นำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงดำเนินการตามแผนและประเมินผลความเสี่ยง</p> <p>๕. จัดสรรงานนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเฉพาะกิจที่ได้รับมอบหมายและติดตามประเมินผล</p> <p>๖. สรุปรายงานกิจกรรมโครงการที่สโนรนักศึกษาดำเนินการเสร็จสิ้น ๒ สัปดาห์</p> <p>๗. จัดประชุมวางแผนจัดทำแผนพัฒนานักศึกษาร่วมกับอาจารย์ในปีการศึกษาต่อไป</p>			<p>๙ ธันวาคม ๒๕๖๔</p> <p>๑๒ มกราคม</p> <p>๒๕๖๕</p> <p>๙ กุมภาพันธ์</p> <p>๒๕๖๕</p> <p>๙ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>๒๐ เมษายน</p> <p>๒๕๖๕</p> <p>ประชุมคณะกรรมการ การสโนร นักศึกษา <u>ปีการศึกษา</u> <u>๒๕๖๕</u></p> <p>๑๑ พฤษภาคม</p> <p>๒๕๖๕</p> <p>๘ มิถุนายน</p> <p>๒๕๖๕</p> <p>๖ กรกฎาคม</p> <p>๒๕๖๕</p> <p>๑๐ สิงหาคม</p> <p>๒๕๖๕</p> <p>๗ กันยายน</p> <p>๒๕๖๕</p>	<p>ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>กิจกรรมที่ ๓.๓ พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาพยาบาล (บูรณาการกับรายวิชาจริยศาสตร์และกฎหมายวิชาชีพปีการศึกษา ๒๕๖๔</p> <p>๑. ประสานภาควิชาบริหารและพัฒนาวิชาชีพ ประชุมวางแผน ๒. นำความคิดเห็นในการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนกับกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ๓. ติดตามประเมินผล ๔. ยอดบทเรียนการเรียนรู้และผลกระทบที่เกิดจากการบูรณาการ</p>	<p>นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ รุ่น ๓๒ จำนวน ๑๑๗ คน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>สมอสรนักศึกษา ร่วมทำแผน พัฒนานักศึกษา ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึง ๕ มีนาคม ๒๕๖๕</p>	<p>วิทยาลัยฯ นักศึกษาที่มี พฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ บันทิต วิทยาลัย</p>	<p>อ.ดร.อัญชลี แก้วสารศรี และนักศึกษาชั้นปีที่ ๒</p>



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>กิจกรรมที่ ๔ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและบำเพ็ญประโยชน์</p> <p>กิจกรรมที่ ๔.๑ กิจกรรมรักษาบ้าน พัฒนาสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัย หอพัก พื้นที่ภายในวิทยาลัย</p> <p>กิจกรรมที่ ๔.๒ กิจกรรมจิตอาสาบริการสุขภาพด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์นอกวิทยาลัยและสังคม</p>			<p>กิจกรรมที่ ๔.๑ ๑๕ มค.-๓เม.ค. ๒๕๖๕</p> <p>กิจกรรมที่ ๔.๒ มีนาคม ๒๕๖๕</p>		
สรุปงบประมาณโครงการ RP0๑-๑๒				๓๗๕,๗๖๐			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการRP01-๓๓ สนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิชาการหรืออนวัตกรรม拿出สถาบัน(รหัสคณะ FON-Edu-Som)	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษามีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑อยู่ในระดับดีขึ้นไป ทั้งภาพรวมและรายด้าน(มากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑) ๒. มีนักศึกษาได้รับรางวัลทางด้านวิชาการ/นวัตกรรม/งานวิจัย	๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินการและประชุมวางแผน ๒. ประสานภาควิชาเกี่ยวกับรายชื่อผลงานวิชาการวิจัย/นวัตกรรมของนักศึกษา ๓. แสวงหาเวทีวิชาการต่างสถาบันที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาไปนำเสนอ/อาจารย์, นักศึกษาประชุมวิชาการวิชาการและส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมประชุมวิชาการนอกสถาบัน ๔. ส่งนักศึกษาเข้าร่วมประกวดผลงานทุกพันธกิจในเวทีระดับชาติและนานาชาติ ๕. จัดอบรมเรียนเกี่ยวกับความสำเร็จของการพัฒนานักศึกษาที่ก่อเกิดประโยชน์สร้างคุณค่าต่อสถาบันชุมชน	-นักศึกษา จำนวน ๔๐ คน -อาจารย์ ๔ คน	(ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) -ค่าลงทะเบียน ๔๐๐ บาท x๘คนx๕๖วที เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยงนักศึกษา ๑๙๐ บาทx๒วันx๘คนx๕๖วที เป็นเงิน ๑๕,๔๐๐ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยงอาจารย์ ๒๔๐ บาทx๒วันx๘คนx๕๖วที เป็นเงิน ๙,๖๐๐ บาท - ค่าที่พักนักศึกษา ๑,๐๐๐ บาทx๘ห้องx๕๖วทีx๒วัน เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท - ค่าที่พักอาจารย์ ๑,๐๐๐ บาทx๒วันx๒ห้องx๕๖วที เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท - ค่าจัดจ้างทำโปสเตอร์ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑๐,๐๐๐ บาท	ปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕ เดือนตุลาคม ๑๖,๐๐๐ บาท ๒๕๖๔-กันยายน ๑๙๐ บาท ๒๕๖๔-๕๖๕ ๑๕,๔๐๐ บาท ๒๔๐ บาท ๙,๖๐๐ บาท ๑,๐๐๐ บาท ๒๐,๐๐๐ บาท ๕,๐๐๐ บาท ๕,๐๐๐ บาท	๑. วิทยาลัยมี การเผยแพร่ผลงาน วิชาการและ นวัตกรรมต่อ สาธารณะ ๒. วิทยาลัย ได้รับการ ยอมรับและ เป็นที่รู้จักของ สาธารณะ	ดร.ปิยะพงษ์ สอนลับ
<input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนา วิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำ							
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อสนับสนุนให้นักศึกษาเผยแพร่ผลงานสร้างความเข้มแข็งตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ผลลัพธ์ผู้เรียนทั้ง ๓ ด้าน ๒. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑							



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
(ผ่านศักยภาพในผลงานตนเอง)							
<b>สรุปงบประมาณโครงการ RP01-๓๓</b>				๑๐๐,๐๐๐			
โครงการ RP01-๑๔ โครงการพัฒนาระบบบริการและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา (รหสคณะ FON-Edu-R0๙)	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาด้านวิชาการและแนะนำแนวทางใช้ชีวิต ๒. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาอยู่ในระดับดีขึ้นไป (มากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑)	กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบบริการและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ขั้นวางแผนการดำเนินงาน</li> <li>๒. ศึกษาวิเคราะห์แนวทางและผลการดำเนินงานการให้คำปรึกษาในรอบปี การศึกษาที่ผ่านมา</li> <li>๓. ศึกษากรณ์ประกันคุณภาพที่เกี่ยวข้อง</li> <li>๔. สำรวจบัญชีรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร</li> <li>๕. จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการให้คำปรึกษาและแนะนำ เสนอให้ผู้อำนวยการลงนามอนุมัติ</li> <li>๖. วางแผนทางจัดทำคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา จัดนักศึกษาให้กับอาจารย์ที่ปรึกษา</li> <li>๗. จัดทำร่างคำสั่งร่างคำสั่งแต่งตั้ง อาจารย์ที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา</li> </ol>	กิจกรรมที่ ๑ อาจารย์ที่ปรึกษา ๖๒ คน -คณะกรรมการที่ปรึกษาระดับ เชี่ยวชาญ ๗ คน	กิจกรรมที่๑ เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีฯ <b>ปีการศึกษา ๒๕๖๔</b> (เงินอุดหนุน) ๖๒ คนx๒๖๔=๑๖๔๘ บาท ๗ คนx๑๐๐ บาท ๖๗ คนx๖๔=๓๖๘ บาท ๗ คนx๑๐๐ บาท ๖๗ คนx๖๔=๓๖๘ บาท ๖๗ คนx๖๔=๓๖๘ บาท ๖๗ คนx๖๔=๓๖๘ บาท ๖๗ คนx๖๔=๓๖๘ บาท ๖๗ คนx๖๔=๓๖๘ บาท	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมที่๑ เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีฯ <b>ปีการศึกษา ๒๕๖๔</b> ๑๖๔๘ บาท ๑๖๔๘ บาท ๑๖๔๘ บาท ๑๖๔๘ บาท ๑๖๔๘ บาท ๑๖๔๘ บาท ๑๖๔๘ บาท ๑๖๔๘ บาท ๑๖๔๘ บาท ๑๖๔๘ บาท	กิจกรรมที่ ๑ ตลอดปีการศึกษา <b>๒๕๖๔</b> ๑๖๔๘ บาท ๑๖๔๘ บาท ๑๖๔๘ บาท ๑๖๔๘ บาท ๑๖๔๘ บาท ๑๖๔๘ บาท ๑๖๔๘ บาท ๑๖๔๘ บาท ๑๖๔๘ บาท ๑๖๔๘ บาท	อ.ดร.ปิยพงศ์ ใจพัฒนา ระบบบริการ ว.กนกลักษณ์
<input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนา วิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำ							
<b>วัตถุประสงค์</b> ๑. เพื่อเป็นแนวทางในการควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการ และแนะนำแก่นักศึกษา ระดับปริญญาตรี ๒. เพื่อให้นักศึกษามีทักษะความฉลาดทางอารมณ์และความแข็งแกร่งในชีวิต	๑. ร้อยละ ๙๕ ๕. นักศึกษามีทักษะความฉลาดทางอารมณ์และความแข็งแกร่งในชีวิต						



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
การใช้ชีวิต	เพิ่มขึ้นหลังเข้าร่วมกิจกรรม	๑.๗ เผยแพร่คู่มือการให้คำปรึกษาและประชุมซึ่งทำความเข้าใจแก่อาจารย์ประจำหลักสูตรและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑.๙ แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา <ol style="list-style-type: none"> <li><b>๒. ขั้นดำเนินการให้คำปรึกษา</b></li> <li>๒.๑ ศึกษาคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา</li> <li>๒.๒ ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องของนักศึกษาที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>๒.๓ ดำเนินการให้คำปรึกษาตามตารางเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา</li> <li>๒.๓.๑ กรณีนักศึกษามีปัญหาการเรียน การใช้ชีวิตที่ไม่ซับซ้อน อาจารย์ที่ปรึกษาจะดำเนินการตามคู่มือที่กำหนด</li> <li>๒.๓.๒ กรณีนักศึกษามีปัญหาซับซ้อน รุนแรง หัวหน้างานกิจการนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมทั้งคณะกรรมการจะประชุมมอบหมายให้กับอาจารย์ที่ปรึกษาระดับเชี่ยวชาญตามประเภทของปัญหาและแจ้งผู้ปกครองทราบเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาให้กับนักศึกษา</li> <li>๒.๓.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาระดับเชี่ยวชาญจะดำเนินการให้คำปรึกษาตามคู่มือ อาจารย์ที่ปรึกษาที่วิทยาลัยกำหนด</li> </ol>		<b>ปีการศึกษา ๒๕๖๕</b> (เงินอุดหนุน) ๑.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มอาจารย์ที่ปรึกษา ๖๒ คนx๒๐๕/x๒๕๘บาท เป็นเงิน ๓,๑๐๐บาท ๒.ค่าอาหารกลางวันอาจารย์ที่ปรึกษา ๖๒ คนx๑๔๐/x๒๕๘บาท เป็นเงิน ๓,๑๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๒๐๐ บาท รวมทั้งกิจกรรมที่ ๑ เป็นเงิน ๑๘,๑๐๐บาท	เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕		



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๒.๔ เมื่อสิ้นสุดการให้คำปรึกษาแต่ละครั้งอาจารย์ที่ปรึกษาจะเขียนบันทึกรายงานการให้คำปรึกษาส่งทั่วหน้างาน กิจการนักศึกษาเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเข้าแฟ้มนักศึกษา</p> <p>๒.๕ กรณีการให้คำปรึกษาขับช้อนรุนแรง เมื่อสิ้นสุดการให้คำปรึกษาแต่ละครั้งจะรายงานผลการให้คำปรึกษาต่อหัวหน้างานกิจการนักศึกษาเพื่อรายงานรองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการและคณะกรรมการงานให้คำปรึกษา</p> <p>๒.๖ รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ วิเคราะห์รายงานผลการให้คำปรึกษาที่ขับช้อน รุนแรงและนำเสนอ ความก้าวหน้าแก่กรรมการบริหารเพื่อทราบ และขอข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</p> <p>๒.๗ รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ แจ้งผลการดำเนินงานการให้คำปรึกษา ขับช้อน รุนแรงและความก้าวหน้าต่อ ผู้ปกครองและแหล่งทุน</p> <p>๓.ขั้นประเมินผล</p> <p>๓.๑ ทั่วหน้างานกิจการนักศึกษาและคณะกรรมการดำเนินการประเมิน</p>					



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ผลลัพธ์ของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนด โดยออกแบบเครื่องมือเครื่องวัดประเมินผลดำเนินงาน ได้แก่แบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ที่ปรึกษาและแบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา ๒ ครั้งต่อปีการศึกษา จัดทำรูปเล่มรายงานเมื่อครบปีการศึกษา ๓.๒ ประเมินผลสำเร็จของระบบตามตัวชี้วัดที่กำหนด ได้แก่</p> <p>๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษามีอาจารย์ที่ปรึกษาทางด้านวิชาการและแนะนำ การใช้ชีวิต</p> <p>๓.๒.๒ ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาอยู่ในระดับดีขึ้นไป (ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕) จากคะแนนเต็ม ๕</p> <p>๓.๒.๓ ระดับความพึงพอใจของอาจารย์ที่ปรึกษาต่อระบบการควบคุม ดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะนำแก่นักศึกษา rate ปริญญาตรีอยู่ในระดับดีขึ้นไป (ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕) จากคะแนนเต็ม ๕</p>					



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๓.๒.๔ อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษามีแนวโน้มกว่าร้อยละ ๙๕</p> <p>๓.๓ ประเมินกระบวนการการควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะนำแนวแก่นักศึกษาระดับปริญญาตรีและจัดทำแนวทางการพัฒนาตามผลการประเมินกระบวนการ</p> <p>๓.๔ นำเสนอผลการประเมินในข้อ ๑, ๒ และ๓ต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ</p> <p>๔.ขั้นปรับปรุงผลการดำเนินงาน</p> <p>๔.๑ นำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ ไปปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป</p> <p>๔.๒ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สถาบันเรียน หรือเทียบเคียงผลการดำเนินงาน กับหน่วยงานที่ดัดสร้าง เพื่อการดำเนินงานสู่แนวปฏิบัติที่ดี</p> <p>๔.๓ เผยแพร่แนวปฏิบัติที่ดี</p>					



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>กิจกรรมที่ ๒ เสริมสร้างทักษะชีวิต</p> <p>๑. วิเคราะห์ทักษะชีวิตโดยประเมินความฉลาดทางอารมณ์และความแข็งแกร่งในชีวิต</p> <p>๒. จัดกลุ่มนักศึกษาตามผลการวิเคราะห์</p> <p>๓. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการเสริมสร้างทักษะชีวิตด้านความฉลาดทางอารมณ์และความแข็งแกร่งในชีวิต</p> <p>๔. จัดกิจกรรมกลุ่มเพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิตสำหรับนักศึกษากลุ่มเสียง</p> <p>๕. ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ บริการข้อมูลหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตรที่สร้างรายได้แก่นักศึกษา</p> <p>กิจกรรมที่ ๔ การสนับสนุนทุนการศึกษา</p>	<p>นักศึกษาชั้นปีที่ ๑-๔</p>	<p>(เงินอุดหนุน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าวิทยากร ๒ คน x ๓ ชั่วโมง x ครั้ง x ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๕,๖๐๐ บาท</li> <li>- ค่าพาหนะเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท</li> <li>- ค่าที่พัก ๑,๖๐๐x๔ เป็นเงิน ๕,๔๐๐ บาท</li> <li>- ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๓,๐๐๐ บาท</li> </ul> <p>รวมกิจกรรมที่ ๒ เป็นเงิน ๓๙,๖๐๐ บาท</p> <p>รวมเป็นเงินทั้งโครงการ ๕๐,๓๐๐ บาท</p> <p>กิจกรรมที่ ๓</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>กิจกรรมที่ ๔</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>ครั้งที่ ๒ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>ครั้งที่ ๔ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>ตุลาคม ๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>ตุลาคม ๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕</p>	<p>วิทยาลัยมี อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาเพิ่มขึ้น</p>	<p>อ.กนกลักษณ์ ทองดี</p>
		สรุปงบประมาณโครงการที่ RP01-๑๔		๕๐,๓๐๐			<p>อ.ดร.ปิยพงศ์ สอนลับ</p> <p>อ.ดร.ปิยพงศ์ สอนลับ</p>



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการRP01-๑๕ โครงการพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า FON-Edu-R005	๑. ร้อยละ ๘๐ ของศิษย์เก่าที่เข้าร่วมโครงการมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจภายนอกเข้าร่วมโครงการในระดับดี(ค่าเฉลี่ยเท่ากับหรือมากกว่า ๓.๕๑)  □ โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำ	ร่วมจัดการประชุมใหญ่สามัญประจำปีของสมาคมศิษย์เก่าประจำปี ๒๕๖๔ ๑. ร่วมจัดมุทิตาจิตผูกอtonตั้งวิทยาลัย ๒. จัดบรรยายวิชาการ ๓. ตอบบทเรียนการพัฒนาตนเอง แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างศิษย์เก่า และสำรวจความก้าวหน้าทางวิชาการ วิชาชีพ การบริหาร ของศิษย์เก่า เพื่อพัฒนา กิจกรรมในปีต่อไป(ผู้บริหาร)  ๓.จำนวนของศิษย์เก่าที่มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมวิชาการ วิจัย นวัตกรรม	ศิษย์เก่า จำนวน ๒๐๐ คน	ใช้งบประมาณจาก ค่าลงทะเบียนของสมาคม ศิษย์เก่าพุทธบูรชนราช พยาบาล	๒๙ มกราคม ๒๕๖๕ (ระยะเวลา๑วัน)	ศิษย์เก่าได้รับ บริการด้าน วิชาการ วิชาชีพและมี ส่วนร่วมใน กิจกรรมของ สถาบัน	ดร.สายชล จันทร์วิจิตร ดร.ชลอดดา ติยะวิสุทธิ์ศรี
วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า ๒.เพื่อสร้างเครือข่าย สถานสมพันธ์ศิษย์เก่า ๓. เพื่อส่งเสริมให้ศิษย์เก่ามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมวิชาการ วิจัย นวัตกรรม							

สรุปงบประมาณโครงการที่ RP01-๑๕

。





## แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ปรับแผนกลางปี)

ชื่อแผนงาน	แผนงานวิจัย
วัตถุประสงค์ของแผนงาน	๑. เป็นกรอบในการดำเนินงานการบริหารงานวิจัย ๒. เป็นแนวทางในการกำกับติดตาม ผลการดำเนินงานของงานวิจัย ๓. เป็นแนวทางในการกำกับติดตามการใช้งบประมาณและความสำเร็จของการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดแผนงาน	๑. ร้อยละของโครงการและกิจกรรมที่กำหนดสามารถดำเนินการได้ตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๒. ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด ๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับแผนงาน/โครงการที่ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์บรรลุไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับแผนงาน/โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
ความสอดคล้อง	
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านสุขภาพเพื่อพัฒนาสุขภาวะของประชาชนในสังคมอาเซียน</b>	
เป้าประสงค์	๒.๑ ผลิตผลงานวิจัยผลงานวิชาการที่มีคุณภาพสูงสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาสุขภาวะของชุมชนหรือสังคม ๒.๒ สร้างสรรค์นวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาสุขภาพประชาชนในสังคมอาเซียนได้ ๒.๓ ผลิตผลงานวิจัยนวัตกรรมที่กระทรวงสาธารณสุขนำไปใช้ในการกำหนดนโยบายหรือพัฒนาระบบบริการสุขภาพ ๒.๔ สนับสนุนบุคลากรทุกระดับเผยแพร่ผลงานวิจัย วิชาการ นวัตกรรมในเวทีระดับชาติ และนานาชาติรวมทั้งการจดอนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร
	๒.๕ จำนวนผลงานวิจัยและผลงานวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ (๖ เรื่อง) ๒.๖ จำนวนนวัตกรรมของอาจารย์ที่ได้รับรางวัลระดับชาติหรืออาเซียน (๑ เรื่อง) ๒.๗ ร้อยละของผลงานวิจัย ผลงานวิชาการหรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาสุขภาวะของชุมชนหรือสังคมอาเซียน (ร้อยละ ๑) ๒.๘ จำนวนผลงานวิจัย ผลงานวิชาการและนวัตกรรมที่ได้รับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร (๑ เรื่อง) ๒.๙ จำนวนงานวิจัย ผลงานวิชาการและนวัตกรรมที่กระทรวงสาธารณสุขนำไปใช้ในการกำหนดนโยบายหรือพัฒนาระบบบริการสุขภาพ (๑ เรื่อง)



	กลยุทธ์	๒.๑ เร่งรัดการผลิตเผยแพร่ผลงานวิจัยผลงานวิชาการและนวัตกรรมที่มีคุณภาพในระดับชาติและนานาชาติ
		๒.๒ ผลักดันให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือในการผลิตผลงานวิจัย ผลงานวิชาการและนวัตกรรมทางสุขภาพร่วมกับสถาบันภายนอกทั้งในและต่างประเทศ
ระบบประกันคุณภาพการศึกษา		ตัวบ่งชี้คุณภาพระดับองค์ประกอบที่ ๒ ระดับคณะตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสกอ. เกณฑ์ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระบบและกลไกบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ มีการดำเนินการ ๖ ข้อ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ๕๐,๐๐๐ บาท/คน ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย ร้อยละ ๓๐
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด		รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ





แผนการกำกับติดตาม แผนงานวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ลำดับ	รหัสคณะ	รหัส โครงการ	โครงการ	๒๕๖๔			๒๕๖๕							
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
๒๐	FON-Res-S๑๑	SP๐๒-๐๕	โครงการยกระดับผลงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ระดับ สากล			*		*						
๒๑	FON-Res-S๑๓	RP๐๒-๑๖	โครงการจัดตั้งศูนย์จริยธรรมวิจัยในคนเครือข่าย ภูมิภาค: ภาคเหนือ			*	*	*						
๒๒	FON-Res-S๑๔	RP๐๒-๑๗	โครงการพัฒนาการสารวิชาการ ชื่อวารสารวิทยาลัย พยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช				*							
๒๓	FON-Res-R๑๔	RP๐๒-๑๘	โครงการสนับสนุนการผลิตและเผยแพร่ผลงานวิจัย บทความวิชาการ ตำรา และงานสร้างสรรค์			*			*	*		*		*
๒๔	FON-Res-S๑๕	RP๐๒-๑๙	โครงการพัฒนาความร่วมมือในการผลิตผลงานวิชาการ กับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ			*			*			*		*
๒๕	FON-Res-R๑๑	RP๐๒-๒๐	โครงการพัฒนาระบวนการจัดการความรู้เพื่อสร้าง แนวปฏิบัติที่ดีในองค์กร	*	*				*	*				



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการ SP๐๒-๐๕ โครงการ ยกระดับ ผลงานวิจัยและ นวัตกรรมสู่ระดับสากล (รหัสคณะ FON-Res- S๑๑)	๑. มีผลงานวิจัยและ ผลงานวิชาการที่ตีพิมพ์ ในการสาระดับ นานาชาติอย่างน้อย ๖ <sup>๖</sup> เรื่อง ๒. มีนวัตกรรมของ อาจารย์ที่ได้รับรางวัล ระดับชาติหรืออาชีวิน อย่างน้อย ๑ เรื่อง ๓. มีผลงานวิจัย ผลงาน วิชาการหรือนวัตกรรม ที่นำไปใช้ประโยชน์ใน การพัฒนาสุขภาวะของ ชุมชนหรือสังคม ๔. มีผลงานวิจัย ผลงาน วิชาการและนวัตกรรมที่ ได้รับสิทธิบัตรหรืออนุหisco	กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาศักยภาพ อาจารย์ในการผลิตนวัตกรรมที่ มีคุณภาพ ๑. จัดประชุมร่วมระหว่าง อาจารย์และบุคลากร หน่วยงานภายนอกเพื่อ <sup>๖</sup> วางแผนพัฒนาโครงสร้างวิจัย ๒. ทีมวิจัยเขียนโครงร่างและ ดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนา <sup>๖</sup> นวัตกรรม ๓. ทีมผู้วิจัยดำเนินการขอจด อนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร ๔. สนับสนุนอาจารย์ในการ <sup>๖</sup> เผยแพร่ผลงานนวัตกรรมใน เวทีระดับชาติและนานาชาติ ๕. สรุปและประเมินโครงการ ในประเด็นการบรรลุ วัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดที่ กำหนด	อาจารย์ที่มี ผลงานวิจัย/ มีคุณภาพ ๑. ๒๕ คน ๒. ๑๕ คน ๓. ๑๕ คน ๔. ๑๕ คน ๕. ๑๕ คน	กิจกรรมที่ ๑ พัฒนา ศักยภาพอาจารย์ในการผลิต นวัตกรรมที่มีคุณภาพ (เงินอุดหนุน) - ค่าอาหารกลางวัน ๕๐ บาท X ๑๕ คน X ๒ วัน เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท - ค่าอาหารว่าง ๒๕ บาท X ๑๕ คน X ๔ มื้อ เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท - ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท	๙-๙ ธันวาคม ๒๕๖๔	บุคลากรทางสุขภาพ มี นวัตกรรมที่นำไปใช้ใน การดูแลสุขภาพ ผู้รับบริการ	อ.ดร.เบญญาภา พรหมพูก
<input checked="" type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนา วิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input type="checkbox"/> โครงการงานประจำ วัตถุประสงค์ ๑. ผลิตผลงานวิจัย ผลงานวิชาการที่มี คุณภาพสูงสามารถ นำไปใช้ประโยชน์ในการ <sup>๖</sup> พัฒนาสุขภาวะของ ชุมชนหรือสังคม	๑. มีผลงานวิจัย ผลงาน วิชาการหรือนวัตกรรม ที่นำไปใช้ประโยชน์ใน การพัฒนาสุขภาวะของ ชุมชนหรือสังคม ๒. มีผลงานวิจัย ผลงาน วิชาการและนวัตกรรมที่ ได้รับสิทธิบัตรหรืออนุหisco						



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<p>๒. สร้างสรรค์นวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาสุขภาพประชาชนในสังคมอาชีวันได้</p> <p>๓. ผลิตผลงานวิจัยนวัตกรรมที่กระทรวงสาธารณสุขนำไปใช้ในการกำหนดนโยบายหรือพัฒนาระบบบริการสุขภาพอย่างน้อย ๑ เรื่อง</p> <p>๔. สนับสนุนบุคลากรทุกระดับเผยแพร่องานวิจัย วิชาการ นวัตกรรม ในเวทีระดับชาติ และนานาชาติรวมทั้งการต้อนรับอิทธิบัตร/สิทธิบัตร</p>	<p>บัตรอย่างน้อย ๑ เรื่อง</p> <p>๕. มีผลงานวิจัย ผลงานวิชาการและนวัตกรรมที่กระทรวงสาธารณสุขนำไปใช้ในการกำหนดนโยบายหรือพัฒนาโครงการในปีถัดไป</p> <p>ระบบบริการสุขภาพอย่างน้อย ๑ เรื่อง</p>	<p>๖. นำเสนอผลการดำเนินงาน และแนวทางการพัฒนาต่อคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการในปีถัดไป</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาศักยภาพด้านการตีพิมพ์ระดับนานาชาติ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. รวบรวมผลการติดตามความก้าวหน้าโครงการวิจัยและวิชาการที่กำลังเขียนนิพนธ์ต้นฉบับที่วางแผนตีพิมพ์ระดับนานาชาติ</li> <li>๒. ประสานงานอาจารย์หัวหน้าโครงการวิจัยที่อยู่ในกลุ่มเป้าหมาย</li> <li>๓. ประชุมเชิงปฏิบัติการเขียนต้นฉบับเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ระดับนานาชาติ</li> <li>๔. สนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่องานวิจัย ผลงานวิชาการในวารสารระดับนานาชาติ</li> </ol>	<p>อาจารย์ ๒๐ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาศักยภาพด้านการตีพิมพ์ระดับนานาชาติ (เงินอุดหนุน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท</li> <li>- ค่าอาหารกลางวัน ๕๐ บาท X ๒๐ คน X ๓ วัน เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท</li> <li>- ค่าอาหารว่าง ๒๕ บาท X ๒๐ คน X ๖ มื้อ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท</li> <li>- ค่าเดินทางวิทยากร ๗,๐๐๐ บาท</li> <li>- ค่าที่พักวิทยากร ๑,๖๐๐ บาท X ๓ วัน เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท</li> </ul>	<p>๑๖-๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p>	<p>วิทยาลัยฯ มีผลงานการตีพิมพ์เผยแพร่องานวิจัย ผลงานวิชาการที่มีคุณภาพระดับสูงและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้</p>	<p>อ.จิตติพร ศีรษะเกตุ</p>



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๕. สรุปและประเมินโครงการ ในประเด็นการบรรลุ วัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดที่ กำหนด ๖. นำเสนอผลการดำเนินงาน และแนวทางการพัฒนาต่อ คณะกรรมการบริหารฯ เพื่อ เป็นข้อมูลในการพิจารณา ปรับปรุงแผนการดำเนิน โครงการในปีต่อไป		- ค่าตอบแทนวิทยากร ๖๐๐ บาท x ๒๑ ช.ม. x ๑ คน เป็น <sup>เงิน</sup> ๑๒,๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๑,๖๐๐ บาท			
สรุปงบประมาณโครงการ SP0๗-๐๕				๓๖,๖๐๐			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการ RP002-๑๖ โครงการจัดตั้งศูนย์ฯ จิตรกรรมวิจัยในคน เครือข่ายภูมิภาค: ภาคเหนือ (รหัสคณะ FON-Res- S๓๓)	๑. ความพึงพอใจของ อาจารย์ต่อระบบ สนับสนุนการวิจัย โดยรวมอยู่ในระดับ คะแนน ๓.๔๕ ขึ้นไป  <input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนา วิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำ  <b>วัตถุประสงค์</b> ๑. เพื่ออำนวยความสะดวก ให้อาจารย์ในการ ผลิตผลงานวิจัย ผลงาน วิชาการและนวัตกรรม ที่มีคุณภาพสูงสามารถ นำไปใช้ประโยชน์ในการ พัฒนาสุขภาวะของ ชุมชนหรือสังคม	กิจกรรมที่ ๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการกำหนด วิธีดำเนินการมาตราฐาน SOPs ๑. แต่งตั้งกรรมการจิตรกรรม วิจัยในมนุษย์ ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของ โครงการวิจัยของ อาจารย์ในแต่ละปีได้รับ การรับรองจิตรกรรม วิจัยในมนุษย์  <input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนา วิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำ  <b>วัตถุประสงค์</b> ๑. เพื่ออำนวยความสะดวก ให้อาจารย์ในการ ผลิตผลงานวิจัย ผลงาน วิชาการและนวัตกรรม ที่มีคุณภาพสูงสามารถ นำไปใช้ประโยชน์ในการ พัฒนาสุขภาวะของ ชุมชนหรือสังคม	อาจารย์ จำนวน ๑๕ คน	กิจกรรมที่ ๑ ประชุมเชิง ปฏิบัติการกำหนด วิธีดำเนินการมาตราฐาน SOPs (เงินอุดหนุนทั่วไป) - ค่าอาหารกลางวันสำหรับ อาจารย์ ๕๐ บาท X ๑๕ คน X ๒ วัน เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับอาจารย์ ๒๕ บาท X ๑ ๕ คน X ๔ มื้อ เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท - ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากร ภาคเอกชน ๑,๒๐๐ บาท X ๑๔ ช.ม. X ๑ คน เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ ๖๐๐ บาท X ๑๔ ช.ม. X ๑ คน เป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท รวมเงินกิจกรรมที่ ๑ เป็นเงิน ๓๐,๒๐๐ บาท	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔	ผลงานวิจัยอาจารย์มี คุณภาพเป็นที่ยอมรับ ระดับชาติและ นานาชาติ	อ.ดร.เกศกาญจน์ หันประวัสร



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการในปีดังไป</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพกรรมการพิจารณาจuryธรรมวิจัยในมนุษย์ฯ</p> <p>๑. ทำหนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ระดับเครือข่ายภูมิภาค</p> <p>๒. ทำหนังสือเชิญวิทยากร</p> <p>๓. ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการฯ และฝึกปฏิบัติพิจารณาโครงการวิจัยที่ขอรับรองฯ</p> <p>๔. สรุปและประเมินโครงการในประเด็นการบรรลุวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดที่กำหนด</p> <p>๕. นำเสนอผลการดำเนินงานและแนวทางการพัฒนาต่อคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณา</p>	<p>อาจารย์จำนวน ๓๐ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพกรรมการพิจารณาจuryธรรมวิจัยในมนุษย์ฯ (เงินอุดหนุนทั่วไป)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าอาหารกลางวันสำหรับอาจารย์ ๕๐ บาท X ๓๐ คน X ๒ วัน เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท</li> <li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับอาจารย์ ๒๕ บาท X ๓๐ คน X ๔ มื้อ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท</li> <li>- ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ ๖๐๐ บาท X ๑๔ ช.ม. X ๒ คน เป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท</li> </ul> <p>รวมเงินกิจกรรมที่ ๒ เป็นเงิน ๑๔,๔๐๐ บาท</p>	<p>วันที่ ๔,๗ มกราคม ๒๕๖๕</p>		<p>อ.ชนกานต์ แสงคำกุล</p>



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการในปีดังไป</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการศักยภาพด้านสำนักงานของคณะกรรมการฯ</p> <p>๑. ทำหนังสือเชิญวิทยากรด้านการจัดตั้งสำนักงานกรรมการจิริยารัฐมนตรีฯ</p> <p>๒. ประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดการเอกสาร การรับส่งเอกสาร ประสานงาน การจัดประชุม เอกสารด้านการเงิน การจัดการเอกสารโดยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>๓. สรุปและประเมินโครงการในประเด็นการบรรลุวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดที่กำหนด</p> <p>๔. นำเสนอผลการดำเนินงานและแนวทางการพัฒนาต่อคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณา</p>	<p>- อาจารย์ จำนวน ๘ คน</p> <p>- เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน ๒ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพด้านสำนักงานของคณะกรรมการฯ (เงินอุดหนุนทั่วไป)</p> <p>- ค่าอาหารกลางวันสำหรับอาจารย์ ๕๐ บาท X ๑๐ คน X ๒ วัน เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับอาจารย์ ๒๕ บาท X ๑๐ คน X ๔ มื้อ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท</p> <p>- ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท</p> <p>- ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ ๖๐๐ บาท X ๑๔ ช.ม. X ๓ คน เป็นเงิน ๒๕,๒๐๐ บาท</p> <p>รวมเงินกิจกรรมที่ ๓ เป็นเงิน ๒๙,๒๐๐ บาท</p>	<p>๓,๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p>		<p>อ.ดร.กรวิกา พนมวงศ์</p>



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการในปีดังไป</p> <p>กิจกรรมที่ ๔ ประชุมพิจารณาจิรยธรรมวิจัยในมนุษย์</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. รวบรวมโครงสร้างวิจัยเพื่อเสนอขอรับรองจิรยธรรมวิจัยในมนุษย์</li> <li>๒. จัดเตรียมวาระการประชุม</li> <li>๓. ทำหนังสือเชิญคณะกรรมการจิรยธรรมวิจัยในมนุษย์</li> <li>๔. ประชุมกรรมการพิจารณาโครงสร้างวิจัยที่เกี่ยวข้องกับประเด็นจิรยธรรมวิจัยในมนุษย์</li> <li>๕. สรุปผลการประชุมแจ้งมติกรรมการให้กับผู้วิจัยทราบ ติดตามการแก้ไข เมื่อแก้ไขออกหนังสือรับรอง</li> <li>๖. สรุปและประเมินโครงการในประเด็นการบรรลุ</li> </ol>	<p>- อาจารย์จำนวน ๑๕ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๔ ประชุมพิจารณาจิรยธรรมวิจัยในมนุษย์ (เงินรายได้สถานศึกษา)</p> <p>- ค่าตอบแทนการประชุมของกรรมการจิรยธรรมวิจัยฯ (ภายนอก) ๑,๕๐๐ บาท X ๑ คน X ๕ วัน เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท</p> <p>รวมเงินกิจกรรมที่ ๔ เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท</p>	<p>- วันที่ ๑ เม.ย. ๒๕๖๕</p> <p>- วันที่ ๖ พ.ค. ๒๕๖๕</p> <p>- วันที่ ๓ มิ.ย. ๒๕๖๕</p> <p>- วันที่ ๖ กรกฏาคม ๒๕๖๕</p>		<p>ดร.เกศกาญจน์ทันประภัสส</p>



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>วัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดที่กำหนด</p> <p>๗. นำเสนอผลการดำเนินงานและแนวทางการพัฒนาต่อคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการในปีถัดไป</p>					
สรุปงบประมาณโครงการที่ RP๐๒-๑๖				๗๘,๘๐๐			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<b>โครงการ RP0๒๗-๑๗ โครงการพัฒนา วารสารวิชาการ ชื่อวารสารวิทยาลัย พยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช (รหัสคณะ FON-Res- S๑๔)</b>  <input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนา วิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำ	๑. ความพึงพอใจของ อาจารย์และบุคลากร ภายนอกต่อระบบ สนับสนุนการวิจัย โดยรวมอยู่ในระดับ คะแนน ๓.๕๖ ขึ้นไป  ๒. สารสนเทศมีจำนวน ผลงานวิจัยและผลงาน วิชาการของอาจารย์ และบุคลากรภายนอกที่ ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ต่ามที่กำหนด	กิจกรรมที่ ๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดตั้ง วารสารระดับชาติ ๑. แต่งตั้งกรรมการวารสาร ระดับชาติ ๒. คณะกรรมการร่าง วิธีดำเนินการงานจัดตั้ง วารสารระดับชาติ ๓. ทำหนังสือเชิญวิทยากร ๔. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ วิธีการดำเนินงานวารสาร ระดับชาติ ๕. เตรียมความพร้อมเข้าสู่งาน TCI ๖. สรุปและประเมินโครงการ ในประเด็นการบรรจุ วัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดที่ กำหนด ๗. นำเสนอผลการดำเนินงาน และแนวทางการพัฒนาต่อ คณะกรรมการบริหารฯ เพื่อ เป็นข้อมูลในการพิจารณา	- อาจารย์ จำนวน ๑๙ คน - เจ้าหน้าที่สาย สนับสนุน ๒ คน	กิจกรรมที่ ๑ ประชุมเชิง ปฏิบัติการจัดตั้งวารสาร ระดับชาติ (เงินอุดหนุน) - ค่าอาหารกลางวัน ๕๐ บาท X ๒๐ คน X ๒ วัน เป็นเงิน <sup>๒,๐๐๐ บาท</sup> - ค่าอาหารว่าง ๒๕ บาท X ๒๐ คน X ๕ มื้อ เป็นเงิน <sup>๒,๐๐๐ บาท</sup> - ค่าตอบแทนวิทยากร ๖๐๐ บาท X ๑๔ ช.ม. เป็นเงิน <sup>๘,๔๐๐ บาท</sup> รวมกิจกรรมที่ ๑ เป็นเงิน <sup>๑๒,๔๐๐ บาท</sup>	วันที่ ๒๕-๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔	- บุคลากรสาธารณสุข และอาจารย์มีแหล่ง <sup>ติพิมพ์</sup> ผลงานทาง วิชาการมากขึ้น	อ.ดร.สิรารักษ์ เจริญศรีเมือง



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	
ประโยชน์แก่สังคมชุมชน ๓. เตรียมความพร้อมเข้าสู่ฐาน TCI		ปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการในปีถัดไป		กิจกรรมที่ ๒ การติดตั้งดูแลและอบรมการใช้งานระบบฐานข้อมูล ThaiJo กิจกรรมที่ ๒.๑ การอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบฐานข้อมูล ThaiJo (เงินรายได้) -ค่าตอบแทนวิทยากร ภาคเอกชน (๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๗ ชม. X ๒ วัน) เป็นเงิน ๑๖,๔๐๐ บาท -ค่าที่พักวิทยากร (๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๒ วัน) เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท -ค่าเดินทางไป-กลับ / ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๐ คน x ๒๕ บาท x ๔ มื้อ) เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท -ค่าอาหารกลางวัน (๑๐ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ) เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท	๒๔-๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
				<p>รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒.๑ เป็นเงิน ๒๖,๙๐๐ บาท</p> <p>กิจกรรมที่ ๒.๒ การติดตั้ง และถูแรกระบบฐานข้อมูล ThaiGeo (เงินรายได้)            -ค่าบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Sever), อุปกรณ์เครือข่ายข้อมูล (SAN Switch) และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (Storage) ของระบบ ThaiGeo เป็นเงิน ๑๐,๗๐๐ บาท</p> <p>รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒.๓ เป็นเงิน ๑๐,๗๐๐ บาท</p>	๒๔ มีนาคม- ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕		



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
				<p>กิจกรรมที่ ๒.๓ การควบคุมคุณภาพของบทความที่ตีพิมพ์ในวารสาร (เงินรายได้)</p> <p>-ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิประเมินบทความ (๓๐ คน x ๔๐ บาท) เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท</p> <p>รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒.๓ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท</p> <p>รวมงบประมาณในโครงการ เป็นเงิน ๖๔,๓๐๐ บาท</p>	๑-๓๑ มี.ค.๖๕ ๑-๓๐ มิย.๖๕ ๑-๓๐ กย.๖๕		
สรุปงบประมาณโครงการที่ RP๐๒-๑๗				๖๔,๓๐๐			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการRP๐๒-๑๘ โครงการสนับสนุนการผลิตและเผยแพร่ผลงานวิจัย บทความวิชาการ ตำรา และงานสร้างสรรค์ (รหัสคณะ FON-Res-S๑๔)	๑. ร้อยละของผู้รวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำมีค่าร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป ๒. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย/จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง เท่ากับ ๕๐,๐๐๐ บาท/คน <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำ	กิจกรรมที่ ๑ พิจารณาโครงร่างการวิจัยและจัดสรรทุน <b>วิจัย ๑</b> ๑. สำรวจความต้องการการดำเนินการวิจัยของอาจารย์ประจำมีค่าร้อยละ ๓๐ ๒. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการขอรับพิจารณาทุนวิจัย บทความวิชาการ ตำรา และงานสร้างสรรค์ ๓. คณะกรรมการพิจารณาทุน ๔. มีผลงานวิจัย ผลงานวิชาการและนวัตกรรมด้านสุขภาพที่ได้รับการจดลิขสิทธิ์หรืออนุสิทธิบัตรอย่างน้อย ๑ เรื่อง ๕. ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการและนวัตกรรมด้านสุขภาพที่แล้วเสร็จสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาสุขภาวะของชุมชนหรือ	อาจารย์ ๓๐ คน	กิจกรรมที่ ๑ (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) - ค่าสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการจัดสรรทุน วิจัยในมนุษย์เครือข่าย ภูมิภาค เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท - ค่าสนับสนุนโครงการวิจัย เป็นเงิน ๙๔๕,๐๐๐ บาท - ค่าสนับสนุนการจัดทำบทความวิชาการ เป็นเงิน ๕๕,๐๐๐ บาท รวมกิจกรรมที่ ๑ เป็นเงิน ๑,๐๖๓,๐๐๐ บาท ๖. นำเสนอผลการดำเนินงาน และแนวทางการพัฒนาต่อ	วันที่ ๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ วันที่ ๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ วันที่ ๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ วันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	อาจารย์มีการผลิตและเผยแพร่ผลงานวิจัยมากขึ้น	อ.ดวงใจ พรหมพยัคฆ์ อ.จิตติพรศีรษะเกตุ
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อสนับสนุนให้อาจารย์ผลิตและเผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ และนวัตกรรมที่มีคุณภาพอย่างคู่ควรตัว ๒. เพื่อเพิ่มผลการตีพิมพ์เผยแพร่							



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการและนวัตกรรมของอาจารย์ ๓. เพื่อสร้างวัฒนธรรม กำลังใจให้อาจารย์ในการผลิตผลงานวิจัย ผลงานวิชาการและนวัตกรรม	สังคมอาชีวินได้อย่างน้อยร้อยละ ๑ ๕. ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการและนวัตกรรมโครงการในปีถัดไป  ด้านสุขภาพที่แล้วเสร็จสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบายหรือพัฒนาระบบบริการสุขภาพอย่างน้อย ๑ เรื่อง ๖. ความพึงพอใจของอาจารย์ต่อระบบสนับสนุนการวิจัยโดยรวมอยู่ในระดับคะแนน ๓.๕๑ ขึ้นไป	คณะกรรมการบริหารฯ เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการในปีถัดไป  กิจกรรมที่ ๒ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์เผยแพร่วิจัยและบทความวิชาการ ๑. วิเคราะห์ผลงานวิจัยผลงานวิชาการที่พร้อมในการตีพิมพ์เผยแพร่ ๒. ประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์ส่งบทความให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร ๓. อาจารย์บันทึกข้อความขอสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่โดยแนบใบตอบรับการตีพิมพ์เผยแพร่และเสร็จรับเงิน <sup>๔.</sup> กรณีอาจารย์มีความประสงค์ที่จะนำเสนอที่วิชาการในระดับนานาชาติบันทึกข้อความขอสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการแปลเอกสาร	อาจารย์ ๓๐ คน	กิจกรรมที่ ๒ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์เผยแพร่วิจัยและบทความวิชาการ -ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ วันที่ ๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ วันที่ ๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ วันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	อาจารย์มีการผลิตและเผยแพร่ผลงานวิจัยมากขึ้น	อ.ดวงใจ พรหมพยัคฆ์ อ.ดร.สิรารักษ์ เจริญครุเมือง



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๕. สรุปและประเมินโครงการ ในประเด็นการบรรลุ วัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดที่ กำหนด</p> <p>๖. นำเสนอผลการดำเนินงาน และแนวทางการพัฒนาต่อ คณะกรรมการบริหารฯ เพื่อ เป็นข้อมูลในการพิจารณา ปรับปรุงแผนการดำเนิน โครงการในปีต่อไป</p>					
		<p>กิจกรรมที่ ๓ พิจารณา “คนดีครีพุทธชิน ราช (ด้านการวิจัย)”</p> <p>๑. คณะกรรมการพิจารณา ทบทวนหลัก เกณฑ์การ พิจารณารางวัล</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ให้ทั่วหน้า ภาควิชาเสนอชื่อตัวแทน ภาควิชาเข้ารับการพิจารณารับ รางวัล ภาควิชาละ ๒ คน</p> <p>๓. กรรมการวิจัยพิจารณา ผู้ได้รับรางวัลตามหลักเกณฑ์ การพิจารณา ๒ รางวัล</p>	<p>- อาจารย์รับ<sup>รางวัลนักวิจัย</sup> หน้าใหม่ ๑ คน</p> <p>- อาจารย์รับ<sup>รางวัลนักวิจัย</sup> อาวุโส ๑ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๓ พิจารณา “คน ดีครีพุทธชินราช (ด้านการ วิจัย)”</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕</p>	<p>อาจารย์มีชัยวุฒิกำลังใจ ในการผลิตผลงานวิจัย มากที่สุด</p>	<p>อ.ดร.เกศกาญจน์ ทันประภัสสร</p>



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๔. สรุปและประเมินโครงการ ในประเด็นการบรรลุ วัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดที่ กำหนด</p> <p>๖. นำเสนอผลการดำเนินงาน และแนวทางการพัฒนาต่อ คณะกรรมการบริหารฯ เพื่อ เป็นข้อมูลในการพิจารณา ปรับปรุงแผนการดำเนิน โครงการในปีต่อไป</p>					
สรุปงบประมาณโครงการที่ RP๐๒-๑๘				๑,๐๗๓,๐๐๐			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<b>โครงการ RP0๐๒-๑๙</b> <b>โครงการพัฒนาความร่วมมือในการผลิตผลงานวิชาการกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ (รหัสคณะ FON-Res-S๐๕)</b>	<p><input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำ</p> <p><b>วัตถุประสงค์</b></p> <p>๑. เพื่อส่งเสริมให้เกิดการความร่วมมือด้านการผลิตผลงานวิจัยผลงานวิชาการและนวัตกรรมด้านสุขภาพระหว่างอาจารย์ของวิทยาลัยกับสถาบันต่างประเทศ</p>	<p>๑. มีจำนวนผลงานวิจัยผลงานวิชาการและนวัตกรรมด้านสุขภาพที่ทำร่วมกับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานต่างประเทศอย่างน้อย๓ เรื่อง</p> <p>๒. ประสานงานกับอาจารย์ระหว่างสถาบันการศึกษาที่คณะ/วิทยาลัยฯลงนามข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการไว้เพื่อวางแผนการผลิตผลงานทางวิชาการร่วมกัน</p> <p>๓. ร่วมมือกันในการผลิตและเผยแพร่ผลงานวิจัยและผลงานวิชาการและผลงานด้านนวัตกรรมสุขภาพ</p> <p>๔. สรุปและประเมินโครงการในประดีนการบรรลุวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดที่กำหนด</p> <p>๕. นำเสนอผลการดำเนินงานและแนวทางการพัฒนาต่อคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณา</p>	อาจารย์ ๕ คน	ไม่ใช้งบประมาณ (ใช้งบจากงานวิจัย)	วันที่ ๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ วันที่ ๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ วันที่ ๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ วันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	มีผลงานวิจัย ผลงานวิชาการและนวัตกรรมด้านสุขภาพที่ทำร่วมกับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานต่างประเทศมากขึ้น	อ.ดร.กรวิกา พรมจาง อ.ดร.วิสิฐร์ศรี เพ็งนุ่ม



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		ปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการในปีถัดไป					
<b>สรุปงบประมาณโครงการที่ RP๐๒-๑๙</b>			๐				
โครงการ RP๐๒-๑๐ โครงการพัฒนาระบวนการจัดการความรู้เพื่อสร้างแนวปฏิบัติที่ดีในองค์กร (รหัสคณะ FON-Res-R๑๑)	๑. มีการจัดการความรู้ในทุกกลุ่มงานตามโครงสร้างการบริหารงานของวิทยาลัยฯ ๒. ความพึงพอใจของอาจารย์/บุคลากรที่เข้าประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยรวมอยู่ในระดับคะแนน ๓.๕๑ ขึ้นไป	กิจกรรมที่ ๑ กำหนดประเด็นของการจัดการความรู้ทุกกลุ่มงานประชุมเพื่อกำหนดประเด็นของการจัดการความรู้ กิจกรรมที่ ๒ จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ครั้งที่ ๑ กิจกรรมที่ ๒.๑ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ (ใช้เงินอุดหนุน) ๓. มีองค์ความรู้ที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างน้อยกลุ่มงานละ ๑ เรื่อง ๔. มีการนำองค์ความรู้โดยผู้ทรงคุณวุฒิ	อาจารย์ ๕๕ คน	กิจกรรมที่ ๑ -ไม่ใช้งบประมาณ กิจกรรมที่ ๒ ๒.๑ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ (ใช้เงินอุดหนุน) - ค่าตอบแทนวิทยากร หน่วยงานรัฐบาล ๒ คน ๑ ละ ๖๐๐ บาท X๓ ชั่วโมง เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท - ค่าอาหารกลางวัน ๕๐ บาท X ๕๕ คน X ๑ วัน เป็นเงิน ๒,๗๕๐ บาท - ค่าอาหารว่าง ๒๕ บาท X ๕๕ คน X ๒ มื้อ เป็นเงิน ๒,๗๕๐ บาท	วันที่ ๑๘-๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันในองค์กร และนำความรู้ที่ดีไปประยุกต์ใช้	อ.ดวงใจ พรหมพยัคฆ์
<input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำวัตถุประสงค์	๑. เพื่อส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันในองค์กรและนำความรู้ที่ดีไปประยุกต์ใช้ ๒. เพื่อส่งเสริมให้วิทยาลัยเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	๑. เพื่อส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างน้อยกลุ่มงานละ ๑ เรื่อง ๒. มีการนำองค์ความรู้โดยผู้ทรงคุณวุฒิ ๓. ผู้เข้าร่วมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ รวมรวมความรู้เผยแพร่ทางเว็บไซด์ KM ชุมชนสร้างแก้ว					อ.ชนกานต์ แสงคำกุล



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>พร้อมกับประชาสัมพันธ์ให้คณาจารย์ของวิทยาลัยเข้าไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้เข้าร่วมประชุมนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน</li> </ul> <p>๒.๒ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยวิทยากรภายนอกของกลุ่มงานอำนวยการและยุทธศาสตร์ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของเจ้าหน้าที่</li> <li>- ผู้เข้าร่วมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้</li> <li>- ผู้รับผิดชอบโครงการ</li> </ul> <p>รวบรวมความรู้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ KM ชุมชนสร้างแก้วพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ของวิทยาลัยเข้าไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้เข้าร่วมประชุมนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าพาหนะวิทยากร เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท รวมกิจกรรม ๒.๑ เป็นเงิน ๑๙,๑๐๐ บาท</li> </ul>			อ.ดร.สิราษักษ์ เจริญศรีเมือง



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>กิจกรรมที่ ๓ จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ครั้งที่ ๒</p> <p>กิจกรรมที่ ๓.๑ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของกลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการและกลุ่มงานวิชาการและพัฒนานักศึกษา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการสอน โดยการนำประสบการณ์ที่ได้จากการนำความรู้ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ครั้งที่ ๑ ไปปฏิบัติมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้</li> <li>- ผู้รับผิดชอบโครงการ รวบรวมความรู้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ KM ชุมชนสร้างแก้วพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้คณาจารย์ของวิทยาลัยเข้าไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้</li> <li>- ผู้ข้าร่วมประชุมนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน</li> </ul>	อาจารย์ ๕๕ คน	<p>กิจกรรมที่ ๓</p> <p>กิจกรรมที่ ๓.๑</p> <p>- ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕</p>		อ.ดร.วิสิฐช์รี เพ็งนุ่ม



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>กิจกรรมที่ ๓.๒ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยวิทยากรภายนอก ของกลุ่มงานอำนวยการและยุทธศาสตร์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของเจ้าหน้าที่ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ครั้งที่ ๑ ไปปฏิบัติมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้</li> <li>- ผู้รับผิดชอบโครงการ รวบรวมความรู้เผยแพร่ทางเว็บไซด์ KM ชุมชนสร้างแก้วพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ของวิทยาลัยเข้าไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้</li> <li>- ผู้เข้าร่วมประชุมนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน</li> </ul>	เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน ๕๐ คน	<p>กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมที่ ๓.๒ - ไม่ใช้งบประมาณ</p>	วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๕		อ.ดร.วิสิฐ์ศรี เพ็งนุ่ม
		<p>กิจกรรมที่ ๔ รวบรวมองค์ความรู้เป็นแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อเผยแพร่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ผู้รับผิดชอบโครงการรวมสาระความรู้และข้อคิดเห็นของอาจารย์ในเว็บไซด์</li> </ol>		<p>กิจกรรมที่ ๔ - ไม่ใช้งบประมาณ</p>	วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕		อ.ชนกานต์ แสงคำกุล



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>KM ชุมชนสร้างแก้วน้ำmajahทำเป็นรูปเล่มแนวปฏิบัติที่ดี</p> <p>๒. รวบรวมเป็นคลังความรู้ที่ห้องคลินิกวิจัยและเผยแพร่ไปยังช่องทางต่างๆ เพื่อส่งเสริมการนำไปใช้ประโยชน์ของอาจารย์</p> <p>๓. สรุปและประเมินโครงการในประเด็นการบรรลุวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดที่กำหนด</p> <p>๔. นำเสนอผลการดำเนินงานและแนวทางการพัฒนาต่อคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการในปีต่อไป</p>					
รวมเงินโครงการ RP๐๒-๒๐				๑๖,๕๐๐			





## แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ปรับแผนกลางปี)

<b>ชื่อแผนงาน</b>	แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม
<b>วัตถุประสงค์ของแผนงาน</b>	๑. เป็นกรอบในการดำเนินงานการบริหารงานบริการวิชาการและศูนย์ความเป็นเลิศ ๒. เป็นแนวทางในการกำกับติดตาม ผลการดำเนินงานของงานบริการวิชาการและศูนย์ความเป็นเลิศ ๓. เป็นแนวทางในการกำกับติดตามการใช้งบประมาณและความสำเร็จของการดำเนินงาน
<b>ตัวชี้วัดแผนงาน</b>	๑. ร้อยละของโครงการและกิจกรรมที่กำหนดสามารถดำเนินการได้ตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๒. ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด ๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับแผนงาน/โครงการที่ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์บรรลุไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับแผนงาน/โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีรายรุ่มไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
<b>ความสอดคล้อง</b>	
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริการวิชาการด้วยการสนับสนุนของทุกภาคส่วนเพื่อสุขภาวะชุมชน ประเทศไทย และอาเซียนอย่างยั่งยืน</b>	
<b>เป้าประสงค์ :</b> ๓.๑ ให้บริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการกับสังคมและเขตบริการสุขภาพที่ ๒ ๓.๒ สร้างรายได้โดยการบริการวิชาการแก่สังคมเพื่อความมั่นคงของวิทยาลัยฯ ๓.๓ พัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านการจัดการโรคเรื้อรัง	
<b>ตัวชี้วัด</b> ๓.๑ จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมที่ได้มาตรฐานและตอบสนองความต้องการของระบบสุขภาพและเขตบริการสุขภาพที่ ๒ (จำนวน ๒ หลักสูตร) ๓.๒ จำนวนบุคลากรของวิทยาลัยฯ ที่ได้รับการเชิญเป็นวิทยากรจากหน่วยงานภายนอก (จำนวน ๒ คน) ๓.๓ จำนวนเงินรายได้จากการบริการหลังทักษิณใช้จ่าย (๖๓๐,๐๐๐ บาท) ๓.๔ จำนวนชุมชนเข้มแข็งที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน และผลลัพธ์ที่มีประโยชน์แก่ชุมชน (ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ ๗.๓ คณะ) (จำนวน ๑ ชุมชน)	
<b>กลยุทธ์</b> ๓.๑ พัฒนาศูนย์บริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการของระบบสุขภาพของประเทศไทย ๓.๒ พัฒนาชุมชนเข้มแข็งด้านการจัดการโรคเรื้อรังที่ยั่งยืน	
<b>ระบบประกันคุณภาพการศึกษา</b> ๑. จัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวบ่งชี้ด้วยความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคม และเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ	ตัวบ่งชี้คุณภาพระดับคณะ องค์ประกอบที่ ๓ ตัวบ่งชี้ ๓.๑ การบริการวิชาการแก่สังคม เกณฑ์มาตรฐาน



	<p>๒. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผน มีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชนและสังคม</p> <p>๓. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ ๑ อย่างน้อยต้องมีโครงการบริการแบบให้เปล่า</p> <p>๔. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ ๑ และนำเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา</p> <p>๕. นำผลการประเมินตามข้อ ๔ มาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการแก่สังคม</p> <p>๖. คณบดีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับสถาบัน</p>
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ





แผนการกำกับติดตาม แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ลำดับ	รหัสคณะ	รหัส โครงการ	โครงการ	๒๕๖๔			๒๕๖๕								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๖	FON-Ser-S๑๘	SP๐๓-๐๖	โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศด้านบริการวิชาการ	*											
๒๗	FON-Ser-S๑๖	SP๐๓-๐๗	โครงการพัฒนาชุมชนเข้มแข็งด้านการจัดการโรคเรื้อรังที่ยั่งยืน			*	*	*	*	*	*	*			
๒๘	FON-Ser-S๑๖	RP๐๓-๒๑	โครงการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนด้านการจัดการโรคเรื้อรังดำเนินสมอแข ปี ๑				*	*	*	*	*				
๒๙	FON-Ser-S๑๗	RP๐๓-๒๒	โครงการอบรมหลักสูตรผู้บริหารสาธารณสุขระดับต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕							*	*	*			
๓๐	FON-Ser-S๑๗	RP๐๓-๒๓	โครงการอบรมหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางสาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติทั่วไป (การรักษาโรคเบื้องต้น) รุ่นที่ ๒๐					*	*	*	*	*			
๓๑	FON-Ser-S๑๗	RP๐๓-๒๔	โครงการอบรมพื้นที่วิชาการประจำปี ๒๕๖๕: การรักษาโรคเบื้องต้น			*									
๓๒	FON-Ser-R๑๕	RP๐๓-๒๕	โครงการบูรณาการบริการวิชาการและอัตลักษณ์วิชาการรักษาโรคเบื้องต้นสำหรับพยาบาล (บูรณาการการเรียนการสอนกับกิจกรรมบริการวิชาการ)										*	*	
๓๓	FON-Ser-R๑๕	RP๐๓-๒๖	โครงการประเมินและส่งเสริมพัฒนาการในเด็ก(บูรณาการการเรียนการสอนวิชาการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น กับกิจกรรมบริการวิชาการ)	*											
๓๔	FON-Ser-R๑๕	RP๐๓-๒๗	โครงการพัฒนาศูนย์ครรภ์ท่าหัน เบ้าหวานขณะตั้งครรภ์ (บูรณาการการเรียนการสอนวิชาการ										*		



ลำดับ	รหัสคณะ	รหัส โครงการ	โครงการ	๒๕๖๔			๒๕๖๕								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
			พยาบาลมารดา ทารกและการผดุงครรภ์ ๒ กับงาน บริการวิชาการ)												
๓๕	FON-Ser-R๑๔	RPO๓-๔๓	โครงการสัตว์ปlodโroc คนปลlodภัย จากโรคพิษสุนัข บ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางค์วัฒน วรขัตติยราชนารี วิทยาลัย พยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช ปีงบประมาณ ๒๕๖๕		*	*	*	*	*	*					
๓๖		RPO๓-๔๔	โครงการพัฒนาหลักสูตรผู้ช่วย												



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<b>โครงการ SP03-01 โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศด้านบริการวิชาการ (รหัสคณะ FON-Ser-S01)</b> <input checked="" type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input type="checkbox"/> โครงการงานประจำวัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมที่ได้มาตรฐานและตอบสนองความต้องการของระบบสุขภาพในระดับประเทศ ๒. เพื่อให้บริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการของสังคมและเขตบริการสุขภาพที่๒	๑. หลักสูตรฝึกอบรมที่พัฒนาขึ้นได้รับการรับรองมาตรฐานจากสถาบันพยาบาลอย่างน้อย ๒ หลักสูตร ๒. มีบุคลากรทางสุขภาพจากหน่วยงานต้นสุขภาพจากเขตสุขภาพที่ ๒ และเขตสุขภาพอื่นๆจากทั่วประเทศ ตั้งแต่ ๒ เขตสุขภาพขึ้นไป ๓. เพื่อข้าราชการมีความรู้ความสามารถที่อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ๔. ความพึงพอใจและความซื่อสัตย์ของผู้เข้ารับการอบรม (NPS: Net Promoter Score) อยู่ในกลุ่ม ๓	กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางสาขาวิชาพยาบาลเวชปฏิบัติทั่วไป (การรักษาโรคเบื้องต้น) ๑. รวบรวมข้อมูลประเมินหลักสูตรที่ผ่านมา ๒. ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรเพื่อปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร ๓. จัดทำหลักสูตรและเสนอต่อสถาบันพยาบาล ๔. ได้รับอนุมัติจากสถาบันพยาบาล	อาจารย์และผู้เชี่ยวชาญ ภายนอก ๒๐ คน	กิจกรรมที่ ๑ การประชุมพัฒนาหลักสูตร (เงินรายได้) - ค่าอาหารกลางวัน ๕๐ บาท X ๒๐ คน X ๒ วัน เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่าง ๒๕ บาท X ๒๐ คน X ๕ มื้อ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท - ค่าถ่ายเอกสาร ๑,๐๐๐ บาท - ค่าธรรมเนียมขอรับรองหลักสูตรจากสถาบันพยาบาล ๕,๐๐๐ บาท รวมกิจกรรมที่ ๑ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท	<u>กิจกรรมที่ ๑</u> ช่วงที่ ๑ วันที่ ๕-๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ ช่วงที่ ๒ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔-๑ มีนาคม ๒๕๖๕	ประชาชนได้รับบริการด้านสุขภาพที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น	อ.สุดาวรรณ สันหมอยา อ.นิตา มีพิพย์ อ.มนัสชนันต์ เพ็งสวัสดิ์



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<p>๓. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความสามารถด้านการรักษาโรคเบื้องต้น</p> <p>๔. เพื่อส่งเสริมการเป็นวิทยากรมืออาชีพของอาจารย์</p> <p>๕. เพื่อสร้างรายได้โดยการบริการวิชาการแก่สังคมเพื่อความมั่นคงของวิทยาลัยฯ</p> <p>๖. เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์นำความรู้จาก การบริการวิชาการไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนานักศึกษา</p>	<p>Promoter มากกว่า ร้อยละ ๖๐</p> <p>๕. จำนวนบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้รับการเชิญเป็นวิทยากร จากหน่วยงานภายนอกอย่างน้อย ๒ คน</p> <p>๖. จำนวนเงินรายได้จากการบริการวิชาการหลังหักค่าใช้จ่าย เท่ากับ ๖๕๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป</p> <p>๗. มีรายวิชาที่นำความรู้จากการให้บริการวิชาการไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อย ๑ รายวิชา</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาหลักสูตรบรรยายสั้น: การอบรมพื้นฟูวิชาการประจำปี ๒๕๖๕: การรักษาโรคเบื้องต้น</p> <p>๑. รวบรวมข้อมูลประเมินหลักสูตรที่ผ่านมา</p> <p>๒. ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรเพื่อปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร</p> <p>๓. จัดทำหลักสูตรและเสนอต่อสภากฎหมายบัตร</p> <p>๔. ได้รับอนุมัติจากสภากฎหมายบัตร ๒,๐๐๐ บาท</p>	<p>อาจารย์และผู้เชี่ยวชาญภายในออก ๑๐ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒ การประชุมพัฒนาหลักสูตร (เงินรายได้)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าอาหารกลางวัน ๕๐ บาท X ๑๐ คน X ๑ วัน เป็นเงิน ๕๐๐ บาท</li> <li>- ค่าอาหารว่าง ๒๕ บาท X ๑๐ คน X ๒ มื้อ เป็นเงิน ๕๐๐ บาท</li> <li>- ค่าถ่ายเอกสาร ๕๐๐ บาท</li> <li>- ค่าธรรมเนียมขอรับรองหลักสูตรจากสภากฎหมายบัตร ๒,๐๐๐ บาท</li> </ul> <p>รวมกิจกรรมที่ ๒ เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒ ๑๑ ตุลาคม-๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕</p>		<p>อ.สุริรัตน์ ณ วิเชียร อ.เพญญา คำมินศัก อ.ปฐมวดี กาญจนวนาร</p>

สรุปงบประมาณโครงการ SP๐๓-๐๖

๑๓,๕๐๐



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<b>โครงการ SP03-07 โครงการพัฒนาชุมชนเข้มแข็งด้านการจัดการโรคเรื้อรังที่ยั่งยืน (รหัสคณะ FON-Ser-S06)</b> <input checked="" type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input type="checkbox"/> โครงการงานประจำวัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านการจัดการโรคเรื้อรัง ๒. เพื่อพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ต้นแบบด้านการจัดการโรคเรื้อรังในชุมชนบ้านคลอง ๓. สำเสริมความต่อเนื่องในการดำเนินการของศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านการจัดการโรคเรื้อรังในชุมชน ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการกระตุ้นให้อาจารย์มีส่วนร่วมในการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ต้นแบบด้านการจัดการโรคเรื้อรังในชุมชนบ้านคลองให้เป็นศูนย์ฝึก Faculty practice ของอาจารย์ ๕. เพื่อยกระดับกระบวนการสร้างความ	๑. มีชุมชนเข้มแข็งที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชนและผลลัพธ์ที่มีประโยชน์แก่ชุมชนอย่างน้อย ๑ ชุมชน ๒. อาจารย์อย่างน้อย ๑ ภาควิชาฝึก Faculty practice ที่ศูนย์การเรียนรู้ ๓. สำเสริมความต่อเนื่องในการดำเนินการของศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านการจัดการโรคเรื้อรังในชุมชนบ้านคลอง ๔. สำเสริมความต่อเนื่องในการดำเนินการของศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านการจัดการโรคเรื้อรังในชุมชน ๕. ประชาสัมพันธ์โครงการกระตุ้นให้อาจารย์มีส่วนร่วมในการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ต้นแบบด้านการจัดการโรคเรื้อรังในชุมชนบ้านคลองให้เป็นศูนย์ฝึก Faculty practice ของอาจารย์ ๖. ประชาสัมพันธ์และกระตุ้นการจัดการกิจกรรมสร้างเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการจัดการโรคเรื้อรัง ๗. สำเสริมความต่อเนื่องในการดำเนินการของศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านการจัดการโรคเรื้อรังในชุมชนบ้านคลอง	๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการร่วมกับแกนนำชุมชนบ้านคลองเพื่อพัฒนาชุมชนเข้มแข็งด้านการจัดการโรคเรื้อรังที่ยั่งยืน ๒. ดำเนินการร่วมกับชุมชนในชุมชนที่สนใจเข้าร่วมจำนวน ๑๐๐ คน ๓. ดำเนินการร่วมกับชุมชนในชุมชนที่สนใจเข้าร่วมจำนวน ๑๐๐ คน ๔. ดำเนินการร่วมกับชุมชนเพื่อพัฒนาชุมชนบ้านคลอง ๕. ดำเนินการร่วมกับชุมชนเพื่อพัฒนาชุมชนบ้านคลอง ๖. ดำเนินการร่วมกับชุมชนเพื่อพัฒนาชุมชนบ้านคลอง ๗. ดำเนินการร่วมกับชุมชนเพื่อพัฒนาชุมชนบ้านคลอง	- อาจารย์ จำนวน ๑๐ คน - กลุ่มเดี่ยว/กลุ่มป่วยโรคเรื้อรังในชุมชนที่สนใจเข้าร่วมจำนวน ๑๐๐ คน	ใช้งบประมาณดำเนินการจากเทศบาลตำบลบ้านคลอง ๕๐,๐๐๐ บาท	เดือนธันวาคม ๒๕๖๔- พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑. ชุมชนบ้านคลองเป็นชุมชนเข้มแข็งด้านการจัดการโรคเรื้อรัง ๒. วิทยาลัยฯ เป็นศูนย์รวมความรู้เกี่ยวกับการจัดการโรคเรื้อรังที่นำไปใช้ประโยชน์ในการดูแลสุขภาพผู้รับบริการ ๓. วิทยาลัยฯ เป็นศูนย์รวมความรู้เกี่ยวกับการจัดการโรคเรื้อรังที่นำไปใช้ประโยชน์ในการดูแลสุขภาพผู้รับบริการ	อ.ดร.วิภาพร สิทธิสาตร์ อ.นิตา มีพิพิร์



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<p>เข้มแข็งด้านการจัดการโรคเรื้อรังที่ตำบลบ้านคลองให้มีความต่อเนื่องยั่งยืน</p> <p>๔. เพื่อจัดกิจกรรมให้ความรู้ในการสร้างเสริมสุขภาพสำหรับกลุ่มป่วยโรคและกลุ่มเสี่ยงโรคเรื้อรัง ดังนี้</p> <p>๕. เพื่อจัดกิจกรรมให้ความรู้ในการสร้างเสริมสุขภาพสำหรับกลุ่มป่วยโรคและกลุ่มเสี่ยงโรคเรื้อรัง</p> <p>๖. เพื่อพัฒนาบทความวิชาการที่เกิดจากการดำเนินงานของศูนย์ความเป็นเลิศด้านการจัดการโรคเรื้อรังที่บ้านบ้านคลอง อย่างน้อย ๑ เรื่อง</p> <p>๗. อาจารย์อย่างน้อย ๕ คนร่วมในการให้บริการวิชาการตามความต้องการของชุมชน</p> <p>๘. มีการนำองค์ความรู้ด้านกระบวนการที่ได้จากการบริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งด้านการจัดการโรคเรื้อรังไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาชุมชนอื่น</p>	<p>๕. ผลลัพธ์ด้านสุขภาพของประชาชนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มป่วยโรคเรื้อรัง ดังนี้</p> <p>ร้อยละ ๒๐</p> <p>๖. มีบทความวิชาการที่เกิดจากการดำเนินงานของศูนย์ความเป็นเลิศด้านการจัดการโรคเรื้อรัง ดังนี้</p> <p>๗. ประมุนความสำเร็จของการดำเนินการเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการจัดการโรคเรื้อรัง ดังนี้</p> <p>๘. ติดตามผลลัพธ์ด้านสุขภาพของประชาชนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มป่วยโรคเรื้อรัง ผ่านแอพพลิเคชัน “คนบ้านคลองรู้ทันโรค”</p> <p>๙. สรุปและประเมินโครงการในประเด็นการบรรลุวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดที่กำหนด</p> <p>๑๐. นำเสนอผลการดำเนินงานและแนวทางการพัฒนาต่อ</p>	<p>๖. จัดกิจกรรมให้ความรู้ในการสร้างเสริมสุขภาพสำหรับกลุ่มป่วยโรคและกลุ่มเสี่ยงโรคเรื้อรัง</p> <p>๗. ประเมินความสำเร็จของการดำเนินการเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการจัดการโรคเรื้อรัง ดังนี้</p> <p>๘. ติดตามผลลัพธ์ด้านสุขภาพของประชาชนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มป่วยโรคเรื้อรัง ผ่านแอพพลิเคชัน “คนบ้านคลองรู้ทันโรค”</p> <p>๙. สรุปและประเมินโครงการในประเด็นการบรรลุวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดที่กำหนด</p>					



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
	จัดการโรคเรื้อรังไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาชุมชนอื่นอย่างน้อย ๑ ชุมชน	คณะกรรมการบริหารฯ เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการในปีถัดไป					
<b>สรุปงบประมาณโครงการ SP0๓-๐๗</b>				○			
โครงการRP0๓-๒๑ โครงการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนด้านการจัดการโรคเรื้อรัง ตำบลสมอแข ปี ๑ (รหัสคณะ FON-Ser-5๖)	<input checked="" type="checkbox"/> ๑. มีการจัดทำพันธสัญญาความร่วมมือในการสร้างความเข้มแข็งด้านการจัดการโรคเรื้อรังของชุมชนระหว่างวิทยาลัยกับองค์การบริหารส่วนตำบลสมอแข <input type="checkbox"/> ๒. เกิดกระบวนการสร้างความเข้มแข็งด้านการจัดการโรคเรื้อรังร่วมกัน	<b>กิจกรรมที่ ๑ การเตรียมชุมชน</b> ๑. สำรวจข้อมูลภาวะสุขภาพปัญหาสุขภาพพื้นที่ ๒. นำเสนอข้อมูลภาวะสุขภาพและวางแผนการดำเนินการร่วมกัน ๓. ทำพิธีลงนามในพันธสัญญาความร่วมมือในการสร้างความเข้มแข็งด้านการจัดการโรคเรื้อรังร่วมกัน	ประชาชนกลุ่มเสี่ยงโรคเรื้อรังจำนวน ๕๐ คน	ใช้งบประมาณดำเนินการจากองค์การบริหารส่วนตำบลสมอแข จ.พิษณุโลก ๕๐,๐๐๐ บาท	ระหว่าง มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๕	ประชาชนตำบลสมอแข มีส่วนร่วมในกระบวนการสร้างเสริมสุขภาพ เพื่อการจัดการโรคเรื้อรังในชุมชน ตนเอง	อ.สุรีรัตน์ ณ วิเชียร อ.ดร.จิตตระการ ศุกร์ดี อ.เพ็ญนภา คำนินทร์ อ.ปฐมาวดี กานูจน์นคร
<input checked="" type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input type="checkbox"/> โครงการงานประจำวัตถุประสงค์ ๑. เพื่อสร้างความเข้มแข็งด้านการจัดการโรคเรื้อรังในตำบลสมอแข อ.เมือง จ.พิษณุโลก	๓. มีการจัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพในกลุ่มเสี่ยงอย่างน้อย ๑ กิจกรรม	<b>กิจกรรมที่ ๒ อบรมเชิงปฏิบัติการ</b> ๑. ร่วมกับพื้นที่ในการจัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพในกลุ่มเสี่ยง					



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<p>๒. เพื่อนำองค์ความรู้ด้านกระบวนการที่ได้จากการบริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในตำบลบ้านคลองไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาชุมชนตำบลสมอแข</p> <p>๓. เพื่อพัฒนากลุ่มเสียงให้สามารถป้องกันเรื่องร้องได้</p> <p>๔. เพื่อให้บริการวิชาการตามความต้องการของชุมชนตำบลสมอแข</p> <p>๕. เพื่อใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการไปใช้ในการพัฒนานักศึกษา</p>	<p>๔. อาจารย์อย่างน้อยร้อยละ ๕ เข้าร่วมในการให้บริการวิชาการตามความต้องการของชุมชน</p> <p>๕. มีรายวิชาอย่างน้อย ๑ รายวิชานำองค์ความรู้จากการบริการวิชาการในโครงการไปใช้ในการพัฒนานักศึกษา</p>	<p>๒. อบรมให้ความรู้การสร้างเสริมสุขภาพในกลุ่มเสียงโรคเรื้อรัง</p> <p>๓. ติดตามประเมินพฤติกรรมการสร้างเสริมสุขภาพและผลลัพธ์ทางสุขภาพในกลุ่มเสียงโรคเรื้อรัง</p> <p>๔. สรุปและประเมินโครงการในประเด็นการบรรลุวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดที่กำหนด</p> <p>๕. นำเสนอผลการดำเนินงานและแนวทางการพัฒนาต่อคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการในปีถัดไป</p>					

สรุปงบประมาณโครงการ RP0๓-๒๑

๐



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลลัพธ์	ผู้รับผิดชอบ
โครงการ RP0๓-๒๒ โครงการอบรมหลักสูตรผู้บริหารสารสนเทศระดับต้น ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (รหัสคณะ FON-Ser-R๓)	<p>๑. เป็นโครงการบริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการของหน่วยงานด้านสุขภาพ</p> <p>๒. บุคลากรสารสนเทศ มีความรู้ความสามารถที่อย่างน้อยร้อยละ ๘๐</p> <p>๓. ความพึงพอใจและความซื่อสัตย์ของผู้เข้ารับการอบรม (NPS: Net Promoter Score) อยู่ในกลุ่ม ๓ Promoter มากกว่าร้อยละ ๖๐</p>	<p>๑. วางแผนดำเนินการจัดอบรม</p> <p>๒. เตรียมการจัดอบรม</p> <p>๓. ดำเนินการจัดอบรม</p> <p>๔. สรุปและประเมินโครงการในประเด็นการบรรยาย วัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดที่กำหนด</p> <p>๕. นำเสนอผลการดำเนินงานและแนวทางการพัฒนาต่อคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการในปีถัดไป</p>	<p>ผู้บริหารสารสนเทศ จำนวน ๕๒ คน</p>	<p>(เงินรายได้) รายรับตามแผนฯ -ค่าสนับสนุนการอบรมจากวิทยาลัยนักบริหาร สารสนเทศ ๒๓,๕๐๐ บาท x ๕๒ คน รวมเป็นเงิน ๑,๒๙๒,๐๐๐ บาท</p>	<p>ช่วงเตรียมการ วันที่ ๒๕ -๒๙ เมษายน ๒๕๖๕</p> <p>ช่วงดำเนินการ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม – ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕</p>	<p>๑. ระบบบริการสารสนเทศมีบุคลากรระดับผู้บริหารเพิ่มขึ้น ๒. ประชาชนได้รับบริการด้านสุขภาพ ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>	อ.ดร.จิตติราช ศุภรดี
<input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพสากลยูธ์							
<input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำวัตถุประสงค์							
๑. เพื่อบริการวิชาการตามความต้องการของหน่วยงานด้านสุขภาพ และสังคม							
๒. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความ สามารถในการบริหาร							
๓. สร้างความตระหนักรถึงบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาตนเอง และการทำงานร่วมกับผู้อื่น							



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<b>โครงการRP0๓-๒๓</b> <b>โครงการอบรม</b> <b>หลักสูตรการพยาบาล</b> <b>เฉพาะทางสาขาวิชา</b> <b>พยาบาลเวชปฏิบัติ</b> <b>ทั่วไป (การรักษาโรค</b> <b>เบื้องต้น) รุ่นที่ ๒๐</b> <b>(รหัสคณะ FON-Ser-</b> <b>S๓๓)</b>	๑. มีบุคลากรทางสุขภาพจากหน่วยงานต้านสุขภาพจากเขตสุขภาพที่ ๒ และเขตสุขภาพอื่นๆจากทั่วประเทศ ตั้งแต่ ๒ เขตสุขภาพขึ้นไปเข้ารับการอบรม <input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำวัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้บริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการของสังคมและเขตบริการสุขภาพที่ ๒ ๒. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความสามารถ	๑. วางแผนดำเนินการจัดอบรม ๒. เตรียมการจัดอบรม ๓. ดำเนินการจัดอบรม ๔. สรุปและประเมินโครงการในประเด็นการบรรลุวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดที่กำหนด ๕. ผู้เข้าอบรมมีความรู้ตามเกณฑ์อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ๖. ความพึงพอใจและความซื่อสัตย์ของผู้เข้ารับการอบรม (NPS: Net Promoter Score) อยู่ในกลุ่ม ๓ Promoter มากกว่าร้อยละ ๖๐ ๗. จำนวนบุคลากรของวิทยาลัยฯได้รับการเชิญเป็นวิทยากรจากหน่วยงาน	พยาบาลวิชาชีพ จำนวน ๔๙ คน	(เงินรายได้) รายรับตามแผนฯ - ค่าลงทะเบียน ๓๕,๐๐๐ บาท x ๔๙ คน รวมเป็นเงิน ๑,๖๕๐,๐๐๐ บาท  ได้รับจัดสรร ๗๕% เป็นเงิน ๑,๒๖๐,๐๐๐ บาท		ประชาชนได้รับบริการด้านสุขภาพที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น	อ.นิตา มีทิพย์ อ.สุดารวรรณ สันหมอยา <sup>๑</sup> อ.มนัสชนันต์ เพ็งสวัสดิ์



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
ด้านการรักษาโรค เบื้องต้น ๓. เพื่อส่งเสริมการเป็น วิทยากรมืออาชีพของ อาจารย์ ๔. เพื่อสร้างรายได้โดย การบริการวิชาการแก่ สังคมเพื่อความมั่นคง ของวิทยาลัยฯ	ภายนอกอย่างน้อย ๒ คน ๕. จำนวนเงินรายได้ จากการบริการ วิชาการหลังหัก ค่าใช้จ่าย เท่ากับ ๖๕๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป						
สรุปงบประมาณโครงการ RP0๓-๒๓				๑,๙๖๐,๐๐๐			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการ RP๐๓-๒๔ โครงการอบรมพื้นฟู วิชาการประจำปี ๒๕๖๕: การรักษาโรค เบื้องต้น (รหัสคณะ FON-Ser- S๑๗)	<p>๑. มีบุคลากรทางสุขภาพจากหน่วยงานด้านสุขภาพจากเขตสุขภาพที่ ๒ และเขตสุขภาพอื่นๆจากทั่วประเทศ ตั้งแต่ ๒ เขตสุขภาพขึ้นไปเข้ารับการอบรม</p> <p><input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำวัตถุประสงค์</p> <p>๑. เพื่อให้บริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการของสังคมและเขตบริการสุขภาพที่ ๒</p> <p>๒. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความสามารถด้านการรักษาโรคเบื้องต้น</p>	<p>๑. วางแผนดำเนินการจัดอบรม</p> <p>๒. เตรียมการจัดอบรม</p> <p>๓. ดำเนินการจัดอบรม</p> <p>๔. สรุปและประเมินโครงการในประเด็นการบรรลุวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดที่กำหนด</p> <p>๕. นำเสนอผลการดำเนินงานและแนวทางการพัฒนาต่อคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการในปีถัดไป</p>	<p>พยาบาลวิชาชีพ จำนวน ๒๐๐ คน</p> <p>โดยแบ่งเป็นการอบรมในสถานที่ onsite จำนวน ๓๐ คน และอบรมออนไลน์ จำนวน ๑๘๕ คน</p>	<p>(เงินรายได้) รายรับตามแผนฯ - ค่าลงทะเบียน แบ่งเป็น ๑. อบรมในสถานที่ (onsite) จำนวน ๓๐ คน x ๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท ๒. อบรมออนไลน์ จำนวน ๑๘๕ คน x ๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๗๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕๙๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ได้รับจัดสรร ๗๕% เป็นเงิน ๓๖๗,๕๐๐ บาท (เงินจัดสรร ๓๖๗,๕๐๐ บาท เปิกจ่ายจริง ๒๐๗,๔๒๔ บาท คงเหลืองบประมาณ จำนวน ๑๖๐,๐๗๒ บาท เพื่อนำงบประมาณไปปรับแผนกลางปี)</p>	<p>วันที่ ๒๐ – ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ (๕ วัน)</p>	<p>ประชาชนได้รับบริการด้านสุขภาพที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>	<p>อ.เพ็ญนา คำมินศัก อ.สุรีรัตน์ ณ วิเชียร อ.ปฐมวadee กาญจนนคร</p>



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
๓. เพื่อส่งเสริมการเป็นวิทยากรมืออาชีพของอาจารย์ ๔. เพื่อสร้างรายได้โดยการบริการวิชาการแก่สังคมเพื่อความมั่นคงของวิทยาลัยฯ ๕. เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์นำความรู้จาก การบริการวิชาการไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนานักศึกษา	ภายนอกอย่างน้อย ๒ คน ๕. จำนวนเงินรายได้จากการบริการวิชาการหลังหักค่าใช้จ่าย เท่ากับ ๖๔๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ๖. มีรายวิชาที่นำความรู้จากการให้บริการวิชาการไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อย ๑ รายวิชา						
สรุปงบประมาณโครงการ RP๐๓-๒๕				๒๐๗,๔๙๘			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการที่ Ro๓-๒๕ โครงการบูรณาการบริการวิชาการและอัตลักษณ์วิชาการรักษาโรคเบื้องต้นสำหรับพยาบาล(บูรณาการการเรียนการสอนกับงานบริการวิชาการ) (รหัสคณะ FON-Ser-R๑๕)	๑. นักศึกษาทุกคนได้ประสบการณ์การให้บริการวิชาการใน การช่วยพื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน ๒. ประชาชนในตำบลบ้านคลองที่เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย ร้อยละ ๘๐ มีความรู้ในการช่วยพื้นคืนชีพขั้นพื้นฐานเพิ่มขึ้น □ โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำวัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ประชาชนในตำบลบ้านคลอง มีความรู้ และทักษะในการช่วยพื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน ๒. เพื่อให้นักศึกษาเกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ใน	๑. ประชุมอาจารย์ในภาค วิชาการพยาบาลอนามัย ชุมชน วิเคราะห์ความต้องการ การให้บริการวิชาการแก่สังคม เพื่อวางแผนการจัดกิจกรรม ๒. บริการวิชาการแก่สังคม ของภาควิชาฯ ๓. ร่วมกันจัดทำโครงการบูรณาการการเรียนการสอน กับงานบริการวิชาการในการอบรมประชาชนเรื่อง การช่วยพื้นคืนชีพขั้นพื้นฐานเพิ่มขึ้น สามารถปฏิบัติการช่วยพื้นคืนชีพขั้นพื้นฐานได้อย่าง พื้นฐานได้อย่างถูกต้อง มากกว่า ร้อยละ ๖๐ ๔. ร้อยละ ๙๐ ของนักศึกษามีค่าเฉลี่ยคะแนนทักษะการเรียนรู้ด้านความรู้ และด้านทักษะวิชาชีพ ในศตวรรษที่ ๒๑ มากกว่า ๓.๕๑ ขึ้นไป	- นักศึกษา พยาบาลศาสตร์ ชั้นปีที่ ๔ จำนวน ๑๔๙ คน - ประชาชนในตำบลบ้านคลอง ที่เข้าร่วมโครงการ ๕. จำนวน ๖๐ คน - อาจารย์ ในภาควิชาการ พยาบาลอนามัย ชุมชน จำนวน ๑๑ คน	ใช้เงินรายได้สถานศึกษา - ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่าง อาจารย์ จำนวน ๑๑ คน x ๒๕ บาท จำนวน ๒๕๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๑๐๐ บาท	ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑,๒ กรกฎาคม ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑,๒ สิงหาคม ๒๕๖๕	- ประชาชนในตำบลบ้านคลอง ที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ และทักษะในการช่วยพื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน - นักศึกษามี ประสบการณ์การช่วยพื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน จากการมีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาการ - อาจารย์ในภาค วิชาการพยาบาลอนามัย ชุมชน สามารถนำความรู้ที่ได้จากการบูรณาการบริการวิชาการมาใช้กับการเรียนการสอนอย่างเป็นรูปธรรม	อ.อินนท์ บัวประชุม



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
การช่วยพื้นที่น้ำท่วม พื้นฐานจากการ บูรณา การการเรียนการสอน กับการบริการวิชาการ ๓. เพื่อพัฒนาทักษะการ เรียนรู้ด้านความรู้ และ ด้านทักษะวิชาชีพ ใน ศตวรรษที่ ๒๑ ๔. เพื่อให้เกิดการบูรณา การพัฒกิจของสถาบัน อุดมศึกษา	๔. ภาควิชา มีส่วนร่วม ในการจัดกิจกรรม การบูรณาการพัฒ กิจกรรมการเรียนการสอน กับการบริการวิชาการ ๓. เพื่อพัฒนาทักษะการ เรียนรู้ด้านความรู้ และ ด้านทักษะวิชาชีพ ใน ศตวรรษที่ ๒๑ ๔. เพื่อให้เกิดการบูรณา การพัฒกิจของสถาบัน อุดมศึกษา	ค ๔. ภาควิชา มีส่วนร่วม ในการจัดกิจกรรม CPR ๕. อาจารย์ดำเนินการ กิจกรรมการบริการวิชาการใน การอบรมการช่วยพื้นที่น้ำท่วม ขั้นพื้นฐานให้กับประชาชน โดยมีนักศึกษาเป็นผู้ช่วยและ ร่วมสังเกตการณ์เพื่อการ เรียนรู้ ๖. ประเมินผลการดำเนิน โครงการ ถอดบทเรียนคุณค่า ที่ได้จากการบริการวิชาการที่ มีการบูรณาการ ๗. สรุปและประเมินโครงการ ในประเด็นการบรรลุวัตถุ ประสงค์และตัวชี้วัดที่กำหนด ๘. นำเสนอผลการดำเนินงาน และแนวทางการพัฒนาต่อ คณะกรรมการบริหารฯ เพื่อ เป็นข้อมูลในการพิจารณา ปรับปรุงแผนการดำเนิน โครงการในปีถัดไป					
สรุปงบประมาณโครงการ RP ๐๓-๒๕				๔,๑๐๐			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการRP0๓-๒๖ โครงการประเมินและส่งเสริมพัฒนาการในเด็ก(บูรณาการการเรียนการสอนวิชาการพยาบาลเด็กและวัยรุ่นกับงานบริการวิชาการ)(รหัสคณะ FON-Ser-R0๕)	๑. ครูพี่เลี้ยงของโรงเรียนอนุบาล เทศบาลตำบลบ้านคลอง มีความรู้ในการประเมินและการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น ส่งเสริมพัฒนาการเด็กเล็ก ร้อยละ ๘๐ ๒. กลุ่มเป้าหมายเด็ก อายุ ๓-๖ ๑/๒ ปี ในโรงเรียนอนุบาล เทศบาลตำบลบ้านคลอง ได้รับการประเมินและ การพยาบาลเด็กและวัยรุ่น ๓. เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้รับความรู้การประเมินและการส่งเสริม พัฒนาการเด็กอายุ ๓-๖ ๑/๒ ปี ๔. เพื่อให้เด็กได้รับการประเมินและการส่งเสริม พัฒนาการ	๑. ประชุมอาจารย์ในภาควิชาเพื่อวิเคราะห์ความต้องการการให้บริการวิชาการแก่สังคมเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรมการบริการวิชาการแก่สังคมของภาควิชาฯ ๒. ประชุมชี้แจงนักศึกษาถึงวัตถุประสงค์และรายละเอียดของกิจกรรมการบูรณาการ วิชาการในแต่ละรายวิชา ๓. จัดเตรียมการจัดการเรียนการสอนบูรณาการกิจกรรมอบรมการประเมินและการส่งเสริม พัฒนาการในเด็กให้กับครูพี่เลี้ยง และเตรียมกิจกรรมการประเมิน และส่งเสริมพัฒนาการเด็กเล็ก โดยแบ่งออกเป็น ๒ ครั้ง คือ กลุ่ม A และ B ๔. อาจารย์ในภาควิชาร่วมดำเนินการ จัดกิจกรรมการให้บริการวิชาการการอบรมการประเมินและการส่งเสริม พัฒนาการสำหรับครูพี่เลี้ยง และ	- นักศึกษา พยาบาลศาสตร์ ชั้นปีที่ ๓ รุ่น ๗๗ จำนวน ๑๔๙ คน - ครูพี่เลี้ยงของคันฯ ๘๐ คน เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท - ค่าจ้างเหมารถ จำนวน ๖ คันๆละ ๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๒๐๐ บาท - ค่าอาหารว่าง อาจารย์ จำนวน ๗ คน ๑๖๕ บาท จำนวน ๒ ครั้งเป็นเงิน ๓๕๐ บาท - เด็กอายุ ๓-๖ ๑/๒ ปี ของโรงเรียนอนุบาลเทศบาล จำนวน ๗๔ คน (นศ ๒: ๑ เคส)	ใช้เงินรายได้สถานศึกษา - ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท - ค่าจ้างเหมารถ จำนวน ๖ คันๆละ ๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๒๐๐ บาท - ค่าอาหารว่าง อาจารย์ จำนวน ๗ คน ๑๖๕ บาท จำนวน ๒ ครั้งเป็นเงิน ๓๕๐ บาท รวมเป็นเงิน ๗,๕๕๐ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๔ (เรียน ๕ กค - ๒๔ ตค ๖๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๔) วันที่ ๕ กค.-๓๑ ตค.๖๔	- นักศึกษาได้รับประสบการณ์จากการบริการวิชาการเรื่องการประเมินและการส่งเสริมพัฒนาการในเด็ก - อาจารย์สามารถนำความรู้ที่ได้จากการบูรณาการการบริการวิชาการ มาใช้กับการเรียนการสอนอย่างเป็นรูปธรรม	อ.ดร.นฤมล เอกธรรมสุทธิ์ อ.ดร.ทับทิม ปัตตะพงษ์
<input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำ							
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้รับความรู้การประเมินและการส่งเสริม พัฒนาการเด็กอายุ ๓-๖ ๑/๒ ปี ๒. เพื่อให้เด็กได้รับการประเมินและการส่งเสริม พัฒนาการ							



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
๓. เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีการเรียนรู้จากผลของการบริการวิชาการของอาจารย์ ๔. เพื่อให้เกิดการบูรณาการพันธกิจของสถาบันอุดมศึกษา	การประเมินและการส่งเสริมพัฒนาการในเด็ก ๓. ภาควิชา มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม การบูรณาการพันธกิจการเรียนการสอน กับการบริการวิชาการ	การประเมินและส่งเสริมพัฒนาการในเด็ก โดยมีนักศึกษา เป็นผู้ช่วยในการเตรียมเนื้อหา และร่วมสังเกตการณ์เพื่อการเรียนรู้ ๔. ถอดบทเรียนคุณค่าที่ได้จากการบริการวิชาการที่มีการบูรณาการกับการเรียนการสอน ๕. สรุปและประเมินโครงการในประเด็นการบรรลุวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดที่กำหนด ๗. นำเสนอผลการดำเนินงาน และแนวทางการพัฒนาต่อคณะ กรรมการบริหารฯ เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการในปีถัดไป					
สรุปงบประมาณโครงการ RP ๑๓-๒๖				๗,๕๕๐			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการ RP๐๓-๒๗ โครงการญี่ปุ่นตั้งครรภ์รักษาทัน เบาหวานขณะตั้งครรภ์ (บูรณาการการเรียน การสอนวิชาการ พยาบาลมารดา ทารก และการพัฒนาครรภ์ ๒ กับงานบริการวิชาการ) (รหัสคณะ FON-Ser-R๑๕)	๑. ญี่ปุ่นตั้งครรภ์ และญาติความรู้เกี่ยวกับการคัดกรองปัจจัยเสี่ยงการเกิดภาวะเบาหวานขณะตั้งครรภ์และภาวะแทรกซ้อนของมารดาและทารกที่มีภาวะเบาหวานขณะตั้งครรภ์ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๑. ประชุมวางแผนจัดกิจกรรมร่วมกับอาจารย์ผู้สอน กำหนดรูปแบบของการบูรณาการเรียน การสอนกับบริการวิชาการ ในมคอ.๓ ๒. เรียนและเสนอโครงการมาที่งานบริการวิชาการ ๓. ประสานงานกับห้องตรวจครรภ์โรงพยาบาลพุทธชินราช เพื่อวางแผนการดำเนินการบริการวิชาการ ๔. นักศึกษาทุกคนได้รับประสบการณ์ การเรียนรู้จากการจัดกิจกรรมบริการวิชาการเพื่อส่งเสริมความรู้การคัดกรองปัจจัยเสี่ยงการเกิดภาวะเบาหวานขณะตั้งครรภ์ และภาวะแทรกซ้อนของมารดา และทารกที่มีภาวะเบาหวานขณะตั้งครรภ์ โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนรู้กระบวนการ	- ญี่ปุ่นตั้งครรภ์และญาติ จำนวน ๔๐ คน - นักศึกษา พยาบาลชั้นปีที่ ๔ รุ่นที่ ๗๑ จำนวน ๑๔๔ คน	ใช้เงินรายได้สถานศึกษา -ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑,๐๐๐ บาท -ค่าจ้างทำโปสเตอร์เกี่ยวกับภาวะเบาหวานขณะตั้งครรภ์ และป้ายโครงการ ๓,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๕๐๐ บาท	กลุ่ม A และ กลุ่ม B วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	๑. ญี่ปุ่นตั้งครรภ์ และญาติ นำความรู้ที่ได้ไปเผยแพร่ในชุมชน ๒. นักศึกษาได้รับประสบการณ์จากการมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการ	อ.ดร.เบญจมาภรณ์ นาคมตี
<input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำวัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ญี่ปุ่นตั้งครรภ์และญาติมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคัดกรอง ปัจจัยเสี่ยง การเกิดภาวะเบาหวานขณะตั้งครรภ์ และ							



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<p>ภาวะแทรกซ้อนของ มาตราและทารกที่มี ภาวะเบาหวานขณะ ตั้งครรภ์</p> <p>๒. นักศึกษาทุกคนได้รับ ประสบการณ์การเรียนรู้ จากการจัดกิจกรรม บริการวิชาการเพื่อ ส่งเสริมความรู้การคัด กรองปัจจัยเสี่ยงการเกิด<sup>1</sup> ภาวะเบาหวานขณะ ตั้งครรภ์และ ภาวะแทรกซ้อนของ มาตราและทารกที่มี ภาวะเบาหวาน ขณะตั้งครรภ์</p> <p>๓. นักศึกษามีความรู้ การคัดกรองปัจจัย เสี่ยงการเกิดภาวะ เบาหวานขณะ ตั้งครรภ์และ ภาวะแทรกซ้อนของ มาตราและทารกที่มี ภาวะเบาหวาน ขณะ ตั้งครรภ์ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป</p> <p>๔. ร้อยละ ๘๐ ของ นักศึกษามีค่าเฉลี่ย<sup>2</sup> คะแนนทักษะการ เรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และ อัตลักษณ์<sup>3</sup> บัณฑิตของนักศึกษา<sup>4</sup> พยาบาลศาสตร์ชั้นปีที่ ๔ มากกว่า ๓.๕๑ ขึ้น ไป</p> <p>๕. ภาควิชา มีการจัด กิจกรรมการบูรณา</p>	<p>ภาวะเบาหวาน ขณะตั้งครรภ์</p> <p>๓. นักศึกษามีความรู้ การคัดกรองปัจจัย เสี่ยงการเกิดภาวะ เบาหวานขณะ ตั้งครรภ์และภาวะแทรกซ้อน ของมาตราและทารกที่มีภาวะ เบาหวานขณะตั้งครรภ์</p> <p>๖. ลดอบทิฐเรียนจากการบูรณา การการเรียนการสอน และ<sup>5</sup> บริการวิชาการการเพื่อส่งเสริม ความรู้การคัดกรองปัจจัยเสี่ยง การเกิดภาวะเบาหวานขณะ ตั้งครรภ์และภาวะแทรกซ้อน ของมาตราและทารกที่มีภาวะ เบาหวานขณะตั้งครรภ์</p> <p>๗. สรุปและประเมินโครงการ ในประเด็นการบรรลุวัตถุ ประสงค์และตัวชี้วัดที่กำหนด</p> <p>๘. นำเสนอผลการดำเนินงาน และแนวทางการพัฒนาต่อ<sup>6</sup> คณะกรรมการบริหารฯ เพื่อ<sup>7</sup> เป็นข้อมูลในการพิจารณา ปรับปรุงแผนการดำเนิน โครงการในปีถัดไป</p>						



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
ภาวะเบาหวาน ขณะตั้งครรภ์ ๔. นักศึกษาเกิดการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศูนย์ฯ ๒๑ และอัตลักษณ์บัณฑิตของนักศึกษาพยาบาลศาสตร์ชั้นปีที่ ๔ ๕. ภาควิชามีการจัดกิจกรรมการบูรณาการพันธกิจการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ และ ผู้เข้าร่วมโครงการหญิงตั้งครรภ์ รู้เท่าทัน เบาหวานขณะตั้งครรภ์ มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการฯ	การพัฒกิจการเรียน การสอนกับการ บริการวิชาการ ๑ โครงการฯ ผู้เข้าร่วม โครงการหญิงตั้งครรภ์ รู้เท่าทัน เบาหวาน ขณะตั้งครรภ์ มีความ พึงพอใจในการเข้า ร่วมโครงการฯ ร้อย ละ ๘๐ ขึ้นไป						
สรุปงบประมาณโครงการ RP ๐๓-๙๗				๔,๕๐๐			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการ RP0๓-๔๓ สัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษ สุนัขบ้า ตามพระ บรมราชโองค์เจ้าฯ กรม พระศรีสว่างวงศ์วน ราชด้วยการรักษาต่อ วิทยาลัยพยาบาลรัฐ ราชชนนี พุทธชินราช ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (รหัสคณะ FON-Ser- R๑๔)	๑. ค่าเฉลี่ยความพึง พอใจของผู้รับบริการ วิชาการ ค่าเฉลี่ยของ คะแนนประเมินเมื่อต่อ กว่า ๓.๕๙ จาก คะแนนเต็ม ๕ ๒. ค่าเฉลี่ยความพึง พอใจของนักศึกษาต่อ กิจกรรมการบูรณา การเรียนการสอนที่ จัดให้มีประสบการณ์ จริง ๓. นักศึกษาได้รับ ความรู้และ ประสบการณ์การ บริการวิชาการ เรื่อง การป้องกันและ ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	ในการดำเนินโครงการมี กิจกรรม ๓ กิจกรรม ประกอบด้วย ๑) กิจกรรม บริการ วิชาการบูรณาการใน รายปฏิบัติการรักษาโรค โรคเบื้องต้น ๒) กิจกรรมบริการ วิชาการประชาชนดำรงบ้าน คล่อง ๓) กิจกรรมการพัฒนา ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ เพื่อส่งเสริมความครอบคลุมใน การฉีดวัคซีนพิษสุนัขบ้าของ สุนัขและแมว มีรายละเอียด ดังนี้ ๑. กิจกรรมบริการวิชาการบูร ณาการในรายปฏิบัติการรักษา โรคเบื้องต้น	-ประชาชนที่เข้ารับ <sup>*</sup> การตรวจรักษาที่ โรงพยาบาลชุมชน แหล่งฝึกวิชา ปฏิบัติการรักษา โรคเบื้องต้น <sup>*</sup> จำนวน ๒๐๐ คน และนักศึกษา พยาบาลศาสตร์ บัณฑิต ชั้นปีที่ ๔ จำนวน ๑๗๗ คน -ประชาชนใน <sup>*</sup> ชุมชนเป้าหมาย ตำบลบ้านคล่อง อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก			๑. โครงการสนับสนุน พัฒนาในการกำจัดโรค พิษสุนัขบ้าให้หมดไป จากประเทศไทย ๒. ประชาชนในพื้นที่ ปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า ๓. พื้นที่ที่กำบังบ้านคล่อง เป็นพื้นที่ที่มีความ ครอบคลุมของการได้รับ <sup>*</sup> วัคซีนโรคพิษสุนัขบ้า	
<input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนา วิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำ		๑) ประชุมวางแผนการจัด กิจกรรมร่วมกับกองบริการ วิชาการ สถาบันพระบรมราช ศิลป์ จังหวัดพิษณุโลก	๑. กิจกรรมบริการวิชา การบูรณาการในราย ปฏิบัติการรักษาโรคเบื้องต้น	วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕			ดร.วิภาพร สิทธิ สาตร์
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้บริการทาง วิชาการแก่ประชาชน พัฒนาศักยภาพ ประชาชนในพื้นที่	๔. ประชาชน กลุ่มเป้าหมาย มี ความรู้ เรื่อง การ ป้องกันและควบคุม โรคพิษสุนัขบ้า ใน	๒) ประสานงานการเตรียม ดำเนินกิจกรรมบริการวิชา	๑. ค่าจัดทำป้ายไวนิล โครงการ จำนวน ๕ ป้ายฯ ๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท ๒. ค่าถ่ายเอกสารให้ความรู้ ประชาชน จำนวน ๓๐๐ ชุด*				



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<p>เป้าหมาย ให้มีความรู้ความเข้าใจในการถ่ายสูญ ลดความเสี่ยงต่อการเกิดโรคพิษสุนัขบ้า ทั้งในคนและสัตว์ กระตุ้นให้ประชาชนตื่นตัวต่อการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ๒. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการถ่ายสูญ ลดความเสี่ยงต่อการเกิดโรคพิษสุนัขบ้าทั้งในคนและสัตว์ กระตุ้นให้ประชาชนตื่นตัวต่อการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ๓. เพื่อให้เกิดการบูรณาการพันธกิจการเรียน การสอน และการบริการ วิชาการความรู้ เรื่อง</p>	<p>ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ ๖๐</p> <p>๔. มีระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์เพื่อส่งเสริมความครอบคลุมในการฉีดวัคซีนพิษสุนัขบ้าของสุนัขและแมวน้ำพื้นที่ เป้าหมาย担任ล้าน คลอง อ.เมือง จ. พิษณุโลก</p>	<p>การบูรณาการในรายบัญชีติการรักษารोครือเบื้องต้น ร่วมกับโรงพยาบาลชุมชนแหล่งฝึกภาคปฏิบัติ วิชา ปฏิบัติการรักษารोครือเบื้องต้น ๑) ประชุมชี้แจงปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกภาคปฏิบัติ วิชา การรักษารोครือเบื้องต้น เกี่ยวกับความรู้เรื่อง การป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า และกระบวนการบริการวิชาการการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า แก่ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย ที่มารับบริการที่ตึกผู้ป่วยนอก และแผนกฉุกเฉิน</p> <p>(๒) จัดกิจกรรมบริการวิชาการ การป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า แก่ประชาชน กลุ่มเป้าหมาย โดย อาจารย์ นิเทศภาคปฏิบัติ วิชา ปฏิบัติการรักษารोครือเบื้องต้น จัดบริการวิชาการ เรื่อง การป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า</p>	เป้าหมาย	<p>๕ บาท เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท ๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท</p>			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
การป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ๔. เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์เพื่อส่งเสริมความครอบคลุมในการฉีดวัคซีนพิษสุนัขบ้าของสุนัขและแมวในพื้นที่เป้าหมาย		<p>บ้า ให้กับประชาชนที่เข้ารับการตรวจรักษาที่โรงพยาบาลชุมชนที่ตีกับผู้ป่วยนอกและแผนกคลินิก ในโรงพยาบาลชุมชนที่เป็นแหล่งจีกจำนวน ๕ โรงพยาบาลฯ ละ ๓ ครั้ง กลุ่มเป้าหมายรวมทั้งสิ้น ๓๐๐ คน และนักศึกษาร่วมเรียนรู้ในกิจกรรมบริการวิชาการดังกล่าว</p> <p>(๑) อาจารย์นิเทศและนักศึกษา ร่วมกับสรุปผลบทเรียนองค์ความรู้ ประสบการณ์ที่ได้จากการจัดกิจกรรมบริการวิชาการ</p> <p>(๒) กิจกรรมการป้องกันอบรมเรื่องการป้องกันและควบคุมให้ประชาชนตำบลบ้านคลอง ๑) ประชุมวางแผน ประสานงาน เตรียมการ ดำเนินงานการจัดกิจกรรม ร่วมกับชุมชนเป้าหมาย คือ ตำบลบ้านคลอง อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก</p>			<p>๒. กิจกรรมการป้องกัน อบรมเรื่องการป้องกันและควบคุม ให้ประชาชนตำบลบ้านคลอง</p> <p>๑. ค่าจัดทำป้ายไวนิล โครงการ จำนวน ๑ ป้ายฯ ละ ๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๐๐ บาท</p> <p>๒. ค่าวิทยากรบรรยาย เรื่อง การป้องกันและควบคุมโรค</p>		



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>(๒) ร่วมกับเทศบาลตำบลบ้านคลอง จัดกิจกรรมให้บริการทางวิชาการแก่ประชาชน และ/osm. ในพื้นที่ เป้าหมาย ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการเลี้ยงสุนัข ลดความเสี่ยงต่อการเกิดโรคพิษสุนัขบ้า ทั้งในคนและสัตว์ และ การป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ใช้เวลา ๑ วัน</p> <p>(๓) ประเมินผลการจัดกิจกรรม ให้บริการทางวิชาการในชุมชน เป้าหมาย</p>		<p>พิษสุนัขบ้า จำนวน ๕ ช.m.x๒ คนx๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท</p> <p>๓. ค่าอาหารกลางวันของประชาชนในชุมชนเป้าหมาย ต.บ้านคลอง จ.พิษณุโลก จำนวน ๕๐คนx๔๐บาทx๑ มื้อ เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท</p> <p>๔. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มของประชาชนในชุมชนเป้าหมาย ต.บ้านคลอง จ.พิษณุโลก จำนวน ๕๐คน x๒๕บาทx๒มื้อ เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท</p> <p>๕. ค่าถ่ายเอกสารแผ่นพับ แบบสี ให้ความรู้ประชาชน จำนวน ๕๐ชุดx๑๐บาท เป็นเงิน ๕๐๐ บาท</p> <p>๖. ค่าจ้างทำกระเบื้อง เอกสาร เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท</p> <p>รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท</p>			
สรุปงบประมาณโครงการ RP ๐๓-๔๓				๒๐,๐๐๐			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<b>โครงการ RP0๓-๔ พัฒนาหลักสูตรผู้ช่วย พยาบาล (ปรับปรุง) พ.ศ.๒๕๖๕ (รหัสคณะ FON-Edu-Ro๕)</b>	๑. หลักสูตรผู้ช่วยพยาบาลได้รับการปรับปรุง/ พัฒนา ให้มีความครอบคลุมทันสมัย ๒. ครูที่เลี้ยงແหլ่งฝึกหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล (ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๕) <input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำ	กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล (ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๕) ๑. ขั้นวางแผนและเตรียมดำเนินงาน (Plan) - เขียนโครงการพัฒนาหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล (ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๕) ๒. รวมรวมข้อมูลการประเมินหลักสูตรที่ผ่านมา - วิเคราะห์และสรุปผลข้อมูลการประเมินหลักสูตรทั้งภายในและภายนอก ๓. ขั้นดำเนินงาน (Do) - ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรเพื่อ เผื่อรายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินหลักสูตร และวางแผนการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรร่วมกัน	อาจารย์ และคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรจำนวน ๑๐ คน	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล (ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๕) สำหรับอาจารย์ และคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร จำนวน ๑๐ คน - ค่าถ่ายเอกสารและจัดทำรูปเล่มหลักสูตร เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท - ค่าธรรมเนียมขอรับรองหลักสูตรจากสภาพารพยาบาล เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท รวมกิจกรรมที่ ๑ เป็นเงิน ๓๑,๐๐๐ บาท			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
๓. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความสามารถ และช่วยการพยาบาลที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน ดูแลช่วยเหลือ ขันพื้นฐาน แก่บุคคลที่มีภาวะพึงพิเศษ สามารถช่วยเตรียมและดูแลรักษาไวสุด อุปกรณ์ทางการแพทย์ได้	เลี้ยงของหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล (ปรับปรุง) พ.ศ.๒๕๖๕	- คณะกรรมการจัดทำ (ร่าง) หลักสูตรแล้วส่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการหลักสูตร พิจารณา - ประชุมคณะกรรมการ หลักสูตรร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อรับรอง (ร่าง) หลักสูตร - จัดทำหลักสูตรฉบับสมบูรณ์ และเสนอต่อสภากาชาดไทย - ได้รับอนุมัติจากสภากาชาดไทย ๔. เพื่อให้ครูที่เลี้ยงแหล่งฝึกหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล มีความรู้ ความเข้าใจในขอบเขตบทบาท หน้าที่ และความสามารถในการปฏิบัติการพยาบาลของผู้ช่วยพยาบาล รวมทั้งมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทของครู พี่เลี้ยงของหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล (ปรับปรุง) พ.ศ.๒๕๖๕					



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
๕. เพื่อส่งเสริมการเป็นวิทยากรมืออาชีพของอาจารย์ ๖. เพื่อสร้างรายได้โดยการบริการวิชาการแก่สังคมเพื่อความมั่นคงของวิทยาลัยฯ		<p>กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาสมรรถนะครูพี่เลี้ยงแหล่งฝึกหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล</p> <p>๑. ขั้นวางแผนและเตรียมดำเนินงาน (Plan)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รวบรวมข้อมูลการประเมินหลักสูตรที่ผ่านมา</li> <li>- จัดทำตารางกำหนดการดำเนินการติดต่อประสานงานกับครูพี่เลี้ยงแหล่งฝึกฯ</li> <li>- วิเคราะห์ข้อมูลการประเมินหลักสูตร</li> </ul> <p>๒. ขั้นดำเนินงาน (Do)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมครูพี่เลี้ยงแหล่งฝึกหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาลฯ เพื่อรายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินหลักสูตร</li> <li>- วางแผนและพัฒนาสมรรถนะครูพี่เลี้ยง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทของครูพี่เลี้ยงของหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล</li> </ul> <p>๓. ขั้นการตรวจสอบ (Check)</p>	<p>อาจารย์ และครูพี่เลี้ยงแหล่งฝึก ภายนอก จำนวน ๓๐ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมเตรียมความพร้อมครูพี่เลี้ยงแหล่งฝึกหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล</p> <p>สำหรับอาจารย์ และครูพี่เลี้ยงแหล่งฝึกภายนอก จำนวน ๓๐ คน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าอาหารกลางวัน ๑๐๐ บาท X ๓๐ คน X ๑ วัน เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท</li> <li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒๕ บาท X ๓๐ คน X ๒ มื้อ เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท</li> <li>- ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน ๕๐๐ บาท</li> </ul> <p>รวมกิจกรรมที่ ๒ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท</p> <p>รวมงบประมาณในโครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๖,๐๐๐ บาท</p>			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตามการประเมินผลการจัดทำหลักสูตร</li> <li>- สรุป และประเมินโครงการในประเด็นการบรรลุวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดที่กำหนด</li> <li>๔. ขั้นวางแผนการปรับปรุงแก้ไข (Act)</li> <li>- นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงวางแผนดำเนินงานในปีต่อไป</li> </ul>					
สรุปงบประมาณโครงการ RP ๐๓-๔๔				๓๖,๐๐๐			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<b>โครงการ RP๐๓-๔๕</b> <b>บูรณาการการเรียนการสอนวิชาสารสนเทศทางพยาบาล การสอนและการให้การบริการทางสุขภาพกับการวิจัย (รหัสคณะ FON-Ser-R๑๕)</b>  <input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำวัตถุประสงค์	๑. นักศึกษามีความตระหนักรู้และเห็นความสำคัญของการกระบวนการวิจัย ๒. นักศึกษามีคีด弯enne และ TQF ด้านทักษะทางปัญญา ไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕	๑. วิทยาลัยฯ กำหนดรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนโดยบูรณาการกับการวิจัย ๒. ฝ่ายวิชาการ คัดเลือกวิชาในชั้นปีที่ ๒ วิชาสารสนเทศทางพยาบาล การสอนและการให้การบริการทางสุขภาพ ๓. สาขาวิชาสุขภาพจิตและการพยาบาลสุขภาพจิต มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบวิชาสารสนเทศทางพยาบาล การสอนและการให้การบริการทางสุขภาพ บูรณาการการเรียนการสอนกับการวิจัย ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับการสืบค้นสารสนเทศทางพยาบาล จัดการพยาบาลจากระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ฐานข้อมูลทางสุขภาพ ในบทที่ ๑ แนวคิดและหลักการสารสนเทศทางการพยาบาล โดยคำนึงถึงการดูแลด้วยหัวใจของความเป็นมนุษย์และความเอื้ออาทร	นักศึกษา พยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ ๒ รุ่นที่ ๗๓ จำนวน ๘๗ คน	- ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึง ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑. นักศึกษามีความตระหนักรู้และเห็นความสำคัญของการกระบวนการวิจัย ๒. นักศึกษามีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์ ด้านทักษะทางปัญญา ๓. นักศึกษามีการพัฒนาผ่านการบูรณาการการเรียนการสอน วิชาสารสนเทศทางการพยาบาล การสอนและการให้การบริการทางสุขภาพกับการวิจัย	อ.สุทธารามาศ อนุรัตน์ ดร.เกศกาญจน์ ทันประภัสสร



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๔. ผู้รับผิดชอบวิชาฯ ให้ความรู้ เรื่องการวิจัยทางการพยาบาล ประเด็นความหมาย วัตถุประสงค์ และขั้นตอนการวิจัย</p> <p>๕. ผู้รับผิดชอบวิชาฯ ชี้แจง รายละเอียดโครงการวิจัยเรื่อง ภาวะสุขภาพจิตและการปรับตัวในสถานการณ์โควิด-๑๙ ของนักศึกษาพยาบาลสังกัด วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ภาคเหนือตอนล่าง ที่นำมาบูรณาการกับการเรียนการสอน</p> <p>๖. ผู้รับผิดชอบวิชาฯ อธิบาย การมีส่วนร่วมของนักศึกษาในกระบวนการวิจัย เพื่อทบทวนวรรณกรรม เรื่อง ภาวะสุขภาพจิตและการปรับตัว โดย การสืบค้นสารสนเทศทางการพยาบาลจากระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ ฐานข้อมูลทางสุขภาพ ในบทที่ ๑ แนวคิดและหลักการสารสนเทศทางการ</p>					



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>พยายาม โดยคำนึงถึงการดูแล ด้วยหัวใจของความเป็นมนุษย์ และความเอื้ออาทร</p> <p>๗. นักศึกษาร่วมสรุปผลการ เรียนรู้จากความรู้ที่ได้รับเพื่อให้ เกิดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ระหว่างวิชาสารสนเทศทางการ พยาบาลฯ กับกระบวนการวิจัย</p> <p>๘. ตอบบทเรียนและประเมินผล การดำเนินงาน ปัญหาและ อุปสรรคในการดำเนินงาน เพื่อ นำไปพัฒนาและปรับปรุงต่อไป</p> <p>๙. สรุปโครงการ เพื่อเสนอ ผู้เกี่ยวข้องตามลำดับ</p>					
สรุปงบประมาณโครงการ RP ๐๓-๔๕				○			





## แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ปรับแผนกลางปี)

<b>ชื่อแผนงาน</b>	แผนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นไทย
<b>วัตถุประสงค์ของแผนงาน</b>	๑. เป็นกรอบในการดำเนินการบริหารแผนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นไทย ๒. เป็นแนวทางในการกำกับดูแลตาม ผลการดำเนินงานของแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นไทย ๓. เป็นแนวทางในการกำกับดูแลตามการใช้งบประมาณและความสำเร็จของการดำเนินงาน
<b>ตัวชี้วัดแผนงาน</b>	๑. ร้อยละของโครงการและกิจกรรมที่กำหนดสามารถดำเนินการได้ตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๒. ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด ๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับแผนงาน/โครงการที่ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์บรรลุไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับแผนงาน/โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีบรรลุไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
<b>ความสอดคล้อง</b>	
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นไทย</b>	
<b>เป้าประสงค์ :</b>	๔.๑. บุคลากรทุกรายดับของวิทยาลัย มีความภาคภูมิใจ ตระหนักในความสำคัญ ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย ๔.๒. สืบสานต่อยอดสืบสานต่อยอดการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทยไปใช้ประโยชน์ในการส่งเสริมสุขภาพ ๔.๓. นำการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทยไปพัฒนานักศึกษาชุมชนและสังคม ๔.๔. เผยแพร่ผลงานการสืบสานต่อยอดสืบสานต่อยอดการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทยไปใช้ประโยชน์ในการส่งเสริมสุขภาพ
<b>ตัวชี้วัด ความสำเร็จ (key success)</b>	<b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ (key success)</b> ๑. ระดับความภาคภูมิใจ ตระหนักในความสำคัญ ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย ของบุคลากรทุกระดับ ๒. จำนวนนวัตกรรมการส่งเสริมสุขภาพที่ใช้ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทยเป็นฐาน ๓. จำนวนรายวิชาที่นำการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทยไปใช้ในการสอน ๔. จำนวนผลงานการส่งเสริมสุขภาพใช้ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทยเป็นฐานได้รับการเผยแพร่ ๕. จำนวนโครงการวิจัย/นวัตกรรมที่นำศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทยไปใช้ในการพัฒนาชุมชนหรือสังคม
<b>กลยุทธ์</b>	๔.๑. ส่งเสริมความตระหนักรและแสดงออกถึงิตสำนึกร่วมกันของความเป็นไทยของอาจารย์ และบุคลากร



ระบบประกันคุณภาพการศึกษา	ตัวบ่งชี้คุณภาพระดับองค์ประกอบที่ ๔ ระดับคุณตามดูมีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสกอ. เกณฑ์ ตัวบ่งชี้ที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด	รองผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ และรองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ





แผนการกำกับติดตาม แผนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นไทย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ลำดับ	รหัสคณะ	รหัสโครงการ	โครงการ	๒๕๖๔				๒๕๖๕							
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๕	FON-Cul-S๒๐	SP๐๔-๐๘	โครงการพุทธชินราชร่วมใจทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น และความเป็นไทย	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
๓๖	FON-Cul-R๑๖	RP๐๔-๒๘	โครงการสืบสานและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย	*						*	*	*	*	*	
๓๗	FON-Cul-R๑๖	RP๐๔-๒๙	โครงการอธิรักษ์สืบสานวัฒนธรรมและความเป็นไทยเพื่อเกิดทุนสถาบันชาติ ศาสนा พระมหาภัทริย์	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการ SP04-05 พุทธชนราชร่วมใจ ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่นและ ความเป็นไทย (รหัสคณะ FON-Cul- S๒๐)	๑. ร้อยละ๘๐ของบุคลากรทุก ระดับและนักศึกษา มีความ ภาคภูมิใจ ตระหนักรถึง ความสำคัญของการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา ท้องถิ่นและความเป็นไทย ๒. ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา ท้องถิ่นและความเป็นไทย อยู่ ในระดับดี ค่าค่าแนวเฉลี่ย มากกว่า ๓.๔๑ จากคะแนน เต็ม ๕	<u>ช่องกิจกรรมที่ ๑</u> อนุรักษ์ พื้นฟู สืบสาน ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา ท้องถิ่นและความเป็นไทย วิธีดำเนินการ ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และความเป็นไทย ๒. ประชุมคณะกรรมการทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรมฯ เพื่อ <sup>จัดทำแผนกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรและ นักศึกษา มีส่วนร่วมอนุรักษ์ พื้นฟู สืบสานและเผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา ท้องถิ่นและความเป็นไทย รวมทั้งสร้างสิ่งแวดล้อมและ บรรยากาศอันแสดงถึงการสืบ ทอดศิลปวัฒนธรรมไทยให้ เป็นส่วนหนึ่งของวิถีชีวิต และกำหนดไว้ในเกณฑ์และ ตัวชี้วัดการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการ (PA)</sup>		กิจกรรมที่ ๑ (เงินรายได้) - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕	๑. บุคลากรและ นักศึกษา มีส่วนร่วม อนุรักษ์ พื้นฟู สืบ สานและเผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรม ภูมิ ปัญญาท้องถิ่นและ ความเป็นไทย รวมทั้งสร้าง สิ่งแวดล้อมและ บรรยากาศอันแสดง ถึงการสืบสาน ศิลปวัฒนธรรมไทย ให้เป็นส่วนหนึ่งของ วิถีชีวิตรวมทั้งได้ แสดงออกถึงความ จริงก้าดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์	อ.สุธรรมศาส อนุรัต น.สมณีย ใจมั่น คณะกรรมการ ทำนุบำรุงศิลป วัฒนธรรมฯ
<input checked="" type="checkbox"/> โครงการเพื่อ <sup>พัฒนาวิทยาลัยตาม<sup>กลยุทธ์</sup></sup> <input type="checkbox"/> โครงการงาน <sup>ประจำ</sup>							
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อสร้างความ <sup>ตระหนักร霆บุคลากร และนักศึกษาเห็น ความสำคัญในการ ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม</sup>							



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
ภูมิปัญญาท้องถิ่น และความเป็นไทย ๒. เพื่อส่งเสริมให้ บุคลากรและนักศึกษา มีส่วนร่วมอนุรักษ์ พื้นฟู สืบสาน ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและ ความเป็นไทย		๓. ประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่กิจกรรมวันสำคัญ ต่างๆ กำหนดการเข้าร่วม กิจกรรมตามที่กำหนด ๔. ประสานงานและอำนวย ความสะดวกให้บุคลากร และนักศึกษาในการเข้าร่วม กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ตามที่กำหนด ๕. รณรงค์การเข้าร่วม กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ตามที่กำหนด โดยสร้าง แรงจูงใจ ๖. ดำเนินการตามแผน กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ที่ กำหนด ๗. ยกย่องเชิดชูเกียรติ โดย การมอบรางวัลบุคคล ตัวอย่างด้านการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมไทยฯ สำหรับ บุคลากรและนักศึกษา					



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๙. ติดตามประเมินผล การดำเนินงาน กระบวนการ ทำงาน ตามวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ/กิจกรรม</p> <p>๙. วิเคราะห์ผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม ปัญหา อุปสรรค จุดแข็งจุดอ่อน เพื่อนำไปพัฒนาและ ปรับปรุงต่อไป</p>					
๓. นักศึกษา มีความ ภาคภูมิใจและ ตระหนักใน ความสำคัญของการ สืบสานศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๔. เพื่อส่งเสริมและ สนับสนุนให้บุคลากร และนักศึกษา สร้างสรรค์ผลงาน/ นวัตกรรม/วิจัยในการ ส่งเสริมสุขภาพโดยใช้ ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญา	<p>๒. จำนวน ๑ รายวิชาที่นำ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและความ เป็นไทยไปใช้ในการเรียนการ สอน</p> <p>๓. จำนวนนวัตกรรมการ ส่งเสริมสุขภาพที่ใช้ ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญา ท้องถิ่นและความเป็นไทย</p> <p>๔. เพื่อส่งเสริมและ สนับสนุนให้บุคลากร และนักศึกษา สร้างสรรค์ผลงาน/ นวัตกรรม/วิจัยในการ ส่งเสริมสุขภาพโดยใช้ ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญา</p>	<p><b>กิจกรรมที่ ๒</b></p> <p>พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและ บุคลากรในการสร้างสรรค์ และเผยแพร่ผลงาน/ นวัตกรรม/วิจัย ในการ ส่งเสริมสุขภาพโดยใช้ ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญา ท้องถิ่นและความเป็นไทย</p> <p>๕. จำนวนนวัตกรรมการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและ ความเป็นไทยร่วมกับกลุ่มงาน</p>	<p>-อาจารย์ ๖๐ คน -บุคลากรสาย สนับสนุน ๖๐ คน -นักศึกษา ๖๐๐ คน</p>	<p><b>กิจกรรมที่ ๒ (เงินรายได้)</b></p> <p>- ค่า�ัตกรรมของนักศึกษา ๑๐ ชิ้น x ๑,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท</p> <p>- ค่านัตกรรมของบุคลากร จำนวน ๒ ชิ้น X ๑,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๒๐๐ บาท</p> <p>- รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติ บุคคล ตัวอย่างด้านการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมไทยฯ สำหรับบุคลากร และนักศึกษา</p> <p>จำนวน ๑๐ รางวัล X ๕๐๐ บาท เป็น เงิน ๕,๐๐๐ บาท</p>	<p>๗.๖- กันยายน ๒๕๖๕</p>	<p>๒.บุคลากร และ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจและเห็น ความสำคัญของการ ใช้การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น และ ความเป็นไทยในการ ส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>๒.ประชาชนและ ผู้สนใจสามารถใช้ ประโยชน์จาก ผลงาน/นวัตกรรม/</p>	<p>๐.สุทธามาศ อนุราชตุ น.สมณียา ใจมั่น</p> <p>๐.สุริรัตน์ ศิลปวัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น และ ความเป็นไทยในการ ส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>๐.ศุภวรรณ ยอดโปรด</p>



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
ปัญญาท้องถิ่นและ ความเป็นไทย ๕. เพื่อส่งเสริมและ สนับสนุน ให้บุคลากรและ นักศึกษาเผยแพร่ ผลงาน/นวัตกรรม/ วิจัยในการส่งเสริม สุขภาพโดยใช้ ศิลปวัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่นและ ความเป็นไทย	ท้องถิ่นและความเป็นไทย เป็นฐานและได้รับการ เผยแพร่ ๑ ชีน ๕. จำนวนนวัตกรรมที่นำ ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญา ท้องถิ่นและความเป็นไทยไป ใช้ในการพัฒนาชุมชนหรือ สังคม ๑ ชีน ๖. นักศึกษาทุกคนมีความ ภาคภูมิใจและตระหนักใน ความสำคัญของการสืบสาน ศิลปวัฒนธรรมและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น(การถอด บทเรียน) ๗. ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษา มีคะแนนการประเมินทักษะ <sup>ทางปัญญา (TQF ๓.๓)</sup> ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑	วิชาการ กลุ่มงานวิจัยและ บริการวิชาการ เพื่อวางแผนพัฒนาศักยภาพ นักศึกษาและบุคลากรในการ สร้างสรรค์และเผยแพร่ ผลงาน/นวัตกรรม/วิจัยในการ ส่งเสริมสุขภาพโดยใช้ ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญา ท้องถิ่นและความเป็นไทย โดย <sup>๑.๑</sup> กำหนดรายวิชาเพื่อ <sup>๑.๒</sup> บูรณาการการนำเข้า ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญา ท้องถิ่นและความเป็นไทยกับ <sup>๑.๓</sup> การเรียนการสอน <sup>๑.๔</sup> กำหนดรูปแบบการ พัฒนาศักยภาพของบุคลากร ในการสร้างสรรค์และเผยแพร่ ผลงาน/นวัตกรรม/วิจัย โดย <sup>๒.๑</sup> ใช้ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญา ท้องถิ่นและความเป็นไทยมา <sup>๒.๒</sup> ใช้ในการส่งเสริมสุขภาพ <sup>๒.๓</sup> คณะกรรมการทำนุฯ		- ค่ากรอบรูปและใบประกาศนียบัตร ๔๐๐ บาท รวมงบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท		วิจัย ใน การส่งเสริม สุขภาพโดยใช้การ ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมภูมิ ปัญญาและความเป็น ไทย	



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		ร่วมกับกลุ่มงานวิชาการ/ ผู้รับผิดชอบรายวิชาที่มีการ บูรณาการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา ท้องถิ่นและความเป็นไทยกับ การเรียนการสอน ในการดำเนินการสร้างสรรค์ ผลงาน/วิจัย/นวัตกรรม ใน การส่งเสริมสุขภาพโดยใช้ ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญา ท้องถิ่นและความเป็นไทย โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จะดำเนินการพัฒนาศักยภาพ นักศึกษาและชุมชน/สังคม ร่วมกับการจัดการเรียนการ สอนวิชาการพยาบาล ดังนี้ -รายวิชาการพยาบาลมารดา ทารกและผดุงครรภ์ ใน ประเด็นการสร้างสรรค์ นวัตกรรมการส่งเสริมสุขภาพ ที่ใช้ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญา ท้องถิ่นและความเป็นไทย					



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		(ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) - วิชาปฏิบัติการพยาบาลชุมชน ๒ ในประเด็นพัฒนาศักยภาพ ชุมชนเพื่อการส่งเสริมสุขภาพ ด้วยศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญา ท้องถิ่นและความเป็นไทย โดย มอบหมายให้นักศึกษาเรียนรู้ ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา ท้องถิ่นและความเป็นไทย ในชุมชนและสร้างนวัตกรรม หรือผลงานในประเด็น ดังกล่าว (ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) - วิชาการพยาบาลผู้สูงอายุ ในประเด็นการสร้างสรรค์ นวัตกรรมการส่งเสริมสุขภาพ ที่ใช้ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญา ท้องถิ่นและความเป็นไทย ใน ผู้สูงอายุที่เป็นโรคเรื้อรัง โดย มอบหมายให้นักศึกษาสร้าง นวัตกรรมหรือผลงานใน ประเด็นดังกล่าว (ปี					



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		การศึกษา ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) ๓. คณะกรรมการทำนุฯ ประชุมร่วมกับบุคลากรภายใน วิทยาลัยในการพัฒนา ศักยภาพของบุคลากรในการ สร้างสรรค์ผลงาน/วิจัย/ นวัตกรรม ในการส่งเสริม สุขภาพโดยใช้ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและความ เป็นไทย ดังนี้ ๓.๑ กำหนดประเด็นเกี่ยวกับ การนำศิลปวัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่นและความเป็น ไทยมาใช้ในการส่งเสริม สุขภาพ ๓.๒ บุคลากรของวิทยาลัย ศึกษาเกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและความ เป็นไทยมาใช้ในการส่งเสริม สุขภาพ ๓.๓ ให้บุคลากรของวิทยาลัย คิดและสร้างสรรค์ผลงาน/					



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>วิจัย/นวัตกรรม ในการ ส่งเสริมสุขภาพโดยใช้ ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญา ท้องถิ่นและความเป็นไทย ๓.๔ นำผลงาน/วิจัย/ นวัตกรรม ในการส่งเสริม สุขภาพโดยใช้ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและความ เป็นไทยมาสู่การปฏิบัติดังนี้ ๓.๔.๑ ประเมินสุขภาพของ บุคลากรเบื้องต้น โดย วัด ความดันโลหิตซึ่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง รอบเอว และ คำนวนค่าBMI ๓.๔.๒ นำผลงาน/วิจัย/ นวัตกรรมในการส่งเสริม สุขภาพโดยใช้ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและความ เป็นไทยมาใช้ในการออกแบบ กายบ่าย้วนพุธทุกสัปดาห์ ๓.๔.๓ ติดตามผลการนำ ผลงาน/วิจัย/นวัตกรรม</p>					



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ในการส่งเสริมสุขภาพโดยใช้ ศิลปะนรณกรรมภูมิปัญญา ท้องถิ่นและความเป็นไทย ทุก ๓ เดือน</p> <p>๓.๔.๔ มอบรางวัลเชิดชูเกียรติ บุคคลต้นแบบด้านการนำ ศิลปะนรณกรรมภูมิปัญญา ท้องถิ่นและความเป็นไทยมา ใช้ในการส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>๔. จัดเวทีส่งเสริมสนับสนุนให้ บุคลากรและนักศึกษา นำเสนอผลงาน/วิจัย/ นวัตกรรมในการส่งเสริม สุขภาพ โดยใช้ศิลปะนรณ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและความ เป็นไทย เพื่อเป็นการเผยแพร่ ภาษาในวิทยาลัย และอำนวย ความสะดวกในการเผยแพร่ ผลงาน/วิจัย/นวัตกรรมในการ ส่งเสริมสุขภาพ โดยใช้ ศิลปะนรณกรรม ภูมิปัญญา ท้องถิ่นและความเป็นไทย ภาษาอังกฤษ</p>					



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๕. รวบรวมจำนวนรายวิชา ที่มีการบูรณาการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา ท้องถิ่นและความเป็นไทยกับ การเรียนการสอน ๖. รวบรวมจำนวนผลงาน/ วิจัย/นวัตกรรมการส่งเสริม สุขภาพที่ใช้ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและความ เป็นไทยรวมทั้งนำไปใช้ใน การพัฒนาชุมชนหรือสังคม ๗. ติดตามประเมินผล การดำเนินงาน กระบวนการ ทำงาน ตามวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ/กิจกรรม ๘. วิเคราะห์ผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม ปัญหา อุปสรรค จุดแข็งจุดอ่อน เพื่อนำไปพัฒนาและ ปรับปรุงต่อไป					
สรุปงบประมาณโครงการ SP ๐๔-๐๘				๓๐,๐๐๐			



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการ RP004-๒๕ โครงการสืบสานและ อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม ไทย (รหัสคน FON- Cul-R๑๖)	๑. ร้อยละ๑๐๐ของนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมการอนุรักษ์ วัฒนธรรมไทย ๒. ร้อยละ๑๐๐ ของนักศึกษาที่ เข้าร่วมมีเจตคติต่อการอนุรักษ์ และสืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย อยู่ในระดับดีขึ้นไป (มากกว่า หรือเท่ากับ ๓.๕๑) ๓. มีการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ไทยต่อสาธารณะไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อปี	กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมศิลปะและ วัฒนธรรม ๑. ขั้นวางแผน (PLAN) ๑.๑. ศึกษาผลการประเมิน โครงการ ปัญหา และ อุปสรรค ศึกษาผลการ ประเมินกิจกรรมที่ผ่านมา เพื่อการจัดกิจกรรมให้ สอดคล้องกับการแก้ปัญหา และบริบทของวิทยาลัย พยาบาลบรรษัทชนนีพุทธ ชินราช ๑.๒. งานพัฒนานักศึกษา ร่วมกับชุมชนศิลปการแสดง และอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ภาวะคุณภาพ และโอกาส ของการพัฒนานักศึกษาใน กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและ วัฒนธรรม เพื่อการวิเคราะห์ ให้ สอดคล้องกับนโยบาย อัตลักษณ์บัณฑิต	กิจกรรมที่ ๑ -นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๙๐ คน -นักศึกษาชั้นมรภ ศิลปะการแสดงฯ จำนวน ๔๐ คน	กิจกรรมที่ ๑ (ใช้เงินรายได้ สถานศึกษา) ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ค่าตอบแทนสอนรำมังคละ ๓ คน x ๘ ช.ม. x ๒ วัน x ๒๐๐ บาท เป็น <sup>เงิน</sup> ๔,๘๐๐ บาท ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ค่าตอบแทนผู้สอนดนตรีมังคละ ๒ คน x ๘ ช.ม. x ๔ วัน x ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๘๐๐ บาท - ค่าตอบแทนผู้สอนดนตรีไทย ๒ คน x ๖ ช.ม. x ๓ วัน x ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท รวมเงินกิจกรรมที่ ๑ เป็นเงิน ๒๙,๘๐๐ บาท	กิจกรรมที่ ๑ ๒๕๖๔ ๒๕๖๕	กิจกรรมที่ ๑ ๑. วิทยาลัยมีการ เผยแพร่ รักษา สืบ สาน การทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อเตรียมแสดง ดนตรีมังคละต่อ <sup>วันพยาบาลฯ</sup> ๒. วิทยาลัยได้สืบสาน ๖๗ เมษายน ๒๕๖๕ ๒๕๖๕	๑. วิทยาลัยมีการ เผยแพร่ รักษา สืบ สาน การทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อเตรียมแสดง ดนตรีมังคละต่อ <sup>วันพยาบาลฯ</sup> ๒. วิทยาลัยได้สืบสาน ๖๗ เมษายน ๒. วิทยาลัยได้สืบสาน ๒๕๖๕
<input type="checkbox"/> โครงการเพื่อ <sup>พัฒนาวิทยาลัยตาม<sup>กลยุทธ์</sup></sup>							
<input checked="" type="checkbox"/> โครงการงาน <sup>ประจำ</sup>							
วัตถุประสงค์ ๑สนับสนุนให้ นักศึกษาได้เผยแพร่ และอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมไทย ๒เพื่อส่งเสริมให้ นักศึกษาได้มีโอกาส สืบสานศิลปวัฒนธรรม <sup>ไทย</sup>	๔. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาที่ เข้าร่วมมีทักษะการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ ๒๑ ในระดับดีขึ้นไป (มากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑)	๔. งานพัฒนานักศึกษา ร่วมกับชุมชนศิลปการแสดง และอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ภาวะคุณภาพ และโอกาส ของการพัฒนานักศึกษาใน กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและ วัฒนธรรม เพื่อการวิเคราะห์ ให้ สอดคล้องกับนโยบาย อัตลักษณ์บัณฑิต			๑. เรียนดู ๒. ชุมชนฯ เพื่อ <sup>เตรียมแสดงใน<sup>-วันสถาปนา<sup>วิทยาลัย<sup>๖๗ เมษายน-<sup>พฤษภาคม<sup>๒๕๖๕<sup>-วันไหว้ครู</sup></sup></sup></sup></sup></sup></sup>		



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
๓.เพื่อส่งเสริมให้มี ความรักและห่วงเห็น ศิลปวัฒนธรรมไทย ๔.เพื่อส่งเสริมให้ นักศึกษามีการพัฒนา ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑		<p>วัตถุประสงค์ของแผน วิทยาลัย การบูรณาการกับ ภาระกิจต่างๆ ความเสี่ยง ตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้องมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ ทักษะการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่๒๑ และ</p> <p>วัตถุประสงค์ของโครงการ</p> <p>๑.๓.การออกแบบ/ การ เขียนร่างโครงการ และ เครื่องมือที่ใช้ในโครงการ เพื่อการประเมินผลที่ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ</p> <p>๒. ขั้นดำเนินการ (DO)</p> <p>๒.๑ ดำเนินกิจกรรมเสริม หลักสูตรเพื่อส่งเสริมส่งศิลปะ และวัฒนธรรมของนักศึกษา พยาบาลที่สอดคล้องทักษะ<sup>๑</sup> การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ อัตลักษณ์บัณฑิต และคุณ ลักษณะบัณฑิตตามกรอบTQF</p>			<p>มิถุนายน- กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <p>๒.เรียนดูตัว พื้นบ้านมังคละ นศ ปี๑ ใน เดือน</p> <p>มิถุนายน- สิงหาคม ๒๕๖๕</p>		



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>-เรียนดูตระมั่งคละ จากประชญาที่บ้าน</li> <li>-เรียนรู้มั่งคละ</li> <li>-เรียนดูตรีไทย</li> <li>- การแสดงดนตรีมั่งคละ</li> </ul> <p>๓. ขั้นตรวจสอบ (Check)</p> <p>๓.๑ มีการตรวจสอบระหว่าง การดำเนินงานของกิจกรรม ระยะเวลา งบประมาณ พร้อมประเมินผลตามแบบ ประเมินและวิธีการที่กำหนด ขึ้นเพื่อให้กิจกรรมที่ ดำเนินการเป็นไปตามแผน บรรลุวัตถุประสงค์และ เป้าหมายของกิจกรรม</p> <p>๓.๒ มีการตรวจสอบ ประเมินผลหลังสิ้นสุด กิจกรรมตามระยะเวลาที่ กำหนด ตามแบบประเมิน และการตอบบทเรียนเพื่อ เป็นแนวทางพัฒนากิจกรรม และรายงานผลการดำเนิน</p>					



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		งานเสนอต่อหัวหน้างาน พัฒนานักศึกษา ๔. ขั้นนำผลการประเมินมา ใช้ในการปรับปรุง และ พัฒนา (ACT) ๔.๑ มีการปรับปรุงกิจกรรม ก่อนการดำเนินกิจกรรมตาม ผลการประเมินความสำเร็จ ของแผนงานการพัฒนา นักศึกษาประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ ๔.๒ ปรับปรุงผลการ ประเมินหลังสิ้นสุดกิจกรรม และนำผลการประเมินเสนอ ต่อหัวหน้างานพัฒนา นักศึกษา					



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>กิจกรรมที่ ๒ วันสงกรานต์</p> <p>๑. ขั้นวางแผน (PLAN) ๑. ประชุมวิเคราะห์ผลการดำเนินกิจกรรมวันสงกรานต์ ในปีการศึกษาที่ผ่านมาและวางแผนการดำเนินกิจกรรม</p> <p>๒. ขั้นดำเนินการ (DO) - ดำเนินการเตรียมกิจกรรม - สืบสานประเพณีและวัฒนธรรมในวันสงกรานต์ - มุทิตาจิตผู้สูงอายุและบุคลกรอาชญา</p> <p>- แสดงดนตรีมังคละ</p> <p>- ประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่ง</p> <p>- ประกวดการแสดงแต่งกายอนุรักษ์วัฒนธรรมการแต่งกายผ้าไทยทั้งอาจารย์และนักศึกษา</p> <p>๓. ขั้นตรวจสอบ(Check) - ตรวจสอบระหว่างการดำเนินกิจกรรม ระยะเวลา</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒ ๑. อาจารย์ – เจ้าหน้าที่ ๑๗ คน ๓. นักศึกษาพยาบาล ชั้นปีที่ ๑-๔ จำนวน ๕๓ คน ๔. แขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๓๐ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒ (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มน้ำ อาจารย์เจ้าหน้าที่ และแขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๑๗ คน x ๒๕ บาท เป็นเงิน ๓,๖๗๕ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มน้ำ นักศึกษา จำนวน ๓๕๖ คน x ๒๐ บาท เป็นเงิน ๗,๑๒๐ บาท - ค่าวัสดุ เป็นเงิน ๕,๓๘๐ บาท รวมเงินกิจกรรมที่ ๒ เป็นเงิน ๑๖,๑๗๕ บาท</p>	<p>ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ (วันพุธ)</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒ อาจารย์ บุคลากร สายสนับสนุน ตัวแทนชุมชน ผู้สูงอายุ แขกผู้มีเกียรติ ตัวแทนจากแหล่งฝึกภาคปฏิบัติ และนักศึกษา ร่วมอนุรักษ์สืบสานประเพณีสงกรานต์ - คุณธรรมความกตัญญู - วัฒนธรรมการแต่งกายผ้าไทย - อนุรักษ์เพลงไทยลูกทุ่ง</p>	<p>อ. อังคณา เรือนก้อน ชมรม ศิลปการแสดงฯ</p>



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>งบประมาณ ประเมินผลตาม วิธีการที่กำหนดค่าวิกิกรรมที่ ดำเนินการเป็นไปตามแผน บรรลุวัตถุประสงค์และ เป้าหมายของกิจกรรมอย่างไร</p> <p>๔. ขั้นนำผลการประเมินมา ใช้ในการปรับปรุง และ พัฒนา (ACT)</p> <p>๕. เวเคราะห์ผลการดำเนิน กิจกรรมโดยการออด บทเรียนเพื่อเป็นแนวทาง พัฒนากิจกรรมใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p> <p>๕.๒ สรุปกิจกรรมเสนอต่อ หัวหน้าโครงการฯ และ หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา</p>					



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	
		<p>กิจกรรมที่ ๓ ถวายเทียน พระยาและผ้าอ้าบันน้ำฝน ๑. ขั้นวางแผน (PLAN) ๑.๑ ประชุมวิเคราะห์ผลการ ดำเนินกิจกรรมถวายเทียน พระยาและผ้าอ้าบันน้ำฝนใน ปีการศึกษาที่ผ่านมาและวางแผน แผนการดำเนินกิจกรรม</p> <p>๒. ขั้นดำเนินการ (DO)</p> <p>๒.๑ ดำเนินการเตรียมจัด เครื่องจดปัจจัยไทยธรรม และกองผ้าป่าถวายเทียน พระยาผ้าอ้าบันน้ำฝน</p> <p>๒.๒ สืบสานประเพณีแห่ง<sup>๔</sup> เทียนพระภูมิปัญญา ห้องถินนำขบวนด้วยดนตรี มังคละ</p> <p>๒.๓. จัดกิจกรรมถวายเทียน พระยาและผ้าอ้าบันน้ำฝน</p> <p>๓. ขั้นตรวจสอบ(Check) -ตรวจสอบระหว่างการ ดำเนินกิจกรรม ระยะเวลา</p>	<p>กิจกรรมที่ ๓ อาจารย์และ แขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๕๐ คน นักศึกษาปี๑-๔ จำนวน ๔๘ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๓ (ใช้เงินรายได้ สถานศึกษา) ๑. ค่าวัสดุ ๑๐,๐๐๐ บาท รวมเงินกิจกรรมที่ ๓ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>กิจกรรมที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ วันพุธที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p>		<p>นักศึกษาร่วมสืบสาน ประเพณีถวายเทียน พระยาและผ้าอ้าบัน น้ำฝน</p>	<p>อ.ภูมิตา ครุฑิตาภรณ์ ชมรม ศิลปการแสดง ฯ</p>



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>งบประมาณ ประเมินผลตาม วิธีการ</p> <p>ที่กำหนดดาวิกิจกรรมที่ ดำเนินการเป็นไปตามแผน บรรลุวัตถุประสงค์และ เป้าหมายของกิจกรรม อย่างไร</p> <p>๔. ขั้นนำผลการประเมินมา ใช้ในการปรับปรุง และ พัฒนา (ACT)</p> <p>๔.๑ เคราะห์ผลการดำเนิน กิจกรรมโดยการถอด บทเรียนเพื่อเป็นแนวทาง พัฒนากิจกรรมในใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p> <p>๔.๒ สรุปกิจกรรมและ นำเสนอต่อหัวหน้า โครงการฯ และหัวหน้างาน พัฒนานักศึกษา</p>					
รวมงบประมาณโครงการ RP ๐๔-๙๘				๕๕,๗๓๕			



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการ RP004-๒๙ ช่างรักษา สีบ้าน วัฒนธรรมและความ เป็นไทย เพื่อพิทูน สถาบันชาติ ศาสนา และพระนماภัยศรี (รหัสคนละ FON-Cul- R01)	๔.๑. ร้อยละ ๘๐ของบุคลากรมีส่วนร่วม ในการสีบ้าน ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา ท้องถิ่น และความเป็นไทย ๔.๒. ร้อยละ ๘๐ ของ บุคลากรมีความตระหนัก และเห็นประโยชน์ในการสีบ้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น และความเป็นไทย (โดยการถอดบทเรียน/แบบสอบถาม)	๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินการ ในปีงบประมาณที่ผ่านมา นำ Mao กับแบบโครงการ กิจกรรม ๒. เขียนโครงการเพื่อนำมติ ๓. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรมวัน สำคัญตามปฏิทิน ๔. ประสานงานและอำนวย ความสะดวกให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อยคนละ ๒ กิจกรรมต่อปี ๕. ดำเนินการให้บุคลากรร่วม กิจกรรม ดังนี้ ๕.๑ กิจกรรมส่งเสริมการเข้าร่วมพระราชพิธี งานรัฐพิธี งานศาสนาพิธี ตามวันสำคัญ ของชาติ ศาสนา กษัตริย์ ๕.๒ กิจกรรมสร้างเสริมวิถี ชีวิตร่วมเป็นไทย ๕.๓ กิจกรรมวันสถาปนา วิทยาลัย	กิจกรรมที่ ๑ วันสำคัญของชาติ ศาสนา กษัตริย์ - อาจารย์ ๖๙ คน - บุคลากรสายสนับสนุน ๕๗ คน รวม ๑๒๒ คน - นักศึกษาพยาบาล ๕๓๒ คน ชั้นปีที่ ๑-๔ จำนวน ๕๓๒ คน	กิจกรรมที่ ๑ ๑. ๑ วันสำคัญของชาติ ศาสนา กษัตริย์ (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) - ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท - ค่าจ้างเหมาจัดทำพานดอกไม้สด พวงมาลา เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท รวมเงินกิจกรรมที่ ๑.๑ เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท ๑.๓ กิจกรรมวันสถาปนา วิทยาลัย (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) - ค่าตอบแทนวิทยากรจากเอกชน จำนวน ๑ คน x ๓ ชั่วโมง x ๑,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรจากรัฐบาล จำนวน ๓ คน x ๓ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๔๐๐ บาท - ค่าพาหนะเดินทางของวิทยากร (ไป-กลับ) จำนวน ๑ คน x ๕,๐๐๐ บาท	ตุลาคม๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕	บุคลากรมีความตระหนัก เห็นความสำคัญและมีส่วนร่วมในการทำงาน บำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และความเป็นไทย	อ.สุธรรมารศ อนุรัตน์.สมณียา ใจมั่น
<input type="checkbox"/> โครงการเพื่อ พัฒนาวิทยาลัยตาม กลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงาน ประจำ วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อสร้างความ ตระหนักให้บุคลากร เห็นความสำคัญใน การทำงานบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และความเป็นไทย							



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
๒. เพื่อส่งเสริมให้ บุคลากรมีส่วนร่วม ในการท่านบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และความเป็นไทย		<p>๕.๔กิจกรรมวันพยาบาล สากล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดนิทรรศการ โปสเตอร์ ประชาสัมพันธ์ เพื่อรำลึกถึง คุณงามความดี</li> <li>- เข้าร่วมกิจกรรมวัน พยาบาลสากลกับหน่วยงาน ภายนอกที่จัดกิจกรรม</li> <li>- จัดกิจกรรมจิตอาสาทำ ความดี เนื่องในวันพยาบาล สากล</li> </ul> <p>๕.๕กิจกรรมวันพยาบาล แห่งชาติ</p> <p>๖. สนับสนุนและส่งเสริมให้ บุคลากรร่วมรำรงรักษา<sup>๑</sup> ศิลปวัฒนธรรมขององค์กร/ สถาบันพระบรมราชชนก</p> <p>๖.๑ ส่งเสริมการร่วมร้อง<sup>๒</sup> เพลงชาติ สวดมนต์ให้วัพระ<sup>๓</sup> แผ่นเมตตา ร้องเพลง สรรเสริญพระบารมี เพื่อ<sup>๔</sup> แสดงออกถึงความจริงภักดี และความสามัคคี</p>		<p>เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าที่พัก จำนวน ๑ ห้อง x ๑,๒๐๐ บาท x ๑ คืน เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท</li> <li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาจารย์และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๒๒ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ เป็นเงิน ๖,๑๐๐ บาท</li> <li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม นักศึกษา จำนวน ๔๑๕ คน x ๒๐ บาท x ๒ มื้อ เป็นเงิน ๑๖,๖๐๐<sup>๕</sup> บาท</li> <li>- ค่าอาหารกลางวันอาจารย์และ เจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๒๒ คน x ๘๐ บาท x ๑ มื้อ เป็นเงิน ๙,๗๖๐ บาท</li> <li>- ค่าอาหารกลางวันนักศึกษา จำนวน ๔๑๕ คน x ๕๐ บาท x ๑ มื้อ เป็นเงิน ๒๐,๗๕๐ บาท</li> <li>- ค่าตกแต่งสถานที่ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท</li> <li>- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เป็นเงิน ๕,๐๐๐<sup>๖</sup> บาท</li> </ul>			



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๖.๒ การแต่งกายด้วยชุด ผ้าไทยทุกวันศุกร์ หรือตาม วาระโอกาสพิเศษนี้ต่างๆ</p> <p>๗.ติดตามประเมินผล การเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>๘.รวบรวมการรายงานผล การดำเนินความ สำเร็จ กิจกรรมวิเคราะห์ภาพรวม ของโครงการ</p> <p>๙.วิเคราะห์ผลการประเมิน เพื่อให้ทราบจุดแข็งจุดอ่อน เพื่อนำผลการประเมินไป ปรับปรุงในปีต่อไป</p>		<p>รวมเงินกิจกรรมที่ ๑.๓ เป็นเงิน ๗๔,๔๑๐ บาท</p> <p>๑.๔ กิจกรรมวันพยาบาลสากล (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท</p> <p>รวมเงินกิจกรรมที่ ๑.๔ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท</p> <p>๑.๕ กิจกรรมวันพยาบาลแห่งชาติ (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาจารย์และเจ้าหน้าที่จำนวน ๑๒๒ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ เป็นเงิน ๒,๑๐๐ บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม นักศึกษา จำนวน ๕๓๒ คน x ๒๐ บาท x ๒ มื้อ เป็นเงิน ๒๑,๒๘๐ บาท</p> <p>- ค่าจ้างจัดทำป้ายเวที เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท</p>			



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม(วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าจ้างจัดสถานที่ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท</li> <li>- ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท</li> <li>รวมเงินกิจกรรมที่ ๑.๕ เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท</li> </ul>			
สรุปงบประมาณโครงการ RP0๔-๒๙				๑๘๓,๗๗๐			





## แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ปรับแผนกลางปี)

ชื่อแผนงาน	แผนงานการบริหารการเงิน
วัตถุประสงค์ของแผนงาน	๑. เป็นกรอบในการดำเนินงานการบริหารการเงิน ๒. เป็นแนวทางในการกำกับดูแลตาม ผลการดำเนินงานการบริหารการเงิน ๓. เป็นแนวทางในการกำกับดูแลตามการใช้งบประมาณและความสำเร็จของการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดแผนงาน	๑. ร้อยละของโครงการและกิจกรรมที่กำหนดสามารถดำเนินการได้ตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๒. ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด ๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับแผนงาน/โครงการที่ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์บรรลุไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับแผนงาน/โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีรายส่วนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐
ความสอดคล้อง	
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงภายใต้การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล</b>	
เป้าประสงค์ :	๕.๑ บริหารการเงินการคลังเพื่อความโปร่งใสและก่อให้เกิดความมั่นคงในสถานะทางการเงินของวิทยาลัย ๕.๒ พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานและมีจำนวนเพียงพอตามกรอบอัตรากำลังที่กำหนด ๕.๓ พัฒนาระบบทекโนโลยีสารสนเทศทางการบริหารวิทยาลัยครบวงจร และเชื่อมต่อกับคณะพยาบาลศาสตร์ ๕.๔ พัฒนาระบบบริหารวิทยาลัย ให้มีสมรรถนะสูงโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
ตัวชี้วัดความสำเร็จ ( key success)	๑. ระดับความสำเร็จของการบริหารวิทยาลัยสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูงโดยใช้หลักธรรมาภิบาล ๒. ระดับความสำเร็จของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทางการบริหารวิทยาลัยครบวงจร และเชื่อมต่อกับคณะพยาบาลศาสตร์ ๓. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการยอมรับในความเชี่ยวชาญและศักยภาพในการทำงาน ๔. ร้อยละของบุคลากรที่มีความสุขในการทำงานเพิ่มขึ้น ๕. ร้อยละของการบริหารงบประมาณบรรลุเกณฑ์เป้าหมายคณวัฒนธรรม ๖. ค่าคะแนนความโปร่งใสขององค์กร (ITA)
กลยุทธ์	๑. สร้างเสริมการบริหารจัดการเงินการคลังเพื่อคงสภาพคล่องและความโปร่งใสขององค์กร ๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการยอมรับในความเชี่ยวชาญและศักยภาพในการทำงาน และมีความสุขในการทำงาน ๓. พัฒนาระบบการจัดการข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กร และเอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล



	๔. พัฒนาการบริหารวิทยาลัยสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูงโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
ระบบประกันคุณภาพการศึกษา	ตัวบ่งชี้คุณภาพระดับองค์ประกอบที่ ๕ ระดับคุณภาพตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบัน เกณฑ์ ตัวบ่งชี้ที่ ๕ การบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกสารยืนยันคุณภาพ
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด	รองผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ





**แผนการกำกับติดตาม แผนยุทธศาสตร์การบริหารการเงิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

ลำดับ	รหัสคณะ	รหัส โครงการ	โครงการ	๒๕๖๔				๒๕๖๕							
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๙	FON-Adm-S๒๓	SP๐๕-๐๙	โครงการรณรงค์การบริหารจัดการเงินการคลังเพื่อคงสภาพคล่องและความโปร่งใสขององค์กร	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการ SP0๕-๐๙ โครงการรณรงค์ การบริหารจัด การเงินการคลังเพื่อ <sup>๑</sup> คงสภาพคล่องและ ความโปร่งใสของ องค์กร (รหัสคนละ FON- Adm-S๗๓)	๑. ทุกพันธกิจใช้จ่าย งบประมาณไม่ต่ำกว่า <sup>๒</sup> งบประมาณที่ขอและ ได้รับจัดสรรและถูกต้อง <sup>๓</sup> ตามระเบียบและ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง <sup>๔</sup> ๒. สภาพคล่องทาง การเงิน(Financial liquidity ratio $\geq$ ) ๓. ร้อยละค่าใช้จ่ายต่อ <sup>๕</sup> หัวในการผลิตนักศึกษา (Cost effectiveness) ของวิทยาลัยมากกว่า หรือน้อยกว่าเมื่อเทียบ กับค่ากลาง๑๐% <sup>๖</sup> ๔. มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ๑๕%ของเงิน <sup>๗</sup> รายได้สุทธิต่อปีไม่ต่ำ <sup>๘</sup> กว่าเกณฑ์ที่กำหนด <sup>๙</sup> ๕. ร้อยละของค่าใช้จ่าย ค่าสาธารณูปโภคที่ลดลง <sup>๑๐</sup> เท่ากับร้อยละ ๕ <sup>๑๑</sup>	กิจกรรมที่ ๑ รณรงค์การประทัยด การใช้งบประมาณแผ่นดินเพื่อกีด ประโยชน์สูงสุด <sup>๑๒</sup> ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร การเงินและงบประมาณ พัสดุ และ คณะกรรมการตรวจสอบภายในของ วิทยาลัย <sup>๑๓</sup> ๒. ประชุมวิเคราะห์และ วางแผน การใช้งบประมาณ <sup>๑๔</sup> ๒.๑ ประชุมทบทวนแผนกลยุทธ์ทาง การเงินทุกปี <sup>๑๕</sup> ๒.๒ วางแผนกิจกรรมการรณรงค์ การประทัยดค่าใช้จ่าย ในเรื่อง <sup>๑๖</sup> สาธารณะฯ เรื่องการใช้วัสดุ <sup>๑๗</sup> อุปกรณ์ การจัดทำวัสดุสิ่นเปลืองให้ <sup>๑๘</sup> กลับมาใช้ใหม่ ลดการใช้พลังงาน <sup>๑๙</sup> ทดแทน นำมั่นเชื่อเพลิง <sup>๒๐</sup> ๓. ดำเนินการตามแผน <sup>๒๑</sup> ๔.ประชาสัมพันธ์การดำเนินการลด ค่าใช้จ่ายสาธารณะฯ และด้าน <sup>๒๒</sup> อื่นๆ โดยทำการติดไว้หน้า <sup>๒๓</sup> ห้องปฏิบัติการหรือจุดที่สแกนหน้า <sup>๒๔</sup> เพื่อเข้าปฏิบัติงาน เพื่อสร้าง <sup>๒๕</sup>	๑. รอง ผู้อำนวยการ ๓ คน ๒. หัวหน้างาน ๓๕ คน ๓. หัวหน้า โครงการ ๓๔ คน ๔. บุคลากรสาย <sup>๒๖</sup> สนับสนุน ๓๐ คน	กิจกรรมที่ ๑ - ค่าใช้สอย ๓,๐๐๐ บาท - ค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ บาท รวมกิจกรรมที่ ๑ เป็นเงิน <sup>๒๗</sup> ๕,๐๐๐ บาท	กิจกรรมที่ ๑ (ข้อ๑.๑-๒.๒) ๑-๒๔ ตุลาคม. ๒๕๖๔	๑. วิทยาลัยมีการใช้ ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าคุ้มทุน <sup>๒๘</sup> ของหน่วยงานอย่างสูงสุด <sup>๒๙</sup> และมีทรัพยากรที่ทำให้เกิด <sup>๓๐</sup> รายได้สูงสุด <sup>๓๑</sup> ๒. ไม่มีข้อร้องเรียน ทั้งดิง <sup>๓๒</sup> จากสังคม <sup>๓๓</sup> ๓. รายงานการวิเคราะห์ <sup>๓๔</sup> ค่าใช้จ่ายประจำเดือน เช่น <sup>๓๕</sup> ค่าสาธารณูปโภค <sup>๓๖</sup> ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง <sup>๓๗</sup> และอื่นๆ ในที่ประชุม <sup>๓๘</sup> อาจารย์และข้าราชการ <sup>๓๙</sup> ประจำเดือน <sup>๔๐</sup> ๔. รายงานสรุปค่าใช้จ่าย <sup>๔๑</sup> การเงินและงบประมาณ <sup>๔๒</sup> และพัสดุ และ <sup>๔๓</sup> คณะกรรมการตรวจสอบ <sup>๔๔</sup> ภายในของวิทยาลัย <sup>๔๕</sup> ประจำปี <sup>๔๖</sup>	อ.ดร.ดวงพร หุ่นตระกูล <sup>๔๗</sup> อ.อวิเชษฐ์ <sup>๔๘</sup> พูลทรัพย์ <sup>๔๙</sup> นางพชรพร <sup>๕๐</sup> เพื่องประค <sup>๕๑</sup> น.ส.กนกวรรณ <sup>๕๒</sup> เสือเหลือง <sup>๕๓</sup>
<input checked="" type="checkbox"/> โครงการเพื่อ <sup>๑</sup> พัฒนาวิทยาลัยตาม <sup>๒</sup> กลยุทธ์ <sup>๓</sup>					(ข้อ๓-๔) พฤษจิกายน ๒๕๖๔-กันยายน ๒๕๖๕		
<input type="checkbox"/> โครงการงาน <sup>๔</sup> ประจำ <sup>๕</sup>							
วัตถุประสงค์ <sup>๖</sup> ๑. เพื่อรณรงค์การ <sup>๗</sup> ประทัยดการใช้จ่าย <sup>๘</sup> งบประมาณแผ่นดิน <sup>๙</sup> ให้เกิดประโยชน์ <sup>๑๐</sup> สูงสุด <sup>๑๑</sup>							



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
๒.เพื่อให้การใช้จ่าย งบประมาณเป็นไป ตามที่ได้รับจัดสรร และถูกต้องตาม ระเบียบและ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๓.เพื่อให้เกิดมีสภาพ คล่องทางการเงิน และมีเงินรายได้ เหลือจ่ายตาม นโยบายคณ พยาบาลศาสตร์ กำหนด ๔.เพื่อให้มีค่าใช้จ่าย ต่อหัวในการผลิต นักศึกษา (Cost effectiveness) ของวิทยาลัย เป็นไป ตามค่ากลางและมี เงินรายได้สูงขึ้นต่ำ กว่าเกณฑ์ที่กำหนด ๕.บุคลากรมีให้ ความรู้ความเข้าใจ	๖.ร้อยละ๑๐๐ ของการ บริหารงบประมาณ บรรลุเกณฑ์เป้าหมาย คณะรัฐมนตรี	แรงจูงใจและกระตุนให้เกิดความ ตระหนักและภาคภูมิใจ ๕. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม รายงานในที่ประชุมอาจารย์ ประจำเดือนทุกเดือน และสรุป รายงานการดำเนินกิจกรรม รายไตร มาสเสนอผู้บริหารให้ข้อเสนอแนะ นำผลไปปรับปรุงการดำเนินงานใน ไตรมาสต่อไป กิจกรรมที่ ๒ สร้างรายได้จาก บริหารสินทรัพย์ของวิทยาลัย ๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้ ความรู้และวางแผนการสร้างรายได้ ของวิทยาลัย ๒. ดำเนินการตามแผนฯ -รายได้จากการค้า -รายได้จากการบริการวิชาการ -รายได้อื่น ๓. จัดทำงบดุลบัญชีการสร้างรายได้ สรุประยงานรายรับรายจ่าย ราย เดือน และไตรมาส เสนอผู้บริหารให้ ข้อเสนอแนะการดำเนินงาน			(ข้อ๕) พฤษจิกายน ๒๕๖๔-กันยายน ๒๕๖๕	กิจกรรมที่ ๒ (ข้อ ๑) พฤษจิกายน ๒๕๖๔ (ข้อ ๒) พฤษจิกายน ๒๕๖๔-กันยายน ๒๕๖๕ (ข้อ ๓) เมษายน, กันยายน ๒๕๖๕	อ.อภิเชษฐ์ พูลทรัพย์ นางพชรพร เพื่องประงค์ น.ส.กนกพรรณ เสือเหลือง



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
เกี่ยวกับการบริหาร จัดการด้านการเงิน งบประมาณ ๗.เพื่อพัฒนาระบบ และกลไกการ บริหารจัดการ การเงิน ๘.เพื่อทบทวนระบบ และกลไกบริหาร การบัญชี พัสดุ ครุภัณฑ์ ๙. เพื่อสร้างความ เข้าใจแก่บุคลากร ด้านการจัดการ งบประมาณ การ เบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ต่างๆในการปฏิบัติ ภาระกิจ ๑๐. เพื่อวิเคราะห์ ทบทวน จัดทำ แบบฟอร์มต่างๆใน การเบิกค่าใช้จ่าย		<p>๔. ประเมินผลการดำเนินงานและ นำผลการดำเนินงานไปพัฒนาใน วงรอบต่อไป</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ ยกระดับการบริหาร การเงินและการงบประมาณ</p> <p>๑ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร การเงิน และงบประมาณ พัสดุ และ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ภายใน การบริหารความเสี่ยงและ ควบคุมภายในของวิทยาลัย</p> <p>๒ ทบทวนผลการดำเนินงาน การเงินการคลัง การจัดซื้อจัดจ้าง เบ้าหมายการเบิกจ่าย ระเบียบ ปฏิบัติ แนวปฏิบัติการเงินและ การงบประมาณ การเบิกจ่ายพัสดุ</p> <p>๓ สนับสนุนช่วยเหลือเป็นที่ปรึกษา ด้านระเบียบ การเบิกจ่าย งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างแก่ บุคลากรทุกพันธกิจ เพื่อการ ดำเนินงานที่ถูกต้องและรวดเร็ว</p> <p>๔ จัดทำแบบฟอร์มการขอใช้ งบประมาณ การเบิกจ่ายงบประมาณ การขออนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น</p>			<p>กิจกรรมที่ ๓ (ข้อ๑-๒) ๑-๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔</p> <p>(ข้อ๓) ตุลาคม ๒๕๖๔- กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>(ข้อ๔) ๑-๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔</p>		<p>นางพชรพร เพื่องประค น.ส.กนกพรรณ เสือเหลือง</p>



โครงการ/ วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความ สำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>เพื่ออำนวยความสะดวกและความสะดวก และ ความโปร่งใส ในการทำงาน</p> <p>๕. ติดตาม กำกับ ตรวจสอบ การให้ ข้อมูล พฤติกรรมการบริการและการ ปฏิบัติงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง อย่างสม่ำเสมอ พร้อมให้คำแนะนำ และช่วยกำลังใจ</p> <p>๖. ติดตาม กำกับ และตรวจสอบ การใช้จ่ายงบประมาณ รายได้รวมส ๗. รายงานสถานการณ์การเงินและ งบประมาณต่อคณะกรรมการบริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๘. ประเมินความโปร่งใสในการ บริหารการเงินและงบประมาณ ตาม เกณฑ์ ITA รอบ ๖ และ ๑๒ เดือน</p> <p>๙. ประเมินผลการปฏิบัติงานด้าน บัญชีภาครัฐ</p> <p>๑๐. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน และ จัดทำข้อเสนอในการพัฒนา รายงาน ต่อคณะกรรมการวิทยาลัย</p> <p>๑๑. นำผลการประเมินไปปรับปรุง ในปีต่อไป</p>			<p>(ข้อ ๕-๖) เมษายน, กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>(ข้อ ๗) มกราคม,เมษายน, กรกฎาคม, กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>(ข้อ ๘) เมษายน, กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>(ข้อ ๙-๑๐) เมษายน, กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>(ข้อ ๑๑) กันยายน ๒๕๖๕</p>		
สรุปงบประมาณโครงการ SP0๕-๐๙				๕,๐๐๐			





## แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ปรับแผนกลางปี)

ชื่อแผนงาน	แผนงานการบริหารและพัฒนาบุคลากร
วัตถุประสงค์ของแผนงาน	๑. เป็นกรอบในการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาบุคลากร ๒. เป็นแนวทางในการกำกับดูแลตามผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาบุคลากร ๓. เป็นแนวทางในการกำกับดูตามการใช้งบประมาณและความสำเร็จของการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดแผนงาน	๑. ร้อยละของโครงการและกิจกรรมที่กำหนดสามารถดำเนินการได้ตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๒. ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด ๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับแผนงาน/โครงการที่ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์บรรลุไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับแผนงาน/โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีรายส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
ความสอดคล้อง	
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงภายใต้การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล</b>	
<b>เป้าประสงค์ :</b> ๕.๑ บริหารการเงินการคลังเพื่อความโปร่งใสและก่อให้เกิดความมั่นคงในสถานะทางการเงินของวิทยาลัย ๕.๒ พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานและมีจำนวนเพียงพอตามกรอบอัตรากำลังที่กำหนด ๕.๓ พัฒนาระบบทekโนโลยีสารสนเทศทางการบริหารวิทยาลัยครบวงจร และเชื่อมต่อกับคณะพยาบาลศาสตร์ ๕.๔ พัฒนาระบบบริหารวิทยาลัย ให้มีสมรรถนะสูงโดยใช้หลักธรรมาภิบาล	
<b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ ( key success)</b>	๑. ระดับความสำเร็จของการบริหารวิทยาลัยสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูงโดยใช้หลักธรรมาภิบาล ๒. ระดับความสำเร็จของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทางการบริหารวิทยาลัยครบวงจร และเชื่อมต่อกับคณะพยาบาลศาสตร์ ๓. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการยอมรับในความเชี่ยวชาญและศักยภาพในการทำงาน ๔. ร้อยละของบุคลากรที่มีความสุขในการทำงานเพิ่มขึ้น ๕. ร้อยละของการบริหารงบประมาณบรรลุเกณฑ์เป้าหมายคณวัธมณฑรี ๖. ค่าค่าตอบแทนความโปร่งใสขององค์กร (ITA) ๗. สภาพคล่องทางการเงิน (FLR)



	กลยุทธ์	<p>๔.๑. ส่งเสริมการบริหารจัดการเงินการคลังเพื่อคงสภาพคล่องและความโปร่งใสขององค์กร</p> <p>๔.๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการยอมรับในความเชี่ยวชาญและศักยภาพในการทำงาน และมีความสุขในการทำงาน</p> <p>๔.๓. พัฒนาระบบการจัดการข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กร และเอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล</p> <p>๔.๔. พัฒนาการบริหารวิทยาลัยสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูงโดยใช้หลักธรรมาภิบาล</p>
ระบบประกันคุณภาพ การศึกษา		<p>ตัวบ่งชี้คุณภาพระดับองค์ประกอบที่ ๔ ระดับหลักสูตร ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสกอ. เกณฑ์ ตัวบ่งชี้ที่ ๑</p> <p>ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ การบริหาร และพัฒนาอาจารย์</p> <p>ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ คุณภาพอาจารย์</p> <p>ตัวบ่งชี้คุณภาพระดับองค์ประกอบที่ ๕ ระดับคณะตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสกอ.</p> <p>ตัวบ่งชี้ที่ ๕ การบริหารจัดการ</p> <p>ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของคณะเพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ ข้อ ๖</p>
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด		รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ





**แผนการกำกับติดตาม แผนยุทธศาสตร์การบริหารและพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕**

ลำดับ	รหัสคณะ	รหัส โครงการ	โครงการ	๒๕๖๔			๒๕๖๕								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๙	FON-Adm-S๑๒	SP๐๕-๑๐	โครงการบริหารบุคลากรวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
๔๐	FON-Adm-S๑๑	RP๐๕-๓๐	โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลทางวิชาการและวิชาชีพ	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<p>โครงการ SP0๕-๑๐ โครงการบริหารบุคลากร วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช (รหัสคณะ FON-Adm-S๗๒)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนา วิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input type="checkbox"/> โครงการงานประจำ</p> <p><b>วัตถุประสงค์</b></p> <p>๑. เพื่อให้มีบุคลากร เพียงพอและเป็นไปตาม เกณฑ์การจัดการศึกษา ระดับอุดมศึกษา</p> <p>๒. เพื่อบรรจุ/แต่งตั้ง บุคลากรตรงตามตำแหน่ง ในสภานักเรียนที่รับผิดชอบ</p> <p>๓. เพื่อให้บุคลากร วิทยาลัยพยาบาลบรมราช ชนนี พุทธชินราชได้รับ<sup>1</sup> การประเมินผลการปฏิบัติ</p>	<p>๑. สัดส่วนจำนวน อาจารย์พยาบาลประจำ ต่อนักศึกษาเต็มเวลา เทียบเท่า(FTES) ไม่เกิน ๑:๖</p> <p>๒. มีบุคลากรสาย สนับสนุนปฏิบัติงานครบ ตามจำนวนครอบ อัตรากำลังและความ ต้องการของวิทยาลัยฯ</p> <p>๓. บุคลากรที่ได้รับการ บรรจุ/แต่งตั้งตรงตาม สายงานที่รับผิดชอบ</p> <p>๔. ร้อยละ ๑๐๐ ของ ข้าราชการและสาย สนับสนุนได้รับการ ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการ</p> <p>๕. ข้าราชการและสาย สนับสนุนได้รับการ ประเมินโดยไม่มีข้อ ร้องเรียน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๑ กระบวนการ สรรหาตราชำลัง</p> <p>๑. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ทบทวนและวิเคราะห์กรอบ อัตรากำลังของบุคลากรสาย บริการ ๕ คน</p> <p>๒. ทบทวนกรอบอัตรากำลัง ตามที่คณะกรรมการสาขาวิชา/ สถาบันพระบรมราชชนก กำหนดให้วิทยาลัย</p> <p>๓. สำรวจจำนวนบุคลากรที่ ได้รับการบรรจุ/แต่งตั้งให้ได้รับ งานตรงคุณลักษณะตามสายงาน และหน้าที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้ ตรงตามคุณลักษณะตามสาย งาน และหน้าที่ที่รับผิดชอบ</p> <p>๔. สำรวจการเกียรติยศอายุ ราชการ/การขอโอนย้าย ลาออก การลาศึกษาต่อ ของอาจารย์ พยาบาลประจำและบุคลากร สายสนับสนุน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๑ พนักงานกระทรวง สาธารณสุข ๒ คน พนักงานจ้างเหมา บริการ ๕ คน อาจารย์พยาบาล ๓ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๑ -ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑๐๘๐๕ ๒๕๖๕</p>	<p>๑. วิทยาลัยมี อัตรากำลังบุคลากรที่ มีจำนวนและเป็นไป ตามกรอบมาตรฐานที่ กำหนด</p> <p>๒. วิทยาลัยสามารถ ดำเนินงานตามพันธ กิจได้อย่างมี ประสิทธิภาพ</p> <p>๓. บุคลากรของ วิทยาลัยได้รับการดูแล ส่งผลให้เกิดขวัญและ กำลังใจมีความรัก<sup>2</sup> ความผูกพัน ต่อ วิทยาลัย</p>	<p>อ.อารีย์ ภู่วุฒิ นางศุภารศรี สุขป้อม</p>



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<p>ราชการอย่างมีมาตรฐาน โปร่งใสและเป็นธรรม</p> <p>๔. เพื่อจัดการภาระด้านความสุขในการทำงาน ให้ในระบบ</p> <p>๕. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร</p> <p>๖. เพื่อยกย่อง เชิดชูเกียรติบุคลากรของ วิทยาลัย</p>	<p>๖.บุคลากรทุกระดับมีความสุขในการทำงานเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๕๐</p> <p>๗. ระดับความพึงพอใจของบุคลากรทุกระดับต่อการบริหารงานบุคคลมากกว่า ๓.๕๐</p>	<p>๕.ทบทวนปรับปรุงโครงการที่กำหนดในแผนกลยุทธ์การบริหารบุคลากรเพื่อขออนุมัติ</p> <p>๖. ขั้นดำเนินงาน (DO)</p> <p>๒.๑ ดำเนินการสรรหาบุคลากรตามแผนอัตรากำลัง ดังนี้</p> <p>๒.๑.๑ ขอใช้ตำแหน่งจ้าง พนักงานกระทรวงสาธารณสุข คือตำแหน่งพนักงานประจำตึก จำนวน ๒ อัตรา</p> <p>๒.๑.๒ ขอใช้ตำแหน่งอาจารย์พยาบาล</p> <p>๒.๑.๓ สรรหาทดสอบ พนักงานกระทรวงสาธารณสุขที่เกษียณอายุราชการ เป็นปีละ ๒๕๖๔ จำนวน ๒ อัตรา</p> <p>๒.๑.๔ สรรหาพนักงานจ้างเหมาบริการทดสอบการเกษียณอายุราชการ จำนวน ๒ อัตรา</p> <p>(๑) เจ้าหน้าที่ห้องสมุด ๑ คน.</p> <p>(๒) พนักงานขับรถยนต์ ๑ คน.</p>					



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๒.๑.๕ ขอบรรจุอาจารย์พยาบาลใหม่ ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๓ อัตรา (จ้างเหมาบริการ) ๒.๒ ดำเนินการมอบหมายการปฏิบัติงาน ๒.๒.๑ ปั้นมนต์ศบุคลากรใหม่ ตามระบบและกลไกและคู่มือที่กำหนด ๒.๒.๒ มอบหมายงาน ๒.๒.๓ อำนวยความสะดวกจัดทำคرار์บรองการปฏิบัติราชการ ๒.๓ ดำเนินการบรรจุแต่งตั้งตามระบบ การทำสัญญาจ้าง  กิจกรรมที่ ๒ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๑. ขั้นเตรียมการ (Plan) ๑ ทำคำสั่งแต่งตั้งกรรมการประเมินผลราชการ ๒. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อ <ol style="list-style-type: none"> <li>- ทบทวนและวิเคราะห์รูปแบบการประเมินผลปฏิบัติราชการในปี ๒๕๖๕</li> </ol>					



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดนโยบายและวิธีการประเมินผลราชการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และเผยแพร่ให้บุคลากรทุกคนในองค์กรรับทราบ</li> <li>- ประชุมกำหนดตัววัดผลในแต่ละงานตามที่กำหนดในการประเมินผลสมรรถนะและตามกำหนดของสถาบันพระบรมราชชนก</li> <li>- กำหนดเป็น PA แต่ละงานแล้วกำหนดนามในคำอธิบาย การปฏิบัติราชการรายบุคคล</li> <li>- จัดทำแบบประเมินและการให้น้ำหนักค่าคะแนนในแบบประเมินตามที่กำหนด</li> <li>๒. ขั้นดำเนินงาน (DO)           <ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามกำหนด คือ ๒ รอบ</li> <li>๒.๑ จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดและสมรรถนะในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ</li> </ul> </li> </ul>					



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๒.๒ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน ๒.๓ ประชาพิจารณาให้บุคลากร มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมประจำเดือน ๒.๔ จัดทำประกาศรายละเอียด การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้บุคลากรทราบ ๒.๕ จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๒.๖ จัดทำคำรับรองรายบุคคล การปฏิบัติราชการ ๒.๗ ส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการประเมินตามลำดับ ๒.๘ คณะกรรมการบันทึกข้อมูล ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ๒.๙ คณะกรรมการกลั่นกรอง ตรวจสอบความถูกต้องการลงผลการประเมิน					



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๒.๑๖ คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดำเนินการประมวลผล ๒.๑๗ เสนอผลการประมวลผล การประเมินปฏิบัติราชการเสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณา ๒.๑๘ บริหารงานเงินในระบบ ระบบสารสนเทศ HROPS ๒.๑๙ บันทึกผลการประเมินการปฏิบัติราชการลงในระบบ สารสนเทศ HROPS ๒.๒๐ ประมวลผลการบริหารงานเงินในระบบ HROPS ๒.๒๑ เสนอผลการบริหารงานเงิน ต่อคณะกรรมการประเมินผล การปฏิบัติราชการและ คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ตามลำดับ ๒.๒๒ ส่งผลการบริหารงานเงินให้ สถาบันพระบรมราชชนกเพื่อ จัดทำคำสั่งการเลื่อนขั้น เงินเดือน					



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๓. ขั้นประเมินผล (Check)</p> <p>๓.๑ ตรวจสอบฐานข้อมูล Hroph ของกระทรวงสาธารณสุข และแจ้งปรับปรุงหากมีข้อมูลคลาดเคลื่อน</p> <p>๓.๒ คณะกรรมการประเมินผล การปฏิบัติราชการและผู้เกี่ยวข้องรวมกันประเมินกระบวนการประเมินผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และจัดทำแนวทางการพัฒนาตามผลการประเมิน</p> <p>๓.๓ นำเสนอผลการประเมิน ประเมินกระบวนการประเมินผล การประเมินผลการปฏิบัติราชการและจัดทำแนวทางการพัฒนาเสนอต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย เพื่อให้ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุง</p>					



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๔ ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Act)</p> <p>๔.๑ นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย มาปรับปรุงและพัฒนาการประเมินผลการปฏิบัติราชการในรอบที่ ๒ เพื่อความเป็นธรรม และโปร่งใส</p>					
		<p>กิจกรรม ที่ ๓ สร้างขวัญกำลังใจและรำงรักษา</p> <p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการสร้างสุขในองค์กร</p> <p>๒. ประชุมวางแผนเกี่ยวกับการสร้างขวัญกำลังใจและรำงรักษาบุคลากรของวิทยาลัย</p> <p>๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมต่างๆให้ทุกคนรับทราบ</p> <p>๔. ดำเนินการตามแผนงาน</p> <p>๕. มอบของขวัญและอวยพรwanค้ายวันเกิด ในที่ประชุมประจำเดือน</p>	<p>- อาจารย์ ๖๙ คน - บุคลากรสายสนับสนุน ๕๓ คน รวม ๑๒๒ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๓.๑ - ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p>	<p>๑. บุคลากรของวิทยาลัยมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. บุคลากรของวิทยาลัยมีความสุขและมีความรัก ความผูกพันในองค์กร</p> <p>๓. บุคลากรของวิทยาลัยมีสุภาพที่สมบูรณ์แข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจ</p>	<p>อ.อารีย์ ภู่ลุ นางศุภารศรี สุขป้อม</p>



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๓.๒ การแสดงความยินดีในโอกาสต่างๆ และความอาลัย เช่น สำเร็จการศึกษา การต้อนรับสมาชิกใหม่ การเยี่ยมเชิญ-งานศพ ๓.๓ กิจกรรมยกย่องเชิดชู “คนดีศรีพุทธชินราช” สำหรับบุคลากรภายในวิทยาลัย ในวันสถาปนาสถาบัน	- อาจารย์ ๖๙ คน - บุคลากรสายสนับสนุน ๕๓ คน รวม ๑๒๒ คน	กิจกรรมที่ ๓.๒ - ไม่ใช้งบประมาณ กิจกรรมที่ ๓.๓ (เงินรายได้สถานศึกษา) - ค่าจ้างทำกรอบเกียรติบัตรจำนวน ๕๐ ชิ้น x ๘๐ บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท รวมกิจกรรมที่ ๓.๓ เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕		อ.อารีย์ ภู่ลุง นางศุภารศรี สุขป้อม
		๓.๔ ตรวจสุขภาพประจำปี ๓.๔.๑. ประชุมวิเคราะห์ผลการตรวจสุขภาพประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนดำเนินงานในปี ๒๕๖๕ ๓.๔.๒. กำหนดวันตรวจสุขภาพประจำปี และประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนทราบ ๓.๔.๓. มอบรางวัลให้บุคคลต้นแบบที่มีสุขภาพดี จำนวน ๓ คน	- อาจารย์ ๖๙ คน - บุคลากรสายสนับสนุน ๕๓ คน รวม ๑๒๒ คน	กิจกรรมที่ ๓.๔ (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) - ค่าตรวจสุขภาพของลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๖ คน x ๘๘๐ บาท เป็นเงิน ๕,๘๘๐ บาท - ค่าตรวจสุขภาพของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข (อาจารย์พยาบาลและเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน) จำนวน ๓ คน x ๘๘๐ บาท เป็นเงิน ๒,๖๔๐ บาท	- ตรวจสุขภาพประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕		อารีย์ ภู่ลุง นางศุภารศรี สุขป้อม



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		(เกณฑ์คือผู้ที่มีผลการตรวจร่างกายประจำปี ๒๕๖๔ อยู่ในเกณฑ์ปกติ ได้แก่ BMI ความดันโลหิต ค่าระดับน้ำตาลในเลือด และค่าระดับไขมันโคเรสเทอโรลฯลฯ )		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าตรวจสุขภาพของลูกจ้างเหมาบริการ (อาจารย์พยาบาลและเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน) จำนวน ๓๔ คน X ๙๘๐ บาท เป็นเงิน ๓๓,๓๒๐ บาท</li> <li>- ค่าอาหารว่างผู้ร่วมโครงการ ๑ มื้อ X ๒๕ บาท X ๑๗๒ คน เป็นเงิน ๔,๓๕๐ บาท</li> <li>- ค่าอาหารว่างเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลพุทธชินราช ๒๕ บาท X ๑๐ คน เป็นเงิน ๒๕๐ บาท รวมกิจกรรมที่ ๓.๔ เป็นเงิน ๔๕,๙๒๐ บาท</li> </ul>			
		๓.๕ เสริมสร้างสุขภาพให้แข็งแรง สารอาหาร ออกรกำลังกาย อารมณ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ ๖๙ คน</li> <li>- บุคลากรสายสนับสนุน ๕๓ คน รวม ๑๒๒ คน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กิจกรรมที่ ๓.๕</li> <li>- ค่าตอบแทนวิทยากรจากหน่วยงานราชการ จำนวน ๒ คน X ๖๐๐ บาท X ๓ ชม. X ๖ ครั้ง เป็นเงิน ๒๑,๖๐๐ บาท</li> <li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาจารย์และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๗๒ คน X ๒๕ บาท X ๑ มื้อ X ๖ ครั้ง เป็นเงิน ๑๙,๓๐๐ บาท</li> </ul>	ต.ค.๒๕๖๔-ก.ย.๒๕๖๕		อ.อารีย์ ภูลู นางศุภารศรี สุขป้อม



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าจัดจ้างทำสมุดคู่มือสุขภาพประจำตัว จำนวน ๑๒๒ เล่ม ๘๐บาท เป็นเงิน ๔,๘๘๐ บาท</li> <li>- ค่าจัดจ้างทำโกล์ จำนวน ๖ชิ้น ๘๗๐ บาท เป็นเงิน ๕,๒๒๐ บาท</li> <li>- ค่าจัดทำสื่อส่งเสริมการรับรู้ สบช.โนเมเดล(ปิงปอง ๗ สี) เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท รวมเงินกิจกรรมที่ ๓.๕ เป็นเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท</li> </ul>			
		๓.๖ สนับสนุนบุคลากรที่เก๊ยวนอยุรุขการในการเตรียมความพร้อมเพื่อความสุขหลังเก๊ยวนอยุรุขการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ ๖๙ คน</li> <li>- บุคลากรสายสนับสนุน ๕๓ คน</li> <li>รวม ๑๒๒ คน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กิจกรรมที่ ๓.๖ (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา)</li> <li>- ค่าตอบแทนวิทยากร๓คน ๘๑,๒๐๐บาท/ชั่วโมง. เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท</li> <li>- ค่าห้องพักวิทยากร๓คนx๒คืน ๑๔,๔๕๐บาท เป็นเงิน ๑,๔๕๐ บาท</li> <li>- ค่าพาหนะวิทยากร เป็นเงิน ๒,๐๐๐บาท</li> <li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วิทยากร อาจารย์และบุคลากร ๑๒๕</li> </ul>	ก.ค-ก.ย. ๒๕๖๕		อ.อารีย์ ภูลู นางศุภารศรี สุขป้อม



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>กิจกรรมที่ ๓.๗ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร มี ตำแหน่งทางวิชาการ ๓.๘ ประเมินผล (Check)</p> <p>๓.๑ ประเมินความสำเร็จตาม ตัวชี้วัดของการดำเนินงาน ๓.๒ จัดทำรายงานผลการ ดำเนิน วิเคราะห์ผลการ ดำเนินการ และแนวทางการ บริหารเสนอต่อคณะกรรมการ</p>		<p>คณบดีมหาวิทยาลัย เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท            - ค่าอาหารกลางวันวิทยากร อาจารย์และบุคลากร ๒๔ คนxmื่อ ๙๐ บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท            - ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท            รวมเงินกิจกรรมที่ ๓.๖ เป็น เงิน ๓๓,๖๕๐ บาท</p> <p>กิจกรรมที่ ๓.๗            (ประชุมภายใน)            - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๔๒ คนxmื้อ ๒๕ บาทx๖วัน เป็นเงิน ๑๒,๖๐๐ บาท            (ประชุมภายนอก)            - ค่าพาหนะบุคลากร ๒,๕๐๐ บาทx๑๐ เที่ยว เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท            - ค่าที่พักบุคลากร จำนวน ๑๒ คนxm๘๐ บาทx๒คืน เป็นเงิน ๗๔,๖๐๐ บาท</p>			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		กรรมการบริหารวิทยาลัย และคณะกรรมการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ๔. ขั้นปรับปรุง (Act) นำผลการดำเนินงานมาปรับปรุง ในรอบปีงบประมาณต่อไป		-ค่าเบี้ยเลี้ยงบุคลากร จำนวน ๔๒คนx๒๔๐บาทx๕วัน เป็นเงิน ๒๐,๑๖๐ บาท รวมเงินกิจกรรมที่ ๓.๗ เป็น เงิน ๑๓๓,๓๖๐ บาท			
สรุปงบประมาณโครงการ SP๐๕-๑๐				๓๐๙,๙๕๐			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการ RP0๕-๓๐ โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลทางวิชาการและวิชาชีพ (รหัสคณะ FON-Adm-S๑๑)  <input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำ	๑. อาจารย์ประจำ หลักสูตร ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาตามความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา/วิชาชีพ  <input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำ	ขั้นวางแผน (Plan) ๑. บททวนระบบและกลไกและคู่มือการพัฒนาบุคคลการ ๒. วิเคราะห์ รวบรวมประเมินผลการพัฒนาบุคคลการ ในปี ๒๕๖๔ ๓. สำรวจความต้องการพัฒนาตนเอง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ๔. จัดทำโครงการ/กิจกรรม พัฒนาบุคคลการตามผลสำรวจความต้องการ	- อาจารย์ ๖๙ คน - บุคลากรสายสนับสนุน ๕๓ คน รวม ๑๒๒ คน	ขั้นวางแผน (Plan) - ไม่ใช้งบประมาณ	(ข้อ๑-๔) ๑-๒๔ ต.ค. ๒๕๖๕	วิทยาลัยมีบุคลากรที่มีศักยภาพสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุวัตถุประสงค์ของพันธกิจที่รับผิดชอบ ส่งผลให้การบริหารวิทยาลัยมีประสิทธิภาพ	อ.ดร.นุศรา วิจิตรแก้ว น.ส.ชัมพร พานิชสรค์
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาบุคคลการให้มีสมรรถนะสูงขึ้นทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ ๒. เพื่อสนับสนุนการพัฒนาทักษะการปฏิบัติการพยาบาลตามความเชี่ยวชาญของอาจารย์พยาบาล (Faculty practice) ไม่น้อยกว่า ๘๐๗๖./ปี ๓. เพื่อพัฒนาสมรรถนะการสื่อสารภาษาอังกฤษ	๑. สนับสนุนให้บุคคลการจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (Individual development Plan: IDP)  ๒. สำรวจหาหลักสูตรการอบรมทั้งในระดับประเทศและต่างประเทศ ทั้งในระบบออนไลน์ และ OnSite และประชาสัมพันธ์ แก่บุคลากรทุกระดับ	ขั้นดำเนินการ (Do) ๑. อาจารย์ ๖๙ คน - บุคลากรสายสนับสนุน ๕๓ คน รวม ๑๒๒ คน	กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาบุคคลการด้านวิชาการและวิชาชีพ	ตุลาคม ๒๕๖๔-กันยายน ๒๕๖๕			อ.ดร.นุศรา วิจิตรแก้ว น.ส.ชัมพร พานิชสรค์



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
ของบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อใช้การปฏิบัติงาน	ตามสายงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐๘๘./ปี ๕.ร้อยละ ๖๐ ของบุคลากรสายสนับสนุน ด้านวิชาการและด้านบริหาร ที่ได้รับการพัฒนาด้านภาษาอังกฤษ สอบผ่านข้อสอบ สบช. มีระดับคะแนน ๕๑ ขึ้นไป	๓.ดำเนินการให้บุคลากรได้รับการพัฒนาตาม IDP ที่กำหนดดังนี้  ๓.๑ สนับสนุนการพัฒนาด้านคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาโท  ๓.๒ สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรผู้บริหารการสาธารณสุขระดับกลาง	-อาจารย์ ๖๙ คน  -อาจารย์ ๕ คน  -อาจารย์ ๒ คน	๓.๑ สนับสนุนการพัฒนาด้านคุณวุฒิ (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) <b>ระดับปริญญาตรี</b> - ศึกษาระดับปริญญาตรีปีที่ ๓ (ทุนอาจารย์) จำนวน ๒ คน x คนละ ๓๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท - ศึกษาระดับปริญญาตรีปีที่ ๔ (ทุนอาจารย์) จำนวน ๓ คน x คนละ ๓๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท  ๓.๒ สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรผู้บริหารการสาธารณสุขระดับกลาง (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) -หลักสูตรผู้บริหารการสาธารณสุขระดับกลาง - ค่าพาหนะไป-กลับ คนละ ๔,๕๐๐ บาท X๒ คน เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๔-กันยายน ๒๕๖๕		



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๓.๓ การอบรมการเรียนการสอนบุคลากร -อาจารย์ ๒ คน	-อาจารย์ ๒ คน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าเบี้ยเดิมท่อง ๔๘๐ บาท x ๒ คน รวมเป็นเงิน ๙,๗๖๐</li> <li>- หลักสูตรผู้บริหารการสาธารณสุขระดับกลาง</li> <li>- ค่าพาหนะไป-กลับ คนละ ๔,๕๐๐ บาท X ๒ คน เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท</li> <li>- ค่าเบี้ยเดิมท่อง ๔๘๐ บาท x ๒ คน รวมเป็นเงิน ๙,๗๖๐</li> <li>รวมเป็นเงิน ๑๙,๘๒๐ บาท</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ตุลาคม ๒๕๖๔-กันยายน ๒๕๖๕</li> </ul>		



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๓.๔ การพัฒนาศักยภาพทีมบริหารวิทยาลัย	- กรรมการบริหาร วิทยาลัย ๑๕ คน	<b>๓.๔ การพัฒนาศักยภาพทีมบริหารวิทยาลัย</b> (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) - ค่าตอบแทนวิทยากรหน่วยงานรัฐ จำนวน ๗ ชม. x ๖๐๐ บาท x ๒ วัน x ๑ คน เป็นเงิน ๔,๔๐๐ บาท - ค่าจ้างเหมารถตู้ พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง (ดาวน์) จำนวน ๒ คัน x ๑๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก จำนวน ๑๐ ห้อง x ๒ คืน x ๑,๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารครบมื้อ จำนวน ๒๐ คน x ๖๐๐ x ๓ วัน เป็นเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มน้ำ ๒๐ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ x ๓ วัน เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท - ค่าของที่ระลึก เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท	มกราคม ๒๕๖๕		



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๓.๕ ประชุมเชิงปฏิบัติการ เกี่ยวกับเทคนิคการจัดการเรียน การสอน การวัดประเมินผล Online (จัดประชุมเอง)	-อาจารย์ ๖๙ คน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท</li> <li>รวมเป็นเงิน ๑๑๐,๖๐๐ บาท</li> </ul> <p>๓.๕ ประชุมเชิงปฏิบัติการ เกี่ยวกับเทคนิคการจัดการเรียน การสอน การวัดประเมินผล Online (ใช้เงินอุดหนุน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ค่าตอบแทนวิทยากรชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท X ๗ ชั่วโมง X ๒ วัน เป็นเงิน ๔,๔๐๐ บาท</li> <li>- ค่าพาหนะวิทยากร/น้ำมันเชื้อเพลิง (ไป-กลับ) เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท</li> <li>- ค่าที่พักวิทยากร จำนวน ๑ ห้อง x ๒ วัน x ๑,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๒๐๐ บาท</li> <li>-ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม อาจารย์ จำนวน ๖๙ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๒ วัน เป็นเงิน ๖,๙๐๐ บาท</li> </ul>	ตุลาคม ๒๕๖๔- กันยายน ๒๕๖๕		



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๓.๖ การพัฒนาตามความเชี่ยวชาญ และตามโครงสร้าง	-อาจารย์ ๖๙ คน - บุคลากรสายสนับสนุน ๕๓ คน รวม ๑๒๒ คน	-ค่าอาหารกลางวันอาจารย์ จำนวน ๖๙ คน x ๘๐ บาท x ๒ วัน เป็นเงิน ๑๑,๐๔๐ บาท - ค่าถ่ายเอกสาร ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๖,๐๔๐ บาท  ๓.๖.๑ การอบรมพัฒนาตามความเชี่ยวชาญ (ตามความต้องการของตนเอง) (ใช้เงินอุดหนุน) - อาจารย์ จำนวน ๖๙ คน x ๗,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๕๓,๐๐๐ บาท - บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๑๒  คน x ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท รวมเงินกิจกรรมที่ ๓.๖.๑ เป็นเงิน ๔๙๑,๐๐๐ บาท  ๓.๖.๒ การพัฒนาตามโครงสร้าง (ใช้เงินอุดหนุน)	ตุลาคม ๒๕๖๔-กันยายน ๒๕๖๕		



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๓.๗ พัฒนาทักษะการปฏิบัติการพยาบาลตามความเชี่ยวชาญของอาจารย์</p> <p>๓.๗.๑. สนับสนุน/อำนวยความสะดวกบุคลากรในการไปพัฒนาตามความเชี่ยวชาญตามระบบ เช่น ๑) การเขียนโครงการส่วนบุคคลในการฝึกปฏิบัติทางการพยาบาล ณ แหล่งฝึก ๒) สรุปแหล่ง/หน่วยงานและจำนวนอาจารย์ที่จะฝึกปฏิบัติการพยาบาล ๓) การจัดทำบันทึกขออนุมัติไปอบรม/สัมมนา ๔) อำนวยความสะดวกในการทำข้อตกลงการปฏิบัติการ</p>	<p>-อาจารย์ ๖๙ คน</p> <p>- บุคลากรสายสนับสนุน ๕๓ คน</p>	<p>๑.๖.๒ การพัฒนาตามโครงสร้าง- อาจารย์ จำนวน ๖๙ คน เป็นเงิน ๔๙๕,๐๐๐ บาท - บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๕๓ คน เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐บาท รวมเงินกิจกรรมที่ ๓.๖.๒ เป็นเงิน ๕๘๕,๐๐๐ บาท</p> <p>๓.๗ การพัฒนาทักษะการปฏิบัติการพยาบาลตามความเชี่ยวชาญของอาจารย์ พยาบาล(Faculty practice) - ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>๓.๘ ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อส่งเสริมทักษะในการบริการที่ดี (ใช้เงินอุดหนุน) - ค่าตอบแทนวิทยากร (หน่วยงานราชการ) จำนวน ๒ คน x ๖๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง x ๔ ครั้งเป็นเงิน ๑๔,๔๐๐บาท</p>	เมษายน ๒๕๖๕		



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>พยาบาล ระหว่างเหล่งฝึกและวิทยาลัย และภาคสาขาวิชา</p> <p>(๕) อำนวยความสะดวกในการฝึกในการพยาบาลของอาจารย์พยาบาลประจำหลักสูตร เช่น การเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการฝึกปฏิบัติเป็นต้น</p> <p>๓.๗.๒ แจงนักและรวมผลการฝึกปฏิบัติการพยาบาลของอาจารย์ประจำหลักสูตร ได้แก่ จำนวนข้อโมง ในการฝึก ผลผลิตของการฝึกตามที่กำหนดไว้ในโครงการของแต่ละบุคคล</p> <p>๓.๘ ประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อส่งเสริมทักษะในการบริการที่ดี</p> <p>๓.๙ ประชุมเชิงปฏิบัติการ เกี่ยวกับภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารแก่บุคลากรสายสนับสนุน (ใช้เงินอุดหนุน)</p>	<p>- บุคลากรสายสนับสนุน ๕๓ คน</p>	<p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มน้ำ บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๕๓ คน x ๒๕ บาท x ๑ มื้อ x ๔ ครั้ง เป็นเงิน ๕,๓๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๓๐๐ บาท</p> <p>๓.๙ ประชุมเชิงปฏิบัติการ เกี่ยวกับภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารแก่บุคลากรสายสนับสนุน (ใช้เงินอุดหนุน)</p> <p>- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท</p>			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๓.๙.๑ สำรวจความต้องการพัฒนาภาษาอังกฤษ ๓.๙.๒ เลือกคอร์สสำหรับการจัดอบรม ๓.๙.๓ ทดสอบวัดความรู้ ก่อนอบรม ทดสอบหลังฝึกอบรม วิเคราะห์ผลการอบรม และจัดสอบตาม สถาบันพระบรมราชชนก ประมวลผล และแจ้งบุคลากรทราบ <b>ขั้นประเมินผล (Check)</b> ๑. ประเมินความสำเร็จตามตัวชี้วัดของการดำเนินงาน ๒. จัดทำรายงานผลการดำเนิน วิเคราะห์ผลการดำเนินการ และแนวทางการบริหารเสนอต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย และคณะกรรมการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง <b>ขั้นปรับปรุง (Act)</b> ๑. นำผลการดำเนินงานมาปรับปรุงในรอบปีงบประมาณต่อไป					
<b>สรุปงบประมาณโครงการ RP ๐๕-๓๐</b>				๑,๔๖๕,๘๖๐			





## แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ปรับແຜນຄາງປີ)

ชื่อแผนงาน	แผนพัฒนาระบบการจัดการข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กร และเอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล
วัตถุประสงค์ของแผนงาน	๑. เป็นกรอบในการดำเนินการบริหารแผนพัฒนาระบบการจัดการข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กร และเอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล ๒. เป็นแนวทางในการกำกับดูดิตตามผลการดำเนินงานแผนพัฒนาระบบการจัดการข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กร และเอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล ๓. เป็นแนวทางในการกำกับดูดิตตามการใช้งบประมาณและความสำเร็จของการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดแผนงาน	๑. ร้อยละของโครงการและกิจกรรมที่กำหนดสามารถดำเนินการได้ตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๒. ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด ๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับแผนงาน/โครงการที่ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์บรรลุไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับแผนงาน/โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีบรรลุไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
ความสอดคล้อง	
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงภายใต้การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล</b>	
เป้าประสงค์ :	๕.๑ บริหารการเงินการคลังเพื่อความโปร่งใสและก่อให้เกิดความมั่นคงในสถานะทางการเงินของวิทยาลัย ๕.๒ พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานและมีจำนวนเพียงพอตามกรอบอัตรากำลังที่กำหนด ๕.๓ พัฒนาระบบทекโนโลยีสารสนเทศทางการบริหารวิทยาลัยครบวงจร และเข้มต่อ กับ คณะพยาบาลศาสตร์ ๕.๔ พัฒนาระบบบริหารวิทยาลัย ให้มีสมรรถนะสูงโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
ตัวชี้วัดความสำเร็จ ( key success)	๑. ระดับความสำเร็จของการบริหารวิทยาลัยสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูงโดยใช้หลักธรรมาภิบาล+ ๒. ระดับความสำเร็จของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทางการบริหารวิทยาลัยครบวงจร และเข้มต่อ กับ คณะพยาบาลศาสตร์ ๓. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการยอมรับในความเชี่ยวชาญและศักยภาพในการทำงาน ๔. ร้อยละของบุคลากรที่มีความสุขในการทำงานเพิ่มขึ้น ๕. ร้อยละของการบริหารงบประมาณบรรลุเกณฑ์เป้าหมายคณะรัฐมนตรี ๖. ค่าคะแนนความโปร่งใสขององค์กร (ITA)
กลยุทธ์	๑. ส่งเสริมการบริหารจัดการเงินการคลังเพื่อคงสภาพคล่องและความโปร่งใสขององค์กร



		<p>๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการยอมรับในความเชี่ยวชาญและศักยภาพในการทำงาน และมีความสุขในการทำงาน</p> <p>๓. พัฒนาระบบการจัดการข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กร และเอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล</p> <p>๔. พัฒนาการบริหารวิทยาลัยสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูงโดยใช้หลักธรรมาภิบาล</p>
ระบบประกันคุณภาพ การศึกษา		ตัวบ่งชี้คุณภาพระดับองค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ระดับหลักสูตร) ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสกอ. เกณฑ์ ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด		รองผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ





### แผนการกำกับติดตาม

#### แผนพัฒนาระบบการจัดการข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กร และเอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ลำดับ	รหัสคณะ	รหัส โครงการ	โครงการ	๒๕๖๔					๒๕๖๕				
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑๑	FON-Adm-S๒๔	SP๐๔-๑๑	โครงการพัฒนาระบบทโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กร	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
๑๒	FON-Edu-S๑๑	RP๐๔-๓๑	โครงการ การจัดทำทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด เพื่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
๑๓	FON-Edu-S๑๑	RP๐๔-๓๒	โครงการพัฒนาโสตทัศนูปกรณ์เพื่อการศึกษา	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการSP0๕-๑๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กร (รหัสคณะ FON-Adm-S๕๕)  <input checked="" type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input type="checkbox"/> โครงการงานประจำ	๑. ระดับความสำเร็จของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทางการบริหารวิทยาลัยครอบคลุม และเชื่อมต่อกับคณพยาบาลศาสตร์ (ระดับ ๕) ตามตัวชี้วัด  วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันครอบคลุมทุกพันธกิจ ๒. เพื่อยกระดับการบูรณาการข้อมูลและระบบสารสนเทศ ของวิทยาลัยในการเชื่อมต่อกับคณพยาบาลศาสตร์ ๓. เพื่อจัดทำสิ่งสนับสนุน และสนับสนุนให้ผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้องใช้	วิธีการดำเนินการ ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารระบบสารสนเทศ ๒. วางแผนพัฒนาระบบสารสนเทศ ทุกพันธกิจของวิทยาลัย เพื่อการใช้งานในการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ ๓. วิเคราะห์วางแผนการจัดการ หากปัจจัยสนับสนุนและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ๔. ดำเนินการตามแผนและรายงานผลการดำเนินงานตามไตรมาส ๔.๑ ประสานกับผู้บริหารระบบสารสนเทศ ของคณพยาบาลศาสตร์ เพื่อการพัฒนาระบบสารสนเทศทั้ง ๕ พันธกิจ ได้แก่ ระบบด้านการเงินและงบประมาณ ระบบบริหารงานบุคคล ระบบด้านครุภัณฑ์ ระบบฐานข้อมูลด้านการจัดการเรียนการสอน ระบบฐานข้อมูลด้านการวิจัย ระบบฐานข้อมูล	- อาจารย์ ๖๙ คน บุคลากร-สายสนับสนุน ๕๓ คน -นักศึกษา ๕๓ คน	รายละเอียดงบประมาณ (เงินรายได้) ๑. เครื่องควบคุม Wireless LAN Controller พร้อมอุปกรณ์จำนวน ๑ ระบบ เป็นเงิน ๑,๘๖๔,๐๐๐ บาท - เครื่องควบคุมการทำงานเครือข่ายไร้สาย (Wireless LAN Controller) จำนวน ๑ ชุด พร้อมสิทธิการใช้งาน AP จำนวน ๔๐ เครื่อง - อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ ๒ จำนวน ๔๐ ตัว - อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Switch) ขนาด ๒๔ ช่อง แบบ POE จำนวน ๘ ตัว - อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Switch) ขนาด ๒๔ ช่อง แบบที่ ๒ แบบ SFP จำนวน ๑ ตัว - Wall rack ๙ U พร้อมอุปกรณ์ ลึก ๕๐ cm พร้อมพัด	ตุลาคม๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕	วิทยาลัยได้รับการประเมินเพื่อการรับรองสถาบันจากสภาพพยาบาลตามตัวบ่งชี้ด้านระบบสารสนเทศมีค่า คะแนน เท่ากับ ๕ คะแนน ๒. วิทยาลัยสามารถรายงานผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างรวดเร็วและถูกต้องตามสภาพจริง	นายธีระพงษ์ คำน้อย นายพิศุทธิ์ ทองแดง อ.อวีเชษฐ์ พูลทรัพย์



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
ระบบสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ๔. เพื่อบำรุงรักษาระบบให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ และทันสมัย		<p>ด้านบริการวิชาการ ระบบฐานข้อมูลทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p> <p>๔.๒ สำรวจความต้องการความรู้ความเข้าใจ ของบุคลากรในการใช้ระบบสารสนเทศ</p> <p>๔.๓ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการใช้ระบบสารสนเทศในแต่ละพันธกิจ</p> <p>๔.๔ ประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ให้มีความรู้ความเข้าใจ สามารถบันทึกข้อมูลลงในระบบได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันสมัย เพื่อส่งผลให้ระบบสามารถประมวลได้อย่างถูกต้อง</p> <p>๔.๕ ดำเนินการตรวจสอบประเมิน การใช้งานและจัดทำแผนการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ ให้ทันสมัย และพร้อมใช้</p>		<p>ลบ ๒ ตัวปลั๊กไฟ ๖ ช่อง จำนวน ๘ ชุด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rack ๑๙ นิ้ว ๔๒ U ขนาด ๘๐x๑๐๐ cm พร้อมพัดลม ๒ ตัวและปลั๊กไฟ ๑๗ ช่อง จำนวน ๑ ชุด</li> <li>- งานติดตั้งสาย UTP CAT๖ /Fiber Optic และอุปกรณ์จำนวน ๑ งาน</li> <li>- งาน implement ระบบ wireless จำนวน ๑ ระบบ</li> <li>- งานติดสาย Fiber Optic และอุปกรณ์ประกอบ Rackmount จำนวน ๑ งาน</li> <li>- SFP Module Support ๑๐ G จำนวน ๑๔ ตัว</li> <li>- POE injector จำนวน ๑๑ ตัว</li> </ul> <p>๒. อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด ๒๔ ช่อง จำนวน ๖ ตัว ตัวละ ๒๑,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒๖,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณเป็นเงิน ๑,๙๙๐,๐๐๐ บาท</p>			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๕. กำกับ ติดตาม และประเมินผลสำเร็จของโครงการ ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ๖. นำผลการประเมินมาวิเคราะห์ และจัดทำรายงานแนวทางการพัฒนาเสนอต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ๗. นำผลการประเมินไปปรับปรุงในปีต่อไป					
สรุปงบประมาณโครงการ SP0๕๔-๑๑				๑,๙๙๐,๐๐๐			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการ RP0๔-๓๑ โครงการจัดทำทรัพยากรสารสนเทศ ห้องสมุด เพื่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล (รหัสคณะ FON-Edu-S๑)	๑. จำนวนหนังสือ/ตัวหลักทางการพยาบาลไม่น้อยกว่า ๕ ชื่อเรื่องต่อสาขาวิชาใน ๕ สาขาวิชาหลัก ๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อการบริการห้องสมุดระดับดีขึ้นไป (ค่าเฉลี่ยเท่ากับหรือมากกว่า ๓.๕๕ ขึ้นไป) ๓. ร้อยละ ๘๐ ของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อการเปิดให้บริการห้องสมุดนอกเวลา (หอพัก ๒) ระดับดีขึ้นไป (ค่าเฉลี่ย≥ ๓.๕๑ ขึ้นไป) ๔. มีหนังสือทางการพยาบาลและวิทยาศาสตร์สุขภาพ ไม่ให้พร้อมใช้งาน	กิจกรรมที่ ๑ จัดทำทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ ๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ๒. สำรวจความต้องการใช้หนังสือ ตำรา จากอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร นักศึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง ๓. จัดทำแผนการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ การบำรุงรักษา การอบรมการใช้ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น การบริการ ๔. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ๕. จัดอบรมการใช้ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น ๖. ปรับปรุงห้องสมุดนอกเวลาให้พร้อมใช้งาน	- อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร - อาจารย์ ประจำหลักสูตร - นักศึกษาชั้นปี ๑ - ๔ จำนวน ๕๔๔ คน	กิจกรรมที่ ๑ จัดทำทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ (ใช้เงินอุดหนุน) ๑. หนังสือ/ตำรา/หนังสือ อิเล็กทรอนิกส์ (E-book) ภาษาไทย และต่างประเทศทุกภาษา ๒. จำนวนเงิน ๙๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ๒. วารสารทางการพยาบาล ต่างประเทศ จำนวนเงิน ๔๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท ๓. วารสารทางการพยาบาลในประเทศไทย จำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท ๔. ฐานข้อมูลทางการพยาบาล CINAHL Complete จำนวนเงิน ๓๖๓,๐๐๐.๐๐ บาท รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑ เป็นเงิน ๑,๗๖๔,๐๐๐.๐๐ บาท	๑. มีทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดเพียงพอรองใช้ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ ๒. เป็นแหล่งบริการทรัพยากรสารสนเทศครอบคลุมการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล	นางดารุณี กิตติเมธางุร อ.ปานจันทร์ คนสูง	
<input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำวัตถุประสงค์ ๑. เพื่อจัดทำทรัพยากรสารสนเทศให้เพียงพอทันสมัยมีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้ ๒. เพื่อให้บริการทรัพยากรสารสนเทศที่มี					๑. ๒๕๖๔ ๒. ๒๕๖๔ ๓. ๒๕๖๔ ๔. ๒๕๖๔ ๕. ๒๕๖๔	ครั้งที่ ๑ ช.ค. ครั้งที่ ๒ ม.ย.	



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
คุณภาพ ต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล	<p>น้อยกว่า ๒๐ เล่มต่อ นักศึกษา ๑ คน</p> <p>๕. มีฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ที่เข้าถึงง่าย จำนวน ๑ ฐานข้อมูล</p> <p>๖. มีวารสารทางการพยาบาลในประเทศไทยไม่น้อยกว่า ๑๐ ชื่อเรื่อง โดยมีการรับอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๗. มีวารสารทางการพยาบาลต่างประเทศไม่น้อยกว่า ๕ ชื่อเรื่อง ครอบคลุม ๕ สาขาหลักทางการพยาบาล  มีระบบฐานข้อมูลวารสารทางการพยาบาล อิเล็กทรอนิกส์ฉบับเต็มเข้าถึงง่าย ๑ ฐานข้อมูล</p>	<p>๗. ประเมินผลความพึงพอใจ การให้บริการห้องสมุดภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง</p> <p>๘. วิเคราะห์ผลการประเมินและรายงานผลต่อผู้บริหาร</p> <p>๙. นำผลไปปรับปรุงการดำเนินงาน</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ การอบรมการใช้และการเข้าถึงการบริการห้องสมุด</p> <p>๑. บรรนารักษ์จัดทำคู่มือและนำ การใช้บริการห้องสมุดและฐานข้อมูลออนไลน์ โดยประชาสัมพันธ์ผ่านหน้าเว็บห้องสมุดอัตโนมัติ ULIBM ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเปิดบริการ การยืมคืน และการบริการอื่น ๆ</li> <li>- การใช้ฐานข้อมูล CINAHL Complete</li> <li>- การใช้ฐานข้อมูล Clinicalkey for Nursing</li> </ul>	<p>- อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร</p> <p>- อาจารย์ ประจำหลักสูตร</p> <p>- นักศึกษา ชั้นปี ๑-๔</p>		<p>กิจกรรมที่ ๒ การอบรมการใช้ฐานข้อมูล - ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ต.ค. ๒๕๖๔ – ก.ย. ๒๕๖๕</p>	นางสาวรุ่ง กิตติเมธางกูร



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- การใช้ฐานข้อมูล ScienceDirect</li> <li>- การใช้ฐานข้อมูลวิจัย Thai LIS</li> <li>- การใช้ฐานข้อมูล Thai JO</li> <li>- การใช้ฐานข้อมูลเครือข่ายมหาวิทยาลัยเรศวร</li> <li>- การใช้ฐานข้อมูลสืบค้นหนังสือ UPAC</li> </ul> <p>๒. จัดทำสื่อวิดีโอแนะนำขั้นตอนการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ประชาสัมพันธ์ผ่านหน้าเว็บห้องสมุดอัตโนมัติ ULIBM</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์แหล่งการเรียนรู้และการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ให้อาจารย์และนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัยเรศวรชั้นปีที่ ๑ – ๔ รับทราบผ่านช่องทาง E-mail และหน้าเว็บห้องสมุดอัตโนมัติ ULIBM</p> <p>๔. ประเมินผลความพึงพอใจการแนะนำแหล่งการเรียนรู้และการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์และสรุปรายงาน</p>					



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๔. เสนอผลความพึงพอใจการแนะนำแหล่งการเรียนรู้ และ การใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ต่อ คณะกรรมการบริหาร และนำ ผลมาพัฒนาการดำเนินงานในปี ต่อไป</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ ห้องสมุดไร้ พรมแดน</p> <p>๑. บรรณาธิการประจำงานหา เครื่อข่ายห้องสมุดร่วมกับ สถาบันการศึกษาในประเทศไทย</p> <p>๒. จัดทำระบบการ จัดหา รับ- ส่ง เอกสาร/วารสาร/หนังสือ จากสถานบันการศึกษาใน ประเทศไทย</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์รายชื่อ เครือข่ายห้องสมุดที่ให้บริการ ลักษณะและขั้นตอนการ ให้บริการ รวมถึงค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการ โดยผ่านช่อง E-mail และหน้าเว็บห้องสมุด อัตโนมัติ ULIBM</p>	- อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร - อาจารย์ ประจำหลักสูตร - นักศึกษา ชั้นปี ๑-๔ จำนวน ๕๘๔ คน	กิจกรรมที่ ๓ ห้องสมุดไร้พรมแดน - ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๒๕๖๔ – ก.ย. ๒๕๖๕		นางดารณี กิตติเมธางกูร



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๔. ดำเนินการ จัดหา รับ-ส่ง เอกสาร/วารสาร/หนังสือ จาก สถานบันการศึกษาในประเทศไทย ๕. ประเมินผลความพึงพอใจต่อ ห้องสมุดไร์พรอมเดนและสรุปรายงาน ๖. เสนอผลความพึงพอใจต่อ ห้องสมุดไร์พรอมเดน ต่อคณะกรรมการบริหาร และ นำผลมาพัฒนาการดำเนินงาน ในปีต่อไป					
สรุปงบประมาณโครงการ RP๐๕-๓๑				๑,๗๖๕,๐๐๐			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<b>โครงการ RP0๕-๓๒</b> <b>โครงการพัฒนา</b> <b>โสตทัศนูปกรณ์เพื่อ</b> <b>การศึกษา</b> <b>(รหัสคณะ FON-Edu-R๑)</b>	๑. ระดับความพึงพอใจ ของนักศึกษาต่อสิ่ง สันสนุนการเรียนรู้ ด้านโสตทัศนูปกรณ์ อยู่ในระดับดีขึ้นไป (ค่าเฉลี่ย ≥ ๓.๕๑ ขึ้นไป)  <input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนา วิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำ	๑. นำผลการสำรวจความ พึงพอใจโสตทัศนูปกรณ์เพื่อ การศึกษาจากผู้ใช้บริการ และ ความต้องการการใช้/ปรับปรุง/ ซ้อม เช่นสื่อโสตทัศนูปกรณ์ที่ ได้มามิเคราะห์และวางแผนการ พัฒนาระบบโสตทัศนูป กรณ์ และแผนการบำรุงรักษา <sup>*</sup> อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์เพื่อ สันสนุนการจัดการเรียนการ สอนอย่างเพียงพอ  ๒. ดำเนินการจัดหา ติดตั้ง อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์  ๓. ประสานงานอำนวยการจัดจ้าง เทมาบริการพนักงาน โสตทัศนูปกรณ์  ๔. ให้บริการโสตทัศนูปกรณ์  ๕. ดำเนินการบำรุงรักษา <sup>*</sup> อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์  ๖. กำกับติดตามตรวจสอบการ ดำเนินการจัดหา ติดตั้ง/ซ่อม บำรุง อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	อาจารย์ จำนวน ๖๙ คน นักศึกษา ชั้นปีที่ ๑ - ๔ จำนวน๕๓๓ คน	(ใช้เงินอุดหนุน) ๑ จัดหาโสตทัศนูปกรณ์ ๑.๑ โทรทัศน์แบบสมาร์ททีวี ๔๕ นิ้ว + ชุดติดตั้ง + อุปกรณ์แปลง สัญญาณ จำนวน ๔ ตัว ตัวละ ๒๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖๘,๐๐๐ บาท  ๑.๒. ไม้คืดประชุม+ไม้คืด ประราน แบบดิจิตอล (๒๔+๑) จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท  ๑.๓. เครื่องมือติดตั้ง โปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๓,๕๐๐ ANSI Lumens ๒ ตัว ตัวละ ๒๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๖,๐๐๐ บาท  รวมเงิน ๑ จัดหา โสตทัศนูปกรณ์ เป็นเงิน ๕๗๙,๐๐๐ บาท	ครั้งที่ ๑ ๑๖๘,๐๐๐ บาท ๑.๑ จัดหาโสตทัศนูปกรณ์ ๑๖๘,๐๐๐ บาท  ๑.๒. ไม้คืดประชุม+ไม้คืด ประราน แบบดิจิตอล (๒๔+๑) ๓๐๐,๐๐๐ บาท  ๑.๓. เครื่องมือติดตั้ง โปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๓,๕๐๐ ANSI Lumens ๒ ตัว ๕๖,๐๐๐ บาท  รวมเงิน ๑ จัดหา โสตทัศนูปกรณ์ เป็นเงิน ๕๗๙,๐๐๐ บาท	วิทยาลัยได้รับการ ประเมินคุณภาพเพื่อ รับรองสถานบันจาก สภาพภูมิประเทศในตัว บงซึ่งเกี่ยวกับ โสตทัศนูปกรณ์มีค่า คะแนนเท่ากับ ๕  ๒. อาจารย์และ นักศึกษามีผลงาน วิชาการอย่างต่อเนื่อง และเพียงพอต่อ ความต้องการของ ผู้ใช้บริการ	อ.รณภาพ อั้มทับ อ.อวิเชษฐ์ พูลทรัพย์



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>และการบำรุงรักษาอุปกรณ์</p> <p>โดยทัศนูปกรณ์</p> <p>๗.ประเมินผลความพึงพอใจจาก</p> <p>ผู้ใช้บริการทุกภาคการศึกษา</p> <p>(เดือน มค. , กค.)</p> <p>๘. สำรวจความต้องการการใช้/</p> <p>ปรับปรุง/ซ่อมแซมสื่อ</p> <p>โดยทัศนูปกรณ์เพื่อใช้ในการ</p> <p>จัดการเรียนการสอน</p> <p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>๙.นำผลมาปรับปรุงและ</p> <p>พัฒนาการให้บริการ</p>		<p>(ใช้เงินอุดหนุน)</p> <p>๑. ดูแลรักษา ซ่อมบำรุง</p> <p>๒.๑ ซ่อมบำรุงอุปกรณ์</p> <p>โดยทัศนูปกรณ์เป็นเงิน</p> <p>๑๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๒.๒ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์</p> <p>โดยทัศนูปกรณ์</p> <p>เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>รวมเงินเป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท</p>			
สรุปงบประมาณโครงการ RP0๔๕-๓๒				๖๗๗,๐๐๐			





## แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ปรับแผนกลางปี)

ชื่อแผนงาน	แผนงานการบริหารองค์กร
วัตถุประสงค์ของแผนงาน	๑. เป็นกรอบในการดำเนินงานการบริหารองค์กร ๒. เป็นแนวทางในการกำกับดูแลตามผลการดำเนินงานการบริหารองค์กร ๓. เป็นแนวทางในการกำกับดูแลตามการใช้งบประมาณและความสำเร็จของการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดแผนงาน	๑. ร้อยละของโครงการและกิจกรรมที่กำหนดสามารถดำเนินการได้ตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๒. ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด ๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับแผนงาน/โครงการที่ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์บรรลุไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับแผนงาน/โครงการของแผนปฏิบัติการประจำปีบรรลุไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
ความสอดคล้อง	
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงภายใต้การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล</b>	
<b>เป้าประสงค์ :</b> ๕.๑ บริหารการเงินการคลังเพื่อความโปร่งใสและก่อให้เกิดความมั่นคงในสถานะทางการเงินของวิทยาลัย ๕.๒ พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานและมีจำนวนเพียงพอตามกรอบอัตรากำลังที่กำหนด ๕.๓ พัฒนาระบบทекโนโลยีสารสนเทศทางการบริหารวิทยาลัยครบวงจร และเชื่อมต่อกับคณะพยาบาลศาสตร์ ๕.๔ พัฒนาระบบบริหารวิทยาลัย ให้มีสมรรถนะสูงโดยใช้หลักธรรมาภิบาล	
<b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ ( key success)</b>	๑. สภาพคล่องทางการเงิน (financial liquidity ratio) ๒. ร้อยละของการบริหารงบประมาณบรรลุเกณฑ์เป้าหมายรัฐบาล ๓. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการยอมรับในความเชี่ยวชาญและศักยภาพในการทำงาน ๔. ร้อยละของบุคลากรที่มีความสุขในการทำงานเพิ่มขึ้น ๕. ระดับความสำเร็จของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทางการบริหารวิทยาลัยครบวงจร และเชื่อมต่อกับคณะพยาบาลศาสตร์ ๖. ระดับความสำเร็จของการบริหารวิทยาลัยสู่ความเป็นองค์สมรรถนะสูงโดยใช้หลักธรรมาภิบาล



	กลยุทธ์	๑. ส่งเสริมการบริหารจัดการเงินการคลังเพื่อคงสภาพคล่องและความโปร่งใสขององค์กร ๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการยอมรับในความเชี่ยวชาญและศักยภาพในการทำงาน และมีความสุขในการทำงาน ๓. พัฒนาระบบการจัดการข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กร และเอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล ๔. พัฒนาการบริหารวิทยาลัยสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูงโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
ระบบประกันคุณภาพ การศึกษา		ตัวบ่งชี้คุณภาพระดับองค์ประกอบที่ ๕ ระดับคุณภาพตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสกอ. ตัวบ่งชี้ที่ ๕ การบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของคณะกรรมการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกสารณฑ์ของคณะ ข้อ ๑, ๒,๓,๔,๖,๗
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด		รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ





## แผนการกำกับติดตาม แผนงานการบริหารองค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ลำดับ	รหัสคนง	รหัส โครงการ	โครงการ	๒๕๖๔				๒๕๖๕							
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔๔	FON-Adm-S๒๓	SP๐๔-๑๒	โครงการพัฒนาองค์กรด้านคุณธรรมจริยธรรม ต่อต้านการทุจริต	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
๔๕	FON-Adm-S๒๓	SP๐๔-๑๓	โครงการบริหารวิทยาลัยภายใต้หลักธรรมาภิบาลมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
๔๖	FON-Adm-S๒๔	RPO๔-๓๓	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารพันธกิจของวิทยาลัยเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ	*			*			*		*	*	*	*
๔๗	FON-Adm-R๒๐	RPO๔-๓๔	โครงการการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
๔๘	FON-Adm-R๑๙	RPO๔-๓๕	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา	*	*	*	*				*	*	*	*	
๔๙	FON-Adm-S๒๖	RPO๔-๓๖	โครงการพัฒนาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์ของวิทยาลัยพยาบาลฯ	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
๕๐	FON-Adm-S๒๘	RPO๔-๓๗	โครงการพัฒนาวิทยาลัยสีเขียว (Green College)	*	*				*					*	
๕๑	FON-Adm-R๒๑	RPO๔-๓๘	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		*										
๕๒	FON-Adm-R๒๑	RPO๔-๓๙	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของวิทยาลัย	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
๕๓	FON-Adm-R๒๘	RPO๔-๔๐	โครงการการบริหารจัดการบุคลากรสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจ	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
๕๔	FON-Adm-R๒๓	RPO๔-๔๑	โครงการเกี่ยวกับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
๕๕	FON-Adm-R๒๔	RPO๔-๔๒	โครงการตามนโยบายสถาบัน												



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<b>โครงการSP0๕-๑๒</b> <b>โครงการพัฒนาองค์กร</b> <b>ด้านคุณธรรมจริยธรรม</b> <b>ต่อต้านการทุจริต</b> <b>(รหัสคณะ FON-Adm-S๙๓)</b>	๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานการเป็นวิทยาลัยคุณธรรมอยู่ในระดับ ๕ ระดับ ๑.๑ มีการกำหนดนโยบายแนวทางปฏิบัติ/คู่มือการปฏิบัติ ระดับ ๑.๒ มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน <b>☒</b> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์ <b>□</b> โครงการงานประจำ	๑. จัดทำสังเคราะห์ตั้งคณะกรรมการวิทยาลัยคุณธรรมจริยธรรมต่อต้านการทุจริต ปี ๒๕๖๕ ๒. ประชุมคณะกรรมการฯกำหนดนโยบายวิทยาลัยคุณธรรมจริยธรรม ต่อต้านการทุจริต ปี ๒๕๖๕ ๓. จัดทำนโยบายและเจตนาฯ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและนักศึกษาทุกช่องทาง ๔. สร้างเครือข่ายสนับสนุนให้บุคลากรนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต และการทำงาน ๕. ดำเนินการนำแนวคิดและแนวปฏิบัติวิทยาลัยคุณธรรมจริยธรรม ต่อต้านการทุจริตสู่การปฏิบัติ ๕.๑ นำความรู้เกี่ยวกับองค์กรคุณธรรมจริยธรรมต่อต้านทุจริตเผยแพร่หน้าเว็บไซด์และช่องทางอื่นๆ ของวิทยาลัยฯ	- คณะกรรมการวิทยาลัยคุณธรรมจริยธรรม ต่อต้านการทุจริต ๒๕๖๕ - คณะกรรมการฯ วิทยาลัยคุณธรรมจริยธรรมต่อต้านการทุจริต ๒๕๖๐ คน - อาจารย์ ๔๙ คน - บุคลากรสายสนับสนุน ๕๓ คน รวม ๑๗๒ คน	(เงินอื่นๆ/เงินบริจาค) ค่าใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์จิตอาสา อาหารแห้ง/เครื่องมือสำหรับดำเนินกิจกรรมจิตอาสา การบริจาคมช่วยเหลือ	ตุลาคม ๒๕๖๕- กันยายน ๒๕๖๕	๑. วิทยาลัยได้รับการยกย่องเป็นวิทยาลัยคุณธรรม ๒. บุคลากรของวิทยาลัยไม่มีการประพฤติที่ขัดต่อคุณธรรมจริยธรรม ต่อต้านการทุจริต ที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อวิทยาลัย	อ.ดร.พนารัตน์เจนจบ น.ส.ชาลีพรทองโพธิ์เลน



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<p>๓. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีคุณธรรมจริยธรรม และสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต</p> <p>๔. สร้างจิตสำนึกร่วมใน การเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์</p> <p>๕. เกิดจิตสำนึกในการทำ ความดี จิตสาธารณะ รู้จัก การให้ การเสียสละ และ การบำเพ็ญสาธารณะ ประโยชน์ร่วมกัน</p>	<p>๑. ดำเนินงานเสนอแนะ ทางการพัฒนา ปรับปรุง และรายงานผลต่อ ผู้บริหาร</p> <p>๒. ร้อยละ ๕ บุคลากร ได้รับการยกย่อง เชิดชู เกียรติ จากหน่วยงาน ภายนอก</p> <p>๓. ร้อยละ ๘๐ ของ บุคลากรเข้าร่วมในการ ทำความดี จิตสาธารณะ รู้จักการให้เสียสละ และ การบำเพ็ญสาธารณะ ประโยชน์ร่วมกัน</p> <p>๔. ร้อยละ ๘๐ บุคลากร มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวคิดของการ เป็นวิทยาลัยคุณธรรม จริยธรรม ต่อต้านการ ทุจริต</p>	<p>๕.๑ สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมจิตอาสาใน กิจกรรมราชพิธีกับหน่วยงาน ภายนอก</p> <p>๕.๒ จัดกิจกรรมประปุกฤษสม บุญ บริจาคปัจจัยร่วมบุญตาม กำลังทรัพย์สนับสนุนอาหาร กลางวัน เครื่องดื่ม หรืออื่น ๆ ใน กิจกรรมสาธารณประโยชน์</p> <p>๕.๓ ความมั่ติให้วพระ นั่งสมาธิ อัญชิณุพระบรมราชโวหารใน พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิ เปศร มหาภูมิพลอดุลยเดช มหาราช บรมนาถบพิตรและร่วม ร้องเพลงให้ดพระบิดา ก่อนการ ประชุมประจำเดือน</p> <p>๕.๔ กิจกรรม Big Cleaning Day ทุกวันพุธสุดท้ายของเดือนเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรม</p> <p>๕.๖ สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดการงวัลเพื่อยกย่อง</p>					



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>เชิดชูเกียรติจากหน่วยงานภายนอกทุกระดับ</p> <p>๕.๗. วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราชเข้าร่วมประกวดองค์กรคุณธรรมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต</p> <p>๖. ติดตามประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมและบันทึกข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมลงในระบบสารสนเทศ</p> <p>๗. สรุปประเมินผลการดำเนินงานและรายงานผลเสนอผู้บริหารเพื่อให้ข้อเสนอแนะนำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาปรับปรุงต่อไป</p>					
สรุปงบประมาณโครงการ SP0๕-๑๒				○			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<b>โครงการ SP0๕-๓๓</b> <b>โครงการบริหารวิทยาลัยภายใต้หลักธรรมาภิบาล มุ่งสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงโดยใช้หลักธรรมาภิบาล อุปโภคในระดับ๕ระดับ</b> <input checked="" type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input type="checkbox"/> โครงการงานประจำวัตถุประสงค์ ๑. เพื่อทบทวนระบบและกลไกการบริหารวิทยาลัยเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง ๒. เพื่อบริหารวิทยาลัยเป็นองค์กรแห่งคุณธรรมและความโปร่งใส <sup>๓. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในด้านหลักธรรมาภิบาลและความโปร่งใสของ</sup>	๑. ระดับความสำเร็จของการบริหารวิทยาลัยสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูงโดยใช้หลักธรรมาภิบาล อุปโภคในระดับ๕ระดับ <input checked="" type="checkbox"/> ๒. ค่าคะแนนความโปร่งใสขององค์กร (ITA) = ๔๕.๐ (A) ๓. ร้อยละ๕๐ของบุคลากรที่มีความสุขในการทำงานเพิ่มขึ้น	๑. รองผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ และทีมงานตามสายงานบริหาร ประชุมวิเคราะห์ระบบและกลไก การบริหารงานตามคุณมีการบริหารงานคุณภาพ ๒. ประเมิน กระบวนการและปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงานตามบริหารองค์กรเพื่อการเป็นองค์กรสมรรถนะสูงภายใต้หลักธรรมาภิบาล ๓. จัดทำแบบประเมินผลสำเร็จของการบริหารองค์กรตามระบบและกลไกที่กำหนด เช่น แบบประเมินความโปร่งใสขององค์กร แบบประเมินองค์กรแห่งความสุข แบบประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารองค์กร เป็นต้น ๔. ประชาสัมพันธ์ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานการบริหารองค์กรตามระบบกลไก ที่กำหนดและแต่งตั้งคณะกรรมการ ชุดต่างๆ	อาจารย์บุคลากรสายสนับสนุน และนักศึกษา	<b>(เงินอุดหนุน)</b> รายละเอียดงบประมาณ - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท <b>รวมเป็นเงิน ๓,๐๐๐บาท</b>	ตุลาคม๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕	วิทยาลัยผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในระดับคะแนน ๙๕-๑๐๐ (AA)	อ.อวิเชษฐ์ พูลทรัพย์ อ.ดร.ดวงพร หุ่นตะเภา อ.ดร.อัศนี วันชัย อ.ดร.ชาลิดา ติยะวิสุทธิ์สweeney นางพชรพร เพื่องปรางค์



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
องค์กรแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๔. เพื่อพัฒนาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งความสุข		เกี่ยวข้อง เช่น คณะกรรมการ ITA ๕. ดำเนินการบริหารองค์กรตามระบบและกลไกที่กำหนด ๖. ติดตามกำกับผลการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดที่กำหนด และตามตัวชี้วัดความสำเร็จของระบบการบริหารทุกไตรมาส ๗. วิเคราะห์ผลการกำกับติดตาม และข้อเสนอแนวทางการพัฒนาเสนอต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ๘. นำผลการประเมินวิเคราะห์เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงในปีต่อไป					
สรุปงบประมาณโครงการ SP0๕-๓๓				๓,๐๐๐			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	
โครงการRP0๕-๓๓ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารพันธกิจของวิทยาลัยเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ (รหัสคณะ FON-Adm-S๒๔)	๑. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และสามารถนำสู่การปฏิบัติได้ ๒. ร้อยละ ๙๐ ของโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีการดำเนินการตามเวลาที่กำหนด ๓. ร้อยละ ๙๐ ของโครงการตามแผนกลยุทธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๗ และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๒ครั้ง) ๔. ร้อยละ ๙๐ ของตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์และตัวชี้วัดแผนงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ๕. เพื่อกำกับติดตามการดำเนินงาน ตามแผนกลยุทธ์ พ.ศ.	กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กิจกรรมที่ ๑.๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (เงินอุดหนุน) ครั้งที่ ๑ ๒๕๖๖ ๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์องค์กร (SWOT) กลุ่มงาน และวิทยาลัย ๒. ประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนกลยุทธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๗ และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๒ครั้ง) ๓. ขออนุมัติดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กิจกรรมที่ ๑.๑ กระบวนการ จัดทำแผนปฏิบัติการฯ จำนวน ๒๙ คน - ธุรการกลุ่มงาน จำนวน ๖ คน รวม ๓๕ คน	กิจกรรมที่ ๑.๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (เงินอุดหนุน) ๑.๑ ๑. ประชุมครั้งที่ ๑ - ค่าอาหารกลางวัน วันละ ๕๐ บาท X๓คน X๒วัน เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท ๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มน้ำมือละ ๒๕บาท X๓คน X๒มือ X๒วัน เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท ๓. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท ๔. ค่าตอบแทนวิทยากรหน่วยงานเอกชน ๑,๒๐๐ บาท X๑ ชั่วโมง X ๑ คน เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท ๕. ค่าที่พักวิทยากร วันละ ๑,๔๕๐บาท X ๔ วัน เป็นเงิน ๕,๘๐๐บาท ๖. ค่าเดินทางวิทยากร ไป-กลับ/ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท	-SWOTกลุ่มงาน วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๕ -ประชุมครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๑-๒๒ เมษายน ๒๕๖๕	วิทยาลัยสามารถดำเนินการตามพันธกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะพยาบาล	วิทยาลัยสามารถดำเนินการตามพันธกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะพยาบาล	อ.วิลาวัณย์ สายสุวรรณ อ.ดร.สุวรรณี สร้อยวงศ์ นางปริศนา พุ่มบ้านเช่า
<input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำวัตถุประสงค์ ๑. เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒. เพื่อเพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ๓. เพื่อกำกับติดตามการดำเนินงาน ตามแผนกลยุทธ์ พ.ศ.	๑. ร้อยละ ๙๐ ของตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์และตัวชี้วัดแผนงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖							



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
๒๕๖๕- ๒๕๖๙ และแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กำหนดใน ๖ เดือนแรก และร้อยละ ๘๐ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดใน๑๒ เดือนแรก			<b>ครั้งที่ ๒</b> - ค่าอาหารกลางวัน วันละ ๔๐ บาท x๓๐คนx๒วัน เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มน้ำอัด ๒๕บาทx๓๐คนx๒มื้อ x๒วัน เป็นเงิน ๓,๖๐๐บาท - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรหน่วยงานเอกชน ๑,๒๐๐ บาท x๑๖ ชั่วโมง x ๑ คน เป็นเงิน ๑๙,๒๐๐บาท - ค่าที่พักวิทยากร วันละ ๑,๔๕๐บาท x ๔ วัน เป็นเงิน ๕,๘๐๐บาท - ค่าเดินทางวิทยากร ไป-กลับ/ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐บาท รวมเงินกิจกรรมที่ ๑ เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐บาท	- ประชุมฯครั้งที่ ๒ วันที่ ๗-๙ มิถุนายน๒๕๖๕		



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>กิจกรรมที่ ๑.๒ ประชุมชี้แจง การนำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สู่การปฏิบัติ</p> <p>๑. ประชุมถ่ายทอดแผนปฏิบัติ การปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไปสู่ งาน/กลุ่มงาน/บุคคล เพื่อใช้เป็น แนวทางในการดำเนินงาน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๑.๒</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ ๑๖ คน</li> <li>- งานการเงิน ๔ คน</li> <li>- ธุการวิชาการ ๔ คน</li> <li>- ชุดการวิจัย และบริการ วิชาการ ๒ คน</li> <li>- ชุดการอำนวยการ ๗ คน</li> <li>- งานพัสดุ ๔ คน</li> </ul> <p>รวม ๙๗ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๑.๒</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ไม่ใช้งบประมาณ</li> </ul>	<p>กันยายน ๒๕๖๕ (๑ วัน)</p>		<p>อ.ดร.สุวรรณี สร้อยวงศ์ อ.วิลาวัณย์ สายสุวรรณ นางปริศนา พุ่มบ้านเช่า</p>
		<p>กิจกรรมที่ ๒ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p> <p>๒.๑ ติดตามการดำเนินงานแต่ ละโครงการ และดำเนินการขอ อนุมัติผู้บริหารในกรณีที่มีการ เปลี่ยนแปลงการดำเนินโครงการ</p> <p>๒.๒ ประสานขอข้อมูลผลการ ประเมินการดำเนินงานและการ</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-กรรมการ บริหารวิทยาลัย ๑๖ คน</li> <li>- คณะกรรมการ จัดทำ แผนปฏิบัติการ ๒๙ คน</li> </ul>	<p>กิจกรรมที่ ๒</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ไม่ใช้งบประมาณ</li> </ul>	<p>ติดตาม <u>๔ ครั้ง ได้แก่</u> <u>ครั้งที่ ๑</u> วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p><u>ครั้งที่ ๒</u> วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕</p>		<p>อ.ดร. สุวรรณี อ. วิลาวัณย์</p>



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>กำกับติดตามตามแผนกลยุทธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙ และแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ทุก ๓ เดือน และสรุปรายงานผลการประเมินการดำเนินงาน และการกำกับติดตามตามแผนกลยุทธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙ และแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รายงานต่อผู้อำนวยการและคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ</p>			<p><b>ครึ่งที่ ๓</b> วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <p><b>ครึ่งที่ ๔</b> วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕</p>		
		<p><b>กิจกรรมที่ ๓ ปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ปรับแผนกลางปี)</b> ๓.๑ ประสานขอข้อมูลความต้องการปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ปรับแผนกลางปี) จากทุกกลุ่มงาน ใน ๓.๒ ดำเนินการประชุมปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕(ปรับแผนกลางปี)</p>	<p>กิจกรรมที่ ๓ - คณะกรรมการ จัดทำ แผนปฏิบัติการ ๒๘ คน</p>	<p><b>กิจกรรมที่ ๓</b> - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓๐ คน x ๒๕ บาท/เมื้อ เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท - ค่าอาหารกลางวัน ๓๐ คน x ๑ เมื้อ x ๕๐ บาท เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท - ค่าถ่ายเอกสาร จัดทำเล่มปรับแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ปรับแผนกลางปี) จำนวน ๑๐ เล่ม x ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท</p>	<p>วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕</p>		<p>อ.ดร.สุวรรณี สร้อยวงศ์ อ.วิลาวัณย์ สายสุวรรณ นางปริศนา พุ่มบ้านเช่า</p>



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๓.๓ สรุปผลการประชุมปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ปรับแผนกลางปี) เสนอผู้อำนวยการ และคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ</p> <p>๓.๔ จัดทำเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ปรับแผนกลางปี)</p> <p>๓.๕ ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ปรับแผนกลางปี) ให้บุคลากรในองค์กรทราบเพื่อนำสู่การปฏิบัติ</p>		รวมเงินกิจกรรมที่ ๓ เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท			
		<p>กิจกรรมที่ ๔ จัดทำรายงานประจำปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (Annual report) และเผยแพร่</p>	<p>กิจกรรมที่ ๔ - กรรมการ บริหาร วิทยาลัยฯ ๑๖ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๔ - ค่าถ่ายเข้าเล่มเอกสารรายงานประจำปี ๑๐ เล่มx๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท</p>	ตุลาคม ๒๕๖๔		<p>อ.ดร.สุวรรณี สร้อยวงศ์ นางปริศนา พุ่มบ้านเช่า</p>
สรุปงบประมาณโครงการ RP0๔-๓๓				๔๕,๐๐๐			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการ RP0๕-๓๔ โครงการการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน (รหัสคณะ FON-Adm-R๒๐)	๑. มีแผนบริหารความเสี่ยงครบทั้ง ๕ พันธกิจ ๒. มีการระบุความเสี่ยงครบถ้วนของคปภ. ได้แก่ ๑) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ๒) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)  วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อการ กำกับติดตาม การดำเนินงานของแผน บริหารความเสี่ยงและ ควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ๒. เพื่อรายงานการควบคุมภายในขององค์กร ตามมาตรฐานการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงาน ของรัฐ	กิจกรรมที่ ๑ ดำเนินการ กำกับ ติดตามแผนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ๑. ประชาสัมพันธ์แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ๓๐ คน ๒. ดำเนินการตามแผนการ บริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ๓. กำกับติดตามการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ตามแผนบริหารความเสี่ยง และ ควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และรายงานการควบคุมภายในโดยให้แต่ละกลุ่มงาน รายงานผลการดำเนินงานทุก ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ๔. สรุปรายงานผลการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ต่อ	กิจกรรมที่ ๑ - คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยงและ ควบคุมภายใน ๓๐ คน	กิจกรรมที่ ๑ -ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๔- กันยายน ๒๕๖๕ -ติดตามรอบ ๖ เดือน ในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ -รอบ ๑๒ เดือน วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕	-วิทยาลัยมีคู่มือการ บริหารความเสี่ยงและ ควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ -วิทยาลัยไม่มีข้อ ร้องเรียนหรือเกิด ความเสียหายจาก อุบัติกรณ์ความเสี่ยง ที่ไม่เป็นไปตามแผน	อ.ศุภวรรณ ยอดโปรด อ.ดร.รุ่งทิวา หวังเรือง สถิตย์
<input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนา วิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำ							



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<p>๓. เพื่อจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภัยในขององค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>๔. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและนำแผนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภัยใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ลงสู่การปฏิบัติ ได้</p>	<p>เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๔. อุปัต्तิกรณ์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นลดลงหรือหมดไป</p> <p>๕. ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรที่ตอบแบบสอบถามมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภัยใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ลงสู่การปฏิบัติ ได้</p>	<p>ประชานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯเพื่อให้ความเห็นชอบ</p> <p>๕. นำเสนอต่อกรรมการบริหาร วิทยาลัยฯเพื่อให้ความเห็นชอบ</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และควบคุมภัยในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และรายงานการควบคุมภัยในขององค์กรตามมาตรฐานการควบคุมภัยในสำหรับหน่วยงานของรัฐปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p> <p>๒.๑ วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามประเด็นต่างๆ ดังนี้</p> <p>๒.๑.๑ วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง และควบคุมภัยใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p> <p>๒.๑.๒ วิเคราะห์ Risk profile ปีงบ ๒๕๖๕</p> <p>๒.๑.๓ วิเคราะห์กระบวนการทำงานตามระบบบริหารความเสี่ยงฯ</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒ - คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภัยในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๓๐ คน</p> <p>- อาจารย์ จำนวน ๖๐ คน</p> <p>ข้าราชการ เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน จำนวน ๖๐ คน (ประชาสัมพันธ์)</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒ (ใช้เงินอุดหนุน) - ค่าถ่ายเอกสาร และจัดทำเล่ม แผนบริหารความเสี่ยง และควบคุมภัยในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๓๐ เล่มxเล่มละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท</p> <p>- ค่าถ่ายเอกสาร และจัดทำเล่ม รายงานการควบคุมภัยในฯ จำนวน ๑๕ เล่มxเล่มละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท</p> <p>รวมเงินกิจกรรมที่ ๒ เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท</p>	<p>วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕</p>		<p>อ.ดร.รุ่งทิวา หวังเรือง สณิตย์ อศุภารัน ยอดໂປ່ງ</p>



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๒.๑.๔ วิเคราะห์รวมข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารฯเกี่ยวกับ การบริหารความเสี่ยง และควบคุมภัยใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ๒.๒ การนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงการดำเนินงานและจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภัยใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ๒.๓.จัดทำรายงานการควบคุมภัยในตามมาตรฐานการควบคุมภัยในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕  กิจกรรมที่ ๓ เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภัยใน ๑.ให้ความรู้เกี่ยวกับระบบการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภัยใน การวิเคราะห์ ปัจจัยของความเสี่ยง(Root Cause analysis) ผ่านช่องทาง แอพพลิเคชัน ไลน์ เฟสบุ๊ค เว็บเพจ					อ.ศุภารันยอดໂປ່ງ



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		วิทยาลัย ให้แก่บุคลากรและนักศึกษาทุกคน ๒.เผยแพร่มีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภัยในปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ผ่านช่องทาง แอพพลิเคชัน ไลน์ เฟสบุ๊ค เว็บเพจวิทยาลัย ให้แก่บุคลากรและนักศึกษาทุกคน และแจกเอกสารคู่มือฯให้กับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	จำนวน ๕๘๘ คน				
สรุปงบประมาณโครงการ RP0๕-๓๔				๕,๕๐๐			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการ RP0๕-๓๕ โครงการสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา (รหัสคณะ FON-Adm-R๑๙)	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ๒๕๖๑ ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพและตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพ ๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรมีความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในทั้งระดับหลักสูตร และคณะ ๔. ค่าคะแนนเฉลี่ยการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสูงกว่าปีที่ผ่านมา	กิจกรรมที่ ๑ การควบคุมคุณภาพ (Quality Control) ๑.๑ ทบทวนคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพของวิทยาลัย จำนวน ๒๐ คน ๑.๒ การประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ วิเคราะห์และพิจารณาผลการประเมินการประกันคุณภาพ แผนการพัฒนาคุณภาพ และแผนเทียบเคียงผลการดำเนินงานกับหน่วยงานที่คัดสรร	กิจกรรมที่ ๑.๑ - คณะกรรมการประกันคุณภาพของวิทยาลัย จำนวน ๒๐ คน กิจกรรมที่ ๑.๒ - คณะกรรมการประกันคุณภาพ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๔	๕๗๘๔ กิจกรรมที่ ๑.๑ - ไม่ใช้งบประมาณ กิจกรรมที่ ๑.๒ - (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) ๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒๐ คนx๘๐ บาท เป็นเงิน ๑,๖๐๐ บาท ๒. ค่าตอบแทนคณะกรรมการประกันคุณภาพของวิทยาลัย ประชุม (กรรมการภายนอก ๕ คน) จำนวน ๕ คนx๑,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท ๓. ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท รวมกิจกรรมที่ ๑.๒ เป็นเงิน ๖,๕๐๐ บาท	๕ ตุลาคม ๒๕๖๔	๑. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตรสูงขึ้น ๒. รายงานการประเมินตนเอง (SAR)	อ.ดร.สิรีวัฒน์ อายุวัฒน์
<input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำ					พฤษภาคม-ธันวาคม ๒๕๖๔	ของสภากาชาดไทย รับการตรวจ ๓. วิเคราะห์ รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามระบบ AUN-QA	อ.ดร.สิรีวัฒน์ อายุวัฒน์ อ.จันทร์จิรา อินจีน



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
ดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพและตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพและสามารถนำสู่การปฏิบัติได้ ๓. เพื่อให้บุคลากรมีความพร้อมรับการประเมินคุณภาพ การศึกษาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๔. ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรมีความพร้อมรับการประเมินคุณภาพ การศึกษาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑.๓ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพของวิทยาลัย - จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพ การศึกษา ๒๕๖๔ - ทบทวนระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัย	กิจกรรมที่ ๑.๓ - คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพจำนวน ๒๐ คน	กิจกรรมที่ ๑.๓ การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพของวิทยาลัย (ใช้เงินอุดหนุน) ๑.ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท รวมกิจกรรมที่ ๑.๓ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท รวมเงินกิจกรรมที่ ๑ เป็นเงิน ๗,๔๐๐ บาท	๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔		อ.จันทร์จิรา อินจีน
๕. เพื่อพัฒนาผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกระดับหลักสูตร และคณบดี ๖. เพื่อวิเคราะห์จุดอ่อน ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน พร้อมแก้ไข		กิจกรรมที่ ๒ จัดประชุมการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ การประกันคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ๒๕๖๔ พร้อมมอบคู่มือ (Quality control)	กิจกรรมที่ ๒ - กลุ่มอาจารย์ ๖๙ คน - กลุ่มสายสนับสนุน ๕๓ คน	กิจกรรมที่ ๒ -ค่าถ่ายเอกสารคู่มือ ๒๐ เล่ม X ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท รวมเงินกิจกรรมที่ ๒ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔		อ.ดร.สิริวัฒน์ อายุวัฒน์
พัฒนาคุณภาพแผนการประเมิน ๗. เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการประเมินจากสถาบันพยาบาล		กิจกรรมที่ ๓ ๓.๑ จัดทำแผนการตรวจสอบคุณภาพ (Quality Auditing) พร้อมประชาสัมพันธ์สื่อสาร ๓.๒ ดำเนินการตรวจสอบคุณภาพตามแผน	กิจกรรมที่ ๓ - คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพจำนวน ๒๐ คน	กิจกรรมที่ ๓ (ใช้เงินอุดหนุน) กิจกรรมที่ ๓.๑ -ไม่ใช้งบประมาณ กิจกรรมที่ ๓.๒ -ไม่ใช้งบประมาณ	พฤษภาคม ๒๕๖๔		อ.ดร.สิริวัฒน์ อายุวัฒน์



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๓.๓ รายงานผลการตรวจสอบคุณภาพแก่คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ๓.๔ ประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement plan) และรายงานต่อผู้เกี่ยวข้องเพื่อการปรับปรุงและพัฒนา		กิจกรรมที่ ๓.๓ -ไม่ใช้งบประมาณ  กิจกรรมที่ ๓.๔ -ไม่ใช้งบประมาณ			
		กิจกรรมที่ ๓.๕ รายงานผลการประเมินกระบวนการต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเพื่อแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา	กิจกรรมที่ ๓.๕ - คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย	กิจกรรมที่ ๓.๕ -ไม่ใช้งบประมาณ	พฤษภาคม ๒๕๖๔		อ.ดร.สิริวัฒน์ อาญวัฒน์
		กิจกรรมที่ ๔ การตรวจสอบคุณภาพ (Quality Assessment) กิจกรรมที่ ๔.๑-๔.๒ ๔.๑ จัดประชุมทดสอบบทเรียนหรือเทียบเคียงผลการดำเนินงานในระบบกลไกที่กำหนดกับหน่วยงานที่คัดสรรนำผลการเทียบเคียงมาดำเนินงานสู่แนวปฏิบัติที่ดี	กิจกรรมที่ ๔.๑-๔.๒ - คณะกรรมการดำเนินงานประจำคุณภาพจำนวน ๒๐ คน	กิจกรรมที่ ๔.๑-๔.๒ ๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒๐ คน x ๘๐ บาท เป็นเงิน ๕๐๐ บาท ๒. ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท	กิจกรรมที่ ๔.๑ ๓ มีนาคม ๒๕๖๔		อ.ดร.สายชล จันทร์วิจิตร



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๔.๒ จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทบทวนคู่มือการบริหารคุณภาพ (ฉบับปรับปรุง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) พร้อมจัดทำแนวทางการพัฒนาเพื่อยกระดับความสำเร็จของค่า เป้าหมายและตัวชี้วัดของระบบ ที่กำหนด</p> <p>กิจกรรมที่ ๔.๓ ๔.๓ การประชุมเชิงปฏิบัติการ เตรียมความพร้อมการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕</p>		<p>รวมกิจกรรมที่ ๔.๑-๔.๒ เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท</p> <p>กิจกรรมที่ ๔.๓ ๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๗๒ คน x ๒๕ บาท = ๔,๓๐๐ บาท ๒. ค่าอาหารกลางวันจำนวน ๑๗๒ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ เป็นเงิน ๑๗,๒๐๐ บาท ๓. ค่าถ่ายเอกสาร ๓,๐๐๐ บาท รวมกิจกรรมที่ ๔.๓ เป็นเงิน ๒๐,๕๐๐ บาท</p>	<p>กิจกรรมที่ ๔.๒ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>กิจกรรมที่ ๔.๓ ๑๐-๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (๒ วัน)</p>		อ.ดร.สายชล จันทร์วิจิตร



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<b>กิจกรรมที่ ๔.๔</b> <b>๔.๔ ประชุมตรวจประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาด้วยตนเอง (Pre assessment)</b>	<b>กิจกรรมที่ ๔.๔</b> - กลุ่มอาจารย์ ๖๙ คน - กลุ่มสายสนับสนุน ๕๓ คน	<b>กิจกรรมที่ ๔.๔(ใช้เงินอุดหนุน)</b> - สำหรับอาจารย์ ๑. ค่าถ่ายเอกสาร ๓,๐๐๐ บาท - สายสนับสนุน - ไม่ใช้งบประมาณรวมเงินกิจกรรมที่ ๔.๔ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท	๑๔-๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕		อ.ดร.สายชล จันทร์วิจิตร
		<b>กิจกรรมที่ ๔.๕</b> <b>๔.๕ เตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง</b> ๔.๕.๑ วิพากษ์ SAR และตรวจสอบหลักฐาน ๔.๕.๒ ลงข้อมูลในระบบ CHE-QA online ๔.๕.๓ ประสานคณะกรรมการบาลศาสตร์ในการกำหนดและแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัย ๔.๕.๔ รับการประเมินต่อคณะกรรมการบาลศาสตร์	<b>กิจกรรมที่ ๔.๕</b> - กลุ่มอาจารย์ ๖๙ คน - กลุ่มสายสนับสนุน ๕๓ คน	<b>กิจกรรมที่ ๔.๕(ใช้เงินอุดหนุน)</b> ๑. ค่าตอบแทนวิทยากร หน่วยงานเอกชน จำนวน ๑ คน x ๗ ชม. x ชม. ละ ๑,๒๐๐ บาท x ๒ วัน เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท ๒. ค่าตอบวิทยากรหน่วยงานรัฐบาล จำนวน ๒ คน x ๗ ชม. x ชม. ละ ๓๐๐ บาท x ๒ วัน เป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท ๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๒๒ คน x ๒๕ บาท x ๔ มื้อ เป็นเงิน ๑๒,๒๐๐ บาท ๔. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑๑๒ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ เป็นเงิน ๑๒,๒๐๐ บาท	๗-๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (๒ วัน)		อ.จันทร์จิรา อินจีน



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	
				๕. ค่าที่พักวิทยากร จำนวน ๒ ห้อง x๑๗วัน X วันละ ๑,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท ๖. ค่าเดินทางวิทยากร ไป-กลับ/ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท ๗. ค่าถ่ายเอกสารเข้าเล่ม รายงาน การประเมินตนเองระดับหลักสูตร จำนวน ๑๐๐ เล่ม X ๙๐ บาท เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท ๘. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท รวมกิจกรรมที่ ๕.๕ เป็นเงิน ๗๘,๘๐๐ บาท				
		กิจกรรมที่ ๕.๖ ๕.๖ ประชุมจัดทำ Improvement plan	กิจกรรมที่ ๕.๖ - คณะกรรมการ ประกันคุณภาพ ของวิทยาลัย จำนวน ๒๐ คน	กิจกรรมที่ ๕.๖ ๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒๐ คน x ๒๕ บาท X ๒ มื้อ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท รวมกิจกรรมที่ ๕.๖ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท	๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕		อ.ดร.สิรีวัฒน์ อายุวัฒน์	



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<b>กิจกรรมที่ ๔.๗</b> ๔.๗ ถ่ายทอดแผนงานโครงการสู่การปฏิบัติโดยบรรจุโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี	<b>กิจกรรมที่ ๔.๗</b> - อาจารย์ ๖๙ คน สายสนับสนุน ๕๓ คน	<b>กิจกรรมที่ ๔.๗</b> -ไม่ใช้งบประมาณ รวมเงินกิจกรรมที่ ๔ เป็นเงิน ๑๔,๓๐๐ บาท	๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕		อ.ดร.สิริวัฒน์ อายุวัฒน์
		<b>กิจกรรมที่ ๕</b> เตรียมความพร้อมรับการประเมินสถานการพยาบาล ๕.๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการทำความเข้าใจตัวชี้วัดและเกณฑ์การรับรองสถานบันของสถานการพยาบาลและปฏิบัติการเขียนรายงานการประเมินตนเองและตรวจสอบประเมินหลักฐานการรายงานที่เกี่ยวข้อง	<b>กิจกรรมที่ ๕</b> - กลุ่มอาจารย์ ๖๙ คน - กลุ่มสายสนับสนุน ๕๓ คน	<b>กิจกรรมที่ ๕ (ใช้เงินอุดหนุน)</b> ๑. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๑ คน x ๖ ชม. x ๘๐๐ บาท x ๒ วัน เป็นเงิน ๑๔,๔๐๐ บาท ๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๐๐ คน x ๒๕ บาท x ๔ มื้อ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท ๓. ค่าอาหารกลางวันจำนวน ๑๐๐ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท ๔. ค่าที่พักวิทยากร จำนวน ๓ วัน x วันละ ๑,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท ๕. ค่าเดินทางวิทยากร ไป-กลับ/ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท ๖. ค่าถ่ายเอกสาร ๒,๖๐๐ บาท	๑๐-๑๑ มกราคม ๒๕๖๕		อ.ดร.สิริวัฒน์ อายุวัฒน์ อ.จันทร์จิรา อินจีน อ.ดร.สายชล จันทร์วิจิตร



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
				รวมเงินกิจกรรมที่ ๕ เป็นเงิน ๕๐,๖๐๐ บาท			
		กิจกรรมที่ ๖ เตรียมความพร้อม การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาตามระบบ AUN-QA ๖.๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการทำความเข้าใจตัวชี้วัดและตามระบบ AUN-QA และปฏิบัติการเขียนรายงานการประเมินตนเอง ๖.๒ วิพากษ์รายงานการประเมินตนเองและตรวจสอบประเมินหลักฐานการรายงานที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรมที่ ๖ - อาจารย์ ๖๙ คน - สายสนับสนุน ๕๓ คน	กิจกรรมที่ ๖ (ใช้เงินอุดหนุน) ๑. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๒๐ คน x ๖๘๐ บาท x ๒๕๖๔ ๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๙๕ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ เป็นเงิน ๙,๕๐๐ บาท ๓. ค่าอาหารกลางวันจำนวน ๙๕ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ เป็นเงิน ๙,๕๐๐ บาท ๔. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท รวมเงินกิจกรรมที่ ๖ เป็นเงิน ๙๙,๕๐๐ บาท	๗-๘ ธันวาคม ๒๕๖๔		อ.ดร.สิริวัฒน์ อาญวัฒน์ อ.จันทร์จิรา อินจีน อ.ดร.สายชล จันทร์วิจิตร
สรุปงบประมาณโครงการ RP0๕-๓๕				๒๑๔,๒๐๐			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการ RP0๕-๓๖ โครงการพัฒนาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์ของวิทยาลัยพยาบาลฯ (รหัสคณะ FON-Adm-S๒๖)	๑. ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรภายในรัฐวิทยาลัยและบริการที่ดีของวิทยาลัยฯ ๒. ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ขององค์กรในระดับดี (ค่าเฉลี่ยเท่ากับหรือมากกว่า ๓.๕๑)	๑. วิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานประจำเดือนที่แล้ว ในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ๒. จัดทำแผนการ/กิจกรรมเพื่อดำเนินงานประชาสัมพันธ์ ๓. จัดทำ/ปรับปรุง สื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยทั้งภายในและภายนอก ได้แก่ - แผ่นพับประชาสัมพันธ์แนะนำวิทยาลัย และแนะนำหลักสูตร - โปสเตอร์/ป้ายไวนิลต่างๆ/ป้ายชื่อบุคลากรหน้าห้องพัก/ป้ายชื่อประจำห้อง/ป้ายรณรงค์/ป้ายโครงสร้าง/ป้ายชื่อ/วิธีทัศน์นำเสนอวิทยาลัยฯ ๔. ร้อยละ ๑๐๐ ของหลักสูตรที่วิทยาลัยดำเนินการได้รับการประชาสัมพันธ์ ๕. ร้อยละ ๘๐ ของโครงการ/หรือกิจกรรมภายในวิทยาลัยฯได้รับการประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรและหน่วยงานภายนอก ๖. เพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรระดับต่างๆ และหลักสูตรการอบรมของวิทยาลัย แก่สารานุกรมฯ ข้อมูลข่าวสาร ของผู้รับรู้การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ของ	- อาจารย์ ๖๙ คน - บุคลากรสายสนับสนุน ๕๓ คน รวม ๑๒๒ คน - นักศึกษา พยาบาลทุกชั้นปี - บุคลากรภายนอก /ที่เข้ารับการศึกษา /ดูงาน ฝึกอบรมจากวิทยาลัยฯ /๕.ประชาชนทั่วไป	(ใช้เงินอุดหนุน) - ค่าถ่ายเอกสารเผยแพร่ จำนวน ๑,๐๐๐ ใบ x ๑๐ บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท - ค่าวัสดุ เป็นเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท - ค่าป้ายโครงสร้าง เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท - อุปกรณ์จัดบูรณาการ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕	- วิทยาลัยเมืองทางแม่แพร่ ประชาสัมพันธ์ผลงานของวิทยาลัยฯ ทั้งใน- วิทยาลัยเมืองเชียงใหม่และมีภาพลักษณ์ที่ดี	อ.ปานจันทร์ คนสูง น.ส.บวิช ศักดิศิลป์ น.ส.ชุลีพร ทองโพธิ์เลน
<input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำวัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเผยแพร่ข่าวสารนโยบาย ข้อมูลตลอดจนสาระความรู้ต่างๆแก่บุคลากรและประชาชนทั่วไป(สารานุกรมฯ) ๒. เพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรระดับต่างๆ และหลักสูตรการอบรมของวิทยาลัย แก่สารานุกรมฯ ข้อมูลข่าวสาร ของผู้รับรู้การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ของ							



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
๓. เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการและกิจกรรมต่างๆในวิทยาลัยแก่สาธารณะ	วิทยาลัยมีความเห็นต่อภาพลักษณ์ของวิทยาลัยอยู่ในระดับดี (แบบประเมินรูปแบบGoogle Form ให้บุคคลภายนอกประเมิน)	โปสเตอร์ ไวนิล เอกสาร คัดเอาร์ แผ่นพื้นที่ฯ ๔.๓ กิจกรรมเปิดบ้านเบนทุการับสมาชิกใหม่ (open house) ๔.๔ กิจกรรมประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน (วิทยุ โทรทัศน์ นสพ.) ๔.๕ กิจกรรมเดินสายแนะนำหลักสูตรและการรับสมัครนักศึกษา ๕. ประเมินผลการดำเนินงานปชส.และวิเทศสัมพันธ์และรายงานผู้บริหาร ๖. นำผลการประเมินนำมาปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป					
สรุปงบประมาณโครงการ RP๐๕-๓๖				๘๐,๐๐๐			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<p>โครงการ RP0๕-๓๗ พัฒนาวิทยาลัยสีเขียว (Green College) (รหัสคณะ FON-Adm-S๒๔)</p> <p><input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรและนักศึกษา</p> <p>๑. มีความรู้ ความเข้าใจ การพัฒนาองค์กรสีเขียว</p> <p>๒. มีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรสีเขียว</p> <p>๓. แสดงออกถึงการมีพัฒนาระบบที่ดีและมีประสิทธิภาพในการใช้งานอย่างประหยัด</p>	<p>๑. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรสีเขียว (Green college)</p> <p>๒. ร้อยละ ๕ ของปริมาณการใช้น้ำประปาลดลง</p> <p>๓. ร้อยละ ๕ ของปริมาณการใชไฟฟ้าลดลง</p> <p>๔. ร้อยละ ๕ ของปริมาณการใชกระดาษในวิทยาลัยลดลงเมื่อเทียบกับปีงบประมาณที่แล้ว</p> <p>๕. ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรและนักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรสีเขียว</p> <p>๖. ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากร และนักศึกษา มีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรสีเขียว</p> <p>(เข่นการแยกขยะ ลดปริมาณขยะ เขารวม</p>	<p>กิจกรรมที่ ๑ ทบทวน/กำหนดนโยบายการพัฒนาองค์กรสีเขียว -แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>-ทบทวน/กำหนดนโยบายการพัฒนาองค์กรสีเขียว -จัดทำแผนการดำเนินงานและคู่มือการพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรสีเขียว(ครอบคลุมการจัดการสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรและพลังงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดการขยะ๕ ต)</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรสีเขียว</p>	<p>คณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน ๒๐ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๑ -ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๔</p>	<p>๑. บุคลากรและนักศึกษา มีจิตสำนึกร่วมกันในการใช้พลังงานอย่างประหยัด</p> <p>๒. วิทยาลัยมีคุณภาพ สิ่งแวดล้อมที่ดีและเอื้อต่อการมีสุขภาพดีของคนทำงานทุกคน</p> <p>๓. วิทยาลัยได้รับการยอมรับว่าเป็นวิทยาลัยสีเขียว</p>	<p>นายศักดิ์อัช ปลื้มวงศ์ น.ส.ณัฐรุกานต์ ศิริรัตนานท์</p>



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรม Big cleaning day ฯลฯ )	กิจกรรม ๒.๑ อบรมให้ความรู้แก่บุคลากร เรื่องการพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรสีเขียว -บรรยายให้ความรู้ โดยวิทยากร -แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ	กิจกรรมที่ ๒.๑ อาจารย์และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๗๖ คน	กิจกรรมที่ ๒.๑ (ใช้เงินอุดหนุน) ๑. ค่าตอบแทนวิทยากร หน่วยงานราชการ จำนวน ๒ คน x ช.m.ละ ๖๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท ๒. ค่าอาหารว่าง ๑ มื้อ X ๒๕ บาท X ๑๒๐ คน เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท ๓. ค่าวัสดุ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๙,๖๐๐ บาท			
		กิจกรรม ๒.๒ อบรมให้ความรู้ นักศึกษาเรื่อง การพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กร สีเขียว -บรรยายให้ความรู้ โดยวิทยากร -แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ	กิจกรรมที่ ๒.๒ นักศึกษาทุกชั้นปี รวม ๕๘๘ คน (ปี๑=๑๒๐, ปี๒=๑๔๙, ปี๓=๑๗๗, ปี๔=๑๔๒)	กิจกรรมที่ ๒.๒ (แบบออนไลน์และออนไลฟ์) -ไม่ใช้งบประมาณ	๘ มิถุนายน ๒๕๖๕		
		กิจกรรมที่ ๓Big cleaning day -จัดทำแผนการดำเนินงาน กิจกรรม ๕ ส บริเวณโดยรอบ วิทยาลัย (ทุกวันพุธเวลา ๑๕.๐๐-๑๗.๐๐น.)	อาจารย์และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๒๐ คน นักศึกษาทุกชั้นปี รวม ๕๘๘ คน	กิจกรรมที่ ๓ Big cleaning day (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) -ค่าวัสดุ เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๕- กันยายน ๒๕๖๕ (ทุกวันพุธ)		



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>-ดำเนินงานตามแผน</li> <li>-ประเมินผลการดำเนินงาน</li> <li>-สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผู้บริหาร</li> </ul> <p>กิจกรรมที่ ๔ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา องค์กรสีเขียว</li> <li>-วิเคราะห์สรุปผลการดำเนินงาน</li> <li>-รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร</li> </ul>	(ปี=๑๒๐,ปี๒=๑๔๙, ปี๓=๑๗๗,ปี๔=๑๕๒)				
สรุปงบประมาณโครงการ RP0๔๕-๓๗				๑๗,๖๐๐			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
โครงการ RP0๔-๓๘ ประชุมเชิงปฏิบัติการการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (รหัสคนละ FON-Adm-R๒๑)	<p>๑. ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรและนักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบรรเทาสาธารณภัยและภัยธรรมชาติ และภัยพิบัติ</p> <p><input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรและนักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>๒. สามารถช่วยเหลือตัวเองและผู้อื่นได้</p>	<p>๑. อบรมให้ความรู้ และซ้อมแผนการป้องกันอัคคีภัยและแนวทางการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและคุ้มครองภัย ภัยธรรมชาติและภัยพิบัติโดยวิทยากรจากป้องกันภัยจังหวัดพิษณุโลก/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. การสาธิตและสาธิตย้อนกลับการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยธรรมชาติและภัยพิบัติ</p>	<p>๑. อาจารย์ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ๑๒๐ คน ๒. นักศึกษา<sup>*</sup> ทุกชั้นปี ๕๓๒ คน ๒. การสาธิตและสาธิตย้อนกลับ<sup>(ปี๑=๙๐, ปี๒= ๑๗๗, ปี๓=๑๖๔, ปี๔=๑๗๗)</sup> จำนวน ๕๓๒ คน</p>	<p>(ใช้เงินอุดหนุน) ๑. ค่าตอบแทนวิทยากร หน่วยงานราชการ (ภาคทฤษฎี) ๓ ชม. x ชม.ละ ๖๐๐ บาท x ๒ คน เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท ๒. ค่าตอบแทนวิทยากร หน่วยงาน (ภาคปฏิบัติ) ๒ ชม. x ชม.ละ ๓๐๐ บาท ๔  คนเป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท ๓. ค่าอาหารว่างวิทยากร ๗ คน x ๒๕ บาท เป็นเงิน ๑๗๕ บาท ๔. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๗๗๕ บาท</p>	<p>๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (๑/๒ วันบ่าย)</p>	<p>วิทยาลัยมีผลการดำเนินงานตามกฎหมายที่มีอาคารสูงเกิน ๓ ชั้น</p>	<p>อ.รณภาพ อึ้มทับ</p>
สรุปงบประมาณโครงการ RP0๔-๓๘				๑๑,๗๗๕			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<p>โครงการที่ RP0๔-๓๙ โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามพื้นที่กิจของวิทยาลัย (รหัสคณะ FON-Adm-R๔๑)</p> <p><input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำวัตถุประสงค์</p> <p>๑. เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดทำจ้างเหมาบุคลากรสามารถดำเนินงานได้ตามเวลาและคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนด</p> <p>๒. เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดทำจ้างเหมาบุคลากรในการปฏิบัติงานของแต่ละพันธกิจหลักของ</p> <p>วิทยาลัย</p> <p>๓. เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดทำวัสดุ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ ในการปฏิบัติงานของแต่ละพันธกิจของวิทยาลัย</p>	<p>๑. ร้อยละ ๘๐ ของครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้างที่มีการเสนอให้จัดหา/ปรับปรุง/ซ่อมแซมมีการดำเนินงานตามเวลาที่กำหนด</p> <p>๒. ร้อยละ ๘๐ ของการจัดทำจ้างเหมาบุคลากรสามารถดำเนินงานได้ตามเวลาและคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนด</p> <p>๓. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในแต่ละพันธกิจของงานอำนวยการอยู่ในระดับดีค่าเฉลี่ยมากกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕</p> <p>๔. มีรายงานการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่ถูกต้องตามสภาพจริง</p> <p>๕. ไม่มีข้อห่วงติงในการดำเนินงานการจัดซื้อจัด</p>	<p>กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำครุภัณฑ์ ๑. สำรวจและตรวจสอบวัสดุคงเหลือประจำปี</p> <p>๒. สำรวจความต้องการจัดหา/จัดซื้อ/จัดจ้างปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง</p> <p>๓. ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรฯ เพื่อพิจารณาต้องการจัดหา/จัดจ้าง บุคลากร จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ และการปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง</p> <p>๔. จัดทำแผนการสนับสนุนการจัดหา/จัดจ้าง/จัดซื้อปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง</p> <p>๕. รวบรวมแผนส่งของอนุสัติจากคณะพยาบาลศาสตร์และสถาบันพระบรมราชชนกและตรวจสอบผลการพิจารณาเพื่อดำเนินการต่อไป</p> <p>๖. เมื่อได้รับการพิจารณาดำเนินการจัดหา/จัดจ้าง/จัดซื้อปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์/</p>	<p>๑. อาจารย์ ๖๙ คน ๒. สายสนับสนุน ๕๗ คน ๓. นักศึกษา รวม ๑๗๒ คน ๔. นักศึกษา รวม ๕๓๒ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำครุภัณฑ์ ๑.๑ ระบบ/สร้างถังบำบัดน้ำเสีย - ๑.๒ เครื่องปรับอากาศ อาคารเรียนและหอพัก (เงินอุดหนุน) ๔๔,๘๐๐ บาท (เงินรายได้) ๑๗๔,๘๓๓.๒๓ บาท ๑.๓ ครุภัณฑ์การแพทย์ศูนย์การเรียนรู้ (เงินรายได้) ๕๐๐,๐๐๐ บาท (LRC) รวมเงินอุดหนุนกิจกรรมที่ ๑ ๘๕๓,๘๐๐ บาท รวมเงินรายได้กิจกรรมที่ ๑ ๖๗๔,๘๓๓.๒๓ บาท รวมทั้งหมดกิจกรรมที่ ๑ เป็นเงิน ๑,๖๑๘,๗๓๓.๒๓ บาท</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕</p>	<p>วิทยาลัยมีบุคลากรและสิ่งสนับสนุนการดำเนินงานที่เพียงพอพร้อมใช้ ส่งผลให้แต่ละพันธกิจสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ในแผนปฏิบัติประจำปี</p>	<p>น.ส.วิรัตน์ ออมกระโทก</p>



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
๓. เพื่อควบคุมกำกับการบริหารจัดการ การจัดซื้อจัดจ้างบุคลากรและวัสดุครุภัณฑ์ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด	จ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	สิ่งก่อสร้าง ตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุฯ ๗. อำนวยความสะดวกในการดำเนินการเบิกจ่ายวัสดุ การใช้คนครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง ๘. ดำเนินการตรวจสอบติดตามการปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง ๙. ติดตาม ควบคุมการดำเนินงาน และรายงานผลต่อกรรมการบริหารเป็นระยะๆ ๑๐. ดำเนินการให้มีการเบิกจ่ายงบประมาณตามเวลาที่กำหนด ๑๑. ติดตามให้มีการตรวจสอบงานตามระยะเวลาที่กำหนด และรายงานต่อกลุ่มกรรมการบริหาร ๑๒. ประเมินผลความพึงพอใจของบุคลากรต่อการจัดหา/ปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง ๑๓. ประเมินผลการดำเนินงาน					
๔. เพื่อประสิทธิภาพของการคำนวณการปันส่วนค่าใช้จ่ายต่อหัวในการดำเนินงานตามพันธกิจของวิทยาลัย							



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>กิจกรรมที่ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างวัสดุเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของวิทยาลัย</p> <p>๑. สำรวจและตรวจสอบวัสดุคงเหลือประจำปี</p> <p>๒. สำรวจความต้องการจัดหา/จัดซื้อ/จัดจ้างปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง</p> <p>๓. ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรฯ เพื่อพิจารณาต้องการจัดหา/จัดจ้าง บุคลากร จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ และการปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง</p> <p>๔. จัดทำแผนการสนับสนุนการจัดหา/จัดจ้าง/จัดซื้อปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง</p> <p>๕. รวบรวมแผนส่งข้อมูลตัวจากคณะกรรมการฯ สถาบันพระบรมราชชนกและตรวจสอบผลการพิจารณาเพื่อดำเนินการต่อไป</p>	<p>๑.อาจารย์ ๖๙ คน</p> <p>๒.สายสนับสนุน ๕๗ คน</p> <p>รวม ๑๗๒ คน</p> <p>๓.นักศึกษา รวม ๕๓๒ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างวัสดุเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของวิทยาลัย</p> <p>๒.๑.จัดซื้อวัสดุคงคลัง สำนักงาน/งานบ้านงานครัว (เงินอุดหนุน) ๕๒๐,๕๓๖.๒๑ บาท (เงินรายได้) ๖๗๑,๔๑๒ บาท</p> <p>๒.๒ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ซ่อมแซมบำรุงรักษา (เงินอุดหนุน) ๔๐๐,๐๐๐ บาท (เงินรายได้) ๑๒๕,๒๐๐ บาท</p> <p>๒.๓ ค่าจ้างถ่ายเอกสารจำนวน (เงินอุดหนุน) ๖๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๒.๔ ค่าน้ำมันติดหูย้ายรายเดือน (เงินอุดหนุน) ๑๘,๐๐๐ บาท</p> <p>๒.๕ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (เงินอุดหนุน) ๑๔๐,๐๐๐ บาท</p> <p>รวมเงินอุดหนุน กิจกรรมที่ ๒ ๑,๑๓๙,๕๓๖.๒๑ บาท</p> <p>รวมเงินรายได้กิจกรรมที่ ๒ ๗๙๖,๖๑๒ บาท</p>	<p>ตุลาคม๒๕๖๔-กันยายน ๒๕๖๕</p>		<p>น.ส.อรภา จำรงค์วัย</p>



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๖. เมื่อได้รับการพิจารณาดำเนินการจัดหา/จัดซื้อ/จัดซื้อ ปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง ตามระเบียบการ จัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ๗. อำนวยความสะดวกในการดำเนินการเบิกจ่ายวัสดุ การใช้ขันครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง ๘. ดำเนินการตรวจสอบติดตาม การปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง ๙. ติดตาม ควบคุมการดำเนินงาน และรายงานผลต่อกรรมการ บริหารเป็นระยะๆ ๑๐. ดำเนินการให้มีการเบิกจ่าย งบประมาณตามเวลาที่กำหนด ๑๑. ติดตาม ให้มีการตรวจสอบงาน ตามระยะเวลาที่กำหนด และ รายงานต่อกลุ่มกรรมการบริหาร ๑๒. ประเมินผลความพึงพอใจ ของบุคลากรต่อการจัดหา/ ปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์/ สิ่งก่อสร้าง		รวมทั้งหมด กิจกรรมที่ ๒ ๑,๙๓๕,๑๔๘ บาท			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๓.ประเมินผลการดำเนินงาน					
		<b>กิจกรรมที่ ๓ จัดจ้างเหมาซ่อมแซม</b> ๑ สำรวจและตรวจสอบความพร้อมใช้งานของอาคารสถานที่เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และออกแบบการปรับปรุงพร้อมกำหนดคราคาดลา ๒. สำรวจความต้องการจัดหา/จัดซื้อ/จัดจ้างปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง ๓. ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรฯ เพื่อพิจารณาต้องการจัดหา/จัดจ้าง บุคลากร จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ และการปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง ๔. จัดทำแผนการสนับสนุนการจัดหา/จัดจ้าง/จัดซื้อปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง และออกแบบกำหนดคราคาดลา ๕. รวบรวมแผนส่งข้อมูลต่อกองทะเบียน	๑.อาจารย์ ๖๙ คน ๒.สายสนับสนุน ๕๓ คน รวม ๑๒๒ คน ๓.นักศึกษา รวม ๕๓๒ คน	<b>กิจกรรมที่ ๓ จัดจ้างเหมาซ่อมแซม</b> ๓.๑. จ้างเหมาซ่อมแซม ยานพาหนะ (เงินอุดหนุน) ๓๐,๐๕๙.๒๕ บาท (เงินรายได้) ๓๘,๐๐๐ บาท ๓.๒. จ้างเหมาบริการเก็บขยะ (เงินอุดหนุน) ๑๙,๐๐๐ บาท ๓.๓. ค่าจ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ (เงินอุดหนุน) ๕๓,๘๐๐ บาท (เงินรายได้) ๑๙๖,๑๐๐ บาท ๓.๔. ค่าจ้างเหมาบริการเคลื่อนที่ (เงินอุดหนุน) ๙,๖๐๐ บาท ๓.๕. ค่าจ้างกำจัดปลวก (เงินอุดหนุน) ๔๕,๐๐๐ บาท (เงินรายได้) ๔๕,๐๐๐ บาท ๓.๖. จ้างเหมาขยายสัญญาณปรับปรุงกล้องวงจรปิด (เงินรายได้) ๑๗๙,๐๐๐ บาท ๓.๗. จ้างเหมาสูบสิ่งปฏิกูล (เงินรายได้) ๓๐๐,๐๐๐ บาท	๗.๊ ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕		น.ส.ทศนีย์ อ้ำพูล



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		<p>สถาบันพระบรมราชชนนกและตรวจสอบผลการพิจารณาเพื่อดำเนินการต่อไป</p> <p>๖. เมื่อได้รับการพิจารณาดำเนินการจัดหา/จัดจ้าง/จัดซื้อปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง ตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุฯ</p> <p>๗. อำนวยความสะดวกในการดำเนินการเบิกจ่ายวัสดุ การใช้คนครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง</p> <p>๘. ดำเนินการตรวจสอบติดตามการปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง</p> <p>๙. ติดตาม ควบคุมการดำเนินงาน และรายงานผลต่อกรรมการบริหารเป็นระยะๆ</p> <p>๑๐. ดำเนินการให้มีการเบิกจ่ายงบประมาณตามเวลาที่กำหนด</p> <p>๑๑. ติดตาม ให้มีการตรวจรับงานตามระยะเวลาที่กำหนด และรายงานต่อกองกรรมการบริหาร</p>		<p>๓.๔. จ้างเหมาบริการอื่นๆและซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง (เงินอุดหนุน) ๑,๓๓๙,๙๗๓.๗๔ บาท (เงินรายได้) ๓๔๓,๙๐๗.๕๕ บาท</p> <p>๓.๕ จ้างเหมาเติมน้ำยาเคมีตังดับเพลิง (เงินรายได้) ๔๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๓.๑๐ จ้างเหมาล้างเครื่องปรับอากาศ (เงินอุดหนุน) ๗๐,๔๐๐ บาท (เงินรายได้)</p> <p>๗๔,๖๐๐ บาท</p> <p>๓.๑๑ จ้างเหมาเปลี่ยนไส้กรองเครื่องกรองน้ำ (เงินอุดหนุน) ๖๙,๖๐๐ บาท (เงินรายได้) ๑๐,๔๐๐ บาท</p> <p>๓.๑๒ จ้างเหมาล้างถังเก็บน้ำประปา (เงินรายได้) ๓๔,๐๐๐ บาท</p> <p>๓.๑๓ จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาลิฟท์ (เงินอุดหนุน) ๑๓๗,๗๗๘ บาท (เงินรายได้) ๔๓,๘๖๕.๒๒ บาท</p>			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
		๑๒. ประเมินผลความพึงพอใจ ของบุคลากรต่อการจัดหา/ ปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง ๑๓. ประเมินผลการดำเนินงาน		๓.๑๔ จ้างเหมาบริการบำรุงรักษา หม้อแปลงไฟฟ้าเป็นเงิน (เงิน รายได้) ๒๐๐,๐๐๐ บาท ๓.๑๕ ประกันภัยรถยนต์จำนวน ๕ คัน เป็นเงิน (เงินรายได้) ๑๖๕,๐๐๐ บาท ๓.๑๖ จ้างเหมาบริการอาหารการ ประชุมในวิทยาลัย (เงินรายได้) ๑๖๘,๐๐๐ บาท ๓.๑๗ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (เงินอุดหนุน) ๓๕,๐๐๐ บาท ๓.๑๘ ค่าเดินทางไปราชการ (เงิน อุดหนุน) ๕๖,๙๗๐ บาท (เงิน รายได้) ๕๓,๐๓๐ บาท รวมเงินอุดหนุนกิจกรรมที่ ๓ เป็นเงิน ๑,๘๕๐,๒๓๒.๗๗ บาท รวมเงินรายได้กิจกรรมที่ ๓ เป็นเงิน ๑,๙๙๘,๙๐๒.๗๗ บาท รวมทั้งหมดกิจกรรมที่ ๓ เป็นเงิน ๓,๘๗๘,๑๓๒.๕๔ บาท			
สรุปงบประมาณโครงการ RP๐๕๔-๓๙				๗,๓๓๓,๐๑๖.๙๙			



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<b>โครงการ RP0๔-๔๐</b> <b>โครงการการบริหารจัดการบุคลากรสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจ (รหัสคณะ FON-Adm-R๑๘)</b>  <input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำ  <b>วัตถุประสงค์</b> ๑. เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจ้างเหมา จัดจ้างบุคลากรในการปฏิบัติงานของแต่ละพันธกิจหลักของวิทยาลัย ๒. เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดทำวัสดุ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ ในการปฏิบัติงานของ	๑. มีแผนการจ้างเหมาและประเมินบุคลากร จัดการบุคลากรสนับสนุนการดำเนินจ้างพกส ลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมา ๒. ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรสายสนับสนุน มีผลการประเมินการทำงานตามเกณฑ์ของวิทยาลัยฯ ผ่านเกณฑ์ ๓. ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจ้างมีความพึงพอใจ	กิจกรรมที่ ๑ การบริหารจัดการบุคลากรสนับสนุนการดำเนินจ้างพกส ลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมา ๓๑ ๑. กำหนดขอบเขตหน้าที่งานแต่ละตำแหน่ง ๒. ดำเนินการสรรหาบุคลากร ๓. คณะกรรมการทรัพยากรบุคคลฯ นำผลการประเมินบุคลากรจ้างเหมาบริการ/ผลลัพธ์ของการจ้างมาวิเคราะห์เพื่อดำเนินการจ้างต่อ/ไม่จ้างต่อ/พัฒนาบุคลากรจ้างเหมาบริการที่มีการจ้างต่อ ๔. เสนอคณะกรรมการบริหารให้ความเห็นการจ้าง ๕. ดำเนินการทำสัญญาจ้างโดยระบุหน้าที่รับผิดชอบ/ผลลัพธ์ของการจ้างที่ชัดเจน และการประเมินผลการจ้างเหมาบริการ ๖. จัดทำสัญญา ๗. ติดตามประเมินการทำงาน/ผลลัพธ์ของการจ้าง	พกส ๑๕ คน ลูกจ้างชั่วคราว ๖คน จ้างเหมา ๓๑ คน รวมจำนวน ๔๒ คน	กิจกรรมที่ ๑ การบริหารจัดการบุคลากรสนับสนุนการดำเนินจ้างพกส ลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมา ๑.๑ ค่าจ้าง พกส. (รายได้) ๒,๓๗๕,๓๗๘ บาท ๑.๒ ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว (รายได้) ๙๗๕,๐๔๔ บาท ๑.๓ ค่าจ้างเหมา (ตลอดปี) (เงินอุดหนุน) ๔,๕๕๙,๑๒๓.๗๙บาท ๑.๔ ค่าจ้างเหมา (ระหว่างปี) (เงินอุดหนุน) ๑๘๔,๖๖๒ บาท ๑.๕ ค่าสมทบประกันสังคม พกส.(เงินรายได้) ๑๐๗,๓๕๒ บาท ๑.๖ ค่าสมทบประกันสังคม ลูกจ้างชั่วคราว(เงินรายได้) ๔๙,๒๒๘ บาท ๑.๗ ค่ากสจ.ของพกส. (เงินรายได้) ๕๒,๒๕๗ บาท ๑.๘ กองทุนเงินทดแทน พกส. ลูกจ้างชั่วคราว(เงินรายได้) ๑๐,๐๐๐ บาท	ตุลาคม๒๕๖๔-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ส่งผลให้แต่ละพันธกิจสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติประจำปี	น.ส.เบญจวรรณภู่รุ่ง น.ส.นันทวนวงศ์จันปือก



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
แต่ละพันธกิจหลักของ วิทยาลัย ๓. เพื่อควบคุมกำกับการ บริหารจัดการ การจัดซื้อ จัดจ้างบุคลากรและวัสดุ ครุภัณฑ์ในการปฏิบัติงาน ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ๔. เพื่อประสิทธิภาพของ การคำนวณการปันส่วน ค่าใช้จ่ายต่อหัวในการ ดำเนินงานตามพันธกิจ ของวิทยาลัย		๕. ประเมินผลความพึงพอใจ ของผู้รับบริการที่เกี่ยวข้องกับ ผลลัพธ์ของการจ้าง/ที่เกี่ยวข้อง กับบุคลากรจ้างเหมาบริการ ๖. ประเมินผลกระทบจากการ ดำเนินโครงการ		๗.๙ ค่าสมบทประกันสังคม พนักงานราชการ (งบดำเนินงาน) ๒๔,๗๕๐ บาท ๗.๑๐ กองทุนเงินทดแทน พนักงานราชการ (งบ ดำเนินงาน) ๑,๓๘๐ บาท รวมเป็นเงินกิจกรรมที่ ๗,๒๔๔,๐๗๔.๗๙ บาท			
		กิจกรรมที่ ๒ การสนับสนุนการ บริหารงานให้องค์กรจ้าง out source ๑. กำหนดขอบเขตหน้าที่งานแต่ ละตำแหน่ง ๒. จัดหาตามระเบียบ พัสดุ ๓. ทำสัญญาการจัดซื้อจัดจ้าง ๔. กำกับติดตามการดำเนินงาน ๕. ประเมินผลการปฏิบัติงาน	คนงาน คน แม่บ้าน คน รปภ คน out source คน รวมจำนวน ๕ คน	กิจกรรมที่ ๒ การสนับสนุนการ บริหารงานให้องค์กรจ้าง out source ๒.๑ ค่าจ้างเหมาบริการรักษา ความปลอดภัยจำนวน ๕ คน เป็นเงิน ๑,๐๐๙,๒๐๐ บาท (เงินอุดหนุน) รวมเป็นเงินกิจกรรมที่ ๒ เป็น เงิน ๑,๐๐๙,๒๐๐ บาท	ตุลาคม๒๕๖๔- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	มีบุคลากรสาย สนับสนุนเพียงพอใน การสนับสนุนการ ดำเนินงานตามพันธ กิจ	น.ส.เบญจวรรณ ภู่รุ่ง น.ส.นันทวน วงศ์จันปือก



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	
				<p>กิจกรรมที่ ๓ การสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจและการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของบุคลากร</p> <p>๓.๑ ค่าตอบแทน พพศ. ผู้บริหาร (เงินรายได้) ๒๔,๐๐๐ บาท</p> <p>๓.๒ ค่าตอบแทน พพศ.ของอาจารย์พนักงานกระทรวง (เงินรายได้) ๓๖,๐๐๐ บาท</p> <p>๓.๓ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน (เงินรายได้) ๓๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๓.๔ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน (เงินอุดหนุน) ๔๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>รวมเป็นเงินกิจกรรมที่ ๓ เป็นเงิน ๘๑๐,๐๐๐ บาท</p>				
สรุปงบประมาณโครงการ RP๐๕๔-๔๐				๑๐,๐๗๔,๒๗๔.๗๙				



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
<b>โครงการ RP0๕-๔๑</b> <b>โครงการเกี่ยวกับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสารานุปโภคลดลง</b> <b>๒. การเบิกจ่ายตรงตามระยะที่กำหนด</b> <b>๓. ไม่มีข้อร้องเรียนในการเบิกจ่าย</b>  <input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำ	๑. ร้อยละค่าใช้จ่ายสารานุปโภคลดลง ๒. การเบิกจ่ายตรงตามระยะที่กำหนด ๓. ไม่มีข้อร้องเรียนในการเบิกจ่าย	๑. วิเคราะห์ข้อมูล ๒. ประมาณการค่าใช้จ่าย ๓. ดำเนินการทำสัญญาและเบิกจ่ายตามใบแจ้งหนี้ ๔. ติดตามประเมินการทำงาน/ผลลัพธ์ของการจ้าง ๕. ประเมินผลความพึงพอใจของผู้รับบริการที่เกี่ยวข้องกับผลลัพธ์ของการจ้าง/ที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรจ้างเหมาบริการ ๖. ประเมินผลกระทบจากการดำเนินโครงการ	อาจารย์และบุคลากร รวมจำนวน ๑๒๐ คน นักศึกษา รวมจำนวน คน	๑. ค่าจ้างเหมาบริการอินเตอร์เน็ต ๓๖๐,๐๐๐ บาท (เงินอุดหนุน) ๒. ค่าไฟฟ้า (เงินอุดหนุน) ๗,๗๑๗,๗๘๙ บาท (งบดำเนินงาน) ๗๗๒,๑๑๐ บาท (เงินรายได้) ๓๐๒,๑๐๐ บาท ๓. ค่าประแจย ๗๐,๐๐๐ บาท (เงินอุดหนุน) ๔. ค่าโทรศัพท์ ๒๗,๐๐๐ บาท (เงินอุดหนุน) ๕. ค่าน้ำประปา (งบอุดหนุน) ๔๒,๕๑๑ บาท (งบดำเนินงาน) ๔๑,๔๘๘.๙๙ บาท (เงินรายได้) ๔๐,๐๐๐ บาท รวมงบอุดหนุน เป็นเงิน ๒,๕๔๑,๓๐๐ บาท รวมงบดำเนินงาน เป็นเงิน ๘๑๓,๖๐๐ บาท รวมเงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงิน ๓๕๙,๑๐๐ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๑. บุคลากร สามารถดำเนินงานได้ตามพันธกิจหลักของวิทยาลัย ๒. มีค่าใช้จ่ายและค่าสารานุปโภคลดลง	น.ส.ทศนีย์ยาอ่ำพูล น.ส.กนกพรรณเสือเหลือง



โครงการ/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม (วิธีดำเนินการ)	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
				รวมงบประมาณทั้งหมดจำนวน ๓,๗๗๗,๐๐๐ บาท			
<b>สรุปงบประมาณโครงการ RP0๕-๔๑</b>				<b>๓,๗๗๗,๐๐๐</b>			
โครงการ RP0๕-๔๑ โครงการตามนโยบาย สถาบัน (รหัสคณะ FON- Adm-R๔๑) ๑..... ๒.....  <input type="checkbox"/> โครงการเพื่อพัฒนา วิทยาลัยตามกลยุทธ์ <input type="checkbox"/> โครงการงานประจำ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการตามนโยบาย  วัตถุประสงค์ เพื่อตอบสนองการ ดำเนินงานตามนโยบายให้ บรรลุวัตถุประสงค์ในแต่ ละกิจกรรม	ร้อยละ ๘๐ ของ กิจกรรม ที่ดำเนินการบรรลุ วัตถุประสงค์ตาม นโยบาย	วิธีการดำเนินการในแต่ละ โครงการกำหนดตาม วัตถุประสงค์ของนโยบาย สถาบันที่ถูกถ่ายทอดลงมา ให้ปฏิบัติ	บุคลากร กระทรวง สาธารณสุข และผู้เกี่ยวข้อง	งบประมาณจากเงินอุดหนุนของ สถาบันฯ/หน่วยงานที่มีขอบoundary กันอย่าง และตอบสนองตาม นโยบายที่กำหนด สถาบัน	ตุลาคม ๒๕๖๔- ๒๕๖๕	นโยบายที่กำหนด ได้รับการดำเนินการ และตอบสนองตาม นโยบายที่กำหนด สถาบัน	-รอง ผู้อำนวยการ ฝ่าย อำนวยการ -รอง ผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ -รอง ผู้อำนวยการ ฝ่ายวิจัย บริการ วิชาการ
<b>สรุปงบประมาณโครงการ RP0๕-๔๑</b>							



ภาคผนวก จ. ตารางการจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิทิศการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (จำแนกตามกลุ่มงาน) วิทยาลัยพยาบาลมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พุทธชินราช												
ลำดับ	รหัสคณะ	รหัสโครงการ	โครงการ	กลุ่มงานวิชาการ			กลุ่มงานวิจัย		กลุ่มงานอิริยาบถ			รวมทั้งหมด
				เงินอุดหนุน	งบดำเนินงาน	เงินรายได้	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินอุดหนุน	งบดำเนินงาน	เงินรายได้	
๑	FON-Edu-S๐๑	SP0๑-๐๑	โครงการยกระดับการเรียนการสอนที่ส่งเสริม บัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาศาสตร์	๔๒,๐๒๐.๐๐			๖๔,๕๕๐.๐๐					๑๙๖,๖๐๐.๐๐
๒	FON-Edu-R๐๗	SP0๑-๐๒	การเรียนความพร้อมสอบเข้าใบอนุญาตประกอบ วิชาชีพการแพทย์บัณฑิตและการพัฒนาระบบ ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๖	๒๑,๖๐๐.๐๐		๐.๐๐						๒๑,๖๐๐.๐๐
๓	FON-Edu-S๐๓	SP0๑-๐๓	โครงการพัฒนาสมรรถนะบัณฑิตวิทยาลัยพยาบาล บรรษัทชินราช (benathuia excellent)	๐.๐๐			๑๓๐,๘๗๕.๐๐					๑๓๐,๘๗๕.๐๐
๔	FON-Edu-S๐๓	SP0๑-๐๔	โครงการยกระดับการบริหารหลักสูตรคุณภาพเพื่อ <sup>ก้าวสู่คุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐาน AUN-QAปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๖</sup>	๐.๐๐		๐.๐๐						๐.๐๐
๕	FON-Edu-S๐๑	RP0๑-๐๑	โครงการบริหารหลักสูตร	๙,๑๐๐.๐๐		๐.๐๐						๙,๑๐๐.๐๐
๖	FON-Edu-R๐๔	RP0๑-๐๒	โครงการรับนักศึกษาใหม่	๓๐,๐๐๐.๐๐		๑๓,๖๕๐.๐๐						๔๓,๖๕๐.๐๐
๗	FON-Edu-S๐๓	RP0๑-๐๓	โครงการบริหารการเรียนการสอนรายวิชา	๑๒,๐๗๗.๔๐		๐.๐๐						๑๒,๐๗๗.๔๐
๘	FON-Edu-R๐๖	RP0๑-๐๔	โครงการสัมมนาแหล่งฝึกเพื่อประสิทธิภาพการ จัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ	๗,๕๐๐.๐๐		๐.๐๐						๗,๕๐๐.๐๐
๙	FON-Edu-R๐๖	RP0๑-๐๕	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพ ด้านการสอนสำหรับพยาบาลพื้นเมือง	๐.๐๐			๗๗,๑๐๐.๐๐					๗๗,๑๐๐.๐๐
๑๐	FON-Edu-R๐๗	RP0๑-๐๖	การเตรียมความพร้อมนักศึกษาใหม่	๐.๐๐			๑๕๕,๐๐๐.๐๐					๑๕๕,๐๐๐.๐๐
๑๑	FON-Edu-R๐๗	RP0๑-๐๗	โครงการการเตรียมความพร้อมก่อนเรียน	๐.๐๐		๐.๐๐						๐.๐๐
๑๒	FON-Edu-R๐๗	RP0๑-๐๘	โครงการพัฒนานักศึกษาฯ เก้าอี้วิชาชีพ	๐.๐๐			๓๕,๔๐๐.๐๐					๓๕,๔๐๐.๐๐
๑๓	FON-Edu-S๐๐	RP0๑-๐๙	โครงการพัฒนาฐานข้อมูลวิชาการเพื่อการ บริหารงานบริหารหลักสูตรร่วมประสิทธิภาพ	๐.๐๐			๒๐,๐๐๐.๐๐					๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๔	FON-Edu-S๐๑	RP0๑-๑๐	โครงการกำกับน้ำดื่มน้ำหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต	๔๕,๔๐๐.๐๐		๐.๐๐						๔๕,๔๐๐.๐๐
๑๕	FON-Edu-S๐๑	RP0๑-๑๑	โครงการพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ขอรายได้ สะสม)	๔๓,๓๙๕.๐๐		๗๑๑,๐๐๐.๐๐						๗๕,๕๙๕.๓๙๕.๐๐
๑๖	FON-Edu-S๐๓FC	RP0๑-๑๒	โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและ เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑	๐.๐๐			๓๗๔,๗๖๐.๐๐					๓๗๔,๗๖๐.๐๐
๑๗	FON-Edu-S๐๓	RP0๑-๑๓	โครงการสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมประชุม วิชาการและนำเสนอผลงานวิชาการหรือนัดกรรม นักศึกษาบ้าน	๐.๐๐			๑๑๐,๐๐๐.๐๐					๑๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๘	FON-Edu-R๐๘	RP0๑-๑๔	โครงการพัฒนาระบบบริการและให้คำปรึกษาแก่ นักศึกษา	๕๐,๓๐๐.๐๐		๐.๐๐						๕๐,๓๐๐.๐๐
๑๙	FON-Edu-R๐๘	RP0๑-๑๕	โครงการพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า	๐.๐๐		๐.๐๐						๐.๐๐
๒๐	FON-Res-S๑๑	SP0๒-๐๕	โครงการยกระดับผลงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ระดับ สถาบัน					๓๖,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐			๓๖,๖๐๐.๐๐
๒๑	FON-Res-S๑๓	RP0๒-๑๖	โครงการจัดตั้งศูนย์จริยธรรมวิจัยในคณะเครือข่าย ภูมิภาค: ภาคเหนือ					๗๒,๔๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐			๗๘,๔๐๐.๐๐

ลำดับ	รหัสคณะ	รหัสโครงการ	โครงการ	กลุ่มงานวิชาการ			กลุ่มงานวิจัย		กลุ่มงานอันวยการ			รวมทั้งหมด
				เงินอุดหนุน	งบดำเนินงาน	เงินรายได้	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินอุดหนุน	งบดำเนินงาน	เงินรายได้	
๒๒	FON-Res-S๐๔	RP๐๒-๑๗	โครงการพัฒนาวารสารวิชาการ ชื่อวารสาร วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ทุทธิชัยราช				๑๒,๔๐๐.๐๐	๕๑,๙๐๐.๐๐				๖๕,๓๐๐.๐๐
๒๓	FON-Res-S๐๔	RP๐๒-๑๘	โครงการสนับสนุนการผลิตและเผยแพร่ผลงานวิจัย บทความวิชาการ ตำรา และงานสร้างสรรค์				๐.๐๐	๑,๐๒๓,๐๐๐.๐๐				๑,๐๒๓,๐๐๐.๐๐
๒๔	FON-Res-S๐๔	RP๐๒-๑๙	โครงการพัฒนาความร่วมมือในการผลิตผลงาน วิชาการกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ				๐.๐๐	๐.๐๐				๐.๐๐
๒๕	FON-Res-R๐๑	RP๐๒-๒๐	โครงการพัฒนาระบบการจัดการความรู้เพื่อ สร้างแนวปฏิบัติที่ดีในองค์กร				๑๖,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐				๑๖,๔๐๐.๐๐
๒๖	FON-Ser-S๐๔	SP๐๓-๐๖	โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศด้านบริการ วิชาการ				๐.๐๐	๑๓,๕๐๐.๐๐				๑๓,๕๐๐.๐๐
๒๗	FON-Ser-S๐๖	SP๐๓-๐๗	โครงการพัฒนาชุมชนเข้มแข็งด้านการจัดการโรค เรื้อรังอยู่บ้าน				๐.๐๐	๐.๐๐				๐.๐๐
๒๘	FON-Ser-S๐๖	RP๐๓-๒๑	โครงการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนด้านการ จัดการโรคเรื้อรังตามส่วนภูมิภาค ปี ๑				๐.๐๐	๐.๐๐				๐.๐๐
๒๙	FON-Ser-S๐๗	RP๐๓-๒๒	โครงการอบรมหลักสูตรผู้บริหารสารานุรักษ์ดับ ดับปีงบประมาณ ๒๕๖๕				๐.๐๐	๕๑๖,๕๐๐.๐๐				๕๑๖,๕๐๐.๐๐
๓๐	FON-Ser-S๐๗	RP๐๓-๒๓	โครงการอบรมหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาวิชาพยาบาลเวชปฏิบัติทั่วไป (การรักษาโรค เบื้องต้น) รุ่นที่ ๒๐				๐.๐๐	๑,๒๖๐,๐๐๐.๐๐				๑,๒๖๐,๐๐๐.๐๐
๓๑	FON-Ser-S๐๗	RP๐๓-๒๔	โครงการอบรมพื้นฐานวิชาการประจำปี ๒๕๖๕: การ รักษาโรคเบื้องต้น				๐.๐๐	๖๐๗,๔๙๔.๐๐				๖๐๗,๔๙๔.๐๐
๓๒	FON-Ser-R๐๕	RP๐๓-๒๕	โครงการบูรณาการบริการวิชาการและอัตลักษณ์ วิชาการรักษาโรคเบื้องต้นสำหรับพยาบาล (บูรณา การการเรียนการสอนเก็บบันทึกวิชาการวิชาการ)				๐.๐๐	๔,๑๐๐.๐๐				๔,๑๐๐.๐๐
๓๓	FON-Ser-R๐๕	RP๐๓-๒๖	โครงการประเมินและส่งเสริมพัฒนาการในตึก (บูรณาการการเรียนการสอนวิชาการพยาบาลตึก และวิ่งรุ่นบ้านบึงวิชาการ)				๐.๐๐	๗,๔๕๐.๐๐				๗,๔๕๐.๐๐
๓๔	FON-Ser-R๐๕	RP๐๓-๒๗	โครงการพยุงตั้งครัวรู้เท่าทัน เบาหวานขณะ ตั้งครรภ์ (บูรณาการการเรียนการสอนวิชาการ พยาบาลมารดา ทารกและการผดุงครรภ์ ๒ กับงาน บริการวิชาการ)				๐.๐๐	๔,๔๕๐.๐๐				๔,๔๕๐.๐๐
๓๕	FON-Cul-S๐๐	SP๐๔-๐๘	โครงการพุทธศาสนาช่วยให้หันมาزرุ่ง ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท่องถิ่นและความเป็นไทย				๐.๐๐	๐.๐๐		๓๐,๐๐๐.๐๐		๓๐,๐๐๐.๐๐
๓๖	FON-Cul-R๐๖	RP๐๔-๒๘	โครงการสืบสานและอนุรักษ์ศิลป์พื้นบ้านไทย				๐.๐๐			๔๕,๗๗๕.๐๐		๔๕,๗๗๕.๐๐
๓๗	FON-Cul-R๐๖	RP๐๔-๒๙	โครงการรำรังรักษา สืบสานวัฒนธรรมและความ เป็นไทยเพื่อเด็กทุนสถาบันชาติ ศาสนा พระมหาชัตติร์ย์				๐.๐๐			๑๔๓,๗๙๐.๐๐		๑๔๓,๗๙๐.๐๐
๓๘	FON-Adm-S๐๓	SP๐๔-๐๙	โครงการรณรงค์การบริหารจัดการเงินการคลังเพื่อ คงสภาพคล่องและความโปร่งใสขององค์กร				๕,๐๐๐.๐๐		๐.๐๐		๕,๐๐๐.๐๐	

ลำดับ	รหัสคณะ	รหัสโครงการ	โครงการ	กลุ่มงานวิชาการ			กลุ่มงานวิจัย		กลุ่มงานอันวยการ			รวมทั้งหมด
				เงินอุดหนุน	งบดำเนินงาน	เงินรายได้	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินอุดหนุน	งบดำเนินงาน	เงินรายได้	
๓๙	FON-Adm-S๒๒	SP๐๔-๑๐	โครงการบริหารบุคลากรวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ทุพธนิรารักษ์						๐.๐๐		๗๐๕,๖๕๐.๐๐	๗๐๕,๖๕๐.๐๐
๔๐	FON-Adm-S๒๑	RP๐๔-๓๐	โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลทางวิชาการและวิชาชีพ						๑,๒๐๕,๔๔๐.๐๐		๗๖๐,๕๒๐.๐๐	๑,๗๖๕,๙๖๐.๐๐
๔๑	FON-Adm-S๒๕	SP๐๔-๑๑	โครงการพัฒนาระบบทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กร	๐.๐๐		๑,๘๕๐,๐๐๐.๐๐						๑,๘๕๐,๐๐๐.๐๐
๔๒	FON-Edu-S๑๑	RP๐๔-๓๑	โครงการ การจัดทำทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล	๑,๗๖๕,๐๐๐.๐๐		๐.๐๐						๑,๗๖๕,๐๐๐.๐๐
๔๓	FON-Edu-S๑๑	RP๐๔-๓๒	โครงการพัฒนาโดยสารทั่วไปสำหรับเด็ก	๖๗๒,๐๐๐.๐๐		๐.๐๐						๖๗๒,๐๐๐.๐๐
๔๔	FON-Adm-S๒๓	SP๐๔-๑๒	โครงการพัฒนาองค์กรด้านคุณธรรมจริยธรรมต่อผู้เรียน						๐.๐๐		๐.๐๐	๐.๐๐
๔๕	FON-Adm-S๒๓	SP๐๔-๑๓	โครงการบริหารวิทยาลัยภายใต้หลักธรรมาภิบาล นำสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง						๓,๐๐๐.๐๐		๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
๔๖	FON-Adm-S๒๔	RP๐๔-๓๓	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารพั้นอิฐของวิทยาลัยเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ						๔๕,๐๐๐.๐๐		๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐
๔๗	FON-Adm-R๒๐	RP๐๔-๓๔	โครงการการบริหารความเสี่ยงและความภัยใน						๔,๕๐๐.๐๐		๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐
๔๘	FON-Adm-R๑๙	RP๐๔-๓๕	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา						๒๑๑,๗๐๐.๐๐		๖,๕๐๐.๐๐	๒๑๗,๒๐๐.๐๐
๔๙	FON-Adm-S๒๖	RP๐๔-๓๖	โครงการพัฒนาค่าดำเนินงานประชาสัมพันธ์ เสริมสร้างภาพลักษณ์ของวิทยาลัยฯ						๔๐,๐๐๐.๐๐		๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
๕๐	FON-Adm-S๒๔	RP๐๔-๓๗	โครงการพัฒนาวิทยาลัยสีเขียว (Green College)						๕,๖๐๐.๐๐		๔,๐๐๐.๐๐	๑๙,๖๐๐.๐๐
๕๑	FON-Adm-R๒๑	RP๐๔-๓๘	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการร้องกันและบรรเทาภาระภัย						๑๑,๗๗๕.๐๐		๐.๐๐	๑๑,๗๗๕.๐๐
๕๒	FON-Adm-R๒๑	RP๐๔-๓๙	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของวิทยาลัย						๓,๙๗๒,๔๖๔.๙๔		๓,๔๑๐,๔๔๔.๐๐	๓,๓๗๓,๐๑๖.๙๔
๕๓	FON-Adm-R๒๔	RP๐๔-๔๐	โครงการการบริหารจัดการบุคลากรสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจ						๑,๒๐๑,๔๔๕.๗๙		๓,๔๗๑,๔๔๕.๗๙	๑๐,๑๗๔,๘๗๔.๗๙
๕๔	FON-Adm-R๒๓	RP๐๔-๔๑	โครงการนิเวศวัถุการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค						๒,๕๔๑,๓๐๐.๐๐	๔๑๓,๖๐๐.๐๐	๓๔๒,๑๐๐.๐๐	๓๗,๓๗๑,๐๐๐.๐๐
๕๕	FON-Adm-R๒๔	Rp๐๓-๔๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค คงปลดภัย			๒๐,๐๐๐.๐๐						๒๐,๐๐๐.๐๐
๕๖	FON-Edu-R๐๕	RP๐๓-๔๕	โครงการพัฒนาหลักสูตรผู้ช่วย			๑๖,๐๐๐.๐๐						๑๖,๐๐๐.๐๐
รวมเงินงบประมาณค่าดำเนินงานทั้งหมดตามกิจกรรม จำนวน ๔๖๗,๖๕๐.๐๐ (บาท)				๔,๗๔๕,๗๗๓.๐๐	๐.๐๐	๓,๖๗๔,๔๔๕.๐๐	๑๔,๗๗๕,๔๗๔.๐๐	๑๔,๗๗๕,๔๗๔.๐๐	๔๑๓,๖๐๐.๐๐	๔๑๓,๖๐๐.๐๐		
รวมเงินงบประมาณค่าดำเนินงานทั้งหมดตามกิจกรรม จำนวน ๔๖๗,๖๕๐.๐๐ (บาท)				๔,๗๔๓,๔๔๔.๐๐		๓,๖๘๔,๔๗๔.๐๐						
รวมเงินงบประมาณหมวดเงินรายได้จากการผลิตนักศึกษา							๑๓,๓๔๙,๗๐๗.๐๐					
รวมเงินงบประมาณหมวดเงินรายได้จากการวิชาการและอื่นๆ							๒,๓๔๓,๘๙๔.๐๐					
รวมเงินงบประมาณหมวดเงินรายได้ทั้งหมดตามกิจกรรม จำนวน (บาท)							๑๕,๗๘๖,๖๓๕.๐๐					
รวมเงินงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนทั้งหมดตามกิจกรรม จำนวน (บาท)							๒๐,๒๔๔,๓๗๔.๗๗					
รวมเงินงบประมาณค่าดำเนินงาน (บาท)							๔๑๓,๖๐๐.๐๐					
รวมงบประมาณทั้งหมดคงเหลือ							๓๖,๔๗๓,๖๒๗.๗๗					